



AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE INTEGRITATE
A REPUBLICII MOLDOVA

НАЦИОНАЛЬНЫЙ ОРГАН ПО НЕПОДКУПНОСТИ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА



MD-2005, mun. Chișinău, str. Mitropolit Gavriil Bănulescu-Bodoni, 26
Tel.(373 22) 820 601, fax (373 22) 820 602, www.ani.md, e-mail: info@ani.md

Nr. 06/ 2548 din 02-06 2020

Doamnei Zinaida GRECEANȚI,
Președinte al Parlamentului
Republicii Moldova

Stimată doamnă Președinte,

Autoritatea Națională de Integritate (*în continuare Autoritatea sau ANI*) are onoarea să Vă salute și comunice următoarele.

În conformitate cu prevederile art. 14, alin. (1), pct. m) al Legii nr. 132/2016 *cu privire la Autoritatea Națională de Integritate*, ANI prezintă Consiliului de Integritate, anual, pînă în data de 1 martie, și prezintă în plenul Parlamentului anual, pînă în data de 31 martie, raportul de activitate al Autorității pentru anul precedent și asigură publicarea acestuia pe pagina web oficială a ANI.

Subsecvent, potrivit art. 12, alin. (7), pct. e) din legea menționată, Consiliul de Integritate (*în continuare Consiliul sau CI*) analizează și aprobă rapoartele anuale ale Autorității.

În vederea executării normelor citate, ANI a perfectat și transmis în adresa Consiliului la 17 februarie 2020 proiectul Raportului de activitate al Autorității pentru anul 2019 (*în continuare Raportul*).

Deși, Președintele Autorității a prezentat proiectul Raportul în cadrul a două ședințe ale Consiliului, respectiv 24 februarie 2020 și 02 martie 2020, Raportul nu a fost aprobat din motivul amânării procesului de luare a deciziei și lipsei cvorumului la ședințele CI.

Pentru evitarea încălcării termenilor de prezentare din partea ANI, Autoritatea a transmis în adresa Parlamentului Republicii Moldova proiectul Raportului prin scrisoarea nr. 06/1409 din 27.03.2020, angajându-se să transmită copia hotărârii Consiliului și Raportul imediat după aprobare.

Urmare a desfășurării ședinței on-line din 25.05.2020, CI a aprobat Raportul prin Hotărîrea nr. 3 din 25.05.2020, semnată electronic și transmisă Autorității la 01.06.2020.

*Anexă: Hotărîrea Consiliului de Integritate nr.3 din 25 mai 2020 pe 2 file;
Raportul de activitate al ANI pentru anul 2019 pe 44 file.*

Cu înalte considerațiuni,

Președinte

Ex. Viorel Sochircă
Tel. 022 820 619
E-mail: viorel.sochirca@ani.md

Rodica ANTOCI

SECRETARIATUL PARLAMENTULUI REPUBLICII MOLDOVA	
D.D.P. Nr.	1323
"03"	06
Ora	20



AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE INTEGRITATE

CONSILIUL DE INTEGRITATE

HOTĂRÂRE

Nr. 3

25 mai 2020

Cu privire la aprobarea Raportului de activitate al Autorității Naționale de Integritate pentru anul 2019

Audiind Raportul despre activitatea Autorității Naționale de Integritate în anul 2019, prezentat în ședințele publice din 24 februarie 2020 și 02 martie 2020 de către președintele Autorității Naționale de Integritate, dna Rodica Antoci, Consiliul de Integritate,-

CONSTATĂ:

1. În conformitate cu prevederile art.14 alin.(1) lit.m) din Legea nr.132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, președintele Autorității prezintă Consiliului anual, până în data de 1 martie, Raportul de activitate al Autorității pentru anul precedent și asigură publicarea acestuia pe pagina web oficială a Autorității, iar potrivit art.12 alin.(7) lit.e) din Lege, Consiliul de Integritate analizează și aprobă Raportul anual al Autorității.

2. În baza proiectului Raportului despre activitatea Autorității Naționale de Integritate în anul 2019 (în continuare raportul anual ANI 2019), prezentat de către președintele Autorității Naționale de Integritate, dna Rodica Antoci, Consiliul de Integritate ia act de următoarea informație:

3. Proiectul Raportului anual 2019 a fost prezentat Consiliului de Integritate pe data de 17.02.2020, pentru consultări. Consiliul de Integritate examinează al 2-lea raport de activitate a ANI, Raportul anual de activitate pentru anul 2018 a fost examinat și aprobat în ședința din 04.03.2019 .

4. Raportul este un document de dare de seamă cu privire la evoluția reformei Autorității Naționale de Integritate în anul 2019, etapele de implementare parcurse, o analiză detaliată a domeniilor de activitate ale Autorității Naționale de Integritate, date statistice, propuneri pe termen scurt și mediu.

5. Astfel, Raportul este structurat în 10 capitole, după cum urmează: Fortificarea capacităților naționale (1), Prevenire prin instruirea inspectorilor de integritate și a subiecților declarării (2), Depunerea declarațiilor de avere și interesele personale, publicarea acestora (3), Activitatea Inspectoratului de Integritate (4), Activitatea juridică (5), Monitorizarea și implementarea documentelor de politici (6), Managementul resurselor umane și documentare (7), Resurse financiare (8,) Transparența instituțională (9), Acțiunile de perspectivă pentru anul 2020 (10) și 2 anexe (activități de instruire și lista activităților ANI).

6. În procesul de asigurare a transparenței decizionale, Consiliul a asigurat plasarea Raportului despre activitatea Autorității Naționale de Integritate în anul 2019 pe pagina web oficială, pentru consultare de către cei interesați. Părțile interesate au fost invitate să furnizeze opinii, comentarii în cadrul ședinței publice și prin intermediul mesajelor expediate.

Digitally signed by Rodica Antoci
Date: 2020.06.01 12:15:06 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



7. În cadrul ședinței Consiliului de Integritate, membrii Consiliului au formulat o serie de întrebări și comentarii privind conținutul proiectului Raportului, au desemnat 2 coraportori pentru a elabora proiectul hotărârii Consiliului de Integritate. Urmare a audierii Raportului, membrii Consiliului au adresat întrebări cu privire la angajarea inspectorilor de integritate, executarea bugetului, activitatea organelor colegiale în cadrul ANI și alte chestiuni relevante în opinia membrilor Consiliului (conform PV – 3 din 24.02.2020 și PV – 4 din 02.03.2020). În cadrul ședinței din 02.03.2020, au fost audiate opiniile părților interesate. Proiectul hotărârii Consiliului de Integritate a fost discutat în carul ședinței Consiliului de Integritate din 25.05.2020 și aprobat.

8. Fiind analizat raportul despre activitatea Autorității Naționale de Integritate în anul 2019, în temeiul art.12 alin.(7) lit.e) coroborat cu art.14 alin.(1) lit.m) din Legea nr.132/2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate, cu votul tuturor membrilor prezenți, exercitat deschis, Consiliul de Integritate –

H O T Ă R Ă Ș T E:

1. Se aprobă Raportul de activitate al Autorității Naționale de Integritate pentru anul 2019, prezentat de către președintele Autorității Naționale de Integritate în ședințele din 24.02.2020 și 02.03.2020.
2. Se recomandă studierea opiniilor și propunerilor expuse de membrii CI și reprezentanții organizațiilor de monitorizare, inclusiv privind: îmbunătățirea structurii de prezentare a raportului, includerea informației privind executarea panului de activitate, corelarea informației privind executarea bugetului cu structura Raportului și activitățile realizate în vederea elaborării Raportului anual pentru anul 2020.
3. Se acceptă, pentru prezentare, de către președintele Autorității Naționale de Integritate, în Plenul Parlamentului Republicii Moldova, Raportul de activitate a Autorității Naționale de Integritate pentru anul 2019.
4. Prezenta hotărâre se transmite președintelui Autorității Naționale de Integritate pentru informare.
5. Prezenta hotărâre se publică pe pagina web oficială a Autorității Naționale de Integritate.

**Președinte de ședință
a Consiliului de Integritate**

Viorel RUSU

AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE INTEGRITATE



RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU ANUL 2019

**Aprobat prin Hotărîrea Consiliului de Integritate
nr. 3 din 25 mai 2020**

CHIȘUNĂU, 2020, www.ani.md

CUPRINS

<i>Considerațiuni generale</i>	<i>pag.1</i>
1. <i>Fortificarea capacităților instituționale</i>	<i>pag.2</i>
2. <i>Domeniul de prevenire prin instruirea inspectorilor de integritate și a subiecților declarării</i>	<i>pag. 5</i>
2.1. <i>Instruirea inspectorilor de integritate și a personalului de suport</i>	<i>pag.5</i>
2.2. <i>Instruirea subiecților declarării</i>	<i>pag.6</i>
3. <i>Depunerea declarațiilor de avere și interese personale și disponibilitatea acestora pentru publicul larg</i>	<i>pag.8</i>
3.1. <i>Evaluarea procesului de depunerea declarațiilor de avere și interese personale anuale</i>	<i>pag.10</i>
4. <i>Activitatea Inspectoratului de Integritate</i>	<i>pag.13</i>
5. <i>Activitatea juridică</i>	<i>pag.18</i>
6. <i>Monitorizarea și implementarea documentelor de politici</i>	<i>pag.19</i>
7. <i>Managementul resurselor umane și documentare</i>	<i>pag.22</i>
7.1 <i>Relația cu Consiliul de Integritate și asigurarea lucrărilor de secretariat</i>	<i>pag.25</i>
8. <i>Resursele financiare</i>	<i>pag.28</i>
8.1. <i>Structura cheltuielilor bugetului ANI, 2018-2019</i>	<i>pag.29</i>
8.2. <i>Raportul de audit al situațiilor financiare ale ANI</i>	<i>pag.30</i>
8.3. <i>Raportul auditului performanțelor privind funcționalitatea și eficacitatea sistemului informațional automatizat "e-Integritate"</i>	<i>pag.31</i>
9. <i>Transparența instituțională și activitatea de comunicare</i>	<i>pag.31</i>
9.1. <i>Monitorizarea mass-media</i>	<i>pag.34</i>
<i>Acțiunile de perspectivă pentru anul 2020</i>	<i>pag.37</i>
• <i>Anexe:</i>	
- <i>anexa nr.1 Instruirile subiecților declarării</i>	<i>pag.39</i>
- <i>anexa nr. 2 Lista activităților ANI pe plan intern și internațional</i>	<i>pag.42</i>

CONSIDERAȚIUNI GENERALE

Prezentul Raport a fost realizat în contextul executării Dispoziției Președintelui ANI nr.18d din 17.12.2019 și cuprinde evoluțiile înregistrate în anul 2019 de către Autoritatea Națională de Integritate (*în continuare Autoritatea sau ANI*), în vederea asigurării continuității punerii în aplicare a legilor speciale și realizării misiunii sale, atribuțiilor funcționale potrivit reglementărilor legislative și angajamentelor asumate de Republica Moldova în mai multe documente de politici la nivel național, sectorial și instituțional.

Respectând principiile cu care a fost investită de lege, misiunea și eficiența Autorității se materializează în:

- respectarea depunerii în termen și după formă a declarațiilor de avere și interese personale de către subiecții declarării, declararea conflictelor de interese, al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor;
- efectuarea procedurilor de control de către inspectorii de integritate cu constatarea încălcării regimurilor juridice al declarării averii, al conflictelor de interese, al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor;
- sancționarea contravențională a subiecților de control;
- interdicțiile aplicate de inspectorii de integritate în urma deciziilor adoptate prin actele de constatare și a rămânerii definitive a acestora;
- informarea, instruirea și consultarea subiecților declarării cu privire la modalitatea de respectare a regimurilor juridice al declarării averii, al conflictelor de interese, al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor;
- dezvoltarea și mentenanța sistemului informațional "e-Integritate" cu asigurarea depunerii în format electronic a declarațiilor de avere și interese personale de către subiecții declarării;
- îndeplinirea acțiunilor/obiectivelor ce decurg din implementarea mai multor documente de politici publice (*Planul Național de Acțiuni pentru implementarea Acordului de Asociere Republica Moldova – Uniunea Europeană în perioada 2017–2019, Matricea de Politici privind liberalizarea regimului de vize; Programul de Guvernanță economică pentru Republica Moldova (DPO3); Memorandumul privind Asistența Macro-Financiară pentru Republica Moldova din partea Comisiei Europene (MFA); Strategia Națională de Integritate și Anticorupție pentru anii 2017-2020*) și din alte eventuale instrumente de evaluare internațională (GRECO, OECD).

În perioada de referință ANI, a fost determinată în consolidarea capacităților instituționale și implementării eficiente a legilor nr. 132/2016 *cu privire la Autoritatea Națională de Integritate*, nr. 133/2016 *privind declararea averii și intereselor personale* și nr. 82/2017 *a integrității*, trasând obiective generale clare incluse în Planul de acțiuni al ANI pentru anul 2019 (*aprobat prin Hotărârea Consiliului de Integritate nr. 4 din 11.03.2019*), și anume:

- ❖ Evoluția pozitivă a Autorității în percepția publică și încrederea societății civile în ANI;
- ❖ Creșterea numărului de verificări, controale, procese contravenționale și acte de constatare;

- ❖ Completarea funcțiilor vacante ale ANI;
- ❖ Dezvoltarea bazei metodologice de specialitate;
- ❖ Ajustarea, mentenanța, administrarea și dezvoltarea sistemului "e-Integritate";
- ❖ Definitivarea cadrului normativ intern, ce reglementează activitatea ANI;
- ❖ Reamplasarea ANI la sediul nou alocat (*demararea lucrărilor de reparație, asigurarea logisticii necesare de transportare a bunurilor, de creare a condițiilor necesare de muncă pentru angajați, cu dotarea tehnică necesară ș.a.*).

