



CURTEA DE CONTURI A REPUBLICII MOLDOVA

MD-2001, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.69, tel. (+373 22) 26 60 02,
fax: (+373 22) 26 61 00, web: www.ccrm.md, e-mail: ccrm@ccrm.md

Nr. 06/1- 319-21

din 28.04 2021

**Doamnei Zinaida GRECEANŢI,
Președintele Parlamentului
Republicii Moldova**

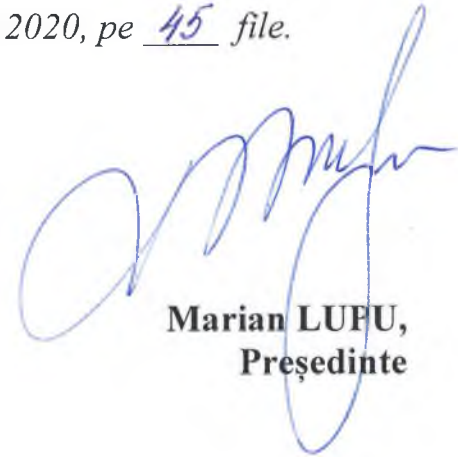
Stimată doamnă Președinte,

Curtea de Conturi, în temeiul art.6 alin.(1) lit.a) din Legea privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi a Republicii Moldova nr.260 din 07.12.2017, a întocmit și Vă remite Raportul anual de activitate al Curții de Conturi pe anul 2020, aprobat prin Hotărârea nr.15 din 23.04.2021.

Anexă:

Raportul anual de activitate al Curții de Conturi pe anul 2020, pe 45 file.

Cu considerație,



**Marian LUFU,
Președinte**

SECRETARIATUL PARLAMENTULUI REPUBLICII MOLDOVA		
D.D.P. Nr. <u>1040</u>		
" <u>29</u> "	<u>04</u>	20 <u>21</u>
Ora		



Curtea de Conturi a Republicii Moldova

Raport de activitate

operațională

2020

bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.69

MD-2001, mun. Chișinău

Tel. (+373 22) 26 60 02

E-mail: ccrm@ccrm.md

Cuprins:

Introducere.....	3
Misiune	4
Profil instituțional.....	4
Organizare și funcționare	5
Finanțe și buget.....	5
Managementul resurselor umane	7
Etică și conduită	8
Activitatea de audit.....	9
Controlul calității activității de audit.....	10
Controlul intern managerial	11
Eficiență	12
Asigurarea calității în cadrul Curții de Conturi.....	12
Exercițiul de autoevaluare instituțională (self-assesment)	12
Evaluarea colegială „peer-review”	13
Transparentă	14
Conlucrarea cu societatea civilă.....	14
Mediatizarea activității CCRM.....	14
Colaborare internațională.....	16
Cooperarea cu partenerii de dezvoltare.....	16
Activitatea în cadrul organizațiilor internaționale de profil.....	17
Colaborarea cu Parlamentul.....	18
Priorități de dezvoltare	19
ANEXE.....	20

Introducere

În calitate de autoritate publică, Curtea de Conturi raportează anual despre modul în care utilizează propriile resurse, precum și rezultatele obținute în anul bugetar încheiat.

Prin raportarea activităților desfășurate, Curtea de Conturi își îndeplinește rolul în cadrul sistemului general de responsabilitate și transparență a sectorului public.



În conformitate cu prevederile art.2 din Legea privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi a Republicii Moldova, nr.260 din 07.12.2017, *Raportul anual de activitate* cuprinde informații privind misiunea, organizarea, activitatea și performanțele obținute în dezvoltarea capacităților instituționale, asigurarea transparenței, managementului financiar și al resurselor umane, privind alte activități ce țin de mandatul Curții de Conturi, inclusiv situațiile financiare anuale.

Raportul de activitate 2020 reflectă o continuare firească a muncii realizate în anii precedenți în scopul implementării cu succes a *Planului de Dezvoltare Strategică 2016-2020*, axat pe calitate, profesionalism și consolidarea rolului CCRM în gestiunea fondurilor publice, precum și principalele activități premergătoare aprobării noii *Strategii a Curții de Conturi pentru perioada 2021-2025*, amplificate de noile realități generate de criza COVID-19.

Provocările asociate cu pandemia de COVID-19 au încurajat Curtea de Conturi să răspundă prompt riscurilor emergente privind managementul financiar și al resurselor umane prin transferarea muncii în regim de „la distanță”, implementarea tehnologiilor digitale, dotarea echipelor de audit cu tehnică de calcul mobilă, asigurarea accesului online la toate fișierele și documentele de lucru necesare, și nu în ultimul rând, garantarea unui nivel înalt de securitate a datelor etc.

În baza așteptărilor stabilite în Declarațiile de la Lima și Mexic, standardelor ISSAI aplicate, Curtea de Conturi își exprimă dezideratul privind dezvoltarea relațiilor de comunicare eficientă cu Parlamentul și comisia de profil.

Raportul de activitate 2020 păstrează drept țintă buna informare a instituțiilor statului și a societății în ansamblu cu privire la organizarea și funcționarea Curții de Conturi în perioada de raportare, colaborarea și comunicarea cu părțile interesate, eficiența și transparența în activitate.

Raportul anual de activitate se prezintă Parlamentului, se remite Președintelui Republicii Moldova și Guvernului, fiind publicat în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și plasat pe pagina web oficială a Curții de Conturi (www.ccrm.md).

Profil instituțional

Curtea de Conturi își exercită mandatul în conformitate cu Constituția Republicii Moldova, cu propria lege privind organizarea și funcționarea și cu standardele internaționale ale instituțiilor supreme de audit.

Rolul Curții de Conturi este strâns legat de promovarea corectitudinii și a celor mai bune practici în domeniul gestionării finanțelor publice.

Activitatea Curții de Conturi se bazează pe următoarele principii, stabilite în Legea organică: independență, legalitate, obiectivitate, profesionalism, responsabilitate și transparență.

Misiune

Misiunea Curții de Conturi, în conformitate cu Legea organică, constă în:

- a) evaluarea legalității, regularității, conformității, economicității, eficienței, eficacității gestionării resurselor financiare publice și a patrimoniului public;
- b) promovarea standardelor, recunoscute internațional, privind transparența și responsabilitatea în domeniul managementului finanțelor publice;
- c) asigurarea transparenței prin informarea autorităților publice responsabile și a publicului larg despre planurile sale strategice și anuale, despre constatările și recomandările sale.

Organizare și funcționare

Curtea de Conturi este constituită din 7 membri, inclusiv Președintele și Vicepreședintele Curții de Conturi.

Conducerea Curții de Conturi este exercitată de către Președinte. Fiecare Membru al Curții de Conturi coordonează un sector încredințat din domeniul de activitate al instituției.

Pe parcursul anului 2020, Curtea de Conturi s-a întrunit în 62 de ședințe plenare, dintre care 52 de examinare a rezultatelor misiunilor de audit și 10 de examinare și aprobare a actelor normative interne și metodologice, orientate spre alinierea la standardele internaționale de audit și la cele mai bune practici în domeniu.

În activitatea sa, Curtea de Conturi este asistată de un Aparat. Aparatul Curții de Conturi este structurat în direcții generale, direcții, secții și servicii.

Pe parcursul anului 2020, organigrama și structura organizatorică a Aparatului Curții de Conturi nu au suferit modificări.

Finanțe și buget

Curtea de Conturi este finanțată integral din bugetul de stat și are buget propriu, care se administrează independent în conformitate cu prevederile legale.

În anul 2020, pentru exercitarea atribuțiilor funcționale, Curtea de Conturi a efectuat cheltuieli de la bugetul de stat în sumă totală de 50,2 mil. lei.

Alocarea cheltuielilor în aspectul Clasificației bugetare se prezintă în Anexa nr.1 la prezentul Raport.

În structura cheltuielilor, cea mai mare pondere o dețin cheltuielile pentru retribuirea muncii, care constituie 76,3% sau 38,3 mil. lei (inclusiv cheltuielile pentru achitarea contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii și a primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală).

Prestațiile sociale/indemnizațiile au însumat, în anul de referință, 4,2 mil. lei, sau 8,4% din cheltuieli.

CCRM

Curtea de Conturi este constituită din: 7 membri, inclusiv Președintele și Vicepreședintele Curții de Conturi;

Personal cu atribuții de audit public, personal de specialitate și personal tehnic, care în anul 2020 a constituit 142 de unități.

Curtea de Conturi a efectuat cheltuieli de la bugetul de stat în sumă totală de 50,2 mil. lei.

La capitolul cheltuieli privind achitarea serviciilor necesare pentru desfășurarea activității Curții de Conturi, se denotă executarea acestora în sumă de 5,2 mil.lei, sau 10,3% din totalul cheltuielilor.

La capitolul active nefinanciare, au fost executate mijloace financiare în sumă de 2,5 mil.lei, sau 5,0% din totalul cheltuielilor.

În perioada de raportare, au fost suportate cheltuieli în sumă de 647,1 mii lei pentru construcția transformatorului de curent electric, fapt ce va permite procurarea energiei electrice cu evitarea intermediarilor și, respectiv, reducerea costului unui kWh cu 57%. Acțiunea în cauză va asigura securitatea energetică a instituției și utilizarea eficientă a banilor public.

O informație mai detaliată privind executarea bugetului Curții de Conturi în anul 2020 este prezentată în Anexa nr.2 la prezentul Raport.

Managementul resurselor umane

Curtea de Conturi își desfășoară activitatea prin personalul cu atribuții de audit public, personalul de specialitate și personalul tehnic, în număr total de 160 de unități, care rămâne neschimbat din anul 2011.

La începutul perioadei de raportare, în cadrul Curții de Conturi activau efectiv 142 de angajați. Pe parcursul anului 2020 au demisionat 11 angajați, fiind angajate alte 7 persoane. La sfârșitul anului de raportare, din 160 de unități aprobate, în cadrul CCRM activa un număr de 147 de persoane, dintre care 7 cu raporturi de serviciu suspendate, iar 13 funcții fiind vacante.

Personalul Curții de Conturi are pregătire în următoarele domenii: contabilitate – 38 (27%), juridică – 31 (22%), economie – 28 (20%), finanțe – 18 (13%), IT și inginerie – 7 (5%), alte domenii – 18 (13%).

Peste 30% din angajații CCRM dețin o experiență de activitate în cadrul instituției de la 6 până la 10 ani, alte 29% dețin o experiență de mai mult de un deceniu.

Deși cadrul național de reglementare a politicilor salariale din sectorul bugetar condiționează plecarea auditorilor profesional formați ai Curții de Conturi în instituții bugetare cu condiții de salarizare mai atractive, în anul 2020 rata de fluctuație a personalului a constituit 7,1%, fiind semnificativ mai mică decât cea înregistrată în anul 2019 (9,9%).

În anul 2020 se păstrează tendința din ultimii ani privind încadrarea preponderentă a personalului din grupa de vârstă cuprinsă între 30 și 40 de ani (57 de angajați, sau 41%). Vârsta medie pe autoritate a constituit în anul de raportare 46 de ani.

În contextul consolidării instituționale, Curtea de Conturi tinde să asigure pentru angajații instituției o dezvoltare profesională continuă. Activitățile de instruire de diferite tipuri și forme sunt organizate în vederea aprofundării și actualizării cunoștințelor, dezvoltării abilităților și modelării aptitudinilor/comportamentelor necesare pentru exercitarea eficientă a atribuțiilor de serviciu.

În anul 2020 au fost organizate 27 sesiuni de instruire, fiind instruiți 126 de angajați.

Pe parcursul anului 2020, 126 de angajați au beneficiat de instruirii interne și externe. În conformitate cu *Planul de instruire și dezvoltare profesională a angajaților*, în cadrul Curții de Conturi au fost organizate 27 sesiuni de instruire, cu durata totală de circa 1579 ore/om de instruire, inclusiv cu suportul experților externi și al partenerilor de dezvoltare.

Domeniile în care au fost instruiți angajații țin de auditul financiar, asigurarea controlului calității, sistemele informaționale aplicabile realizării misiunilor de audit, management și leadership, prelucrarea datelor cu caracter personal în activitatea de audit etc.

Etică și conduită

Curtea de Conturi este interesată în crearea unei infrastructuri etice funcționale și durabile, aplicând și dezvoltând instrumente eficiente de gestionare a eticii corporative.

În acest sens, Curtea dispune de un set de acte interne care reglementează procesele de declarare a cadourilor, declararea conflictelor de interese, declararea independenței, procedura de depunere și de verificare a avertizărilor și de aplicare a măsurilor de protecție, procedura de comunicare și evidență a influențelor necorespunzătoare etc.

Actualul *Cod etic al Curții de Conturi* abordează valorile etice fundamentale promovate pe plan internațional de INTOSAI – P 20 „Principiile transparenței și răspunderii”, ISSAI 130 „Codul Etic”, ISSAI 140 „Controlul calității” etc. și explică esența principiilor prin prisma angajamentelor de etică și conduită asumate de toți angajații instituției.

Curtea aplică mecanisme de control etic aferente respectării proceselor și procedurilor stabilite în actele interne ce reglementează etica și conduita profesională a angajaților, cel mai important fiind cel de analiză a riscurilor (*Risk Assessment Mechanism – RAM*) de integritate, corupție și securitate a angajaților.

Prin mecanismul RAM se realizează verificarea/monitorizarea auditorilor publici în procesul desfășurării misiunilor de audit la entitățile auditate. În așa mod se obțin informații privind acțiunile angajaților CCRM în misiuni, materialele solicitate, respectarea eticii și deontologiei auditorului public, eventualele încălcări ale disciplinei de muncă. Conflictele de disciplină sunt examinate de o Comisie specială, care activează în conformitate cu regulile bine prestabilite într-un regulament distinct.

În anul 2020 a fost înregistrat un caz de încălcare a normelor etice și de integritate, care, în urma examinării minuțioase de către Comisia de disciplină a circumstanțelor cazului în baza probelor acumulate și a informațiilor solicitate și obținute de la Autoritatea Națională de Integritate, s-a soldat cu demisia angajatului respectiv.

Totodată, utilizând sistemul RAM, se acordă suport misiunilor de audit prin punerea la dispoziție a informațiilor preventive despre obiectul auditului, eventualele încălcări comise de entitate, lacunele în activitate etc. În asemenea cazuri, CCRM interacționează cu alte instituții de drept ale statului.

Suplimentar, RAM vine în asigurarea securității proprii a angajaților CCRM, atât la locul de muncă de bază, cât și la entitățile auditate în cadrul misiunilor, reducând la maximum eventualele obstacole ce ar putea periclita buna desfășurare a misiunilor de audit.

