

# Руководство по коммуникации

СТАНДАРТНЫЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ (СТП) по  
коммуникации для Парламентской рабочей группы по  
Гагаузии



Grupul de Lucru  
Parlamentar  
privind Găgăuzia

Gagauziyaylan  
İlgili Parlamentin  
Çalışma Grubu

*В этом руководстве рассматриваются две приоритетные области, в том числе основные элементы коммуникации: как и с чем имеет дело Парламентская рабочая группа по Гагаузии (ПРГ), а также инструменты для коммуникации ПРГ. Этот документ основывается на коммуникационном аудите и коммуникационной стратегии ПРГ. Основное внимание в руководстве уделяется внешней коммуникации.*

*Эти руководящие принципы будут периодически пересматриваться и дополняться на основе опыта ПРГ.*

## В СТП ИЗЛАГАЮТСЯ следующие элементы коммуникации:

- Набор ключевых **общих сообщений** по важнейшим темам, в которых участвует ПРГ;
- Определение **основных правил**, которыми должны руководствоваться члены ПРГ;
- Система взаимной ответственности и **общие вопросы** для совместного общения;
- Единая **визуальная идентичность**.

## РУКОВОДЯЩИЕ ПРИНЦИПЫ

- Определение общих целей и стремлений;
- **Конкретные сообщения должны соответствовать согласованным общим позициям;**
- **Последовательный и согласованный обмен** сообщениями – это общая ответственность среди всех членов ПРГ;
- Члены ПРГ могут совместно договориться назначить сопредседателей в качестве представителей ПРГ или для того, чтобы они возглавили коммуникационные инициативы в отраслевых / тематических областях в соответствии со своей компетенцией;
- Важным моментом является координация и своевременный обмен информацией между членами ПРГ, особенно по деликатным вопросам или проблемам, которые могут иметь последствия для всей страны. Не менее важной является и координация действий по этим вопросам между Кишиневом и Комратом с экспертами и секретариатами;
- **Депутаты являются послами социальной сплоченности и перемен, и это должно быть отражено в публичных заявлениях и должно поддерживаться коммуникационной кампанией;**
- **Ключевые сообщения, после того как они будут утверждены ПРГ, должны стать руководящими принципами для коммуникации членов ПРГ;**

- Члены ПРГ должны уважать согласованные позиции и общаться в установленных рамках, четко упоминая во вторичных сообщениях, если это уместно, что они выражают исключительно личную, отдельную позицию по определенным темам;
- Члены ПРГ должны использовать уважительные выражения по отношению к своим коллегам;
- Члены ПРГ должны следить за тем, чтобы не оскорблять коллег или власти в Кишиневе или Комрате соответственно;
- Члены ПРГ должны использовать специальную терминологию, рекомендованную экспертами и разработанную на основе законодательства и передовой практики;
- Члены ПРГ должны соблюдать правила Чэтем Хаус (Chatham House) и не должны официально цитировать то, что было сказано неофициально.

*Пожалуйста, следуйте рекомендациям стандартной технической процедуры по коммуникации в кризисных ситуациях, которая является частью коммуникационной стратегии.*

### **ЦЕЛИ КОММУНИКАЦИИ ПРГ**

- 1 Продвигать общие сообщения Парламента и Народного собрания Гагаузии в области коммуникаций;
- 2 Доводить до сведения темы, представляющие общий интерес, уделяя при этом особое внимание потребностям людей, и сообщать о том, как решения ПРГ влияют на людей;
- 3 Повышать осведомленность и усиливать поддержку решений и проектов ПРГ среди более широких групп заинтересованных лиц и групп в автономии и в стране (целевая аудитория).

*Пожалуйста, ознакомьтесь с планом коммуникации, который включает в себя следующие цели с инструментами, мероприятиями, обязанностями и ресурсами.*

### **ГРУППА ПО КОММУНИКАЦИИ ПРГ**

- ПРГ определяет приоритеты ПРГ в области коммуникации и включает их в годовой план работы с учетом соответствующих потребностей в финансировании. Оба Секретариата подотчетны ПРГ и должны организовывать / координировать работу, а затем отчитываться перед ПРГ о деятельности в области коммуникаций на институциональном уровне.
- Каждая подгруппа назначит из числа сотрудников отдела по связям с общественностью своего учреждения специалиста в области коммуникации, который будет заниматься деятельностью ПРГ.
- Сотрудники Секретариата, отвечающие за коммуникацию, будут участвовать в официальных и, в случае необходимости, в неофициальных совещаниях.
- Информационное бюро Парламента в Гагаузии должно распространять информацию в прессе, сообщая прессе о мероприятиях, а также должно организовывать регулярные пресс-конференции с участием депутатов Парламента и НСГ, членов ПРГ в Комрате.