1. FORTIFICAREA CAPACITĂȚILOR INSTITUȚIONALE

În anul 2019, în vederea organizării și eficientizării activității Autorității au fost elaborate și/sau aprobate, precum și înregistrate mai multe acte normative, orientate spre implementarea coerentă a obiectivelor trasate, cele mai importante fiind:

1. Hotărârea Guvernului nr. 183/2019 *cu privire la aprobarea Conceptului tehnic al Sistemului informațional automatizat „e-Integritate”*;

2. Proiectul *Regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea Sistemului informațional automatizat „e-Integritate”*, cu remiterea către Ministerul Justiției;

3. Ordinul de modificare a *Regulamentului privind modul de completare a declarațiilor de avere și interese personale în formă electronică*;

4. Ordinul Președintelui ANI nr.6 din 14.02.2019 *privind modificarea Regulamentului intern al Autorității Naționale de Integritate*, alte 8 regulamente privind organizarea și funcționarea subdiviziunilor structurale, precum și *fișele posturilor de conducere* în vederea stabilirii atribuțiilor și responsabilităților pentru organizarea sistemului de management financiar și control;

5. Propuneri de modificare la *Legea 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar*, cu referire la salarizarea inspectorilor de integritate, cu remiterea proiectului de lege și a notei informative în adresa Ministerului Justiției (*scrisoarea nr. 07/374 din 26.02.2019*) și a Ministerului Finanțelor (*scrisorile nr.07/458 din 11.03.2019, nr.07/702 din 13.04.19, nr.07/1206 din 25.06.19*);

6. Proiectul Ordinului de modificare a *Regulamentului cu privire la ordinea de eliberare a certificatelor de integritate*, cu întocmirea și remiterea, spre avizare, a actului și notei informative către Agenția Servicii Publice și Inspectoratul Național de Probațiune;

7. Ordinul Președintelui ANI nr.3 din 04.02.2019 *cu privire la organizarea și desfășurarea sesiunilor de instruire a subiecților declarării și a persoanelor responsabile de gestionarea Registrului electronic al subiecților declarării din cadrul autorităților publice centrale/instituțiilor din subordine*;

8. *Raportul de activitate al Autorității Naționale de Integritate pentru anul 2018*, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Integritate nr. 3 din 04.03.2019;

9. *Raportul privind transparența în procesul decizional în cadrul Autorității Naționale de Integritate pentru anul 2018*;

10. Ordinul Președintelui ANI nr. 7 din 04.03.2019 *cu privire la comisiile și grupurile de lucru ale Autorității Naționale de Integritate*;

11. Ordinul Președintelui ANI nr. 9 din 07.03.2019 de modificare a *Schemei de încadrare a Autorității Naționale de Integritate*, care a fost înregistrat la Ministerul Finanțelor;

12. *Planul de acțiuni al Autorității Naționale de Integritate pentru anul 2019*, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Integritate nr. 4 din 11.03.2019;

13. *Planul de achiziții al Autorității Naționale de Integritate pentru anul 2019*;

14. Actul de primire-predare a bunului imobil din 25.03.2019, noul sediu al ANI din: str. Bănulescu Bodoni, 26 mun. Chișinău;

15. Ordinul Președintelui ANI nr. 14 din 23.04.2019 *cu privire la organizarea și controlul activității Inspectoratului de Integritate*;

16. Ordinul comun al ANI, Agenția Servicii Publice și Inspectoratul Național de Probațiune nr.17/287/100 din 13.05.2019 *cu privire la mecanismul de conlucrare interinstituțională în perioada de eliberare a certificatelor de integritate*;

17. Dispoziția Președintelui ANI nr. 6d din 21.05.2019 *cu privire la controlul din oficiu al declarațiilor anuale de avere și interese personale depuse pentru anul 2018*;

18. Ordinul Președintelui ANI nr. 18 din 22.05.2019 *cu privire la modificarea/completarea Metodologiei de efectuare a controlului averii și intereselor personale și privind respectarea regimului juridic al conflictului de interese, al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor*, aprobată prin Ordinul nr. 4 din 22.01.2018;

19. Dispoziția Președintelui ANI nr. 7d din 30.05.2019 *cu privire la desemnarea administratorului Sistemului informațional automatizat „e-Integritate”, deținut de Autoritatea Națională de Integritate*;

20. Ordinul Președintelui ANI nr. 22 din 18.06.2019 *cu privire la gestionarea riscurilor în cadrul Autorității Naționale de Integritate*, prin care a fost aprobat Registrul riscurilor, în scopul promovării principiilor bunei guvernări prin aplicarea sistemului de management financiar și control;

21. Potrivit Legii securității și sănătății nr.186-XVI din 10 iulie 2008, au fost elaborate la 27.03.2019 *Instrucțiuni privind securitatea și sănătatea în muncă*, aprobate prin Ordinul ANI nr.19 din 22.05.2019. În baza acestor instrucțiuni a fost elaborat și aprobat *„Planul de protecție și prevenire a accidentelor de muncă”*, aprobat prin Ordinul ANI nr.20 din 22.05.2019;

22. Contractul nr. 119-26 din 01.07.2019 încheiat între ANI și I.P. „Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică” *privind prestarea serviciilor de administrare tehnică, mentenanță adaptivă și perfectivă a Sistemului informațional automatizat „e-Integritate”*;

23. Propuneri de modificare a Codului contravențional transmise către Ministerul Justiției;

24. Ordinul Președintelui ANI nr. din 14.08.2019 *cu privire la aprobarea Cartei de audit intern al ANI*;

25. Proiectul actului normativ și a notei informative, de modificare a legilor nr. 132/2016 *cu privire la Autoritatea Națională de Integritate* și nr. 133/2016 *privind declararea averii și a intereselor personale*, remise Ministerului Justiției;

26. Dispozițiile Președintelui ANI: nr. 3d din 02.04.2019, nr. 8d din 11.06.2019, nr. 14d din 18.09.2019 cu privire la evaluarea trimestrială a activității Autorității Naționale de Integritate;

27. Ordinul Președintelui ANI nr. 31 din 12.09.2019 *cu privire la instituirea Colegiului disciplinar al ANI;*

28. Ordinul Președintelui ANI nr. 32 din 25.09.2019 *cu privire la crearea Grupul de lucru pentru evaluarea și aprobarea lucrărilor neprevăzute/suplimentare în cadrul desfășurării lucrărilor de reparație și resistemizare a sediului nou.*

2. DOMENIUL DE PREVENIRE PRIN INSTRUIREA INSPECTORILOR DE INTEGRITATE ȘI A SUBIECTILOR DECLARĂRII

2.1. Instruirea inspectorilor de integritate și a personalului de suport

Inspectorii de integritate au misiunea de a asigura integritatea în exercitarea funcției publice sau funcției de demnitate publică și prevenirea corupției prin realizarea verificării ca formă și conținut a declarațiilor de avere și interese personale, a controlului averii și al intereselor personale și privind respectarea regimului juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităților și al restricțiilor, astfel contribuind la realizarea obiectivelor strategice ale Autorității în strictă conformitate și cu respectarea uniformă a legislației în vigoare.

Această categorie de funcționari publici cu statut special se regăsește exclusiv în Statul de personal al ANI, prin urmare, nu pot fi transferați sau preluați din alte instituții.

De aceea, Autorității îi revine obligația dezvoltării abilităților și pregătirii profesionale continue a inspectorilor, iar pentru aceasta pe parcursul anului 2019 au fost organizate mai multe activități de formare pentru inspectorii de integritate, cele mai importante fiind:

❖ Instruiri externe în afara țării în cadrul vizitelor de studii în România:

- în cadrul Agenției Naționale de Integritate, Înaltei Curți de Casație și Justiție Direcției Naționale Anticorupție, pe tematicile: Inițierea procedurii de verificare. Aspectele de procedură privind controlul averii și a intereselor personale. Identificarea averii nejustificate. Sancțiunile de aplicare: procedura de confiscare, soluționarea contravențională, interdicțiile; Controlul instanței de judecată;

Vizitele de studiu au fost organizate de către Centrul de Resurse Juridice din Moldova în parteneriat cu „Expert Forum” (România) în cadrul proiectului „*Promovarea statului de drept și consolidarea integrității în Republica Moldova*”, finanțat de Ambasada Regatului Țărilor de Jos.

❖ Instruiri interne cu atragerea experților de peste hotare, desfășurate de:

- Reprezentanții Comisiei Independente Împotriva Corupției din Hong Kong privind schimbul de experiență pe domeniul prevenirii corupției;

- Dl Pawel Wojtunik, Înalțul Consilier din partea Uniunii Europene pe domeniul anticorupție privind experiența Poloniei în documentarea încălcărilor regimurilor juridice al averilor, conflictelor de interese și incompatibilităților;

- Dl Igoris Krzeckovskis, Înaltul Consilier din partea Uniunii Europene pe domeniul de spălare a banilor privind experiența Lituaniei în prevenirea/combateră corupției și spălării banilor;

- Inspectorii de integritate de la ANI România și judecători de la Înalta Curte de Casație și Justiție din România privind experiența în instrumentarea și examinarea în instanță a dosarelor de control.

❖ **Instruiri interne cu atragerea experților naționali**, desfășurate de:

- Dl Dumitru Țira, membru al Consiliului de Integritate, cu tematicile „Comunicarea cu presa. Instrumentele comunicării” și „Modul de furnizare a informației”;

- Centrul Național Anticorupție cu tematicile „Asigurarea integrității instituționale” și „Avertizorii de integritate”;

- Centrul pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal cu tematicile „Prelucrarea categoriilor de date”, „Examinarea solicitărilor de dezvăluire a datelor cu caracter personal” și „Drepturile subiectului datelor cu caracter personal”;

- Centrului Național de Expertize Judiciare, cu tematica „Expertiza și evaluarea bunurilor declarate”;

- Dna Viorica Cărare, cu tematica „Managementul organizațional și relații interpersonale în cadrul entității publice”.

❖ **Instruiri desfășurate de subdiviziunile Autorității:**

Prin Ordinul nr.5 din 04.02.2019 au fost aprobate Programul de dezvoltare generală a angajaților Autorității Naționale de Integritate pentru anul 2019 și programele de dezvoltare profesională a funcționarilor în cadrul subdiviziunilor structurale.

În perioada de referință angajații ANI au participat la **48 activități** de dezvoltare profesională. Dintre acestea, 17 instruiri interne ce fac parte din pregătirea generală organizate de către:

- Direcția juridică pe tematicile privind: prevederile Codului administrativ, aplicarea Metodologiei de control al averii și intereselor personale, respectării regimului juridic al conflictului de interese, incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor, deciziile adoptate de inspectorii de integritate, precum și practica judiciară în instanțele de judecată, inclusiv decizii contradictorii.

- Direcția evaluare, prevenire și implementare a politicilor, tematica; privind modul de completare și depunere a declarației de avere în format electronic;

- Direcția resurse umane și documentare privind ținerea lucrărilor de secretariat în cadrul ANI.

2.2. Instruirea subiecților declarării

În conformitate cu prevederile art. 7, alin. (3), pct. f) și pct. g) din Legea nr. 132/2016, în domeniul administrării activității de promovare a integrității subiecților declarării, Autoritatea asigură instruirea specialiștilor din cadrul organizațiilor publice în domeniul declarării averii și a intereselor personale, precum și oferă consultanță organizațiilor publice și subiecților declarării în domeniul său de activitate.

Potrivit reglementărilor interne ale ANI aceste funcții sunt atribuite Direcției evaluare, prevenire și implementare a politicilor, subdiviziunea care elaborează planul de instruire, materialul informativ și tematicile sesiunilor de instruire.

Tematicile sesiunilor de instruire:

- *Obținerea, prelungirea și revocarea semnăturii electronice avansate calificate;*
- *Completarea Registrului subiecților declarării averii și a intereselor personale;*
- *Completarea și depunerea declarațiilor de avere și interese personale în format electronic;*
- *Respectarea regimului juridic al declarării averii și intereselor personale;*
- *Respectarea regimului juridic al conflictelor de interese;*
- *Respectarea regimului juridic al incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor.*

Campaniile de informare și sesiunile desfășurate:

○ Conform Ordinului Președintelui ANI nr.3 din 04.02.2019 *cu privire la organizarea și desfășurarea sesiunilor de instruire a subiecților declarării și a persoanelor responsabile de gestionarea Registrului electronic al subiecților declarării din cadrul autorităților publice centrale/instituțiilor din subordine*, în perioada 14 februarie – 31 martie 2019 a fost demarată **Campania de informare „Integritatea nu doare. Declară-ți averea la timp”**, în cadrul căreia au fost organizate și desfășurate **33** sesiuni de instruire în cadrul entităților solicitante, cât și la sediul ANI pentru **2 228** persoane.

○ Pentru alegerile în autoritățile administrației publice locale planificate pentru toamna anului 2019 în conformitate cu prevederile pct.7 al Regulamentului cu privire la ordinea de eliberare a certificatelor de integritate, aprobat prin Ordinul comun al Autorității Naționale de Integritate, Agenției Servicii Publice și Inspectoratului Național de Probațiune nr. 90/653/07 din 09 octombrie 2018, solicitarea certificatului de integritate urma avea loc prin depunerea cererii de eliberare a certificatului la sediile centrelor multifuncționale ale Agenției Servicii Publice – de către persoanele care candidează pentru funcția de primar sau de consilier în consiliul local (sătesc, raional, orășenesc, municipal).