De asemenea, mecanismul RAM prevede și verificarea candidaților la angajare, la etapa depunerii actelor pentru participare la concurs. În acest caz se verifică în special prestația candidatului în funcțiile și instituțiile anterioare în care a activat. În așa mod, se minimizează riscul accederii în CCRM a lucrătorilor cu diverse probleme de integritate, judiciare, incompatibilitate socială etc.

Activitatea de audit

Curtea de Conturi este instituția supremă de audit a Republicii Moldova, care exercită controlul asupra modului de formare, administrare și întreținere a resurselor financiare publice și a patrimoniului public prin realizarea auditului public extern în conformitate cu standardele internaționale ale instituțiilor supreme de audit.

Rapoartele de audit, sintetizate în *Raportul anual asupra administrării și întreținării resurselor financiare publice și patrimoniului public*, sunt un element-cheie al sistemului de gestiune financiară publică din țară, care asigură Parlamentul, cetățenii, partenerii de dezvoltare și alte părți interesate cu informații credibile și utile despre cum sunt gestionate banii lor.

Raportul anual asupra administrării și întreținării resurselor financiare publice și patrimoniului public este prezentat Parlamentului până la 15 septembrie, în conformitate cu art.6 din Legea cu privire la organizarea și funcționarea Curții de Conturi a Republicii Moldova nr.260 din 07.12.2017.

În perioada ianuarie-decembrie 2020, conform prerogativelor legal conferite, precum și potrivit *Programului anual al activității de audit*, Curtea de Conturi și-a orientat prioritar acțiunile de audit asupra celor mai importante domenii social-economice, efectuând 63 de misiuni, inclusiv: 24 misiuni de audit financiar, 28 misiuni de audit al conformității, 8 misiuni de audit al performanței și 3 misiuni de follow-up.

Curtea de Conturi este doar un element într-o rețea complexă de instituții implicate în promovarea bunei guvernări și a unui management responsabil și transparent al resurselor publice. Curtea are responsabilitate comună cu alte instituții publice în ceea ce privește prevenirea și detectarea fraudei și a oricăror alte activități ilegale precum corupția, care pot prejudicia interesele financiare ale statului.

Auditul constată indicatorii de fraudă și corupție, prin comunicarea riscurilor asociate acestor fenomene și înaintarea recomandărilor de instituire a unor controale interne temeinice și eficiente. Autoritățile din domeniu trebuie să fie suficient de eficiente în toate cazurile de indici de fraudă și corupție detectate de audit.

Pentru combaterea fenomenului de fraudă și corupție, pe parcursul anului 2020 Curtea de Conturi a remis organelor de drept, pentru examinare și luare de atitudine conform competențelor, materialele a 18 misiuni de audit.

Cazurile identificate de către auditori cu prezența indicatorilor de fraudă s-au referit în special la încălcări ce țin de următoarele domenii:

- *achizițiile în cadrul unor programe naționale din domeniul sănătății;*
 - *gestionarea fondurilor publice și administrarea patrimoniului public de către unele agenții și întreprinderi de stat;*
 - *gestionarea resurselor financiare publice și a patrimoniului public de către APC de specialitate;*
 - *executarea bugetului și gestionarea patrimoniului public în cadrul unității administrativ-teritoriale etc.*
-

Controlul calității activității de audit

Analiza și evaluarea sistemului de control al calității la nivelul activității de audit sunt asigurate de *Serviciul control al calității*, care are misiunea de revizuire a unui eșantion de misiuni de audit public extern finalizate („la rece”), precum și de participare, de comun cu angajații Curții de Conturi, la revizuirea „la fierbinte” a unui eșantion de misiuni de audit public extern.

Revizuirea constă în evaluarea calității angajamentelor de audit, cu examinarea celor mai semnificative cerințe de calitate pentru exprimarea ulterioară a opiniei/concluziei de audit, atingând obiectivele stabilite, precum și pentru identificarea oportunităților menite să contribuie la îmbunătățirea calității și impactului auditului. În contextul asigurării consecvente a calității activităților de audit public extern, potrivit *Programelor revizuirilor calității misiunilor de audit „la fierbinte” și „la rece”*, în anul 2020 au fost realizate 15 acțiuni de revizuire internă a calității, inclusiv 13 activități de revizuire „la fierbinte” (misiunile obligatorii de audit financiar – Rapoartele Guvernului privind executarea BS, BASS și FAOAM; misiunile de audit al rapoartelor financiare consolidate ale celor 9 ministere și o misiune de audit al performanței) și 2 misiuni de revizuire „la rece”. Rezultatele evaluărilor sunt incluse în Raportul anual în care sunt evidențiate domeniile cu bune practici, precum și domeniile care pot și necesită a fi îmbunătățite/dezvoltate, cu înaintarea unor recomandări corespunzătoare. Ulterior, se aprobă Planurile de acțiuni cu privire la implementarea acestor recomandări.

La fel, pe parcursul anului 2020, în cadrul implementării *Proiectului de dezvoltare a CCRM*, realizat cu suportul UE, 4 misiuni de audit financiar au fost pilotate de un expert străin, accentul primordial fiind plasat pe sporirea calității misiunilor de audit.

Controlul intern managerial

Obiecte ale controlului intern managerial sunt toate sistemele, procesele și activitățile din cadrul domeniului de responsabilitate al instituției.

Auditorul intern are acces la toate sistemele, procesele și activitățile Curții de Conturi, pentru a evalua dacă sistemul de control intern managerial este adecvat și funcționează într-un mod care asigură eficacitatea și eficiența operațiunilor; conformitatea cu cadrul normativ și cu reglementările interne; siguranța și optimizarea activelor și a pasivelor; siguranța și integritatea informației.

Activitatea de audit intern în cadrul Curții de Conturi s-a desfășurat în conformitate cu *Planul anual de activitate al Serviciului audit intern* al Curții de Conturi, care a fost elaborat în baza preocupărilor conducerii, având ca scop determinarea priorităților activității de audit intern în concordanță cu obiectivele instituționale.

În perioada de raportare, au fost realizate 2 misiuni de audit intern: (i) misiunea de asigurare: „Evaluarea procesului privind monitorizarea implementării Hotărârilor Curții de Conturi” și (ii) misiunea de consiliere „Acordarea suportului metodologic la consolidarea controlului intern managerial în cadrul Curții de Conturi, cu accent pe elaborarea Registrului riscurilor și descrierea proceselor”.

Ca rezultat al misiunii de audit de asigurare, a fost întocmit raportul de audit care a reflectat constatările ale situației existente, cauzele și efectele acestora, precum și recomandările înaintate în scopul îmbunătățirii procesului auditat. Recomandările au fost orientate atât spre corectarea/remedierea situațiilor existente, cât și spre prevenirea unor eventuale situații de risc.

Misiunea de consiliere s-a finalizat cu identificarea de către auditorul intern a 53 de procese de bază în cadrul Curții de Conturi, în urma căreia, de comun cu subiecții implicați în proces, au fost descrise grafic 22 de procese. Totodată, în cadrul misiunii de consiliere s-a acordat o atenție deosebită descrierii grafice a proceselor de planificare, executare și raportare pentru auditul financiar, auditul conformității și auditul performanței, ceea ce va contribui la ghidarea echipelor de audit pe parcursul desfășurării misiunilor de audit public extern.

În scopul consolidării controlului intern managerial, având în vedere activitatea instituției în circumstanțele impuse de pandemie și necesitatea de îmbunătățire a disciplinei executorii în cadrul Curții de Conturi, pe parcursul perioadei de raportare au fost instituite mecanisme interne noi de asigurare a respectării termenelor de prezentare a documentelor/informațiilor și de realizare a activităților curente și de audit ale CCRM.

În același timp, ținând cont de efectele provocate de pandemia COVID-19, a fost instituit regimul special de monitorizare și raportare zilnică a stării de sănătate a angajaților Curții de Conturi.

Eficiență

Asigurarea calității în cadrul Curții de Conturi

În cadrul *Proiectului „Cooperarea pentru dezvoltarea instituțională între Oficiului Național de Audit al Suediei (ONAS) și CCRM”*, în trimestrul IV al anului 2019 a fost inițiată, iar la începutul anului 2020 a fost finalizată autoevaluarea sistemului de control/asigurare a calității al CCRM pentru perioada 2018-2020. În acest scop, a fost creat un grup de lucru format din angajați ai CCRM, care, cu suportul experților ONAS, a examinat elementele sistemului de control/asigurare a calității instituit în cadrul Curții de Conturi, potrivit prevederilor standardului internațional ISSAI 140 și considerațiilor suplimentare pentru sectorul public, specificate în ISSAI 1407.

Ca rezultat al acestei activități, a fost elaborat *Raportul privind rezultatele autoevaluării sistemului de control al calității al CCRM*, potrivit căruia Curtea de Conturi aplică proceduri pentru respectarea cerințelor etice relevante, implementează proceduri pentru acceptarea angajamentelor, asigură cu resurse activitatea sa, monitorizează sistemul de control al calității, implementează activități de supervizare și de revizuire a activității de audit, fiind aplicate mai multe niveluri de control.

În scopul implementării recomandărilor din Raportul menționat, în februarie 2020 a fost aprobat un Plan de acțiuni menite să minimizeze sau să elimine riscurile și lacunele identificate.

În acest sens, în anul 2020 au fost realizate un șir de acțiuni, precum:

- a fost numită persoana responsabilă de gestionarea și monitorizarea sistemului de control al calității activității Curții de Conturi;
- a fost aprobată rotația membrilor Curții de Conturi;
- au fost dezvoltate procedurile privind planificarea activității de audit a Curții de Conturi;
- a fost completat *Registrul riscurilor pentru anul 2020* cu riscul de calitate la acceptarea angajamentelor de audit. La elaborarea Registrului s-a ținut cont și de recomandările auditului intern;
- au fost aprobate în ediție revăzută/modificată și completată *Normele metodologice privind structura, conținutul și formatul rapoartelor de audit ale Curții de Conturi etc.*

Exercițiul de autoevaluare instituțională (self-assessment)

Curtea de Conturi a Republicii Moldova se angajează să aducă în mod continuu îmbunătățiri tuturor aspectelor activității sale. În anul 2019, în premieră, CCRM a decis să efectueze o evaluare „peer review”. Aceasta implică evaluarea unor aspecte ale activității instituției selectate de către reprezentanții unor instituții supreme de audit (ISA) și organizații internaționale de profil, în baza standardelor internaționale și din perspectiva experienței lor profesionale.

În cadrul pregătirilor pentru evaluarea „peer review”, CCRM a efectuat, în I semestru al anului 2020, un exercițiu de autoevaluare, care a oferit posibilitatea de a revizui procesele instituționale, baza normativ-metodologică, practicile existente și gradul de corespundere al acestora criteriilor stabilite de standardele internaționale de audit ale INTOSAI etc.

Obiectivul exercițiului de autoevaluare a fost în a constata dacă, la exercitarea atribuțiilor legale, prevăzute de mandat, există probleme ce limitează Curtea de Conturi în posibilitatea reală de consolidare a guvernării și gestionare rațională a resurselor instituției, precum și ce acțiuni urmează a fi întreprinse pentru a îmbunătăți performanța instituțională și eficacitatea auditului public extern.

Procesul de autoevaluare a fost organizat și realizat de către grupurile formate din angajații CCRM. Constatările și recomandările elaborate și-au găsit reflectarea în *Planul de acțiuni de remediere a deficiențelor identificate*. O parte din acțiuni au fost realizate sau sunt în proces de realizare, iar o altă parte necesită timp și coordonare la diferite niveluri și cu diferite instituții ale statului pentru a fi implementate.

În cadrul autoevaluării s-a constatat că, la baza majorității problemelor de organizare și gestionare eficientă a instituției, în procesele complexe de executare a mandatului legal stau două cauze esențiale: nerespectarea în practică a gradului de independență necesar Curții de Conturi, precum și organizarea și funcționarea CCRM conform regulilor aplicabile serviciului public.

Aceste cauze sunt interdependente și limitează independența operațională și financiară a Curții, afectând racordarea acesteia la cerințele standardelor internaționale INTOSAI, în aspectul independenței funcționale, financiare și operaționale.

Evaluarea colegială „peer-review”

Evaluarea colegială „peer-review” are drept scop atestarea performanței Curții de Conturi, în calitatea sa de instituție supremă de audit, în domeniile selectate și identificarea aspectelor care urmează a fi îmbunătățite. Această evaluare este stabilită pentru perioada 2020-2021 și este efectuată de către o echipă de experți condusă de reprezentanții Comisiei Europene, în persoana OECD SIGMA, cu participarea experților de la ISA ale Letoniei și Turciei.

Raportul final al evaluării va fi disponibil în prima jumătate a anului 2021 și va conține constatări și recomandări de îmbunătățire privind următoarele domenii de activitate:

- Independența și cadrul legal;
- Guvernare, structură și organizare;
- Proces și calitate în auditul financiar;
- Raportare și obținerea rezultatelor în auditul financiar;
- Relațiile cu părțile interesate.

Constatările finale, implicit recomandările înaintate în cadrul evaluării „peer-review”, vor contribui la definirea etapelor următoare de dezvoltare strategică, iar recomandările și constatările preliminare au fost deja luate în considerare la elaborarea *Strategiei de dezvoltare a CCRM pentru perioada 2021-2025*.

Transparență

Conlucrarea cu societatea civilă

În conformitate cu obiectivele și direcțiile strategice, Curtea de Conturi planifică și implementează anual acțiuni de promovare a cooperării cu părțile interesate, regăsite în evenimentele realizate și abordarea per ansamblu a aspectului de asigurare a transparenței.

Curtea de Conturi cooperează cu societatea civilă și cu reprezentanții mass-media, prin oferirea suportului la elaborarea studiilor bazate pe rapoartele de audit; consultarea și informarea experților din cadrul societății civile; participarea și organizarea evenimentelor de comunicare (mese rotunde, ateliere de lucru, întruniri); consultarea potențialelor tematici de interes în contextul planificării activității de audit; informarea privind principalele constatări identificate în cadrul misiunilor de audit, prin sintetizarea lor în Raportul anual; consultarea privind potențialele direcții strategice de dezvoltare prioritare pentru CCRM pentru următoarea perioadă de 5 ani etc.

Curtea de Conturi, prin lansarea apelului către publicul larg, colectează de la părțile interesate, la etapa inițială de planificare, propuneri privind potențialele tematici de audit, identificând în așa mod domeniile pasibile riscurilor/sensibile pentru societate și părțile interesate. Astfel, în perioada raportată, în adresa instituției au fost expediate mai multe adresări cu propuneri de tematici și domenii de audit de la reprezentanții societății civile, Consiliul Consultativ, comisia parlamentară de profil, mass-media etc.