*Пожалуйста, следуйте рекомендациям стандартных процедур действий, которые являются частью коммуникационной стратегии.*

## **КЛЮЧЕВОЕ СООБЩЕНИЕ**

- Парламентская рабочая группа по Гагаузии – это уникальная диалоговая площадка, созданная для укрепления доверия между политиками из Кишинева и Комрата. Диалог происходит без красных линий. Площадка способна решать как текущие деликатные вопросы, так и долгосрочные проблемы.
- Парламентская рабочая группа по Гагаузии способствует национальной интеграции посредством инклюзивного подхода, продвигая социальную сплоченность и права меньшинств в контексте сохранения многоэтнического общества.
- Парламентская рабочая группа по Гагаузии – это диалоговая площадка, где Кишинев и Комрат обмениваются мнениями и выстраивают взаимоотношения между центром и автономией для улучшения эффективного функционирования АТО Гагаузия в рамках государственной системы Республики Молдова.
- Парламентская рабочая группа по Гагаузии способствует прояснению полномочий между центральными органами власти и АТО Гагаузия.

- Оказание поддержки автономии Гагаузия – это инвестиция в мир, устойчивое развитие и социальную сплоченность Республик и Молдова в целом.

#PWGforCommonGood [#PWGдляобщегоблага]

## **РОЛИ И ОБЯЗАННОСТИ**

### **Для членов ПРГ**

- **Каждый член ПРГ, по поручению сопредседателя ПРГ, должен участвовать в ток-шоу, дебатах, дискуссиях за круглым столом с целью представления деятельности и приоритетов ПРГ.**
- **Каждый член ПРГ знает цель и достижения ПРГ и может кратко, четко и связно сформулировать их.**
- **Члены ПРГ согласовывают различную информацию для прессы, заявления, публикации в социальных сетях с сопредседателями ПРГ и со своим соответствующим учреждением (Парламент / НСГ), специалистом, ответственным за связи с общественностью / специалистом, ответственным за связи со СМИ.**
- **Депутаты должны указать свое членство в ПРГ на своих соответствующих страницах в социальных сетях.**
- **Публикации на страницах "Диалог по Гагаузии" в социальных сетях, а также публикации членов Парламента и Народного собрания должны согласовываться и синхронизироваться при поддержке группы по коммуникации соответствующих секретариатов.**
- **Создавать и обновлять групповые чаты в Facebook Messenger / WhatsApp / Viber для секретариатов и членов ПРГ с целью обсуждения и согласования сообщений, объявлений в социальных сетях, а также решений и приоритетов в плане действий.**

## **ПУБЛИЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

- **Члены ПРГ участвуют во встречах с представителями широкой общественности, научных кругов, гражданского общества, которые организуют Информационное бюро Парламента в Гагаузии и Секретариат Народного собрания.**
- **Сопредседатели ПРГ проводят совместные пресс-конференции после каждой официальной встречи.**

Организируют пресс-конференции и (или) оффлайн мероприятия в Комрате не реже одного раза в 3 месяца с целью обеспечения аналогичного и корректного общения с прессой гагаузской автономии и с национальной прессой.

- **Организируют дискуссионные группы**, широкие публичные форумы или сочетание того и другого. Включают использование социальных сетей для привлечения граждан.
- **Делятся в социальных сетях постами, опубликованными** Парламентом, Народным собранием и (или) сопредседателями ПРГ.
- Каждый член ПРГ должен **уважать и продвигать идентичность ПРГ**, включая элементы бренда в переписку, заявления и мероприятия, организуемые на платформе ПРГ.

#### Для секретариатов

- Создавать, развивать и обновлять специальный **плейлист ПРГ** на институциональных каналах Youtube.
- На страницах Парламента и Народного собрания в Facebook следует **делиться опубликованной СМІ и сопредседателями ПРГ информацией**, связанной с деятельностью ПРГ.
- Создавать и обновлять **landing page** а соответствующих веб-сайтах Парламента и Народного собрания с учетом всей актуальной информации, относящейся к автономии и к деятельности ПРГ. *Эта страница должна содержать соответствующую информацию о целях ПРГ, список решений, информацию о ключевых достижениях, текущих проектах, пресс-релизы, специальный адрес электронной почты, на который граждане могут отправлять вопросы и откуда могут получить ответ в течение 48 часов.*
- **Территориальное информационное бюро Парламента Республики Молдова в Гагаузии**, под руководством членов ПРГ, должно организовывать визиты в Парламент для студентов, молодежи и пожилых людей из Гагаузии в рамках существующей программы посещений парламента.
- Секретариат Народного собрания должен **разработать инфографику**, связанную с историей, культурой и интересными фактами об автономии.

Достижения ПРГ также должны быть представлены в виде регулярно обновляемой инфографики.

- **Использовать фирменный стиль ПРГ** для всех материалов для прессы и для социальных сетей по вопросам, связанным с ПРГ.

*Пожалуйста, следуйте рекомендациям, приведенным в Руководстве по коммуникации и информированию общественности/адвокаси, которое является частью коммуникационной стратегии.*