Potrivit dispozitivului procesului-verbal al ședinței ANI nr. 24 din 22 aprilie 2019, Autoritatea a elaborat și aprobat Planul de instruire la Centrele Multifuncționale ale ASP, cu tematica: *Certificatul de integritate, pregătirea materialelor informative pentru plasarea la ghișeele Centrelor Multifuncționale.*

În acest context, ANI a elaborat: prezentări PowerPoint și broșuri – cu material informativ pentru angajații Agenției Servicii Publice (ASP), cu tematica „*Ordinea de solicitare și eliberare a certificatelor de integritate*”, la fel a organizat și desfășurat **3** sesiuni de instruire a **54** specialiști, din toate subdiviziunile teritoriale, care urmau să fie antrenați direct în procesul descris.

○ La solicitarea Academiei de Administrare Publică angajații ANI au participat, în calitate de formatori, la **6** cursuri de instruire „*Etică și integritate*”, modulul „Sistemul

informațional „e-Integritate”, organizat pentru **147** funcționari publici de execuție și de conducere, cu durata - a câte 3 ore academice.

○ Pe perioada de 2 luni, de la 05 august- 05 octombrie, s-a desfășurat **Campania de informare „Conducător responsabil – angajați integri”**, în cadrul căreia au fost organizate și desfășurate **22** sesiuni de instruire pentru **1 686** de conducători.

○ Pe parcursul perioadei de raportate, s-a participat în calitate de formator la cele **6** sesiuni de instruire comune cu angajații Centrului Național Anticorupție, pentru **238** subiecți ai declarării.

Astfel, cumulativ, pe parcursul anului 2019, Autoritatea a instruit:

- **4 353** persoane în cadrul a **70** sesiuni de instruire, cu perfectarea, printarea și repartizarea a circa **11 000** materiale informative (broșuri, pliante, etc.) și **3 500** ghiduri. (ANEXA nr.1).

Pentru comparație, în aceeași perioadă a anului 2018, au fost instruite **1 801** persoane în cadrul a **44** sesiuni de instruire, cu perfectarea, printarea și repartizarea a circa **3600** materiale informative (broșuri, pliante, etc.) și 2600 ghiduri.

Conform datelor se observă că, în anul 2019 avem o majorare de **242%** a numărului de persoane instruite de către angajații Autorității .

Totodată, în perioada de raportare, zilnic se acordă consultanță juridică și de procedură la zeci de apeluri telefonice parvenite din partea specialiștilor responsabili de completarea Registrului subiecților declarării averii și intereselor personale, cât și a subiecților propriu-ziși, persoane ce întâmpină dificultăți în procesul de completare, depunere a declarațiilor de avere și interese personale în format electronic, iar per anual cifra totală, deși este greu de calculat, aceasta este de ordinul zecilor de mii.

3. DEPUNEREA DECLARAȚIILOR DE AVERE ȘI INTERESE PERSONALE ȘI DISPONIBILITATEA ACESTORA PENTRU PUBLICUL LARG

Pentru al doilea an consecutiv Autoritatea a pus la dispoziția cetățenilor Republicii Moldova, Sistemul informațional automatizat „e-Integritate” (*în continuare SIA „e-Integritate”*), ce permite depunerea declarației de avere și interese personale în format electronic, cât și a facilitării accesului cetățenilor și instituțiilor interesate la informațiile de interes public.

În conformitate cu pct.pct. 20-23 ale **Hotărârii Guvernului nr. 183/2019 cu privire la aprobarea Conceptului tehnic al Sistemului informațional automatizat „e-Integritate”**, proprietarul SIA „e-Integritate” este statul, care își realizează dreptul de proprietate, de gestionare și de utilizare a datelor din SIA „e-Integritate”, iar resursele financiare pentru dezvoltarea, mentenanța și exploatarea SIA „e-Integritate” sunt asigurate din bugetul de stat și alte mijloace financiare.

Posesorul SIA „e-Integritate” este Autoritatea, cu drept de gestionare și de utilizare a datelor și a resurselor SIA „e-Integritate”.

Deținătorul SIA „e-Integritate” din punct de vedere informațional este ANI, care asigură crearea și exploatarea SIA „e-Integritate”.

Administratorul de sistem este angajatul Autorității sau o organizație – persoană subcontractată de Autoritate, care acordă suportul tehnic de administrare a SIA „e-Integritate”.

Administratorul tehnic al SIA „e-Integritate” este Instituția publică „Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică” (*în continuare STISC*), care asigură mentenanța, securitatea și dezvoltarea SIA „e-Integritate”.

Este necesar de menționat că **Sarcinile de bază ale Sistemului „E-Integritate”** nu se limitează doar asupra depunerii, arhivării, verificării și analizei automate a declarațiilor de avere și interese personale, a semnării în format electronic sau a publicării datelor cu caracter personal din declarațiile de avere în format electronic.

Acest sistem mai dispune de o interfață de lucru destinată inspectorilor de integritate, la fel permite ținerea mai multor registre electronice, și aici ne referim la:

- Registrul electronic al subiecților declarării averii și intereselor personale,
- Registrul electronic al persoanelor responsabile de completarea Registrului subiecților din entitățile publice;
- Registrul Aleatoriu de distribuire a sesizărilor spre verificare și examinare inspectorilor de integritate;
- Registrul conflictelor de interese;
- Registrul persoanelor ce au interdicția de a ocupa funcții publice sau funcții de demnitate publică;

Acest sistem este unic la nivel național, special și diferit de celelalte sisteme informaționale „E”, depășind activitățile instituțiilor similare de peste hotare.

Sistemul funcționează fără întrerupere al doilea an consecutiv, 24 din 24 ore, cu excepția cazurilor de mentenanță planificată sau vulnerabilităților de securitate.

În ce privește disponibilitatea declarațiilor de avere și interese personale, în conformitate cu art. 9 al Legii nr.133/2016 *privind declararea averii și a intereselor personale* Autoritatea Națională de Integritate publică declarațiile primite pe pagina sa web oficială în termen de 30 de zile de la expirarea termenelor de depunere a declarațiilor, asigurând accesul permanent la acestea în decurs de 15 ani de la data depunerii, cu excepția faptelor expuse în lege.

Deși, termenul prevăzut legal de acces la declarațiile de avere și interese personale este de **30 zile**, SIA „e-Integritate” le face publice **momentan**, după semnarea lor electronică, cu hașurarea datelor cu caracter personal.

Astfel, într-un singur punct virtual, pe pagina web a ANI, este plasat *Portalul declarațiilor*, ce conține, la momentul raportării **637 714** declarații și includ:

- ❖ **203 708 declarații de venit și proprietate scanate**, depuse în perioada 2011-2016;
- ❖ **214 278 declarații de interese personale scanate**, depuse în perioada 2011-2016;
- ❖ **66 578 declarații de avere și interese personale scanate**, depuse pe suport de hârtie în perioada 2016-2017;

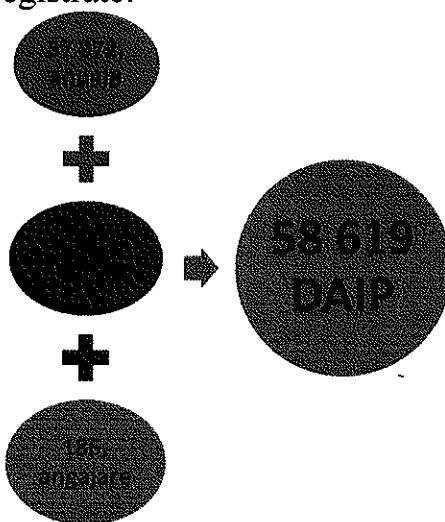
- ❖ **153 150 declarații de avere și interese personale semnate digital, depuse în format electronic în perioada 2018-2020.**

Practic, oricine ce are acces la o conexiune de Internet poate consulta orice declarație de avere și interese personale depusă după anul 2011 de către un funcționar sau demnitar, astfel transparența declarațiilor de avere devenind cel mai important instrument de prevenire a corupției.

3.1. Evaluarea procesului de depunere a Declarațiilor de avere și interese personale anuale

Procesul de depunere a declarațiilor de avere și interese personale anuale are loc în perioada **01 ianuarie – 31 martie**.

În 2019, în sistem au fost înregistrate:



Tabelul nr.1-2 Evoluția obiectelor informaționale în SIA în perioada depunerii anuale a declarațiilor, an.2018-2019

Tabelul nr.1

Perioada	Organizatii	Colectori	Simbolul declarant	Declaratii
Januarie 2019	1465	1 983	54 215	58 619
Januarie 2018	1450	1 798	57 569	58 080

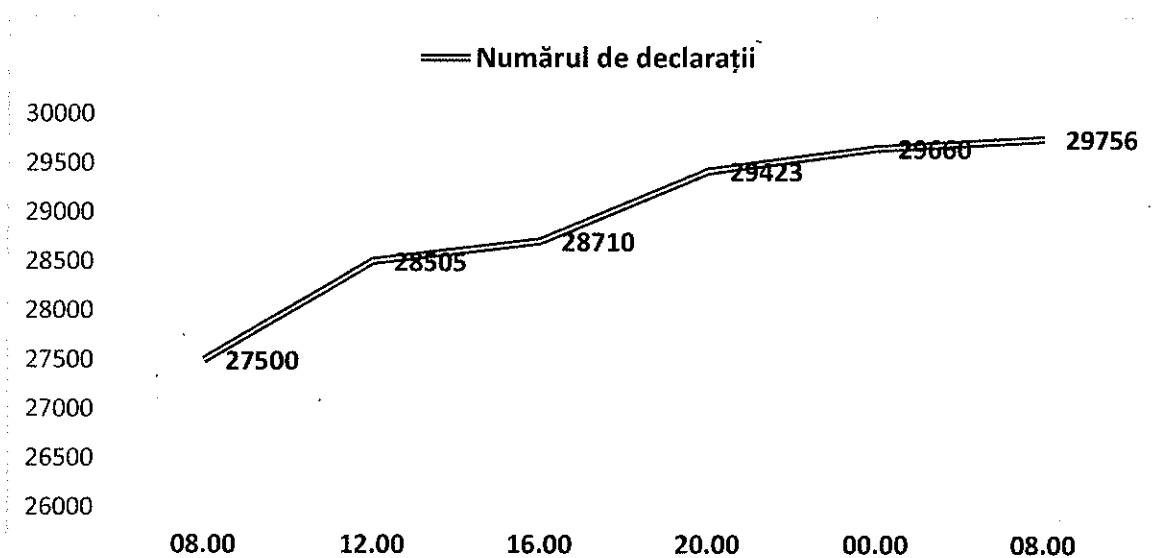
Tabelul nr.2

Nr.crd	Descrierea indicatorului	Indicatorul 2019	Indicatorul 2018	Indicatorul 2017
	Declarații anuale	57 972	55 539	44 955
	Declarații depuse la eliberare	461	887	712
	Declarații depuse la angajare	186	1 654	590
	Declarații depuse în total	58 619	58 080	46 257

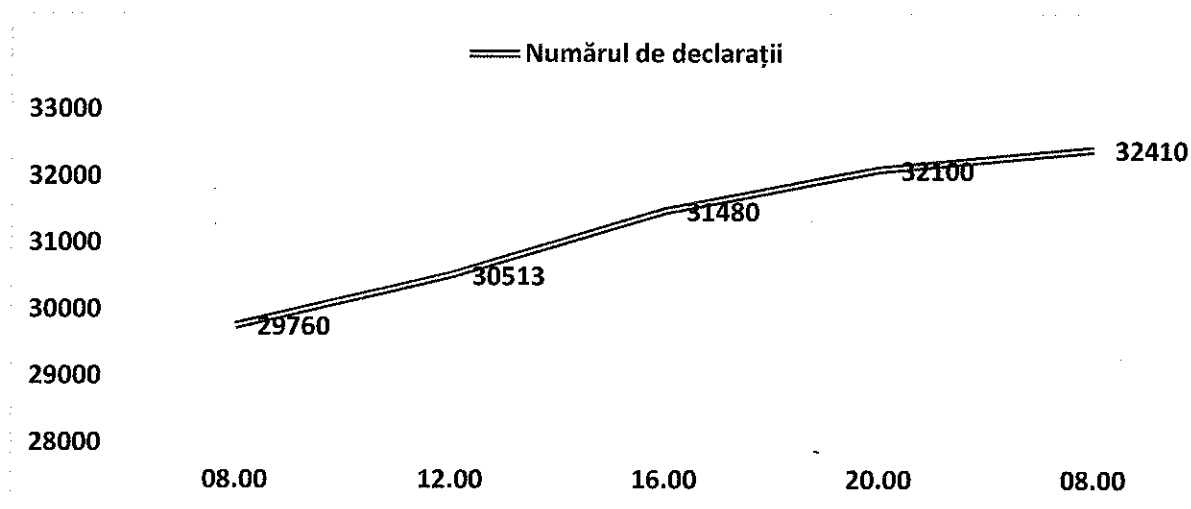
Analizând datele statistice din anii 2017 și 2018, putem afirma că gradul de completare și depunere corecte a declarațiilor de avere și interese personale se află la un nivel ridicat în anul 2019.

În urma analizelor efectuate, a datelor înregistrate și a evaluării dinamicii depunerii și completării declarațiilor anuale, constatăm că marea majoritate a subiecților declarării își completează declarațiile în a doua jumătate a lunii martie (vezi dinamica de mai jos).