În anul 2020, situația pandemică a condiționat participarea reprezentanților CCRM la diferite evenimente organizate, în regim de teleconferință, de organizațiile societății civile, precum: CAI „Expert-Grup”, IDIS „Viitorul”, Institutul pentru Politici și Reforme Europene (IPRE), Asociația pentru Protecția Vieții Private, Asociația pentru Guvernare Eficientă și Responsabilă (AGER), etc.

Rapoartele Curții de Conturi sunt utilizate frecvent la elaborarea studiilor și analizelor de către diferite ONG-uri de specialitate. Obiectivul acestor studii și analize este de a sensibiliza opinia publică referitor la constatările de audit, la nivelul scăzut de implementare a recomandărilor CCRM și de a impulsiona organele responsabile de managementul entităților verificate să reacționeze la concluziile alarmante, prezentate în rapoartele Curții de Conturi.

Mediatizarea activității CCRM

În scopul asigurării accesibilității informațiilor și mediatizării activității, ședințele CCRM de examinare a rapoartelor de audit sunt publice și sunt transmise pe site-ul oficial al instituției (www.ccrm.md), pe conturile din rețelele de socializare (www.facebook.com, www.youtube.com).

De asemenea, o atenție sporită a fost acordată, în anul 2020, colaborării cu platformele informaționale și mass-media electronice, pentru organizarea transmisiunii live a ședințelor (www.privesc.eu, www.realitatea.md), precum și pentru promovarea rapoartelor de audit (Logos Press.md, Tribuna.md, Agora.md, Civic.md, Realitatea.md, Oficial.md, Provincial.md etc). În presa electronică, în perioada de raportare, au fost publicate circa 360 de articole referitor la activitatea de audit a Curții de Conturi.

În anul 2020 s-a atestat o scădere a numărului de vizualizări, condiționată de situația pandemică ce a făcut imposibilă, pe parcursul a 2 trimestre, transmisiunea în direct a ședințelor de examinare a rezultatelor misiunilor de audit pe site-ul oficial al CCRM. Pentru a asigura revenirea la starea de până la pandemie, a fost restabilită transmiterea pe site-ul www.ccrm.md, iar în octombrie 2020 a fost reluată colaboarea cu platforma Privesc.eu.

Datele statistice indică că numărul de vizualizări unice, în anul 2020, ale ședințelor CCRM pe diferite platforme a fost de circa 320 mii, iar numărul de vizitatori unici ai site-ului www.ccrm.md depășește cifra de 42 mii. Numărul de vizualizări unice ale ședințelor online de examinare a Raportelor de audit prezentate de CCRM în cadrul Comisiei parlamentare de control a finanțelor publice a depășit cifra de 12 mii.

CCRM promovează constant transparența în activitate, în acest sens asigurând plasarea pe pagina sa oficială (www.ccrm.md) a tuturor rapoartelor de audit; a rapoartelor anuale asupra administrării și întrebuințării resurselor financiare publice și patrimoniului public; a rapoartelor de activitate ale Curții de Conturi; a rapoartelor de audit extern asupra rapoartelor financiare ale CCRM ș.a.

Colaborare internațională

Cooperarea cu partenerii de dezvoltare

Dezvoltarea instituțională este una dintre prioritățile CCRM pe parcursul mai multor ani. În vederea asigurării implementării cu succes a obiectivelor strategice, Curtea de Conturi promovează o conlucrare eficientă în cadrul diferitor proiecte bilaterale cu partenerii de dezvoltare și cu instituțiile omoloage.

Activitățile implementate pe parcursul anului 2020 în cadrul *Proiectului de asistență tehnică oferită de Uniunea Europeană* s-au axat, în primul rând, pe implementarea obiectivului strategic instituțional de consolidare a auditului financiar. Expertul extern a acordat suport la revizuirea și îmbunătățirea metodologiei de audit, care a fost testată în cadrul misiunilor-pilot de audit financiar. Bunele practici și prevederile standardelor internaționale au fost discutate în cadrul instruirilor organizate cu suportul expertului.

În contextul celui de-al doilea obiectiv al Proiectului, suportul extern a fost direcționat la îmbunătățirea mecanismelor de conlucrare cu Parlamentul și cu alte părți interesate, la sporirea lizibilității raportului anual și la implementarea procedurilor moderne de promovare a rapoartelor de audit.

Cu sprijinul experților, au fost elaborate mai multe acte normative interne aferente domeniilor menționate.

În anul 2020, activitățile desfășurate în cadrul *Proiectului de suport, implementat de Oficiul Național de Audit al Suediei (ONAS)*, au fost direcționate spre implementarea obiectivelor strategice ale instituției.

Cu suportul experților suedezi, a fost elaborat și a fost începută realizarea *Planului de acțiuni de implementare a recomandărilor din Raportul de autoevaluare a sistemului de control/asigurare a calității*.

De asemenea, după analiza rezultatelor sondajului privind nivelul de satisfacție al angajaților CCRM, efectuat cu suportul ONAS în anul precedent, a fost elaborat, în cadrul Proiectului de suport, un Plan de acțiuni menit să îmbunătățească comunicarea internă și climatul instituțional.

De menționat și faptul că echipa de manageri a Curții de Conturi a participat la sesiunile de instruire, organizate online de ONAS, pentru dezvoltarea abilităților de leadership, implementarea instrumentelor și proceselor moderne de organizare a activității CCRM.

Sfârșitul anului 2020 a fost marcat, de asemenea, de decizia bilaterală a conducerii CCRM și ONAS de a lansa un nou proiect de cooperare pentru următoarea perioadă de 2 ani.

Suportul oferit de Curtea de Audit a Țărilor de Jos în vederea consolidării capacităților CCRM în domeniul auditului performanței a continuat, în anul de referință, prin activități efectuate la distanță. În acest context, au fost organizate sesiuni de instruire și consultanță pentru două echipe implicate în misiuni de audit al performanței. Auditorii CCRM au beneficiat de suport în pregătirea unui plan de audit, identificarea rezultatelor studiilor preliminare și pregătirea către etapa de raportare.

Activitatea în cadrul organizațiilor internaționale de profil

Fortificarea colaborării cu organizațiile de profil s-a materializat în anul 2020 prin participarea activă în cadrul grupurilor de lucru ale INTOSAI și EUROSAI. Curtea de Conturi este membru activ a 2 grupuri de lucru ale INTOSAI, iar la nivel de EUROSAI, CCRM este membru al Consiliului de guvernare și face parte din 6 grupuri de lucru.

Condițiile pandemiei au impus regândirea activităților de audit de către instituțiile supreme de audit. Comunitatea internațională de profil s-a acomodat foarte operativ la noile rigori. Evenimentele internaționale au fost organizate în regim de teleconferință, pentru asigurarea schimbului de experiență și bune practici, derularea auditurilor comune, asigurarea funcționării operaționale a grupurilor de lucru în cadrul organismelor internaționale.

În anul 2020, *Consiliul de guvernare al EUROSAI* și-a organizat activitățile în regim de teleconferințe și consultări de la distanță. În regim de teleconferință a fost organizată ședința planificată a Consiliului, care a avut o importanță majoră prin aprobarea deciziilor urgente pentru asigurarea funcționării EUROSAI.

În contextul pandemiei, la inițiativa ISA a Marelui Britanii și ISA a Finlandei, în cadrul EUROSAI a fost lansat *Grupul de proiect „Auditarea răspunsului la pandemia globală COVID-19”*. Obiectivul grupului este coordonarea activităților comune ale ISA în contextul pandemiei, schimbul de experiență, aplicarea metodelor comune și schimbului de informație cu privire la auditul acestui domeniu. Fiind membru al grupului, Curtea de Conturi a participat activ la un șir de evenimente tematice, organizate pe parcursul anului: conferințe, ateliere de lucru, seminare, sondaje și dezbateri etc. Acțiunile întreprinse de reprezentanții CCRM au contribuit la atingerea obiectivelor trasate în cadrul Grupului de lucru și, în final, la identificarea vulnerabilităților în contextul pandemiei.

Partajarea bunelor practici în cadrul grupului și a acțiunilor întreprinse de către alte ISA vizavi de pandemie, a condiționat realizarea de către Curtea de Conturi a *Studiului preliminar privind răspunsul Republicii Moldova la pandemia Covid-19 și evaluarea posibilelor riscuri aferente domeniilor economic, de sănătate, social*. În contextul riscurilor evaluate, în *Programul activității de audit a CCRM pe anul 2021* au fost incluse tematici de audit de interes social și medical privind răspunsul guvernantei la pandemie.

Colaborarea cu Parlamentul

Parlamentul este una dintre părțile interesate de o importanță majoră pentru Curtea de Conturi. În calitate de instrument al controlului parlamentar, CCRM tinde să acorde suportul necesar Parlamentului, prin prezentarea rezultatelor misiunilor de audit și a propunerilor de redresare a situațiilor constatate și de îmbunătățire a domeniilor problematice identificate.

Conlucrarea și comunicarea dintre CCRM și Parlament a devenind mai activă odată cu crearea Comisiei de control al finanțelor publice. Comisia a devenit pe deplin funcțională la începutul anului 2020, fiind stabilite mecanisme și proceduri de conlucrare eficientă între CCFP și CCRM, cum ar fi audierea rapoartelor de audit în cadrul ședințelor Comisiei, cu participarea reprezentanților Curții de Conturi și ai entităților auditate, conlucrarea în contextul monitorizării situației privind implementarea recomandărilor de audit, consultarea CCRM în procesul de elaborare a unor inițiative legislative de către reprezentanții CCFP etc.

În scopul consolidării relațiilor dintre CCRM și CCFP, primul atelier de lucru privind relațiile între instituția supremă de audit din țară și Legislativ a fost organizat în februarie 2020, sub egida SIGMA, în incinta Parlamentului Republicii Moldova. Participanții din cadrul CCRM și CCFP au fost familiarizați cu factorii-cheie și bunele practici în dezvoltarea unor relații de lucru eficiente între ISA și Parlament în baza experienței statelor membre ale UE. Discuțiile cu participanții s-au axat pe un șir de subiecte, cum ar fi modul în care Comisia poate și trebuie să utilizeze activitatea ISA, precum și modul în care ISA poate acorda suport Comisiei pentru a o ajuta să fie eficientă și productivă.

În anul 2020, în cadrul Comisiei de control al finanțelor publice au fost examinate 45 de rapoarte ale Curții de Conturi. CCRM a acordat suport CCFP în examinarea rapoartelor de audit, prin oferirea sugestiilor privind agenda de audiere a rapoartelor, furnizarea de informații privind constatările și recomandările de audit, oferirea suportului în înțelegerea rapoartelor și recomandărilor de audit, participarea raportorilor din cadrul CCRM la audierea rapoartelor de audit în cadrul Comisiei, precum și prezentarea sumarelor rapoartelor în cadrul audierilor CCFP.

CCFP promovează constant importanța activității de audit public extern, a responsabilizării entităților publice și a sporirii impactului rapoartelor Curții de Conturi, în acest context fiind inițiate mai multe modificări legislative, care s-au materializat în proiecte de acte legislative aprobate. Modificările completează vidul legislativ existent în privința asigurării implementării recomandărilor de audit și, totodată, sunt destinate să elimine deficiențele și incoerențele normative existente, în contextul responsabilizării entităților auditate.

Această platformă de interacțiune cu Parlamentul, prin cooperarea profesională și interactivă cu Comisia de profil, și-a dovedit eficacitatea și transparența, prin abordarea unor probleme importante și stringente care afectează situația economică și socială din țară.

Priorități de dezvoltare

În anul 2020 a fost finalizată implementarea *Planului de Dezvoltare Strategică pe anii 2016-2020*, care a contribuit la asigurarea realizării misiunii Curții de Conturi de a deveni o Instituție Supremă de Audit independentă și performantă, care răspunde exigențelor, așteptărilor și provocărilor, și, totodată, apreciată și recunoscută de partenerii naționali și internaționali.

Misiunea Curții de Conturi este de a oferi Parlamentului, întregii societăți, precum și comunității internaționale o evaluare și o asigurare independentă și obiectivă, emisă în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit ale Instituțiilor Supreme de Audit, precum că fondurile publice sunt gestionate regulamentar și potrivit scopurilor prestabilite, că toate veniturile au fost colectate și raportate conform cadrului legal, iar managementul finanțelor publice corespunde principiilor performanței. Realizarea acestei misiuni va fi facilitată prin implementarea celor trei piloni ai *Strategiei de dezvoltare a CCRM pentru anii 2021-2025*.

Noua Strategie de dezvoltare stabilește calea ce urmează să o parcurgă Curtea de Conturi pentru consolidarea sprijinului oferit entităților auditate în remediarea deficiențelor existente, abordând prioritățile și acțiunile Guvernului, precum și performanța individuală a autorităților publice, astfel contribuind la buna guvernare.

Prin implementarea continuă și consecventă a obiectivelor strategice, precum și desfășurarea activității în conformitate cu standardele internaționale și cu bunele practici, CCRM va continua să contribuie la consolidarea auditului public extern durabil în Republica Moldova. Impactul unei astfel de abordări va avea un rol esențial în asigurarea bunei guvernări în sectorul public și promovarea principiilor performanței și legalității. Aceste aspecte vor spori rolul și poziționarea ISA.

Pentru a-și realiza intențiile prevăzute în noua Strategie, Curtea de Conturi își propune să devină un nucleu de analiză a datelor, promovând necesitățile instituționale de pronostic și analiză strategică în executarea indicatorilor de performanță stabiliți. Ca răspuns la condițiile create de dezvoltarea tehnologică a societății contemporane, o atenție deosebită va fi acordată domeniului informațional, pentru asigurarea accesului neîngrădit la informațiile și datele necesare în cadrul misiunilor de audit.

Prin activitate asiduă, CCRM va tinde să demonstreze relevanța și importanța evaluării independente și obiective a instituțiilor statului, răspunzând în mod adecvat provocărilor din sistemul public, așteptărilor cetățenilor și altor părți interesate.

Fiind în continuă interacțiune cu partenerii de dezvoltare, CCRM va susține dezvoltarea canalelor deschise și imparțiale de discuție, pentru a contribui la sporirea încrederii cetățeanului în actul puterii și asigurarea aportului său în lupta cu fraudă și corupția. Astfel, ISA va contribui în continuare la fortificarea încrederii în activitatea realizată, sporind cultura financiară a societății, pentru a servi drept o voce credibilă pentru schimbare și facilitarea îmbunătățirilor în sectorul public.

Instituția Supremă de Audit va depune eforturile necesare pentru a face față provocărilor privind realizarea *Strategiei de dezvoltare pentru perioada 2021-2025* și așteptărilor părților interesate, cum ar fi:

- asigurarea independenței instituționale;
- creșterea eficienței activității de audit și operaționale prin utilizarea instrumentelor TI;
- consolidarea planificării activității de audit bazate pe analiza riscurilor;
- fortificarea calității raportării financiare de către entitățile publice;
- sporirea calității și impactului recomandărilor de audit etc.

Textul deplin al *Strategiei de dezvoltare a CCRM 2021-2025* poate fi consultat pe pagina oficială web.

ANEXE

Bilanțul contabil
în perioada Tr.4-2020Bugetul de Stat
Curtea de Conturi
N/A11
0104
N/A
Lei

Grup de conturi	Denumirea Indicatorului	Codul rîndului	Sold la începutul perioadei	Sold la sfîrșitul perioadei pînă la închiderea anuală	Sold la sfîrșitul perioadei după închiderea anuală
1	2	3	4	5	6
3	ACTIVE NEFINANCIARE	1	X	X	X
31	MIJLOACE FIXE	1.1	X	X	X
311	Ciădîn	1.1.1	20,630,947.00	20,630,947.00	20,630,947.00
312	Construcții speciale	1.1.2	0.00	0.00	0.00
313	Instalații de transmisie	1.1.3	0.00	0.00	0.00
314	Mașini și utilaje	1.1.4	14,661,172.54	14,771,006.39	14,771,006.39
315	Mijloace de transport	1.1.5	5,361,772.00	5,361,772.00	5,361,772.00
316	Unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc	1.1.6	2,401,533.18	2,344,802.25	2,344,802.25
317	Active nemateriale	1.1.7	7,717,835.18	5,395,599.06	5,395,599.06
318	Alte mijloace fixe	1.1.8	15,857.00	20,939.80	20,939.80
319	Investiții capitale în active în curs de execuție	1.1.9	0.00	0.00	0.00
	TOTAL MIJLOACE FIXE (1.1.999=1.1.1+1.1.2+1.1.3+1.1.4+1.1.5+1.1.6+1.1.7+1.1.8+1.1.9)	1.1.999	50,789,116.90	48,525,066.50	48,525,066.50
39	UZURA MIJLOACELOR FIXE ȘI AMORTIZAREA ACTIVELOR NEMATERIALE	1.2	X	X	X
391	Uzura mijloacelor fixe	1.2.1	27,653,785.83	28,470,824.01	28,470,824.01
392	Amortizarea activelor nemateriale	1.2.2	6,081,180.48	3,443,493.48	3,443,493.48
	TOTAL UZURA MIJLOACELOR FIXE ȘI AMORTIZAREA ACTIVELOR NEMATERIALE (1.2.999=1.2.1+1.2.2)	1.2.999	33,734,966.31	31,914,317.49	31,914,317.49
	Valoarea de bilanț a mijloacelor fixe (1.3=1.1.999-1.2.999)	1.3	17,054,150.59	16,610,749.01	16,610,749.01
32	REZERVE MATERIALE ALE STATULUI	1.4	X	X	X
321	Rezerve materiale de stat	1.4.1	0.00	0.00	0.00
322	Rezerve de mobilizare	1.4.2	0.00	0.00	0.00
323	Alte rezerve materiale	1.4.3	0.00	0.00	0.00
	TOTAL REZERVE DE STAT (1.4.999=1.4.1+1.4.2+1.4.3)	1.4.999	0.00	0.00	0.00
33	STOCURI DE MATERIALE CIRCULANTE	1.5	X	X	X
331	Combustibili, carburanți și lubrifianți	1.5.1	13,793.36	5,679.09	5,679.09
332	Piese de schimb	1.5.2	240,572.21	237,790.51	237,790.51
333	Produse alimentare	1.5.3	8,966.88	0.00	0.00
334	Medicamente și materiale sanitare	1.5.4	0.00	0.00	0.00
335	Materiale pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri	1.5.5	0.00	0.00	0.00
336	Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou	1.5.6	745,227.77	685,662.72	685,662.72
337	Materiale de construcție	1.5.7	0.00	4,378.52	4,378.52
338	Accesori de pat, îmbrăcăminte, încălțăminte	1.5.8	0.00	1,485.00	1,485.00
339	Alte materiale	1.5.9	446,954.22	389,363.14	389,363.14

	TOTAL STOCURI DE MATERIALE CIRCULANTE (1.5.999=1.5.1+1.5.2+1.5.3+1.5.4+1.5.5+1.5.6+1.5.7+1.5.8+1.5.9)	1.5.999	1,455,514.44	1,324,358.98	1,324,358.98
34	PRODUCȚIE ÎN CURS DE EXECUȚIE, PRODUSE ȘI PRODUCȚIE FINITĂ, ANIMALE TINERE LA ÎNGRĂȘAT	1.6	X	X	X
341	Producție în curs de execuție	1.6.1	0.00	0.00	0.00
342	Animale tinere și la îngreșat	1.6.2	0.00	0.00	0.00
343	Produce finite ale unitatilor de producție	1.6.3	0.00	0.00	0.00
344	Producție finită a gospodărilor agricole auxiliare	1.6.4	0.00	0.00	0.00
345	Produce semilabncate	1.6.5	0.00	0.00	0.00
	TOTAL PRODUCȚIE ÎN CURS DE EXECUȚIE, PRODUSE ȘI PRODUCȚIE FINITĂ, ANIMALE TINERE LA ÎNGRĂȘAT (1.6.999=1.6.1+1.6.2+1.6.3+1.6.4+1.6.5)	1.6.999	0.00	0.00	0.00
35	MARFURI	1.7	X	X	X
351	Mărfuri	1.7.1	0.00	0.00	0.00
	TOTAL MARFURI (1.7.999=1.7.1)	1.7.999	0.00	0.00	0.00
36	VALORI	1.8	X	X	X
361	Metale și pietre prețioase	1.8.1	0.00	0.00	0.00
362	Articole juvare	1.8.2	0.00	0.00	0.00
363	Activele moșteniri culturale	1.8.3	0.00	0.00	0.00
364	Alte valori	1.8.4	0.00	0.00	0.00
	TOTAL VALORI (1.8.999=1.8.1+1.8.2+1.8.3+1.8.4)	1.8.999	0.00	0.00	0.00
37	ACTIVE NEPRODUCȚIVE	1.9	X	X	X
371	Terenuri	1.9.1	0.00	252,532.08	252,532.08
372	Resurse naturale	1.9.2	0.00	0.00	0.00
	TOTAL ACTIVE NEPRODUCȚIVE	1.9.999	0.00	252,532.08	252,532.08
	TOTAL ACTIVE NEFINANCIARE (2=1.3+1.4.999+1.5.999+1.6.999+1.7.999+1.8.999+1.9.999)	2	18,509,665.03	18,187,640.07	18,187,640.07
4	ACTIVE FINANCIARE	3	X	X	X
41	CREANȚE INTERNE	3.1	X	X	X
413	Valori mobiliare de stat (cu excepția acțiunilor) procurate pe piața primara	3.1.1	0.00	0.00	0.00
414	Garanții de stat interne	3.1.2	0.00	0.00	0.00
415	Acțiuni și alte forme de participare în capital în interiorul țării	3.1.3	0.00	0.00	0.00
418	Alte creanțe interne ale bugetului	3.1.4	0.00	0.00	0.00
419	Alte creanțe ale instituțiilor bugetare	3.1.5	15,859.82	21,940.02	21,940.02
	TOTAL CREANȚE INTERNE (3.1.999=3.1.1+3.1.2+3.1.3+3.1.4+3.1.5)	3.1.999	15,859.82	21,940.02	21,940.02
42	DIFERENȚA DE CURS VALUTAR	3.2	X	X	X
421	Diferența de curs pozitivă	3.2.1	0.00	0.00	0.00
422	Diferența de curs negativă	3.2.2	0.00	0.00	0.00
423	Diferența de curs pozitivă pentru mijloacele temporar intrate în posesia instituțiilor	3.2.3	0.00	0.00	0.00
424	Diferența de curs negativă pentru mijloacele temporar intrate în posesia instituțiilor	3.2.4	0.00	0.00	0.00
	TOTAL DIFERENȚA DE CURS VALUTAR (3.2.999=3.2.1+3.2.2+3.2.3+3.2.4)	3.2.999	0.00	0.00	0.00
43	MIJLOACE BANEȘTI	3.3	X	X	X
431	Conturi curente în sistemul trezorerial	3.3.1	0.00	0.00	0.00

432	Conturi curente în afara sistemului trezorerial	3.3.2	0.00	0.00	0.00
433	Depozite	3.3.3	0.00	0.00	0.00
434	Casa	3.3.4	0.00	0.00	0.00
435	Sume în drum	3.3.5	0.00	0.00	0.00
436	Acreditivă	3.3.6	0.00	0.00	0.00
439	Alte valori și mijloace bănești	3.3.7	0.00	0.00	0.00
	TOTAL MIJLOACE BĂNEȘTI (3.3.999=3.3.1+3.3.2+3.3.3+3.3.4+3.3.5+3.3.6+3.3.7)	3.3.999	0.00	0.00	0.00
44	CREDITE INTERNE ÎNTRE BUGETE	3.4	X	X	X
441	Credite între bugetul de stat și bugetele locale	3.4.1	0.00	0.00	0.00
442	Credite în cadrul bugetului consolidat central	3.4.2	0.00	0.00	0.00
443	Credite între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	3.4.3	0.00	0.00	0.00
444	Credite între bugetele locale a diferitor unități administrativ-teritoriale	3.4.4	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CREDITE INTERNE ÎNTRE BUGETE (3.4.999=3.4.1+3.4.2+3.4.3+3.4.4)	3.4.999	0.00	0.00	0.00
45	CREDITE INTERNE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE	3.5	X	X	X
451	Credite instituțiilor nefinanciare	3.5.1	0.00	0.00	0.00
452	Credite instituțiilor financiare	3.5.2	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CREDITE INTERNE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE (3.5.999=3.5.1+3.5.2)	3.5.999	0.00	0.00	0.00
46	IMPRUMUTURI REREDITATE INTERNE ÎNTRE BUGETE	3.6	X	X	X
461	Imprumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale	3.6.1	0.00	0.00	0.00
463	Imprumuturi recreditate între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	3.6.2	0.00	0.00	0.00
464	Imprumuturi recreditate între bugetele locale a diferitor unități administrativ-teritoriale	3.6.3	0.00	0.00	0.00
	TOTAL IMPRUMUTURI REREDITATE INTERNE ÎNTRE BUGETE (3.6.999=3.6.1+3.6.2+3.6.3)	3.6.999	0.00	0.00	0.00
47	IMPRUMUTURI REREDITATE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE	3.7	X	X	X
471	Imprumuturi recreditate instituțiilor nefinanciare	3.7.1	0.00	0.00	0.00
472	Imprumuturi recreditate instituțiilor financiare	3.7.2	0.00	0.00	0.00
	TOTAL IMPRUMUTURI REREDITATE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE (3.7.999=3.7.1+3.7.2)	3.7.999	0.00	0.00	0.00
48	CREANȚE EXTERNE	3.8	X	X	X
483	Valori mobiliare procurate pe piața externă	3.8.1	0.00	0.00	0.00
484	Garanții externe	3.8.2	0.00	0.00	0.00
485	Acțiuni și alte forme de participare în capital peste hotare	3.8.3	0.00	0.00	0.00
488	Alte creanțe externe ale bugetului	3.8.4	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CREANȚE EXTERNE (3.8.999=3.8.1+3.8.2+3.8.3+3.8.4)	3.8.999	0.00	0.00	0.00
49	Credite externe	3.9	X	X	X

495	Credite externe acordate	3.9.1	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CREDITE EXTERNE (3.9.999=3.9.1)	3.9.999	0.00	0.00	0.00
	TOTAL ACTIVE FINANCIARE (4=3.1.999+3.2.999+3.3.999+3.4.999+3.5.999+3.6.999+3.7.999+3.8.999+3.9.999)	4	15,859.82	21,940.02	21,940.02
	TOTAL ACTIV (5=2+4)	5	18,525,524.85	18,209,580.09	18,209,580.09
5	DATORII	6	X	X	X
51	DATORII INTERNE	6.1	X	X	X
513	Valori mobiliare de stat cu excepția acțiunilor	6.1.1	0.00	0.00	0.00
514	Garanții de stat interne	6.1.2	0.00	0.00	0.00
518	Alte datorii interne ale bugetului	6.1.3	0.00	0.00	0.00
519	Alte datorii ale instituțiilor bugetare	6.1.4	2,804,453.68	2,702,571.89	2,702,571.89
	TOTAL DATORII INTERNE (6.1.999=6.1.1+6.1.2+6.1.3+6.1.4)	6.1.999	2,804,453.68	2,702,571.89	2,702,571.89
54	ÎMPRUMUTURI INTERNE ÎNTRU BUGETE	6.2	X	X	X
541	Împrumuturi între bugetul de stat și bugetele locale	6.2.1	0.00	0.00	0.00
542	Împrumuturi în cadrul bugetului consolidat central	6.2.2	0.00	0.00	0.00
543	Împrumuturi între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	6.2.3	0.00	0.00	0.00
544	Împrumuturi între bugetele locale a diferitor unități administrativ-teritoriale	6.2.4	0.00	0.00	0.00
	TOTAL ÎMPRUMUTURI INTERNE ÎNTRU BUGETE (6.2.999=6.2.1+6.2.2+6.2.3+6.2.4)	6.2.999	0.00	0.00	0.00
55	ÎMPRUMUTURI INTERNE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE	6.3	X	X	X
551	Împrumuturi interne de la instituțiile nefinanciare	6.3.1	0.00	0.00	0.00
552	Împrumuturi interne de la instituțiile financiare	6.3.2	0.00	0.00	0.00
553	Împrumuturi de la Banca Națională a Moldovei cu garanția valorilor mobiliare de stat	6.3.3	0.00	0.00	0.00
554	Alte împrumuturi	6.3.4	0.00	0.00	0.00
555	Împrumuturi din disponibilul mijloacelor temporar înrate în posesia instituțiilor	6.3.5	0.00	0.00	0.00
	TOTAL ÎMPRUMUTURI INTERNE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE (6.3.999=6.3.1+6.3.2+6.3.3+6.3.4+6.3.5)	6.3.999	0.00	0.00	0.00
56	ÎMPRUMUTURI REREDITATE INTERNE ÎNTRU BUGETE	6.4	X	X	X
561	Împrumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale	6.4.1	0.00	0.00	0.00
563	Împrumuturi recreditate între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	6.4.2	0.00	0.00	0.00
564	Împrumuturi recreditate între bugetele locale ale diferitor unități administrativ-teritoriale	6.4.3	0.00	0.00	0.00
	TOTAL ÎMPRUMUTURI REREDITATE INTERNE ÎNTRU BUGETE (6.4.999=6.4.1+6.4.2+6.4.3)	6.4.999	0.00	0.00	0.00
57	ÎMPRUMUTURI INTERNE REREDITATE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE	6.5	X	X	X