Dinamica depunerii declarațiilor de avere și interese personale în perioada 20.03.2019, ora 08.00 - 21.03.2019, ora 08.00 (Total 2256 declarații)



Dinamica depunerii declarațiilor de avere și interese personale în perioada 21.03.2019, ora 08.00 - 22.03.2019, ora 08.00 (Total 2650 declarații)



La fel, subiecții declarării nu se informează în detaliu din informațiile, ghidurile on-line plasate pe pagina oficială a ANI, nu folosesc posibilitatea sistemului electronic de

precompletare din timp a declarației, fie acceptă consultarea și suportul terților persoane, inclusiv și a celor ce nu dețin calitatea de subiecți ai declarării.

Luând în considerație subiectele abordate de subiecții declarării prin apelurile telefonice și scrisorile transmise instituției, ANI a realizat un șir de acțiuni pentru asigurarea unui proces eficient de depunere a declarațiilor de avere și interese personale:

❖ La inițiativa membrului Consiliului de Integritate, dl S.Ostaf și de comun cu Autoritatea Națională de Integritate au fost organizate, **4 vizite de documentare în teritoriu**, și anume: în orașele Edineț, Orhei, Leova, Comrat, în cadrul cărora au participat **peste 70 de subiecți ai declarării și persoane responsabile**.

Scopul vizitelor a vizat familiarizarea cu problemele cu care s-au confruntat subiecții declarării în procesul depunerii declarațiilor de avere și interese personale, deficiențele și propunerile de îmbunătățire atât a cadrului legal, cât și buna funcționare a sistemului informațional.

❖ Întru dezvoltarea, administrarea și asigurarea mentenanței Sistemului informațional automatizat „e-Integritate”, Autoritatea a realizat un șir de măsuri orientate spre efectuarea unei evaluări tehnice a sistemului din partea Serviciului de Tehnologii Informaționale și Securitate Cibernetică cu prezentarea propunerilor de actualizare și implementare a tehnologiilor informaționale moderne în procesul de depunere a declarațiilor de avere și interese personale, de verificare a respectării regimului juridic al declarării averilor, intereselor personale, al conflictelor de interese, incompatibilităților, restricțiilor și limitărilor;

❖ Au fost examinate și soluționate **292** demersuri ale autorităților publice centrale și locale cu privire la acordarea accesului operatorilor serviciilor resurse umane pentru actualizarea permanentă a Registrului electronic al subiecților declarării averii și a intereselor personale, fiind create respectiv **289** noi conturi de utilizatori și blocate **27** conturi de utilizatori, create anterior.

❖ Pentru recepționarea și soluționarea demersurilor organizațiilor publice privind efectuarea rectificărilor în Registrul electronic al subiecților declarării averii și a intereselor personale, a fost instituită adresa electronică instituțională distinctă registru@ani.md, gestionată de Serviciul tehnologiei informaționale al ANI.

❖ Au fost remise **autorităților administrației publice centrale peste 2000 de circulare** cu privire la actualizarea Registrelor electronice ale subiecților declarării averii și al persoanelor responsabile de completarea Registrului subiecților din entitățile publice, la fel cu prezentarea informațiilor privind numărul angajaților, subiecților declarării averii, persoanele responsabile (inclusiv suplente) de actualizarea permanentă a Registrului electronic al subiecților declarării averii și a intereselor personale;

❖ A fost emisă Dispoziția nr.72 din 30.05.2019 *cu privire la desemnarea administratorului Sistemului informațional automatizat „e-Integritate” deținut de Autoritatea Națională de Integritate*;

❖ În urma demersului ANI remis în adresa IP „Serviciul Tehnologie Informației și Securitate Cibernetică” au fost alocate suplimentar **35 cutii poștale electronice**, necesare pentru asigurarea procesului de comunicare în activitatea

angajaților. Urmare demersului, numărul cutiilor poștale disponibile a fost suplinit la **70 unități**, fiind semnat în acest sens Acordul adițional nr.1 din 20.06.2019 la Contractul nr.13, STAAP/34-18 din 02.02.2018, încheiat între ANI și IP „STISC”.

4. ACTIVITATEA INSPECTORATULUI DE INTEGRITATE

Inspectorul de integritate reprezintă subdiviziunea-pilon al Autorității, direct responsabilă de realizarea misiunii pe domeniul de bază a activității instituționale.

În perioada anului 2019, Inspectoratul de integritate a avut în examinare:

- ❖ **453** sesizări și petiții privind incidente de integritate
- ❖ **2 764** declarații de avere și interese personale
- ❖ **1 390** solicitări de eliberare a certificatelor de integritate.

Inspectorii de integritate au întocmit și emis:

152 - Refuz (~33,6%)

Motivarea refuzului inițierii controlului a constat în lipsa bănuielii rezonabile privind încălcarea regimului juridic al averii, al conflictelor de interese, incompatibilităților, ori petiția nu corespundea cerințelor legale (formă, conținut, semnătură, date de identificare a petiționarului).

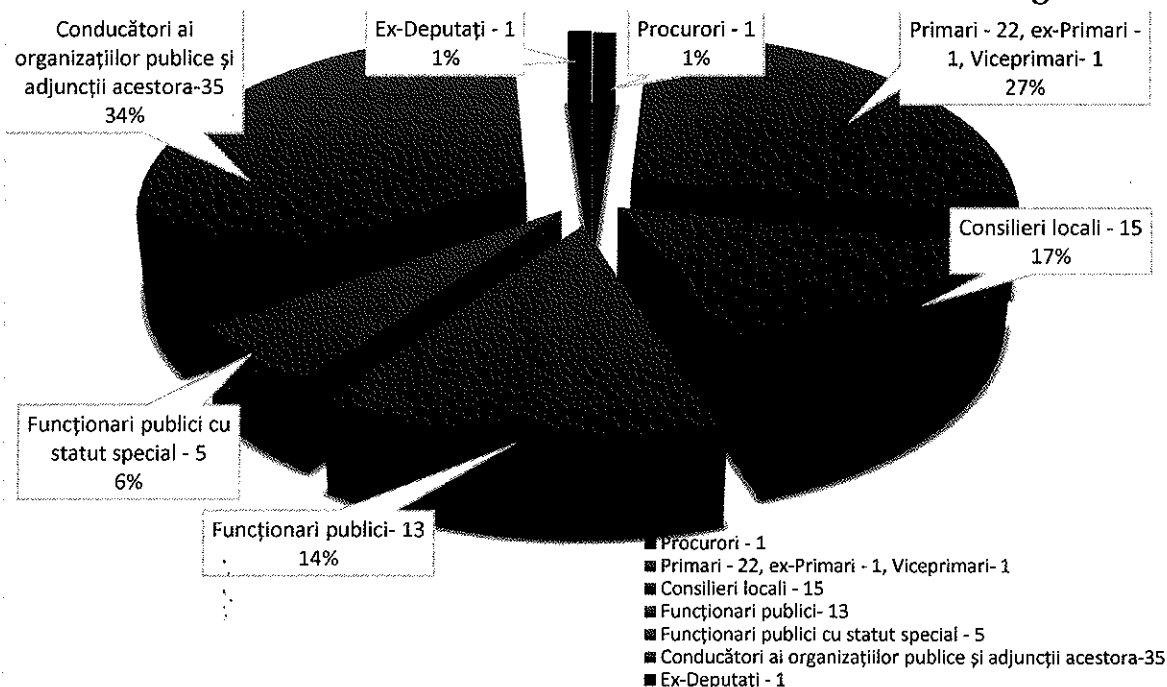
La fel, au fost întocmite:

53 - Clasări (~36%)

Toate cele 147 acte de constatare au fost axate pe controlul următoarelor regimuri:

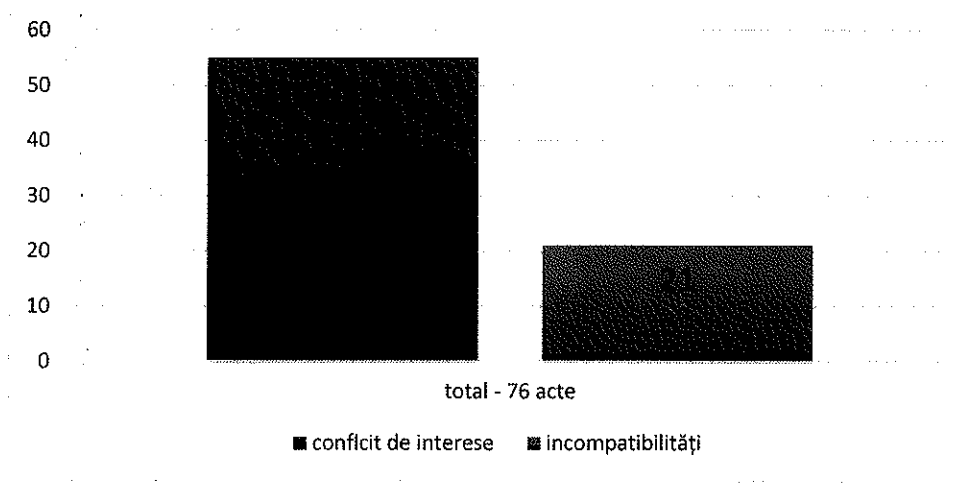
	10	44	54	18,5%
	60	5	65	92,3%
	23	4	27	85,2%
	1	0	1	100%
	-	-	-	-
	94	53	147	64%

Cele 94 acte de constatare a încălcării au vizat următoarele categorii de subiecți:



Urmare a rămânării definitive a actelor de constatare, în privința a **76 subiecți**, se va solicita încetarea mandatului, a raporturilor de muncă ori de serviciu și vor fi decăzuți din dreptul de a mai exercita o funcție publică sau o funcție de demnitate publică pe un termen de 3 ani.

Numărul actelor de constatare care prevăd decăderea din dreptul de a mai exercita o funcție publică sau o funcție de demnitate publică, pe regimurile încălcate



Categoria de subiecți vizati în decăderea din dreptul de a mai exercita o funcție publică sau o funcție de demnitate publică, redată în tabelul de mai jos:

Categoriile subiecților declaranți	Total acte de constatare	Averii și interese personale	Cazurile de încetare	Încalcare în continuare
Procurori	1	----	1	----
Ex-Deputați	1	----	----	1
Primari	17	----	17	----
Viceprimar	1	----	1	----
Consilieri locali	12	----	3	9
Funcționari publici	9	----	----	9
Funcționari publici cu statut special	2	----	----	2
Conducători ai organizațiilor publice	33	----	33	----
Total	76	----	55	21

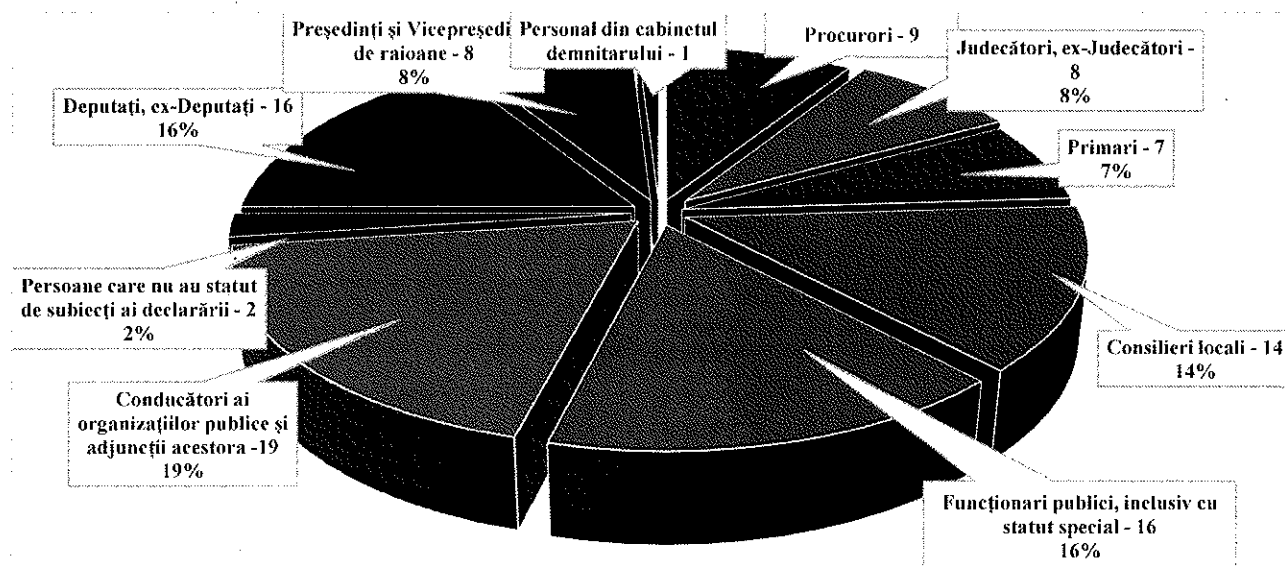
În perioada de raportare, inspectorii de integritate au examinat:

9 – cauze contravenționale încetate (~7%)
174 250 lei - Amenzi aplicate (~8 960 EUR)
26 dosare contravenționale trimise în instanța de judecată
9 cauze contravenționale încetate
3 cauze contravenționale contestate
24 – cauze contravenționale în gestiune

Cele 100 procese-verbale contravenționale au prevăzut următoarele încălcări:

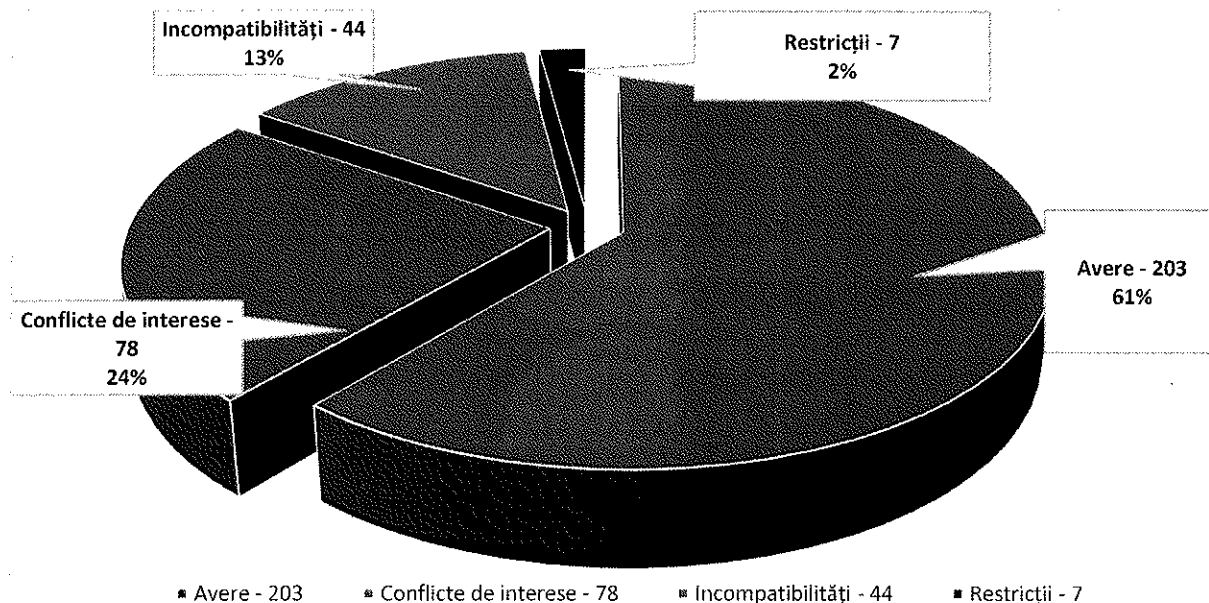
1.	art. 330 ² „Încălcarea regulilor de declarare a averii și intereselor personale”	72
2.	art. 313 ² „Nedeclararea sau nesoluționarea conflictului de interese”	17
3.	art. 313 ⁴ „Încălcarea regimului juridic al incompatibilităților și limitărilor aplicabile funcției publice sau funcției de demnitate publică”	9
4.	art. 319 „Împiedicarea activității Autorității Naționale de Integritate”	2
5.	art. 313 ⁵ „Neluarea măsurilor privind executarea prevederilor Legii privind declararea averii și a intereselor personale”	0
6.	art. 313 ⁶ „Încălcarea regimului juridic al restricțiilor și limitărilor în legătură cu încetarea mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu și migrarea în sectorul privat al agenților publici (pantuflej)”	0
Total		100

Subiecții de control vizati în cele 100 procese-verbale contravenționale

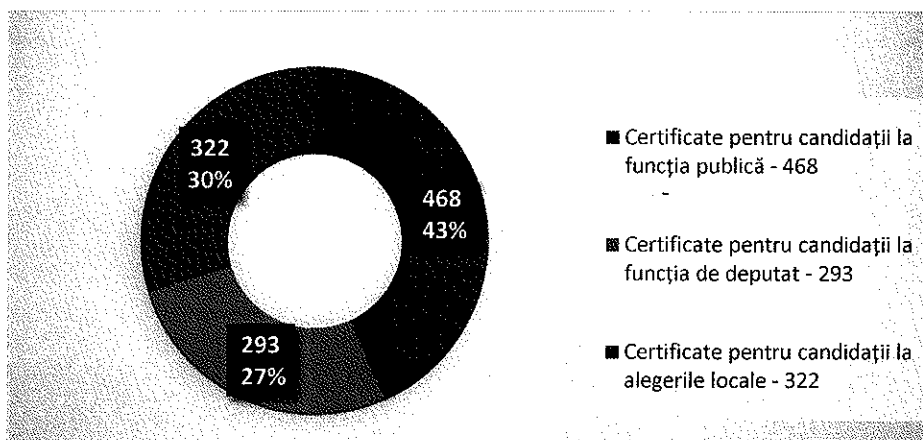


La fel, folosind pârghiile legale inspectorii de integritate au sesizat Procuratura Generală, Procuratura Anticorupție, cât și organele fiscale.

La 01.01.2020 în gestiunea Inspectoratului de integritate se aflau 332 proceduri de control inițiate pe următoarele aspecte:



În perioada de raportare inspectorii de integritate au recepționat solicitări, au procesat și eliberat **1083 certificate de integritate**, după cum urmează:



Solicitările pentru funcții publice – 468 numere – au parvenit de la următoarele autorități, în adresa cărora au expediate certificatele:

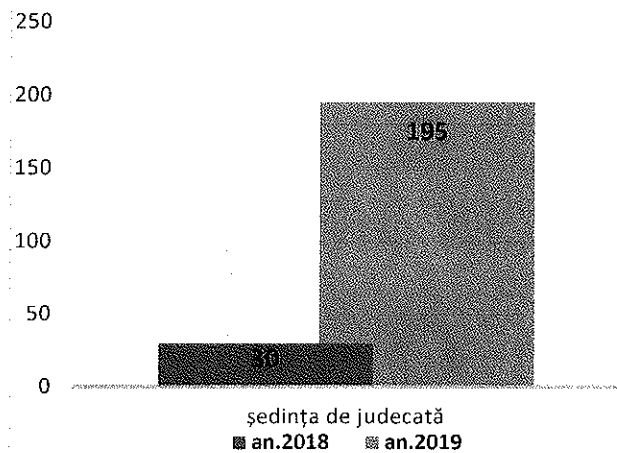
- Agenția de Stat pentru Proprietăți Intelectuale – 105, (22,43%);
- Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură – 96, (20,51%);
- Consiliul Superior al Procurorilor – 82, (17,52%);
- Autoritatea Națională de Integritate – 41, (8,8%);
- Centrul Național Anticorupție – 39, (8,33%);
- Comisia pentru organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a funcției publice de conducere de nivel superior – 20 (4,27%);
- Consiliul Concurenței – 19, (4,06%);
- Parlamentul RM, Comisia economie, buget și finanțe – 16, (3,41%);
- Inspectoratul de Stat al Muncii – 12, (2,56%);
- Ministerul Finanțelor – 7, (1,5%);
- Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă – 7, (1,5%);
- Agenția Națională pentru Sănătate Publică – 6, (1,28%);
- Serviciul Prevenire și Combatere a Spălării Banilor – 4, (0,85%);
- Comisia Electorală Centrală – 3, (0,64%);
- Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale – 3, (0,64%);
- Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și mediului – 2, (0,43%);
- Curtea de Conturi – 2, (0,43%);
- Cancelaria de Stat – 1, (0,21%);
- Procuratura Republicii Moldova – 1, (0,21%);
- Agenția Servicii Publice pentru funcția de Bașcan – 1, (0,21%);
- Consiliul raional Sângerei – 1, (0,21%).
- Agenția Servicii Publice au fost recepționate – 322 solicitări de certificate de integritate pentru funcțiile eligibile la alegerile din octombrie 2019. Acestea au fost expediate de Centrele Multifuncționale (Florești, Chișinău, Leova, Ocnița, Taraclia, Hâncești, Soroca, Orhei, Briceni, Glodeni, Strășeni, Anenii Noi, Ștefan Vodă).

5. ACTIVITATEA JURIDICĂ

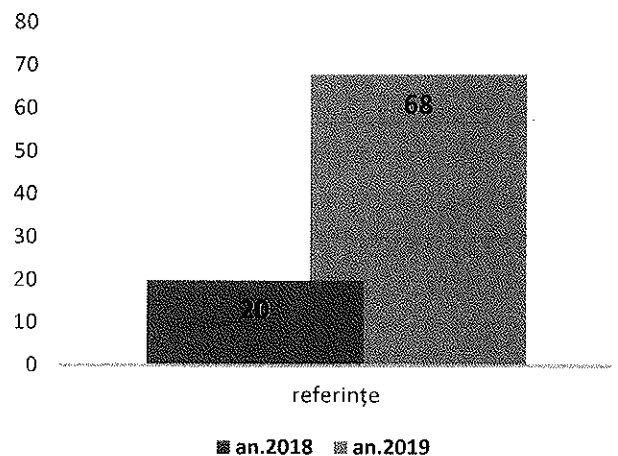
Pe parcursul perioadei de raportate Autoritatea a realizat un șir de activități în vederea ajustării cadrului legislativ-normativ, inclusiv și cel intern, indispensabil în asigurarea funcționalității instituționale, precum și a sporirii calității actului decizional emis, după cum urmează:

- a. Elaborarea a **22** de proiecte ale actelor normative, legislative și departamentale.
- b. Avizarea a **43** de proiecte ale actelor normative, legislative și departamentale.
- c. Avizarea tuturor actelor interne pe efectiv și activitatea de bază.
- d. Avizarea a **146** proiecte de acte de constatare emise de către Inspectoratul de integritate.
- e. Participarea la **92** ședințe în grupuri de lucru, mese rotunde, întruniri, ateliere.
- f. Acordarea suportului juridic în **5** ședințe de judecată pe cauze contravenționale, dintre care **3** cazuri cu deplasarea în teritoriu.
- g. Reprezentarea intereselor la **195** ședințe de judecată a Autorității Naționale de Integritate, Consiliului de Integritate și Inspectoratului de integritate, în instanțele de judecată cu întocmirea a **68** referințe, cât și prezentarea dosarelor administrative solicitate de instanță.

Ședințe de judecată



Referințe / dosare administrative



Au fost înaintate/prezentate:

- **8** cereri de apel;
- **8** cereri de inadmisibilitate;
- **1** cerere de recurs;
- **1** cerere privind contestarea unor probe;
- **4** prezentări suplimentare a materialelor instanțelor de judecată;

- 5 cereri către instanță de eliberare a hotărârilor/încheierilor rămase definitive;
- 1 contestație în instanța de judecată asupra deciziei CNPDCP;
- 3 acțiuni în instanța de judecată privind nulitatea actelor emise în situație de conflict de interese;
- 1 cerere privind fixarea unui nou termen privind depunerea referinței;
- 9 cereri de strămutare a dosarelor de judecată.

Stadiul dosarelor aflate pe rolul instanțelor de judecată:

▪ **69 dosare**, dintre care:

- 58 dosare active (la faza de dezbateri);
- 11 dosare în așteptare (la faza de pregătire).

Din cele 69 dosare de judecată:

- **58 dosare** – privind contestarea actului de constatare al inspectorului de integritate;
- **3 dosare** – privind contestarea refuzului în inițierea controlului;
- **1 dosar** – contestarea procesului-verbal de inițiere a controlului;
- **1 dosar** – privind neexecutarea actului de constatare CNI, cu referire la nulitatea contractelor.
- **1 dosar** - contestarea legalității comunicatului de presă plasat pe pagina ANI;
- **1 dosar** - anularea ordinului de încetare a mandatului, încasarea prejudiciului material și moral;
- **2 dosare** - contestarea refuzului de a furniza informație;
- **2 dosare** - neemiterea ordinului de angajare în muncă.

Drept urmare, la data de 31 decembrie 2019, avem:

- **Dosare câștigate** – **27 (21 dosare în fond, 5 dosare în apel și 1 dosar în recurs);**
- **Dosare pierdute** – **11 (8 dosare în fond, 2 dosare în apel și 1 dosar în recurs).**

De constatat este faptul că termenul de examinare a dosarelor în instanță constă de la 6 luni – la 18 luni, în dependență de obiectul dosarului și de parcursul dosarului în instanțele de fond, apel și recurs (dacă trece sau nu toate trei instanțe).

6. MONITORIZAREA ȘI RAPORTAREA IMPLEMENTĂRII DOCUMENTELOR DE POLITICI

În perioada de referință, Autoritatea a fost antrenată în mai multe activități legate de implementarea și/sau elaborarea, evaluarea, cât și raportarea pe mai multe documente de politici atât la nivel național, cât și cel instituțional, și anume:

1. Raportarea, participarea președintelui la ședințele de lucru ale *Comisiei Guvernamentale pentru Integrare Europeană* privind nivelul de realizare a condiționalităților incluse în Planul național de acțiuni pentru implementarea Acordului

de Asocieră RM-UE și Memorandumul privind Asistența Macro-Financiară (tranză I și II), cât și nivelul de îndeplinire a sarcinilor atribuite prin dispozitivele proceselor-verbale. La fel, raportările au loc semestrial și anual pe suport de hârtie, precum și elaborarea, avizarea și raportarea trimestrială prin intermediul Platformei PlanPRO. De menționat că, în perioada anul 2018 - prezent, nu au fost înregistrate obiecții privind raportări tardive sau defectuoase.