571	Imprumuturi interne recreditate instituțiilor nefinanciare	6.5.1	0.00	0.00	0.00
572	Imprumuturi recreditate instituțiilor financiare	6.5.2	0.00	0.00	0.00
	TOTAL IMPRUMUTURI INTERNE REREDITATE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE (6.5.999=6.5.1+6.5.2)	6.5.999	0.00	0.00	0.00
58	DATORII EXTERNE	6.6	X	X	X
583	Valori mobiliare de stat emise pe piața externă	6.6.1	0.00	0.00	0.00
584	Garanții externe	6.6.2	0.00	0.00	0.00
588	Alla datorii externe ale bugetului	6.6.3	0.00	0.00	0.00
	TOTAL DATORII EXTERNE (6.6.999=6.6.1+6.6.2+6.6.3)	6.6.999	0.00	0.00	0.00
59	IMPRUMUTURI EXTERNE	6.7	X	X	X
595	Imprumuturi externe	6.7.1	0.00	0.00	0.00
	TOTAL IMPRUMUTURI EXTERNE (6.7.999=6.7.1)	6.7.999	0.00	0.00	0.00
	TOTAL DATORII (7=6.1.999+6.2.999+6.3.999+6.4.999+6.5.999+6.6.999+6.7.999)	7	2,804,453.68	2,702,571.89	2,702,571.89
6	MIJLOACE TRANSMISE ȘI PRIMITE ÎNTRE CONTURI	8	X	X	X
61	MIJLOACE TRANSMISE ȘI PRIMITE ÎNTRE CONTURI ÎN CADRUL BUGETULUI DE STAT ȘI BUGETELOR LOCALE	8.1	X	X	X
611	Mijloace transmise /primite între Trezoreria de Stat și trezoreriile teritoriale	8.1.1	0.00	0.00	0.00
612	Mijloace transmise /primite între Trezoreria de Stat și instituții bugetare	8.1.2	0.00	0.00	0.00
613	Mijloace transmise /primite în cadrul unei instituții bugetare	8.1.3	0.00	0.00	0.00
614	Mijloace transmise /primite între diferite instituții bugetare	8.1.4	0.00	0.00	0.00
615	Mijloace transmise din solduri la începutul anului	8.1.5	0.00	0.00	0.00
616	Mijloace transmise/primite în cadrul unei instituții bugetare pentru mijloacele temporar intrate	8.1.6	0.00	0.00	0.00
619	Alla mijloace transmise /primite	8.1.7	0.00	0.00	0.00
	TOTAL MIJLOACE TRANSMISE ȘI PRIMITE ÎNTRE CONTURI ÎN CADRUL BUGETULUI DE STAT ȘI BUGETELOR LOCALE (8.1.999=8.1.1+8.1.2+8.1.3+8.1.4+8.1.5+8.1.6+8.1.7)	8.1.999	0.00	0.00	0.00
62	MIJLOACE TRANSMISE ȘI PRIMITE ÎNTRE CONTURI ÎN CADRUL BUGETULUI ASIGURĂRILOR SOCIALE DE STAT	8.2	0.00	0.00	0.00
63	MIJLOACE TRANSMISE ȘI PRIMITE ÎNTRE CONTURI ÎN CADRUL FONDURILOR ASIGURĂRILOR OBLIGATORII DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ	8.3	0.00	0.00	0.00
	TOTAL MIJLOACE TRANSMISE ȘI PRIMITE ÎNTRE CONTURI (9=8.1.999+8.2+8.3)	9	0.00	0.00	0.00
7	REZULTATE	10	X	X	X
71	REZULTATUL EXECUTĂRII DE CASA A BUGETELOR	10.1	X	X	X

711	Rezultatul executării de casă a bugetelor din anul curent	10.1.1	0.00	0.00	0.00
712	Rezultatul executării de casă a bugetelor din anii precedenți	10.1.2	0.00	0.00	0.00
713	Corectarea rezultatelor anilor precedenți ale executării de casă a bugetelor	10.1.3	0.00	0.00	0.00
714	Rezultatul executării de casă a mijloacelor temporar intrate în posesia instituțiilor din anul curent	10.1.4	0.00	0.00	0.00
715	Rezultatul executării de casă a mijloacelor temporar intrate în posesia instituțiilor din anii precedenți	10.1.5	0.00	0.00	0.00
	TOTAL REZULTATUL EXECUTĂRII DE CASĂ A BUGETELOR (10.1.999=10.1.1+10.1.2+10.1.3+10.1.4+10.1.5)	10.1.999	0.00	0.00	0.00
72	REZULTATUL FINANCIAR AL INSTITUȚIEI BUGEARE	10.2	X	X	X
721	Rezultatul financiar al instituției publice din anul curent	10.2.1	0.00	-214,062.97	0.00
722	Rezultatul financiar al instituției publice din anii precedenți	10.2.2	15,721,071.17	15,721,071.17	15,507,008.20
723	Corectarea rezultatelor anilor precedenți ale instituțiilor bugetare	10.2.3	0.00	0.00	0.00
	TOTAL REZULTATUL FINANCIAR AL INSTITUȚIEI BUGEARE (10.2.999=10.2.1+10.2.2+10.2.3)	10.2.999	15,721,071.17	15,507,008.20	15,507,008.20
	TOTAL REZULTATE (11=10.1.999+10.2.999)	11	15,721,071.17	15,507,008.20	15,507,008.20
	TOTAL PASIV (12=7+9+11) (12=5)	12	18,525,524.85	18,209,580.09	18,209,580.09
8	CONTURI EXTRABILANȚIERE	13	X	X	X
811110	Creanțe privind creditarea bugetelor de alt nivel	13.1	0.00	0.00	0.00
811120	Creanțe privind creditarea instituțiilor nefinanciare	13.2	0.00	0.00	0.00
811130	Creanțe privind creditarea altor instituții și organizații	13.3	0.00	0.00	0.00
811140	Creanțe ale băncilor comerciale în proces de lichidare	13.4	0.00	0.00	0.00
811210	Creanțe privind garanțiile pentru împrumuturile interne	13.5	0.00	0.00	0.00
811220	Creanțe privind garanțiile pentru împrumuturile externe	13.6	0.00	0.00	0.00
811310	Creanțe ale bugetelor pentru împrumuturile recreditate din surse externe	13.7	0.00	0.00	0.00
811320	Creanțe ale instituțiilor nefinanciare pentru împrumuturile recreditate din surse externe	13.8	0.00	0.00	0.00
811330	Creanțe ale instituțiilor financiare pentru împrumuturile recreditate din surse externe	13.9	0.00	0.00	0.00
811410	Creanțe privind mijloacele bănești primite de la buget în baza hotărârilor rămase definitive ale instanțelor judecătorești și apoi anulate	13.10	0.00	0.00	0.00
811420	Creanțe ale contribuabililor	13.11	0.00	0.00	0.00
811430	Creanțe privind cauțiunile transferate	13.12	0.00	0.00	0.00
811460	Valoarea capitalului subscris în organizațiile internaționale în care Republica Moldova este membru achitat sub formă de paid-in	13.13	0.00	0.00	0.00

812110	Datoria bugetului de stat privind valorile mobiliare de stat emise pe piata primara	13.14	0.00	0.00	0.00
812120	Datoria bugetului de stat privind valorile mobiliare de stat convertite	13.15	0.00	0.00	0.00
812130	Datoria bugetului de stat privind valorile mobiliare de stat emise pentru unele scopuri stabilite de lege	13.16	0.00	0.00	0.00
812211	Datoria privind imprumaturile acordate de alte bugete	13.17	0.00	0.00	0.00
812212	Datoria privind imprumaturile acordate de institutii financiare	13.18	0.00	0.00	0.00
812213	Datoria privind alte imprumuturi	13.19	0.00	0.00	0.00
812221	Datoria privind imprumaturile externe acordate de alte state si organizatii internationale	13.20	0.00	0.00	0.00
812222	Datoria privind imprumaturile externe acordate de organizatii financiare internationale	13.21	0.00	0.00	0.00
812223	Datoria privind imprumaturile recreditate din surse externe	13.22	0.00	0.00	0.00
812229	Datoria privind alte imprumuturi externe	13.23	0.00	0.00	0.00
812330	Datoria privind transferurile peste hotare	13.24	0.00	0.00	0.00
812410	Datoria privind alte surse interne	13.25	0.00	0.00	0.00
812420	Datoria privind despăgubirile civile	13.26	0.00	0.00	0.00
812430	Datoria bugetului de stat privind soldul nefinanțat al activității vamale din contul mijloacelor încasate pentru procedurile vamale	13.27	0.00	0.00	0.00
812440	Datoria bugetului de stat privind soldul mijloacelor în fondul rutier	13.28	0.00	0.00	0.00
812450	Datoria bugetului de stat privind taxa pe valoarea adăugată	13.29	0.00	0.00	0.00
812460	Valoarea capitalului subscris în organizațiile internaționale în care Republica Moldova este membru	13.30	0.00	0.00	0.00
812490	Datoria bugetului de stat privind drepturile de import-export achitate în avans	13.31	0.00	0.00	0.00
821100	Angajamente ale bugetului de stat	13.32	0.00	0.00	0.00
821200	Angajamente ale bugetului asiguranțelor sociale de stat	13.33	0.00	0.00	0.00
821300	Angajamente ale fondurilor asiguranțelor obligatorii de asistență medicală	13.34	0.00	0.00	0.00
821400	Angajamente ale bugetelor locale de nivelul II	13.35	0.00	0.00	0.00
821500	Angajamente ale bugetelor de nivelul I	13.36	0.00	0.00	0.00
822100	Active luate în locațiune/arendă	13.37	0.00	0.00	0.00
822210	Valori în marfuri și materiale primite în custodie	13.38	0.00	0.00	0.00
822220	Premii și cupe sportive transmisibile	13.39	0.00	0.00	0.00
822230	Valori primite în custodie de la condamnați	13.40	0.00	0.00	0.00
822300	Formulare de valori	13.41	0.00	0.00	0.00
822410	Restanțele studenților și elevilor pentru valorile materiale nerestituite	13.42	0.00	0.00	0.00
822420	Creanțe compromise decontate	13.43	0.00	0.00	0.00
822430	Datorii încheiate și eşalonate conform actelor normative	13.44	0.00	0.00	0.00
822490	Alte datorii și restanțe extrabilanțiere	13.45	0.00	0.00	0.00
822510	Creanțe privind mijloacele Fondului ecologic național	13.46	0.00	0.00	0.00
822520	Creanțe aferente contractelor de partenerat public-privat	13.47	0.00	0.00	0.00

822530	Active transmise partenerului privat	13.48	0.00	0.00	0.00
822610	Datoria față de Fondul ecologic național	13.49	0.00	0.00	0.00
822710	Creanțe privind lipsurile și delapidările de mijloace bănești și valori materiale aflate în organele de anchetă	13.50	0.00	0.00	0.00
822900	Alte conturi extrabilanțiere	13.51	0.00	0.00	0.00
	TOTAL CONTURI EXTRABILANȚIERE (13.999=13.1+13.2+13.3+13.4+13.5+13.6+13.7+13.8+13.9+13.10+13.11+13.12+13.13+13.14+13.15+13.16+13.17+13.18+13.19+13.20+13.21+13.22+13.23+13.24+13.25+13.26+13.27+13.28+13.29+13.30+13.31+13.32+13.33+13.34+13.35+13.36+13.37+...+13.50+13.51)	13.999	0.00	0.00	0.00

Semnături

Șeful Instituției:

Contabil Șef (șeful serviciului economic/financiar):

Marian LUPU

(nume, prenume)

Natalia

PADUCA

(nume, prenume)(nume, prenume)

FD-042

Aprobat prin Ordinul Ministrului
al Finanțelor al Republicii Moldova

N/ _____

**Raportul privind veniturile si cheltuielile
in perioada Tr.4-2020**

Bugetul de Stat	11
Curtea de Conturi	0104
N/A	N/A
	Lei

Cod	Denumirea indicatorului	Codul rindului	Suma
1	2	3	4
100	Venituri (1=1.1+1.2+1.3+1.4+1.5)	1	50,465,759.26
	IMPOZITE ȘI		
110	TAXE(1.1=1.1.1+1.1.2+1.1.3+1.1.4)	1.1	0.00
111	Impozite pe venit	1.1.1	0.00
113	Impozite pe bunurile imobiliare	1.1.2	0.00
114	Impozite și taxe pe mărfuri și servicii	1.1.3	0.00
115	Taxe asupra comerțului exterior și operațiunilor externe	1.1.4	0.00
120	CONTRIBUȚII ȘI PRIME DE ASIGURARI OBLIGATORII (1.2=1.2.1+1.2.2)	1.2	0.00
121	Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii	1.2.1	0.00
122	Prime de asigurare obligatorie de asistență medicală	1.2.2	0.00
130	GRANTURI PRIMITE (1.3=1.3.1+1.3.2)	1.3	0.00
131	Granturi primite de la guvernele altor state	1.3.1	0.00
132	Granturi primite de la organizațiile internaționale	1.3.2	0.00
140	ALTE VENITURI (1.4=1.4.1+1.4.2+1.4.3+1.4.4+1.4.5+1.4.6)	1.4	50,465,759.26
141	Venituri din proprietate	1.4.1	0.00
142	Venituri din vânzarea marfurilor și serviciilor	1.4.2	0.00
143	Amenzi și sancțiuni	1.4.3	0.00
144	Donații voluntare	1.4.4	0.00
145	Alte venituri și venituri nedeclarate	1.4.5	0.00
149	Alte venituri și finanțări	1.4.6	50,465,759.26
190	TRANSFERURI PRIMITE IN CADRUL BUGETULUI PUBLIC NAȚIONAL (1.5=1.5.1+1.5.2+1.5.3+1.5.4)	1.5	0.00
191	Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale	1.5.1	0.00
192	Transferuri primite in cadrul bugetului consolidat central	1.5.2	0.00

193	Transferuri primite între bugete locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	1.5.3	0.00
194	Transferuri primite între bugetele locale a diferitor unități administrativ-teritoriale	1.5.4	0.00
200	Cheltuieli (2=2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6+2.7+2.8+2.9)	2	50,679,822.23
210	CHELTUIELI DE PERSONAL (2.2=2.2.1+2.1.2)	2.1	38,258,094.23
211	Remunerarea muncii	2.1.1	30,000,391.18
212	Contribuții și prime de asigurări obligatorii	2.1.2	8,257,703.05
220	BUNURI ȘI SERVICII (2.2=2.4.1+2.4.2+2.4.3)	2.2	6,274,598.84
221	Bunuri- cheltuieli privind utilizarea stocurilor	2.2.1	1,102,999.40
222	Servicii	2.2.2	5,171,599.44
230	CHELTUIELI PRIVIND DEPRECIEREA ACTIVELOR (2.3=2.3.1+2.3.2)	2.3	1,992,701.11
231	Cheltuieli privind uzura mijloacelor fixe	2.3.1	1,577,573.11
232	Cheltuieli privind amortizarea activelor nemateriale	2.3.2	415,128.00
240	DOBINZI (2.4=2.4.1+2.4.2+2.4.3)	2.4	0.00
241	Dobinzi achitate la datoria externă	2.4.1	0.00
242	Dobinzi achitate la datoria internă	2.4.2	0.00
243	Dobinzi la împrumuturile altor nivele ale sistemului bugetar	2.4.3	0.00
250	SUBSIDII (2.5=2.5.1+2.5.2+2.5.3+2.5.4)	2.5	0.00
251	Subsidii acordate întreprinderilor de stat și municipale	2.5.1	0.00
252	Subsidii acordate întreprinderilor private	2.5.2	0.00
253	Subsidii acordate organizațiilor obștești	2.5.3	0.00
254	Subsidii acordate autorităților/instituțiilor publice la autogestiune	2.5.4	
260	GRANTURI ACORDATE (2.6=.6.1+2.6.2+2.6.3)	2.6	0.00
261	Granturi acordate guvernelor altor state	2.6.1	0.00
262	Granturi acordate organizațiilor internaționale	2.6.2	0.00
263	Granturi oferite persoanelor fizice	2.6.3	
270	PRESTAȚII SOCIALE (2.7=2.7.1+2.7.2+2.7.3)	2.7	4,154,428.05
271	Prestații sociale	2.7.1	0.00
272	Prestații de asistență socială	2.7.2	0.00
273	Prestații sociale ale angajatorilor	2.7.3	4,154,428.05
280	ALTE CHELTUIELI (2.8=2.8.1+2.8.2+2.8.3)	2.8	0.00
281	Alte cheltuieli curente	2.8.1	0.00
282	Alte cheltuieli capitale	2.8.2	0.00
289	Alte cheltuieli ale instituțiilor bugetare	2.8.3	0.00

290	TRANSFERURI ACORDATE ÎN CADRUL BUGETULUI PUBLIC NAȚIONAL (2.9=2.9.1+2.9.2+2.9.3+2.9.4)	2.9	0.00
291	Transferuri acordate între bugetul de stat și bugetele locale	2.9.1	0.00
292	Transferuri acordate în cadrul bugetului consolidat central	2.9.2	0.00
293	Transferuri acordate între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	2.9.3	0.00
294	Transferuri acordate între bugetele locale a diferitor unități administrativ teritoriale	2.9.4	0.00
	Rezultatul anului curent (3=1-2)	3	-214,062.97

Semnături

Șeful Instituției:
Contabil Șef (șeful serviciului
economic/financiar):

Marian LUPU

(nume, prenume)

(semnătură)

Natalia PADUCA

(nume, prenume)

(semnătură)

FD-443

Aprobat prin ordinul Ministrului
al Finanțelor al Republicii Moldova

nr. _____/2020

Raport privind fluxul mijloacelor banesti
in perioada Tr.4-2020

Bugetul de Stat	11
Curtea de Conturi	0104
N/A	N/A
	Lei

Cod	Denumirea indicatorului	Codul rindului	Suma
1	2	3	4
	ACTIVITATEA OPERATIONALA	1	X
100	VENITURI (2=2.1+2.2+2.3+2.4+2.5)	2	50,208,144.38
110	IMPOZITE ȘI TAXE (2.1=2.1.1+2.1.2+2.1.3+2.1.4)	2.1	0.00
111	Impozite pe venit	2.1.1	0.00
113	Impozite pe bunurile imobiliare	2.1.2	0.00
114	Impozite și taxe pe mărfuri și servicii	2.1.3	0.00
115	Taxe asupra comerțului exterior și operațiunilor externe	2.1.4	0.00
120	CONTRIBUȚII ȘI PRIME DE ASIGURARI OBLIGATORII (2.2=2.2.1+2.2.2)	2.2	0.00
121	Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii	2.2.1	0.00
122	Prime de asigurare obligatorie de asistență medicală	2.2.2	0.00
130	GRANTURI PRIMITE (2.3=2.3.1+2.3.2)	2.3	0.00
131	Granturi primite de la guvernele altor state	2.3.1	0.00
132	Granturi primite de la organizațiile internaționale	2.3.2	0.00
140	ALTE VENITURI (2.4=2.4.1+2.4.2+2.4.3+2.4.4+2.4.5+2.4.6)	2.4	50,208,144.38
141	Venituri din proprietate	2.4.1	0.00
142	Venituri din vânzarea marfurilor și serviciilor	2.4.2	0.00
143	Amenzi și sancțiuni	2.4.3	0.00
144	Donații voluntare	2.4.4	0.00
145	Alte venituri și venituri neidentificate	2.4.5	0.00
149	Alte venituri și finanțări	2.4.6	50,208,144.38
190	TRANSFERURI PRIMITE ÎN CADRUL BUGETULUI PUBLIC NAȚIONAL (2.5=2.5.1+2.5.2+2.5.3+2.5.4)	2.5	0.00
191	Transferuri primite între bugetul de stat și bugetele locale	2.5.1	0.00
192	Transferuri primite în cadrul bugetului consolidat central	2.5.2	0.00

193	Transferuri primite între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	2.5.3	0.00
194	Transferuri primite între bugetele locale a diferitor unități administrativ-teritoriale	2.5.4	0.00
200	CHELTUIELI (3=3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7+3.8)	3	47,686,600.35
210	CHELTUIELI DE PERSONAL (3.1=3.1.1+3.1.2)	3.1	38,306,358.98
211	Remunerarea muncii	3.1.1	30,043,821.63
212	Contribuții și prime de asigurări obligatorii	3.1.2	8,262,537.35
220	BUNURI ȘI SERVICII (3.2=3.2.1)	3.2	5,232,153.74
222	Servicii	3.2.1	5,232,153.74
240	DOBINZI (3.3=3.3.1+3.3.2+3.3.3)	3.3	0.00
241	Dobinzi achitate la datoria externă	3.3.1	0.00
242	Dobinzi achitate la datoria internă	3.3.2	0.00
243	Dobinzi la împrumuturile altor nivele ale sistemului bugetar	3.3.3	0.00
250	SUBSIDII (3.4=3.4.1+3.4.2+3.4.3+3.4.4)	3.4	0.00
251	Subsidii întreprinderilor de stat și municipale	3.4.1	0.00
252	Subsidii întreprinderilor private	3.4.2	0.00
253	Subsidii organizațiilor obștești	3.4.3	0.00
254	Subsidii acordate autorităților/instituțiilor publice la autogestiune	3.4.4	0.00
260	GRANTURI ACORDATE (3.5=3.5.1+3.5.2+3.5.3)	3.5	0.00
261	Granturi acordate guvernelor altor state	3.5.1	0.00
262	Granturi acordate organizațiilor internaționale	3.5.2	0.00
263	Granturi oferite persoanelor fizice	3.5.3	0.00
270	PRESTAȚII SOCIALE (3.6=3.6.1+3.6.2+3.6.3)	3.6	4,148,087.63
271	Prestații sociale	3.6.1	0.00
272	Prestații de asistență socială	3.6.2	0.00
273	Prestații sociale ale angajaților	3.6.3	4,148,087.63
280	ALTE CHELTUIELI (3.7=3.7.1+3.7.2)	3.7	0.00
281	Alte cheltuieli curente	3.7.1	0.00
282	Alte cheltuieli capitale	3.7.2	0.00
290	TRANSFERURI ACORDATE ÎN CADRUL BUGETULUI PUBLIC NAȚIONAL (3.8=3.8.1+3.8.2+3.8.3+3.8.4)	3.8	0.00
291	Transferuri acordate între bugetul de stat și bugetele locale	3.8.1	0.00
292	Transferuri acordate în cadrul bugetului consolidat central	3.8.2	0.00

293	Transferuri acordate între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	3.8.3	0.00
294	Transferuri acordate între bugetele locale diferitor unități administrativ-teritoriale	3.8.4	0.00
	Fluxul net al activității operaționale(4=2-3)	4	2,521,544.03
	ACTIVITATEA INVESTIȚIONALĂ	5	X
300	ACTIVE NEFINANCIARE	6	X
	Procurări de Active Nefinanciare (6.1=6.1.1+6.1.2+6.1.3+6.1.4+6.1.5+6.1.6+6.1.7)	6.1	2,521,544.03
310	MIJLOACE FIXE (6.1.1=6.1.1.1+6.1.1.2+6.1.1.3+6.1.1.4+6.1.1.5+6.1.1.6+6.1.1.7+6.1.1.8+6.1.1.9)	6.1.1	1,544,216.73
311	Clădiri	6.1.1.1	0.00
312	Construcții speciale	6.1.1.2	0.00
313	Instalații de transmisie	6.1.1.3	0.00
314	Mașini și utilaje	6.1.1.4	782,057.85
315	Mijloace de transport	6.1.1.5	0.00
316	Unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc	6.1.1.6	31,580.00
317	Active nemateriale	6.1.1.7	730,578.88
318	Alte mijloace fixe	6.1.1.8	0.00
319	Investiții capitale în active în curs de execuție	6.1.1.9	0.00
320	REZERVELE MATERIALE ALE STATULUI (6.1.2=6.1.2.1+6.1.2.2+6.1.2.3)	6.1.2	0.00
321	Rezerve materiale de stat strategice	6.1.2.1	0.00
322	Rezerve de mobilizare	6.1.2.2	0.00
323	Alte rezerve strategice	6.1.2.3	0.00
330	STOCURI DE MATERIALE CIRCULANTE (6.1.3=6.1.3.1+6.1.3.2+6.1.3.3+6.1.3.4+6.1.3.5+6.1.3.6+6.1.3.7+6.1.3.8+6.1.3.9)	6.1.3	977,327.30
331	Combustibili, carburanți și lubrifianți	6.1.3.1	381,730.00
332	Piese de schimb	6.1.3.2	117,843.00
333	Produse alimentare	6.1.3.3	0.00
334	Medicamente și materiale sanitare	6.1.3.4	0.00
335	Materiale pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri	6.1.3.5	0.00
336	Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou	6.1.3.6	399,955.10
337	Materiale de construcție	6.1.3.7	7,811.20
338	Accesorii de pat, îmbrăcăminte, încălțăminte	6.1.3.8	1,485.00
339	Alte materiale	6.1.3.9	68,503.00

	PRODUCȚIE ÎN CURS DE EXECUȚIE, PRODUSE ȘI PRODUCȚIE FINITĂ, ANIMALE TINERE LA ÎNGRĂȘAT		
340	(6.1.4=6.1.4.1+6.1.4.2+6.1.4.3+6.1.4.4+6.1.4.5)	6.1.4	0.00
341	Producție în curs de execuție	6.1.4.1	0.00
342	Animale tinere și la îngrășat	6.1.4.2	0.00
343	Produse finite ale atelierelor de producție (atelier de didactice)	6.1.4.3	0.00
344	Producție finită a gospodăriilor agricole auxiliare	6.1.4.4	0.00
345	Produse semifabricate	6.1.4.5	0.00
350	MARFURI (6.2.5=6.2.5.1)	6.1.5	0.00
351	Mărfuri	6.1.5.1	0.00
360	VALORI (6.1.6=6.1.6.1+6.1.6.2+6.1.6.3+6.1.6.4)	6.1.6	0.00
361	Metale și pietre prețioase	6.1.6.1	0.00
362	Articole juvaere	6.1.6.2	0.00
363	Actele moștenirii culturale	6.1.6.3	0.00
364	Alte valori	6.1.6.4	0.00
370	ACTIVE NEPRODUCTIVE (6.1.7=6.1.7.1+6.1.7.2)	6.1.7	0.00
371	Terenuri	6.1.7.1	0.00
372	Resurse naturale	6.1.7.2	0.00
	Realizarea de active nefinanciare (6.2=6.2.1+6.2.2+6.2.3+6.2.4+6.2.5+6.2.6+6.2.7)	6.2	0.00
	MIJLOACE FIXE (6.2.1=6.2.1.1+6.2.1.2+6.2.1.3+6.2.1.4+6.2.1.5+6.2.1.6+6.2.1.7+6.2.1.8+6.2.1.9)		
310		6.2.1	
311	Clădiri	6.2.1.1	0.00
312	Construcții speciale	6.2.1.2	0.00
313	Instalații de transmisie	6.2.1.3	0.00
314	Mașini și utilaje	6.2.1.4	0.00
315	Mijloace de transport	6.2.1.5	0.00
316	Unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc	6.2.1.6	0.00
317	Active nemateriale	6.2.1.7	0.00
318	Alte mijloace fixe	6.2.1.8	0.00
319	Investiții capitale în active în curs de execuție	6.2.1.9	0.00
	REZERVELE MATERIALE ALE STATULUI (6.2.2=6.2.2.1+6.2.2.2+6.2.2.3)		
320		6.2.2	0.00
321	Rezerve de stat strategice	6.2.2.1	0.00
322	Rezerve de mobilizare	6.2.2.2	0.00
323	Alte rezerve strategice	6.2.2.3	0.00