2. Participarea președintelui ANI la ședințele *Consiliului de coordonare a politicilor anticorupție și reformei justiției pe lângă Prim-ministru*, cu raportarea la subiectul Funcționarea Autorității Naționale de Integritate – probleme și soluții;

3. Participarea președintelui ANI la cea de-a *V-a reuniune a Subcomitetului RM-UE pentru Libertate, Securitate și Justiție*, cu prezentarea raportului privind nivelul de realizare a acțiunilor, motivele, riscurile și impedimentele ANI întru implementarea acțiunilor din conținutul Concluziilor Operaționale din raportul reuniunii precedente a Subcomitetului LSJ de la Bruxelles, 20.06.2018;

4. Participarea la ședințele Comitetului de Coordonare al proiectului *“Combaterea corupției prin consolidarea integrității durabile în Republica Moldova”*;

5. Pe parcursul perioadei de referință, Autoritatea a conlucrat cu *Grupul Statelor Împotriva Corupției (GRECO)*. GRECO în raportul său din 24 iulie 2019 cu privire la Prevenirea corupției în rândul parlamentarilor, judecătorilor și procurorilor a menționat, că ANI funcționează corespunzător scopului și misiunii sale, în ciuda capacităților reduse ale instituției. La fel, au constat deplina funcționare și implementare a sistemului de depunere a declarațiilor de avere și interese personale „e-Integritate”, începând cu 1 ianuarie 2018. Subsecvent, evaluatorii GRECO au remarcat diferențierea organizațională a ANI de fosta Comisie Națională de Integritate, s-a atras atenția asupra statutului inspectorilor de integritate, la fel au fost remarcate și activitățile instituției în materie de instruire a subiecților declarării prin organizarea și desfășurarea instruirilor subiecților declarării la nivel național.

6. Participarea la forumul *„Reformarea justiției și combaterea corupției”*, către Guvernul Republicii Moldova în parteneriat cu Centrul de Resurse Juridice din Moldova, iar pe marginea subiectului legat de ANI s-au expus și experții anticorupție din România, Georgia și R. Moldova. Din partea Autorității, s-a expus președintele și inspectorii de integritate cu privire la necesitatea consolidării capacităților instituționale, înlăturarea deficiențelor în activitate și îmbunătățirea mecanismelor existente întru eficientizarea activităților de control deja prevăzute în legislație;

7. Participarea ANI, la 30.04.2019, în cadrul celei de-a *V-a reuniune a Grupului de lucru al Parteneriatului Estic* privind statul de drept. Alături de omologii săi din statele vizate, cât și a altor state participante în calitate de experți, care au vorbit despre anumite aspecte ale integrității, președintele ANI a prezentat un raport la tema: *”Categoriile subiecților declarării și scopul completării acestora”*, în care s-a referit la misiunea Autorității Naționale de Integritate, atribuțiile exclusive ale instituției, a enumerat categoriile de subiecți ai declarării și a vorbit despre spectrul de reglementare al Legii 133/2016 privind declararea averii și intereselor personale și despre conținutul declarației. La fel, s-a referit la sistemul informațional „e- Integritate”, menționând

primele rezultate tangibile furnizate de sistem, cât și importanța dezvoltării a unui sistem practic care ar permite accesul la informația de interes public a fiecărui cetățean al Republicii Moldova;

8. Pe parcursul anului 2019, Autoritatea a fost evaluată de două ori de către delegația Uniunii Europene, cu raportarea rezultatelor din activitățile asumate în cadrul implementării condiționalităților programului stabilit pentru accesarea suportului monetar în cadrul Asistenței Macro-Financiare (MFA) și în special, privind problemele apărute pe parcurs, cauzele apariției acestor deficiențe, suportul managerial al conducerii ANI în soluționarea acestor probleme, feedbackul din partea instituțiilor de care depinde dezvoltarea ANI (Guvernul RM, componenta financiară – Ministerul Finanțelor, componentă legislativă – Ministerul Justiției).

9. Autoritatea a conlucrat activ cu Banca Mondială în cadrul suportului acordat de către Bancă prin Asistența Tehnică de Monitorizare a Reformei Anticorupție, prin intermediul căruia s-a propus îmbunătățirea modulului de verificare a declarațiilor de avere și interese personale, bazat pe implementarea unei analize automatizate a declarațiilor în bază de risc în cadrul Sistemului informațional automatizat „e-Integritate”. Autoritatea a susținut poziția Băncii de implementare a controalelor încrucișate automatizate cu registrele publice, care sunt un element esențial al sistemului electronic de verificare.

10. ANI având ca teme stabilirea și promovarea relațiilor cu instituțiile similare de peste hotare, la 15 noiembrie 2019, la autoritate s-a aflat în vizită de lucru delegația Comisiei Independente Împotriva Corupției din Hong Kong. În cadrul acesteia a fost organizat schimbul de experiență și prezentată structura și procedeele de activitate ale Comisiei pentru efectivul de conducere și angajații Inspectoratului de Integritate.

Întru stabilirea relațiilor de cooperare dintre ANI și instituțiile similare de peste hotare, pe parcursul anului Autoritatea a expediat mesaje cu propuneri de conlucrare în adresa organismelor responsabile de verificarea averilor și conflictelor de interese din 7 țări europene (Ucraina, Georgia, Lituania, Letonia, Croația, Bulgaria, Franța).

De asemenea, s-au expediat 13 mesaje cu solicitarea de oferire de contacte ale instituțiilor cu funcții similare celor ale ANI către misiunile diplomatice, care reprezintă țări cu experiență vastă în domeniul verificării averilor și conflictelor de interese (Estonia, Finlanda, Suedia, Norvegia, Danemarca, Cehia, Slovacia, Ungaria, Austria, Elveția, Singapore, Coreea de Sud, Japonia).

Pe parcursul anului 2019, au fost elaborate **3 studii analitice** cu următoarele tematici:

- „*Practica judiciară pe cazurile contravenționale de conflicte de interese*”;
- „*Incompatibilitatea - instrument juridic de protecție a funcției publice și de demnitate publică*”;

- „Depunerea declarațiilor de avere și interese personale anuale în perioada 2017-2019 versus depunerea declarațiilor anuale privind veniturile și proprietatea, interesele personale anuale în perioada 2012-2016”.

La baza studiilor au stat Rapoartele de activitate ale Comisiei Naționale de Integritate și ale Autorității Naționale de Integritate, precum și informațiile disponibile pe Portalul Instanțelor Naționale de Judecată.

Aceste studii au fost elaborate în contextul realizării acțiunilor incluse în Planul de acțiuni al Strategiei Naționale de Integritate și Anticorupție pentru anii 2017-2020 (SNIA), înserată în Prioritatea III.2. Eficiența justiției și a autorităților anticorupție, punctul 10 (efectuarea unor analize strategice și operaționale în vederea identificării cazurilor de îmbogățire ilicită, conflicte de interese, delapidare a proprietății publice și a fondurilor din asistența externă).

Totodată, pe parcursul perioadei de raportare, a fost elaborat *un studiu analitic privind cazurile cu caracter repetitiv în materia conflictelor de interese, a incompatibilităților și restricțiilor*, inclus în Planul național de acțiuni pentru implementarea Acordului de Asociere Republica Moldova - Uniunea Europeană în perioada 2017-2019, numărul articolului din Acord 422 - Măsuri de prevenire și combaterea fraudei, a corupției și a oricăror alte activități ilegale, stipulate la Capitolul 2. Dispoziții antifraudă și de control.

7. MANAGEMENTUL RESURSE UMANE ȘI DOCUMENTARE

Date generale despre personal

Statele de personal ale Autorității constituie **76 unități**, dintre care:

- 2 funcții de demnitate publică;
- 46 funcții publice cu statut special;
- 26 funcții publice, inclusiv 6 funcții publice de conducere și 20 funcții de execuție;
- 2 unități de personal tehnic.

La 01.01.2020, **gradul de ocupare a funcțiilor** din cadrul Autorității Naționale de Integritate constituie **51,3%**, dintre care:

- 31 funcții publice cu statut special (18 funcții de inspector principal de integritate, 10 – inspector superior de integritate și 3 - inspector de integritate);
- 1 funcție publică de conducere;
- 4 funcții publice de execuție ;
- 1 funcție auxiliară (conducător auto).

<i>No</i>	<i>Funcții/Subdiviziuni</i>	<i>State aprobate</i>	<i>Funcții suplinite</i>	<i>Funcții vacante</i>	<i>Rata Completării</i>	<i>Rata la 01.01.2019</i>
1.	Conducerea	2	2	0	100%	100%
2.	Inspectoratul de integritate	43	15	28	34,9%	16,3%
3.	Serviciul securitate, audit și control al integrității	4	0	4	0%	0%
4.	Direcția evaluare, prevenire și implementare a politicilor	6	5	1	83%	66,7%
5.	Direcția juridică	6	5	1	83%	66,7%

6.	Direcția resurse umane și documentare	5	5	0	100%	100%
7.	Direcția financiară și administrare	6	5	1	83%	50%
8.	Serviciul cooperare și relații cu publicul	2	1	1	50%	50%
9.	Serviciul tehnologii informaționale	2	1	1	50%	0%
<i>Total</i>		76	39	37	51,3%	34,2%

Politica recrutării de personal ianuarie-decembrie 2019

Deși, în perioada de referință a fost instituit moratoriu temporar privind încadrarea personalului în sectorul bugetar în funcțiile vacante înregistrate, conform Hotărârii Guvernului nr.1281 din 26.12.2018, în temeiul Scrisorii Ministerului Finanțelor nr.08-06-262 din 19.04.2019, în perioada dată **au fost angajate/reîncadrate în total 18 persoane.**

În acest scop, au fost organizate și desfășurate **3 concursuri pentru suplinirea funcției de inspector de integritate.**

Urmare acestora, **6 persoane** au fost numite în funcție de inspector de integritate și **2 persoane** au fost selectate pentru numire.

La fel, în perioada de referință, au fost numiți și cei **2 funcționari publici** cu statut special, care au fost selectați în cadrul ultimului concurs din anul 2018.

Întru completarea subdiviziunilor de suport, au fost organizate **3 concursuri pentru suplinirea unor funcții publice de conducere și de execuție.**

De asemenea, au fost angajate și **5 persoane prin transfer** din alte autorități publice, fiind completate unele posturi, din subdiviziunile de suport.

În același timp, au fost **reîncadrați în funcția publică 2 funcționari publici** care au avut raporturile de serviciu suspendate pe motivul aflării în concediu pentru îngrijirea copilului.

Totodată, pe parcursul anului 2019 din cadrul Autorității Naționale de Integritate au fost eliberați din funcție **5 funcționari publici:**

- 2 prin transfer în alte autorități publice;
- 2 prin demisie;
- 1 prin destituirea din funcția publică.

Toți angajații Autorității Naționale de Integritate, inclusiv persoanele care au raporturile de serviciu suspendate, dețin diplome de studii superioare, cu excepția uneia atribuită personalului auxiliar, după cum urmează:

- 27 au făcut studii în drept; - 6, în economie și 5, în alte domenii.

Un angajat este doctor în sociologie, iar alți **22 angajați** dețin diplome de studii superioare de masterat în domeniul dreptului, economiei și în alte domenii.

La 01.01.2020, din cei **39 de funcționari publici și funcționari publici** cu statut special, **34 de funcționari publici**, inclusiv **2 funcționari** ale căror raporturi de serviciu sunt suspendate, dețin **grade de calificare.**

Vârsta medie a angajaților Autorității Naționale de Integritate la 01.01.2020 este de **38 de ani.**

La aceeași dată nu se înregistrează nici o persoană în serviciu **peste limita de vârstă**, stabilită conform prevederilor legislației în vigoare.

Statistica gender a personalului ANI, instrument important de realizare a principiului egalității drepturilor și posibilităților de gen în instituții, constituie **19** femei (49%) și **20** bărbați (51%).

Activitatea Comisiei de disciplină:

În perioada de referință au fost înregistrate **3 sesizări** privind eventuale cazuri de abateri disciplinare la funcționarii publici, fiind inițiate anchete de serviciu. În privința la **2** cazuri procedurile de anchetă au fost clasate în conformitate cu prevederile pct.52, subpct.2) al Regulamentului cu privire la comisia de disciplină, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.201 din 11.03.2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158-XVI din 04 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, pct.47, subpct.2) al Regulamentului cu privire la Comisia de disciplină a Autorității Naționale de Integritate.

Iar, cel de-al treilea caz cu privire la încălcarea disciplinei de muncă din partea unui funcționar public s-a soldat cu aplicarea sancțiunii disciplinare – destituirea din funcția publică.

Componenta documentare și arhivare

În anul 2019, Direcția resurse umane și documentare (componenta documentare/anticamera) și-a axat eforturile în vederea organizării eficiente a procesului de documentare în cadrul Autorității, asigurării controlului executării calitative și în termen a documentelor conform procedurii stabilite de lege, respectării sistemului unic al lucrărilor de secretariat în subdiviziunile structurale ale ANI, înregistrării sesizărilor de integritate în SIA "e-Integritate" întru repartizării aleatorii către inspectori, gestionarea poștei electronice a instituției, cât și coordonarea agendei președintelui ANI.

În vederea asigurării dublului sens al fluxului de documente între ANI și alte instituții/persoane fizice, precum și între subdiviziunile Autorității, au fost înregistrate:

- **7574** documente în registrul de evidență a documentelor de intrare, comparativ cu anul în 2018 – la aceeași dată erau înregistrate **2718** documente;
- **534** petiții (în 2018 - 190 petiții);
- 1486 mesaje de pe poșta electronică info@ani.md.

Documente la ieșire:

○ **5664 documente, inclusiv 3660** documente în registrul general de evidență a documentelor de ieșire (în a.2018 - **1802** documente) și **467** răspunsuri la petiții (în anul 2018 - **180** petiții);

○ au fost expediate 730 mesaje prin poșta electronică la diverse adrese electronice;

○ au fost înmânate solicitanților, dar și expediate prin poșta electronică entităților din Republica Moldova **1390** certificate de integritate.

○ În legătură cu modificarea legislației și excluderea certificatelor de integritate din lista documentelor obligatorii pentru înscrierea în cursa alegerilor locale din 2019 – **147** de solicitanți au primit scrisori de informare privind modificările survenite.

În perioada de referință au fost luate la evidență **737** note ale angajaților ANI. Din numărul total de note – 248 constituie sesizări din oficiu care au fost repartizate spre examinare și decizie conform competenței Inspectoratului de integritate.