	STOCURI DE MATERIALE CIRCULANTE (6.2.3=6.2.3.1+6.2.3.2+6.2.3.3+6.2.3.4+6.2.3.5+6.2.3.6+6.2.3.7+6.2.3.8+6.2.3.9)		
330		6.2.3	0.00
331	Combustibil, carburanți și lubrifianți	6.2.3.1	0.00
332	Piese de schimb	6.2.3.2	0.00
333	Produse alimentare	6.2.3.3	0.00
334	Medicamente și materiale sanitare	6.2.3.4	0.00
335	Materiale pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri	6.2.3.5	0.00
336	Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou	6.2.3.6	0.00
337	Materiale de construcție	6.2.3.7	0.00
338	Accesorii de pat, îmbrăcăminte, încălțăminte	6.2.3.8	0.00
339	Alte materiale	6.2.3.9	0.00
	PRODUCȚIE ÎN CURS DE EXECUȚIE, PRODUSE ȘI PRODUCȚIE FINITĂ, ANIMALE TINERE LA ÎNGRĂȘAT (6.2.4=6.2.4.1+6.2.4.2+6.2.4.3+6.2.4.4+6.2.4.5)		
340		6.2.4	0.00
341	Producție în curs de execuție	6.2.4.1	0.00
342	Animale tinere și la îngrășat	6.2.4.2	0.00
343	Produse și producție finită	6.2.4.3	0.00
344	Producție finită a gospodăriilor agricole auxiliare	6.2.4.4	0.00
345	Produse semifabricate	6.2.4.5	0.00
350	MARFURI (6.2.5=6.2.5.1)	6.2.5	0.00
351	Mărfuri	6.2.5.1	0.00
360	VALORI (6.2.6=6.2.6.1+6.2.6.2+6.2.6.3+6.2.6.4)	6.2.6	0.00
361	Metale și pietre prețioase	6.2.6.1	0.00
362	Articole juvaere	6.2.6.2	0.00
363	Activele moșteniri culturale	6.2.6.3	0.00
364	Alte valori	6.2.6.4	0.00
370	ACTIVE NEPRODUCTIVE (6.2.7=6.2.7.1+6.2.7.2)	6.2.7	0.00
371	Terenuri	6.2.7.1	0.00
372	Resurse naturale	6.2.7.2	0.00
	Fluxul net al activității investiționale(7=6.2-6.1)	7	-2,521,544.03
	Activitatea financiară (altele decit mijloacele bănești)	8	X
400	Valoarea netă a ACTIVELOR FINANCIARE (9=9.1+9.2+9.3+9.4+9.5+9.6+9.7)	9	0.00
410	CREANȚE INTERNE (9.1=9.1.1+9.1.2+9.1.3+9.1.4)	9.1	0.00

413	Valori mobiliare de stat (cu excepția acțiunilor) procurate pe piața primară	9.1.1	0.00
414	Garantii de stat interne	9.1.2	0.00
415	Acțiuni și alte forme de participare în capital în interiorul țării	9.1.3	0.00
418	Alte creanțe interne ale bugetului	9.1.4	0.00
440	CREDITE INTERNE ÎNTRE BUGETE (9.2=9.2.1+9.2.2+9.2.3+9.2.4)	9.2	0.00
441	Credite între bugetul de stat și bugetele locale	9.2.1	0.00
442	Credite în cadrul bugetului consolidat	9.2.2	0.00
443	Credite între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	9.2.3	0.00
444	Credite între bugetele locale a diferitor unități administrativ-teritoriale	9.2.4	0.00
450	CREDITE INTERNE INSTITUȚIILOR FINANCIARE ȘI NEFINANCIARE (9.3=9.3.1+9.3.2)	9.3	0.00
451	Credite instituțiilor nefinanciare	9.3.1	0.00
452	Credite instituțiilor financiare	9.3.2	0.00
460	ÎMPRUMUTURI REREDITATE INTERNE ÎNTRE BUGETE (9.4=9.4.1+9.4.2+9.4.3)	9.4	0.00
461	Împrumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale	9.4.1	0.00
463	Împrumuturi recreditate între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	9.4.2	0.00
464	Împrumuturi recreditate între bugetele locale ale diferitor unități administrativ-teritoriale	9.4.3	0.00
470	ÎMPRUMUTURI INSTITUȚIILOR FINANCIARE ȘI NEFINANCIARE (9.5=9.5.1+9.5.2)	9.5	0.00
471	Împrumuturi recreditate instituțiilor nefinanciare	9.5.1	0.00
472	Împrumuturi recreditate instituțiilor financiare	9.5.2	0.00
480	CREANȚE EXTERNE (9.6=9.6.1+9.6.2+9.6.3+9.6.4)	9.6	0.00
483	Valori mobiliare procurate pe piața externă	9.6.1	0.00
484	Garantii externe	9.6.2	0.00
485	Acțiuni și alte forme de participare în capital peste hotare	9.6.3	0.00
488	Alte creanțe externe ale bugetului	9.6.4	0.00
490	CREDITE EXTERNE (9.7=9.7.1)	9.7	0.00
495	Credite externe acordate	9.7.1	0.00

500	Valoarea netă a DATORIILOR (10=10.1+10.2+10.3+10.4+10.5+10.6+10.7)	10	0.00
510	DATORII INTERNE (10.1=10.1.1+10.1.2+10.1.3)	10.1	0.00
513	Valori mobiliare de stat cu excepția acțiunilor	10.1.1	0.00
514	Garantii interne de stat	10.1.2	0.00
518	Alte datorii interne ale bugetului	10.1.3	0.00
540	ÎMPRUMUTURI INTERNE ÎNTRE BUGETE (10.2=10.2.1+10.2.2+10.2.3+10.2.4)	10.2	0.00
541	Împrumuturi între bugetul de stat și bugetele locale	10.2.1	0.00
542	Împrumuturi în cadrul bugetului consolidat central	10.2.2	0.00
543	Împrumuturi între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	10.2.3	0.00
544	Împrumuturi între bugetele locale a diferitor unități administrativ-teritoriale	10.2.4	0.00
550	ÎMPRUMUTURI INTERNE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE (10.3=10.3.1+10.3.2+10.3.3+10.3.4+10.3.5)	10.3	0.00
551	Împrumuturi interne instituțiilor nefinanciare	10.3.1	0.00
552	Împrumuturi interne instituțiilor financiare	10.3.2	0.00
553	Împrumuturi de la Banca Națională a Moldovei cu garanția valorilor mobiliare de stat	10.3.3	0.00
554	Alte împrumuturi	10.3.4	0.00
555	Împrumuturi din disponibilul mijloacelor temporar intrate în posesia instituțiilor	10.3.5	0.00
560	ÎMPRUMUTURI REREDITATE INTERNE ÎNTRE BUGETE (10.4=10.4.1+10.4.2+10.4.3)	10.4	0.00
561	Împrumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale	10.4.1	0.00
563	Împrumuturi recreditate între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	10.4.2	0.00
564	Împrumuturi recreditate între bugetele locale ale diferitor unități administrativ-teritoriale	10.4.3	0.00
570	ÎMPRUMUTURI INTERNE REREDITATE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE (10.5=10.5.1+10.5.2)	10.5	0.00

571	Imprumuturi interne recreditate instituțiilor nefinanciare	10.5.1	0.00
572	Imprumuturi recreditate instituțiilor financiare	10.5.2	0.00
580	DATORII EXTERNE (10.6=10.6.1+10.6.2+10.6.3)	10.6	0.00
583	Valori mobiliare de stat emise pe piața externă	10.6.1	0.00
584	Garantii externe	10.6.2	0.00
588	Alte datorii externe ale bugetului	10.6.3	0.00
590	IMPRUMUTURI EXTERNE (10.7=10.7.1)	10.7	0.00
595	Imprumuturi externe	10.7.1	0.00
	Fluxul net al activității financiare (11=10+9)	11	0.00
42	DIFERENȚA DE CURS VALUTAR (suma netă 421-422)	12	0.00
90	MODIFICAREA SOLDULUI DE MIJLOACE BĂNEȘTI (13=14+15-16)	13	0.00
91	MIJLOACE BĂNEȘTI LA ÎNCEPUTUL PERIOADEI	14	0.00
92	CORECTAREA SOLDULUI DE MIJLOACE BĂNEȘTI	15	0.00
93	MIJLOACE BĂNEȘTI LA SFIRȘITUL PERIOADEI (16=4+7+11+12+14+15)	16	0.00

Semnătură

Șeful Instituției:

Contabil Șef (șeful serviciului economic/financiar):

Marian LUPU

(nume, prenume)

(semnătură)

Natalia PADUCA

(nume, prenume)

(semnătură)

Report privind executarea bugetului
in perioada Tr.4-2020

Bugetul de Stat 11
Curtea de Casation 0104
N/A
Lol

Denumirea indicelui	Codul indului	ECD A1 98	Aprobat initial pe an	Plan prezalat pe an	Executat in perioada de gestiune	Venituri / cheltuieli efective	TOTAL Creatie	TOTAL Datori	inclusiv creante cu termen de achitare expirat	inclusiv datorii cu termen de achitare expirat
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I. VENITUAL TOTAL	1		54,151,800.00	52,151,800.00	50,208,144.38	50,465,759.26				
1.1	111									
1.1.0										
1.2	113									
1.2.0										
1.3	114									
1.3.0										
1.4	115									
1.4.0										
1.5	131									
1.5.0										
1.6	132									
1.6.0										
1.7	141									
1.7.0										
1.8	142									
1.8.0										
1.9	143									
1.9.0										
1.10	144									
1.10.0										
1.11	145									
1.11.0										
1.12	149		54,151,800.00	52,151,800.00	50,208,144.38	50,465,759.26				
1.12.0										
Venituri de la active inrate cu titlu gratuit	1.12.0	140200	0.00			257,614.88				
Finantarea din bugetul de stat	1.12.0	149800	54,151,800.00	52,151,800.00	50,208,144.38	50,208,144.38				
1.13	191						X	X	X	X
1.13.0							X	X	X	X
1.14	192						X	X	X	X
1.14.0							X	X	X	X
1.15	193						X	X	X	X
1.15.0							X	X	X	X
1.16	194						X	X	X	X
1.16.0							X	X	X	X
II. CHELTUIELI TOTAL	2		52,086,800.00	48,795,800.00	47,686,620.35	50,679,822.23	21,946.02	2,609,070.62		
2.1	211		35,421,400.00	30,772,800.00	30,043,821.63	30,000,381.19		2,097,422.59		
2.1.0										
Salariul de baza	2.1.0	211110	0.00			21,653,677.97				
Sporuri si suplimente la salariul de baza	2.1.0	211120	0.00			8,041,302.50				
Priman	2.1.0	211140	0.00			2,275,410.61				
Remuneratione nuince angajatilor conform titlilor	2.1.0	211180	35,421,400.00	30,772,800.00	30,043,821.63			2,097,422.59		
2.2	212		9,740,900.00	8,551,500.00	8,262,537.35	8,257,703.05		583,396.85		
2.2.0										
Contributii de asigurare sociale de stat obligatorii	2.2.0	212100	8,146,800.00	7,152,100.00	6,910,611.61	6,909,147.77		491,472.85		
Prime de asigurare obligatorie de asistenta medica achitate de angajator pe lentoria lari	2.2.0	212210	1,594,100.00	1,399,400.00	1,351,925.74	1,348,555.28		91,024.00		
2.3	221		X	X	X	1,102,899.40	X	X	X	X
2.3.0			X	X	X		X	X	X	X
Cheltuieli privind utilizarea combustibilului, carburantilor si lubrifiantilor	2.3.0	221110	X	X	X	384,360.91	X	X	X	X
Cheltuieli privind utilizarea pieselor de schimb	2.3.0	221120	X	X	X	120,624.70	X	X	X	X

Cheltuieli privind uzura produselor alimentare	2.3.0	221130	X	X	X	8,966.88	X	X	X	X
Cheltuieli privind uzura materialelor de uz gospodăresc și reținerilor de birou	2.3.0	221160	X	X	X	459,520.15	X	X	X	X
Cheltuieli privind uzura materialelor de construcție	2.3.0	221170	X	X	X	3,432.68	X	X	X	X
Cheltuieli privind uzura altor materiale	2.3.0	221190	X	X	X	126,094.08	X	X	X	X
	2.4	222	5,571,500.00	5,322,510.00	5,232,153.74	5,171,599.44	21,940.02	5,693.78		
	2.4.0									
Energie electrică	2.4.0	222110	335,000.00	272,321.20	264,643.41	269,843.41				
Energie termică	2.4.0	222130	350,000.00	325,000.00	307,227.28	269,868.39	5,118.86			
Apa caldă și încălzire	2.4.0	222140	30,000.00	10,893.12	10,893.12	10,699.22		8.10		
Alte servicii comunale	2.4.0	222160	10,000.00	7,062.13	7,057.33	7,057.37		0.04		
Servicii informaționale	2.4.0	222210	471,000.00	648,617.30	648,617.30	650,538.13		4,503.52		
Servicii de telecomunicații	2.4.0	222220	209,000.00	128,147.37	87,353.73	71,085.53	15,455.40			
Servicii de locațiune	2.4.0	222500	500,000.00	631,821.33	629,210.53	629,166.15		1,003.86		
Servicii de transport	2.4.0	222400	700,000.00	1,191,001.33	1,190,731.33	1,100,731.33	133.05			
Servicii de reparatii curente	2.4.0	222500	600,000.00	983,933.40	979,250.37	976,253.57		0.20		
Formarea profesională	2.4.0	222000	800,000.00	5,110.00	5,110.00	5,110.00	641.70			
Deplasari de servicii in interiorul tarii	2.4.0	222710	145,500.00	0.00						
Deplasari de servicii peste hotare	2.4.0	222720	700,000.00	77,042.19	77,042.19	77,042.19				
Servicii editoriale	2.4.0	222910	148,000.00	63,290.00	63,290.00	62,330.00				
Servicii de protocol	2.4.0	222920	600,000.00	11,206.55	11,206.55	9,808.55				
Servicii de pază	2.4.0	222940	350,000.00	349,144.32	339,130.30	332,140.80				
Servicii poștale	2.4.0	222080	30,000.00	32,083.60	28,723.30	25,502.30	500.95			
Servicii nereturnate altor ași/tați	2.4.0	222990	562,400.00	688,038.16	683,788.04	683,464.50		0.06		
	2.5	231	X	X	X	1,577,573.11	X	X	X	X
	2.5.0		X	X	X		X	X	X	X
Cheltuieli privind uzura clădirilor	2.5.0	231100	X	X	X	615,773.88	X	X	X	X
Cheltuieli privind uzura mașinilor și utilajelor	2.5.0	231400	X	X	X	720,347.82	X	X	X	X
Cheltuieli privind uzura mijloacelor de transport	2.5.0	231500	X	X	X	83,428.00	X	X	X	X
Cheltuieli privind uzura uneltelor și sculelor, inventarului de producere și gospodăresc	2.5.0	231800	X	X	X	258,025.81	X	X	X	X
	2.6	232	X	X	X	415,128.00	X	X	X	X
	2.6.0		X	X	X		X	X	X	X
Cheltuieli privind amortizarea activelor nemateriale	2.6.0	232000	X	X	X	415,128.00	X	X	X	X
	2.7	241								
	2.7.0									
	2.8	242								
	2.8.0									
	2.9	243								
	2.9.0									
	2.10	251								
	2.10.0									
	2.11	252								
	2.11.0									
	2.12	253								
	2.12.0									
	2.13	254								
	2.13.0									
	2.14	261								
	2.14.0									
	2.15	262								
	2.15.0									
	2.16	263								
	2.16.0									
	2.17	271								
	2.17.0									
	2.18	272								
	2.18.0									
	2.19	273	337,000.00	4,148,890.00	4,148,087.63	4,154,428.05		12,567.40		
	2.19.0									