Disciplina executorie:

În perioada de referință s-au înregistrat cu termen de control:

○ **1836** documente, dintre care:

- sesizări – 155; - petiții – 534; - invitații – 23; - solicitări de informații – 47; - solicitări de certificat de integritate – 1083.

În coraport cu anul 2018 documente cu termen de control au fost înregistrate 1774 materiale.

La fel, în perioada de raportare au fost **arhivate total 127 de dosare**, dintre care:

Cu conținut general, total – 104;

De control –31;

Dosare cu termen permanent – 13 dosare;

Dosare cu termen de păstrare de lungă durată – 2 dosare;

Dosare aflate în fondul arhivistic, total – 3815 dosare;

7.1. Relația cu Consiliul de Integritate și asigurarea lucrărilor de secretariat

Conform dispozițiilor legale lucrările de secretariat ale Consiliului sunt asigurate de ANI, practic, toate subdiviziunile Autorității s-au implicat activ în asigurarea lucrărilor de secretariat, fiecare pe componenta atribuită.

- **Direcția juridică** a conlucrat la elaborarea regulamentelor, hotărârilor de modificare a unor regulamente, notelor informative, coordonarea scrisorilor, actelor Consiliului, care au fost transmise Ministerului Justiției conform ordinii stabilite;

- **Direcția evaluare, prevenire și implementare a politicilor** a elaborat de comun cu membrii CI proiectul Strategiei ANI, a contribuit la elaborarea pliantului Consiliului de Integritate, organizarea vizitelor de studiu în teritoriu;

- **Direcția resurse umane și documentare** a conlucrat activ în vederea organizării și documentării ședințelor, gestionării fluxului de documente, organizării concursurilor anunțate de Consiliul de Integritate, perfectării anunțurilor, altor acte emise de către Consiliu. De asemenea, DRUD a susținut Secretariatul CI la perfectarea Raportului de activitate pentru anii 2017-2018, a contribuit la perfectarea Pliantului privind activitatea Consiliului și multiplicarea acestora.

- **Serviciul cooperare și relații cu publicul** a promovat imaginea Consiliului de Integritate și a asigurat transparența activității prin invitarea agențiilor de presă la ședințele CI, prin plasarea pe pagina web a ANI agendele de lucru ale ședințelor CI, procesele – verbale ale CI, hotărârile, anunțuri de organizare a concursurilor, materiale ce au fost plasate și în rețeaua de socializare Facebook.

Pe parcursul anului 2019 au fost perfectate și coordonate cu membrii Consiliului – **12 agende de lucru ale ședințelor Consiliului de Integritate, cu 66 de subiecte incluse în agendă.**

Respectiv, au fost desfășurate **12 ședințe** ale Consiliului de Integritate și au fost perfectate **12 procese – verbale** ale ședințelor CI.

În perioada de referință activitatea Consiliului a fost axată pe:

- aprobarea Raportului de activitate al ANI pentru anul 2019;
- aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a CI;
- aprobarea Raportului de activitate al Consiliului pentru anii 2017-2018;
- aprobarea Planului de acțiuni al Autorității pentru anul 2019;
- aprobarea Regulamentului privind selectarea reprezentanților societății civile și al mediului academic în Colegiul disciplinar al ANI;
- aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Colegiului disciplinar al Autorității;
- aprobarea Hotărârii cu privire la reprezentarea CI în Comisia de concurs pentru selectarea reprezentanților societății civile și al mediului academic în Colegiul disciplinar al ANI;
- desemnarea membrilor Consiliului de Integritate în Colegiul disciplinar al ANI;
- desemnarea membrilor Consiliului de Integritate în procedura de efectuare a controlului privind depunerea în termen a declarațiilor de avere și interese personale de către președintele și vicepreședintele ANI, precum și de către inspectorii de integritate ai Autorității Naționale de Integritate;
- anunțarea organizării concursului pentru selectarea reprezentanților societății civile și ai mediului academic în Colegiul disciplinar al ANI.

În ședințe de lucru ordinare, Consiliul de Integritate a emis **12 hotărâri cu caracter general și 1 recomandare**, materializate prin acte separate, ce se referă la:

1. Hotărârea nr. 1 din 24.01.2019 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de Integritate;
2. Hotărârea nr. 2 din 24.01.2019 cu privire la confecționarea bannerului Consiliului de Integritate;
3. Hotărârea nr. 3 din 04.03.2019 cu privire la aprobarea Raportului de activitate a Autorității Naționale de Integritate pentru anul 2018;
4. Hotărârea nr. 4 din 11.03.2019 cu privire la aprobarea Planului de acțiuni a Autorității Naționale de Integritate pentru anul 2019;
5. Hotărârea nr. 5 din 11.03.2019 cu privire la aprobarea Raportului de activitate a Consiliului de Integritate pentru anii 2017-2018;
6. Hotărârea nr. 6 din 11.03.2019 cu privire la aprobarea Regulamentului privind selectarea reprezentanților societății civile și al mediului academic în Colegiul disciplinar al Autorității Naționale de Integritate;
7. Hotărârea nr. 7 din 15.04.2019 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Colegiului disciplinar al Autorității Naționale de Integritate;

8. Hotărârea nr. 8 din 15.04.2019 cu privire la desemnarea membrilor Consiliului de Integritate în Colegiul disciplinar al ANI;

9. Hotărârea nr. 9 din 15.04.2019 cu privire la desemnarea membrilor Consiliului de Integritate în procedura de efectuare a controlului privind depunerea în termen a declarațiilor de avere și interese personale de către președintele și vicepreședintele ANI precum și de către inspectorii de integritate ai Autorității Naționale de Integritate;

10. Hotărârea nr. 10 din 09.09.2019 cu privire la reprezentarea Consiliului de Integritate în Comisia de concurs pentru selectarea inspectorilor de integritate, cu abrogarea HCI nr. 3 din 23.04.2018;

11. Hotărârri nr. 11 din 09.09.2019 cu privire la desemnarea membrilor Consiliului de Integritate în Colegiul disciplinar al ANI, cu abrogarea HCI nr.8 din 15.04.2019;

12. Hotărârea nr. 12 din 09.09.2019 cu privire la desemnarea membrilor Consiliului de Integritate în procedura de efectuare a controlului privind depunerea în termen a declarațiilor de avere și interese personale de către președintele și vicepreședintele ANI precum și de către inspectorii de integritate ai Autorității Naționale de Integritate, cu abrogarea HCI nr. 9 din 15.04.2019;

13. Recomandarea Consiliului de Integritate nr. 13 din 09.09.2019 către Colegiul disciplinar al ANI.

Președintele Autorității, în conformitate cu prevederile art.14, alin.1, lit.m) și lit.n) Legea nr.132/2016, a prezentat spre informare și analiză Consiliului de Integritate raportul de activitate a ANI pentru 2018, care ulterior a fost transmis Parlamentului RM, la fel au fost prezentate rapoartele de activitate trimestriale, semestriale și alte informații solicitate. Toate rapoartele de activitate ale Autorității sunt plasate pe pagina oficială la subsecțiunea "Rapoarte".

La fel, Conducerea Autorității a participat la ședințele Consiliului de Integritate, au fost prezentate propuneri prin scrisori oficiale, sesizări și prin expunerea directă pe diverse aspecte importante de activitate, după cum urmează:

➡ 04.04.2019 – propuneri cu privire la examinarea proiectului Regulamentului de organizare și funcționare a Colegiului disciplinar al ANI;

➡ 15.04.2019 – prezentarea datelor statistice și rezultatele depunerii anuale ale declarațiilor de avere și interese personale;

➡ 16.04.2019, 16.05.2019 – soluții privind crearea unui modul al Colegiului disciplinar pe pagina web a ANI și constituirea Secretariatului Colegiului;

➡ 16.04.2019, 08.05.2019 - propuneri de desemnare a doi inspectorii de integritate pentru efectuarea controlului privind depunerea declarațiilor de avere și interese personale de către președinte, vicepreședinte și inspectorii de integritate;

25.04.2019 – informații cu privire la activitatea ANI în trimestrul I;

➡ 16.05.2019 – prezentarea rezultatelor raportului de audit efectuat de către Curtea de Conturi privind activitatea financiară a ANI pentru anul 2018;

➡ 06.08.2019, 21.08.2019 – soluții de delegare a unui alt reprezentant al Consiliului de Integritate în calitate de membru titular al Colegiului disciplinar;

- ➔ 10.10.2019 – propuneri de modificare a Regulamentului cu privire la concursul pentru suplinirea funcției de inspector de integritate;
- ➔ 25.10.2019 – sesizare privind procesul de lucru în ANI;
- ➔ 09.12.2019 – informarea CI cu privire la imposibilitatea demarării procedurii de numire în funcție a dlui S. Hîncu;
- ➔ 09.12.2019 – urmare a ședinței de lucru a CI și ANI cu participarea expertului poligrafolog, cât și a recomandărilor și a celor expuse de către acesta, ANI a prezentat propuneri de îmbunătățire la procedura de testare la poligraf;

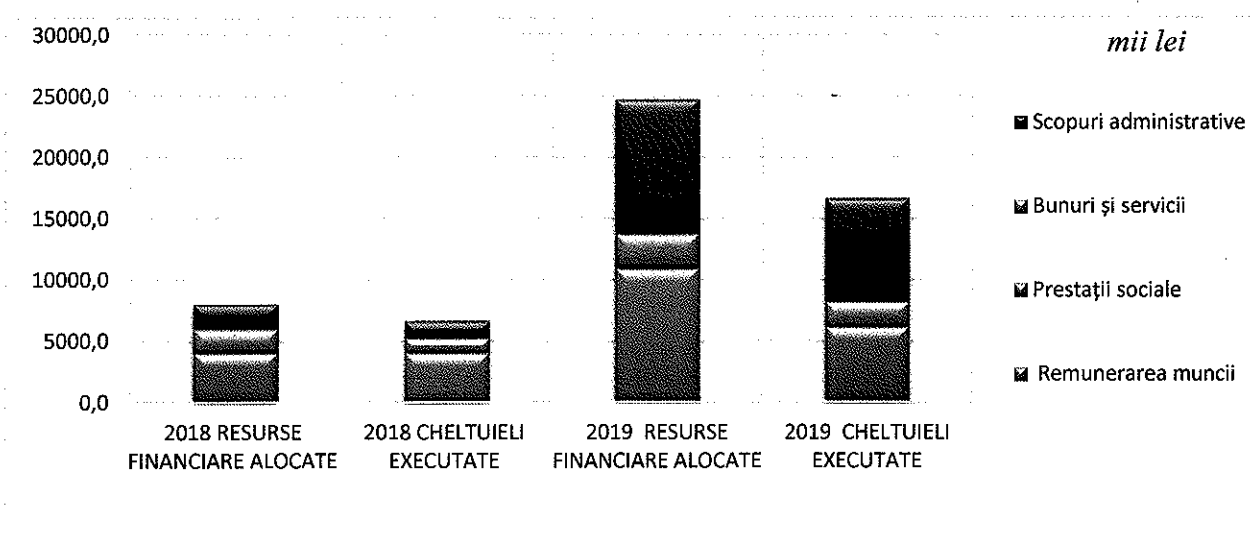
Pe parcursul anului 2019, a fost perfectată și gestionată corespondența Consiliului de Integritate emisă și parvenită în perioada de referință:

- **documente intrate – 35; ieșite – 26; interne – 10;**
- au fost formulate și expediate în total **346 mesaje** către membrii Consiliului, Ministerului Justiției, astfel asigurând procesul de comunicare eficientă nu doar în cadrul ședințelor de lucru ale CI, dar și în perioada dintre ședințe.

8. RESURSELE FINANCIARE

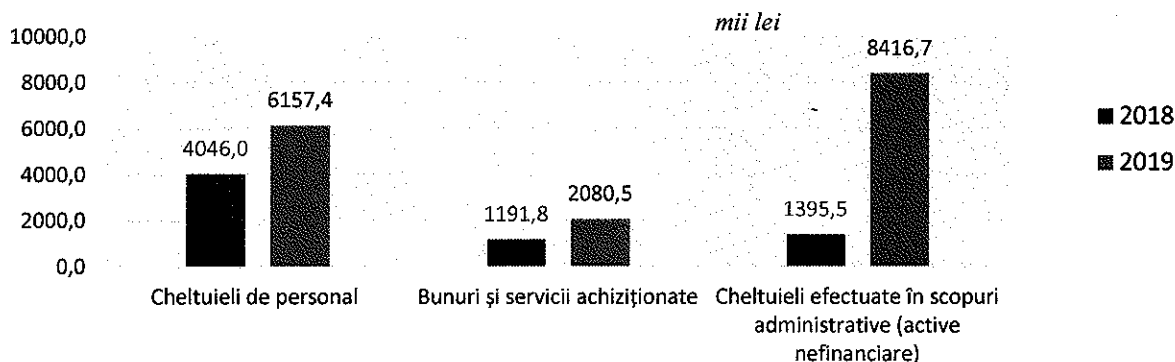
Pe perioada de referință, potrivit prevederilor Legii nr.303/2018, Anexa nr.3, bugetul ANI înscrie pentru anul 2019 venituri și cheltuieli în sumă de **24 128,00** mii lei. În comparație cu anul 2018, alocațiile financiare din bugetul de stat pentru ANI sunt în creștere cu 50%, ceea ce constituie **16 082,70** mii lei. În anul 2019, la partea de cheltuieli bugetul a fost executat în sumă de **16 654,60** mii lei, la nivel de **69%** din prevederile anuale. În valoare nominală au rămas neexecutate cheltuieli în sumă totală de **7 473,40** mii lei.