Indemnitate la încetarea actului contractului de muncă	2.19.0	273200	200.000.00	222.721.00	222.720.20	222.720.20				
Indemnizati pentru incapacitatea temporara de munca achitate din mijloacele financiare ale angajator	2.19.0	273500	137.000.00	116.254.57	116.254.53	122.594.95		12.557.40		
Alte prestati sociale ale angajatorilor	2.10.0	273900	0.00	3.810.014.43	3.800.112.90	3.800.112.90				
	2.20	281	16.000.00	0.00						
	2.20.0									
Colociti si organizabile internationale	2.20.0	281110	16.000.00	0.00						
	2.21	282								
	2.21.0									
	2.22	289								
	2.22.0									
	2.23	291					X	X	X	X
	2.23.0						X	X	X	X
	2.24	292					X	X	X	X
	2.24.0						X	X	X	X
	2.25	293					X	X	X	X
	2.25.0						X	X	X	X
	2.26	294					X	X	X	X
	2.26.0						X	X	X	X
Sold operational (3+1-2)	3		2,045,000.00	3,356,000.00	2,521,544.03	-214,062.97	X	X	X	X
DL ACTIVE NEFINANCIARE	4		2,045,000.00	3,356,000.00	2,521,544.03		X		3,501.27	
	4.1	311					X			
	4.1.0						X			
	4.2	312	700,000.00	0.00			X			
	4.2.0						X			
Procurarea constructiilor speciale	4.2.0	312110	700,000.00	0.00			X			
	4.3	313					X			
	4.3.0						X			
	4.4	314	0.00	1,598,090.00	782,057.85		X			
	4.4.0						X			
Procurarea masinor si utilajelor	4.4.0	314110	0.00	1,598,090.00	782,057.85		X			
	4.5	315					X			
	4.5.0						X			
	4.6	316	0.00	31,630.00	31,580.00		X			
	4.6.0						X			
Procurarea uneltor si sculelor, inventarul de productie si gospodaresc	4.6.0	316110	0.00	31,630.00	31,580.00		X			
	4.7	317	0.00	730,580.00	730,578.88		X			
	4.7.0						X			
Procurarea activelor nemateriale	4.7.0	317110	0.00	730,580.00	730,578.88		X			
	4.8	318					X			
	4.8.0						X			
	4.9	319					X			
	4.9.0						X			
	4.10	321					X			
	4.10.0						X			
	4.11	322					X			
	4.11.0						X			
	4.12	323					X			
	4.12.0						X			
	4.13	331	840,000.00	381,730.00	381,730.00		X		3,501.27	
	4.13.0						X			
Procurarea combustibilului, carburantilor si lubrifiantor	4.13.0	331110	840,000.00	381,730.00	381,730.00		X		3,501.27	
	4.14	332	200,000.00	117,843.00	117,843.00		X			
	4.14.0						X			
Procurarea pieselor de schimb	4.14.0	332110	200,000.00	117,843.00	117,843.00		X			
	4.15	333	25,000.00	0.00			X			
	4.15.0						X			
Procurarea produselor alimentare	4.15.0	333110	25,000.00	0.00			X			
	4.16	334					X			
	4.16.0						X			
	4.17	335					X			
	4.17.0						X			
	4.18	336	200,000.00	418,246.00	399,955.10		X			
	4.18.0						X			

Procurarea materialelor de uz gospodăresc si rochizilor de bronz	4.18.0	336110	200,000.00	418,249.00	399,055.10	X				
	4.18	337	0.00	7,853.00	7,811.20	X				
	4.18.0					X				
Procurarea materialelor de construcție	4.19.0	337110	0.00	7,853.00	7,811.20	X				
	4.20	338	0.00	1,485.00	1,485.00	X				
	4.20.0					X				
Procurarea accesoriilor de pat imbracaminte, incalzimento	4.20.0	336110	0.00	1,485.00	1,485.00	X				
	4.21	339	100,000.00	68,543.00	68,503.00	X				
	4.21.0					X				
Procurarea alor materiale	4.21.0	339110	100,000.00	68,543.00	68,503.00	X				
	4.22	341				X				
	4.22.0					X				
	4.23	342				X				
	4.23.0					X				
	4.24	343				X				
	4.24.0					X				
	4.25	344				X				
	4.25.0					X				
	4.26	345				X				
	4.26.0					X				
	4.27	351				X				
	4.27.0					X				
	4.28	361				X				
	4.28.0					X				
	4.29	362				X				
	4.29.0					X				
	4.30	363				X				
	4.30.0					X				
	4.31	364				X				
	4.31.0					X				
	4.32	371				X				
	4.32.0					X				
	4.33	372				X				
	4.33.0					X				
SOLD BUGETAR (DEFICIT/EXCEDENT)	5		0.00	0.00	0.00	-214,062.97	X	X	X	X
IV. ACTIVE FINANCIARE	6		0.00				X	X	X	X
	6.1	413					X	X	X	X
	6.1.0						X	X	X	X
	6.2	414					X	X	X	X
	6.2.0						X	X	X	X
	6.3	415					X	X	X	X
	6.3.0						X	X	X	X
	6.4	416					X	X	X	X
	6.4.0						X	X	X	X
	6.5	421					X	X	X	X
	6.5.0						X	X	X	X
	6.6	422					X	X	X	X
	6.6.0						X	X	X	X
	6.7	441					X	X	X	X
	6.7.0						X	X	X	X
	6.8	442					X	X	X	X
	6.8.0						X	X	X	X
	6.9	443					X	X	X	X
	6.9.0						X	X	X	X
	6.10	444					X	X	X	X
	6.10.0						X	X	X	X
	6.11	451					X	X	X	X
	6.11.0						X	X	X	X
	6.12	452					X	X	X	X
	6.12.0						X	X	X	X
	6.13	461					X	X	X	X
	6.13.0						X	X	X	X
	6.14	463					X	X	X	X
	6.14.0						X	X	X	X
	6.15	464					X	X	X	X
	6.15.0						X	X	X	X
	6.16	471					X	X	X	X
	6.16.0						X	X	X	X
	6.17	472					X	X	X	X
	6.17.0						X	X	X	X
	6.18	483					X	X	X	X
	6.18.0						X	X	X	X
	6.19	484					X	X	X	X
	6.19.0						X	X	X	X
	6.20	485					X	X	X	X
	6.20.0						X	X	X	X
	6.21	488					X	X	X	X

	6.21.0					X	X	X	X	X
	6.22	455				X	X	X	X	X
	6.22.0					X	X	X	X	X
V. DATORII	7		0.00			X	X	X	X	X
	7.1	513	0.00			X	X	X	X	X
	7.1.0					X	X	X	X	X
	7.1.0	513110	0.00			X	X	X	X	X
	7.1.0	513120	0.00			X	X	X	X	X
	7.1.0	513210	0.00			X	X	X	X	X
	7.1.0	513220	0.00			X	X	X	X	X
	7.1.0	513310	0.00			X	X	X	X	X
	7.1.0	513320	0.00			X	X	X	X	X
	7.1.0	513410	0.00			X	X	X	X	X
	7.1.0	513420	0.00			X	X	X	X	X
	7.1.0	513510	0.00			X	X	X	X	X
	7.1.0	513520	0.00			X	X	X	X	X
	7.2	514	0.00			X	X	X	X	X
	7.2.0					X	X	X	X	X
	7.2.0	514120	0.00			X	X	X	X	X
	7.3	516	0.00			X	X	X	X	X
	7.3.0					X	X	X	X	X
	7.3.0	516200	0.00			X	X	X	X	X
	7.3.0	516300	0.00			X	X	X	X	X
	7.3.0	516410	0.00			X	X	X	X	X
	7.3.0	516500	0.00			X	X	X	X	X
	7.3.0	516610	0.00			X	X	X	X	X
	7.3.0	516620	0.00			X	X	X	X	X
	7.3.0	516630	0.00			X	X	X	X	X
	7.3.0	516610	0.00			X	X	X	X	X
	7.3.0	516620	0.00			X	X	X	X	X
	7.3.0	516630	0.00			X	X	X	X	X
	7.3.0	516640	0.00			X	X	X	X	X
	7.3.0	516690	0.00			X	X	X	X	X
	7.4	541	0.00			X	X	X	X	X
	7.4.0					X	X	X	X	X
	7.4.0	541110	0.00			X	X	X	X	X
	7.4.0	541120	0.00			X	X	X	X	X
	7.4.0	541210	0.00			X	X	X	X	X
	7.4.0	541230	0.00			X	X	X	X	X
	7.5	542	0.00			X	X	X	X	X
	7.5.0					X	X	X	X	X
	7.5.0	542110	0.00			X	X	X	X	X
	7.5.0	542120	0.00			X	X	X	X	X
	7.5.0	542210	0.00			X	X	X	X	X
	7.5.0	542230	0.00			X	X	X	X	X
	7.5.0	542310	0.00			X	X	X	X	X
	7.5.0	542320	0.00			X	X	X	X	X
	7.6	543	0.00			X	X	X	X	X
	7.6.0					X	X	X	X	X
	7.6.0	543110	0.00			X	X	X	X	X
	7.6.0	543120	0.00			X	X	X	X	X
	7.6.0	543210	0.00			X	X	X	X	X

	7.6.0	543220	0.00			X	X	X	X	X
	7.7	544	0.00			X	X	X	X	X
	7.7.0					X	X	X	X	X
	7.7.0	544110	0.00			X	X	X	X	X
	7.7.0	544120	0.00			X	X	X	X	X
	7.7.0	544210	0.00			X	X	X	X	X
	7.7.0	544220	0.00			X	X	X	X	X
	7.7.0	544310	0.00			X	X	X	X	X
	7.7.0	544320	0.00			X	X	X	X	X
	7.8	551	0.00			X	X	X	X	X
	7.8.0					X	X	X	X	X
	7.8.0	551110	0.00			X	X	X	X	X
	7.8.0	551120	0.00			X	X	X	X	X
	7.9	552	0.00			X	X	X	X	X
	7.9.0					X	X	X	X	X
	7.9.0	552110	0.00			X	X	X	X	X
	7.9.0	552120	0.00			X	X	X	X	X
	7.10	553	0.00			X	X	X	X	X
	7.10.0					X	X	X	X	X
	7.10.0	553110	0.00			X	X	X	X	X
	7.10.0	553120	0.00			X	X	X	X	X
	7.11	554	0.00			X	X	X	X	X
	7.11.0					X	X	X	X	X
	7.11.0	554110	0.00			X	X	X	X	X
	7.11.0	554120	0.00			X	X	X	X	X
	7.12	555	0.00			X	X	X	X	X
	7.12.0					X	X	X	X	X
	7.12.0	555110	0.00			X	X	X	X	X
	7.12.0	555120	0.00			X	X	X	X	X
	7.13	561	0.00			X	X	X	X	X
	7.13.0					X	X	X	X	X
	7.13.0	561110	0.00			X	X	X	X	X
	7.13.0	561120	0.00			X	X	X	X	X
	7.13.0	561210	0.00			X	X	X	X	X
	7.13.0	561220	0.00			X	X	X	X	X
	7.14	563	0.00			X	X	X	X	X
	7.14.0					X	X	X	X	X
	7.14.0	563110	0.00			X	X	X	X	X
	7.14.0	563120	0.00			X	X	X	X	X
	7.14.0	563210	0.00			X	X	X	X	X
	7.14.0	563220	0.00			X	X	X	X	X
	7.15	564	0.00			X	X	X	X	X
	7.15.0					X	X	X	X	X
	7.15.0	564110	0.00			X	X	X	X	X
	7.15.0	564120	0.00			X	X	X	X	X
	7.15.0	564210	0.00			X	X	X	X	X
	7.15.0	564220	0.00			X	X	X	X	X
	7.15.0	564310	0.00			X	X	X	X	X
	7.15.0	564320	0.00			X	X	X	X	X
	7.16	571	0.00			X	X	X	X	X
	7.16.0					X	X	X	X	X
	7.16.0	571110	0.00			X	X	X	X	X
	7.16.0	571120	0.00			X	X	X	X	X
	7.17	572	0.00			X	X	X	X	X
	7.17.0					X	X	X	X	X

	7.17.0	572110	0.00			X	X	X	X	X
	7.17.0	572120	0.00			X	X	X	X	X
	7.18	583	0.00			X	X	X	X	X
	7.18.0					X	X	X	X	X
	7.18.0	583110	0.00			X	X	X	X	X
	7.18.0	583120	0.00			X	X	X	X	X
	7.19	584	0.00			X	X	X	X	X
	7.19.0					X	X	X	X	X
	7.19.0	584020	0.00			X	X	X	X	X
	7.20	588	0.00			X	X	X	X	X
	7.20.0					X	X	X	X	X
	7.20.0	588110	0.00			X	X	X	X	X
	7.20.0	588120	0.00			X	X	X	X	X
	7.21	595	0.00			X	X	X	X	X
	7.21.0					X	X	X	X	X
	7.21.0	595110	0.00			X	X	X	X	X
	7.21.0	595120	0.00			X	X	X	X	X
	7.21.0	595210	0.00			X	X	X	X	X
	7.21.0	595220	0.00			X	X	X	X	X
	7.21.0	595310	0.00			X	X	X	X	X
	7.21.0	595410	0.00			X	X	X	X	X
	7.21.0	595010	0.00			X	X	X	X	X
	7.21.0	595020	0.00			X	X	X	X	X
	8		0.00	0.00	-214,063.97	X	X	X	X	X
	9		0.00	0.00	15,721,071.17	X	X	X	X	X
	10		0.00	0.00	0.00	X	X	X	X	X
	11		0.00	0.00	16,507,008.20	X	X	X	X	X

...

Şeful instituției
Contabil Şef (şeful serviciului economiofinanciar)

Marian LUPU
Natalia PADUCA