Executarea bugetului se prezintă în următoarea diagramă:



Pentru realizarea acțiunilor de control și soluționarea conflictelor de interese, pe parcursul anului 2019 au fost executate cheltuieli în sumă de **16 654,60** mii lei.

Evoluția cheltuielilor bugetului ANI pentru anii 2018-2019 pe categorii este prezentată în următoarea diagramă:



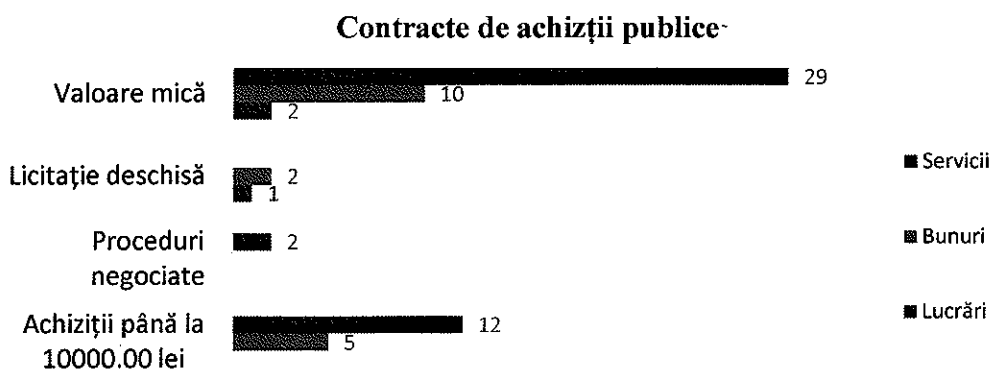
8.1 Structura cheltuielilor bugetului ANI, 2018-2019

Comparativ cu anul 2018 cheltuielile autorității se majorează cu 11416,30 mii lei preponderent din contul creșterii veniturilor. Ponderea majoră de cheltuieli le revine activelor nefinanciare, care pentru anul 2019 este de 50%. Creșterea cheltuielilor în scopuri administrative se consemnează prin alocarea mijloacelor financiare în sumă de 7545,6 mii lei pentru punerea în funcțiune a spațiului administrativ, amplasat pe str. Mitropolit Gavriil Bănulescu-Bodoni, 26.

Din suma totală a alocațiilor financiare, cheltuielile de personal constituie 37%, fiind mai mari cu 2111,4 mii lei față anul 2018. Majorarea volumului cheltuielilor de personal este condiționată de creșterea salariilor angajaților autorității, ca urmare a implementării Legii nr.270/2018 *Sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar*, precum și de numărul de angajări în anul 2019.

Pe parcursul anului 2019 au fost achiziționate bunuri în sumă de 573,0 mii lei, servicii în sumă de 2032,8 mii lei și lucrări 7545,6 mii lei. Comparativ cu anul 2018 cheltuielile pentru procurările de bunuri s-au diminuat cu 338,00 mii lei, iar pentru prestarea serviciilor sunt în creștere cu 924,7 mii lei.

Informația privind numărul contractelor de achiziții publice se prezintă în diagramă:



Contractele de achiziții publice au fost atribuite în conformitate cu prevederile stabilite de Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice.

8.2. Raportul de audit a situațiilor financiare ale Autorității Naționale de Integritate

Activitatea financiară a ANI pe parcursul perioadei 2019 a fost auditată de către Curtea de Conturi. Misiunea de audit s-a realizat conform Programului activității de audit a Curții de Conturi pe anul 2019, având drept scop oferirea unei asigurări rezonabile cu privire la faptul că situațiile financiare ale Autorității Naționale de Integritate la 31 decembrie 2018 nu conțin, în ansamblul lor, denaturări semnificative, datorate fraudelor sau erorilor, precum și emiterea unei opinii.

Potrivit Hotărârii nr. 29 din 23.04.2019 Curtea de Conturi a constatat că rapoartele financiare ale Autorității Naționale de Integritate, ce cuprind Bilanțul contabil, Raportul privind veniturile și cheltuielile, Raportul privind fluxul mijloacelor bănești, Raportul privind executarea bugetului, Raportul narativ privind executarea bugetului, pentru exercițiul încheiat la 31 decembrie 2018, cu excepția efectelor unor aspecte, oferă, sub toate aspectele semnificative, o imagine corectă și fidelă în conformitate cu cerințele normelor de contabilitate și de raportare financiară în sistemul bugetar din Republica Moldova.

Observațiile de audit au servit drept bază pentru exprimarea opiniei cu rezerve asupra rapoartelor financiare ale Autorității Naționale de Integritate încheiate la 31 decembrie 2018.

Curtea de Conturi a recomandat Autorității Naționale de Integritate, pentru luare de atitudine și implementare, următoarele aspecte:

a) să efectueze inventarierea, în urma remedierii evidenței contabile analitice, a stocurilor de materiale circulante, precum și înregistrarea contabilă a rezultatelor inventarierii potrivit cadrului normativ în vigoare;

b) să asigure racordarea procesului de elaborare a bugetului Autorității la principiile de bună guvernare, prin planificarea cheltuielilor în strictă corelare cu necesitățile reale ale entității;

c) să promoveze și să implementeze un management adecvat al resurselor umane, cu ajustarea procesului de remunerare a muncii angajaților la principiile de bună guvernare;

d) să asigure remunerarea muncii personalului în conformitate cu cadrul legal-normativ în vigoare;

e) să acorde concediile anuale potrivit reglementărilor în vigoare;

La fel, Curtea de Conturi a transmis hotărârea emisă și Parlamentului Republicii Moldova, pentru informare și luare de atitudine asupra observațiilor de audit cu privire la continuitatea activității, expuse în Raportul de audit, pentru a identifica oportunități de fortificare a capacității instituționale a Autorității Naționale de Integritate în perioadele de gestiune viitoare.

8.3. Raportul auditului performanței privind funcționalitatea și eficacitatea Sistemului Informațional Automatizat „e-Integritate”

Misiunea de audit privind funcționalitatea și eficacitatea SI ”e-Integritate” a fost efectuat în temeiul Legii nr.260 din 07.12.2017 și în conformitate cu Programele activității de audit ale Curții de Conturi pe anii 2018 și, respectiv, 2019, având ca scop evaluarea progreselor înregistrate în dezvoltarea și implementarea Sistemului Informațional Automatizat „e-Integritate”, a riscurilor și vulnerabilităților care pot afecta impactul scontat al acestuia, cu determinarea posibilităților de îmbunătățire în vederea asigurării/maximizării beneficiilor Sistemului.

Sfera auditului a cuprins activitățile realizate, în perioada 2017 – noiembrie 2019, de către Autoritatea Națională de Integritate, în calitate de posesor și deținător al Sistemului, cu colectarea probelor de audit de la Instituția Publică „Agenția de Guvernare Electronică”, Instituția Publică „Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică”, Cancelaria de Stat, precum și de la alți beneficiari/utilizatori ai Sistemului ce dețin calitatea de subiecți ai declarării/operator resurse umane/administrator/inspector de integritate etc.

În cele constatate în Hotărârea Curții de Conturi nr. 70 din 28.11.2019, recomandă necesitatea implicării și asigurării unei colaborări mai eficiente între organele responsabile (Guvern, ANI, STISC, AGE, autoritățile publice în cadrul cărora activează subiecți ai declarării averii și intereselor personale, instituțiile deținătoare de registre și sisteme informaționale de stat și private care dispun de date necesare eficientizării activităților ANI prin intermediul SIA „e-Integritate”, precum și alte autorități), pentru actualizarea/îmbunătățirea cadrului normativ, asigurarea funcționării eficiente și adecvate, dezvoltării SIA, valorificarea beneficiilor acestuia, crearea condițiilor necesare pentru obținerea impactului scontat în domeniu. Concomitent, factorii de decizie urmează să intensifice procedurile de monitorizare, susținere și impulsioneare a activităților aferente gestionării și utilizării SIA „e-Integritate”, în vederea responsabilizării actorilor implicați, fapt ce ar contribui semnificativ la atingerea obiectivelor trasate.

9. TRANSPARENȚA INSTITUȚIONALĂ ȘI ACTIVITATEA DE COMUNICARE

Pe parcursul anului 2019, Autoritatea a asigurat informarea subiecților declarării și a publicului larg despre procesul de depunere a declarațiilor anuale de avere și interese, precum și despre rezultatele controalelor efectuate de către inspectorii de integritate, care s-au soldat cu acte de constatare, cât și sancțiunile contravenționale. La fel, au fost publicate informații despre evenimentele la care au participat reprezentanții instituției, vizitele și instruirile desfășurate, precum și toate anunțurile referitoare la mersul concursurilor de angajare.

În acest context, au fost publicate 236 comunicate de presă, inclusiv 46 sinteze săptămânale și 43 comunicate de presă în baza a 48 acte de constatare emise de către Inspectoratul de integritate.

Despre controale generalizate efectuate, cum ar fi cele pe categorii (deputați, judecători, procurori) sau în baza datelor statistice periodice despre controale au fost făcute 9 comunicate de presă. Iar, despre situațiile de după emiterea actului de constatare (câștig în instanță, demiterea din funcție a subiectului) au fost realizate 10 comunicate de presă.

Principalul instrument de comunicare al ANI rămâne a fi pagina oficială, prin urmare, aceasta a fost în permanență actualizată, efectuându-se în acest sens peste mai multe modificări/actualizări ale conținutului din diverse rubrici.

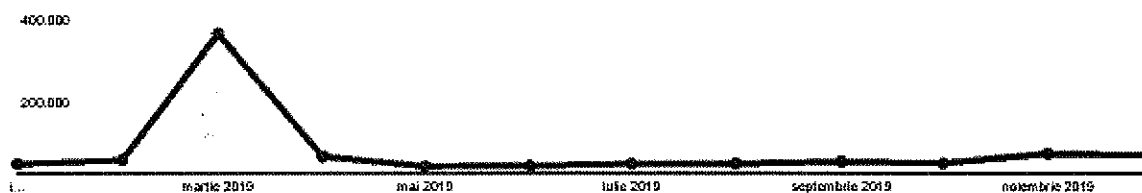
În diagramele de mai jos este reprezentată dinamica utilizatorilor paginii web *ani.md*, dar și top 10 cele mai accesate pagini. Cea mai activă perioadă este la sfârșitul lunii martie, când expiră termenul de depunere a declarațiilor anuale de avere și interese.

○ Toți utilizatorii
100,00 % (0%) Afășări de pagină diferite

1 ian. 2019 - 31 dec. 2019

Page Business Performance Efficiency

● Afășări de pagină diferite

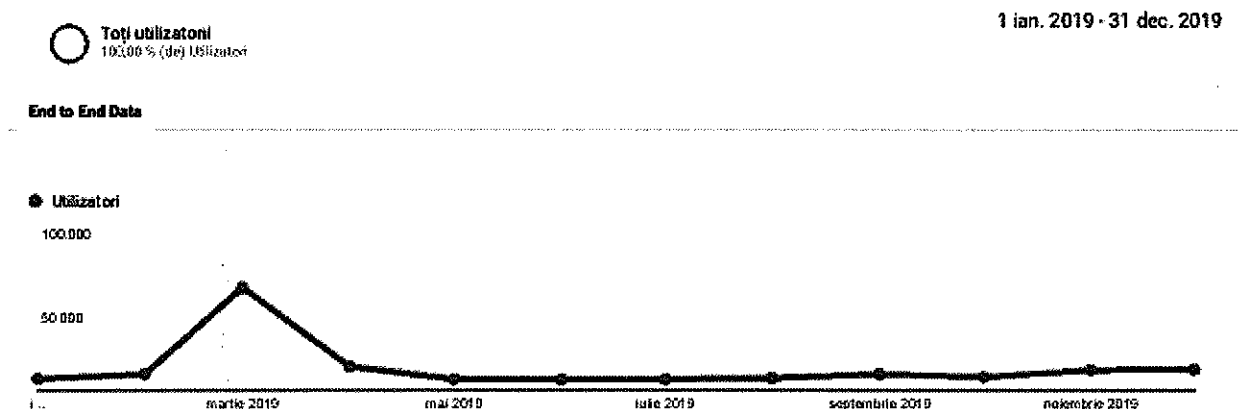


Titlu pagini	Afășări de pagină diferite	Afășări de pagină	Intrări/Afășări de pagină	Rata de respingere	Temp medie pe pagină
	677.342 Procentaj din total: 100,00 % (677.342)	1.360.808 Procentaj din total: 100,00 % (1.360.808)	29,61 % Mediu pentru vizualizare: 39,61 % (0,00 %)	12,81 % Mediu pentru vizualizare: 12,81 % (0,00 %)	00:02:46 Mediu pentru vizualizare: 00:02:46 (0,00 %)
1. Acasă Autoritatea Națională de Integritate	298.156 (44,02 %)	531.304 (59,04 %)	50,41 %	10,14 %	00:01:16
2. Depune Declarația Autoritatea Națională de Integritate	227.976 (33,66 %)	629.407 (66,25 %)	15,14 %	8,14 %	00:04:24
3. Depune Declarația Национальный Орган по Недоджукности	7.987 (1,18 %)	13.847 (1,02 %)	43,53 %	11,80 %	00:03:06
4. Depunerea declarațiilor de avere și interese personale anuale - în desfășurare Autoritatea Națională de Integritate	7.398 (1,09 %)	10.560 (0,78 %)	57,55 %	20,62 %	00:03:52
5. Informații de contact Autoritatea Națională de Integritate	6.892 (1,02 %)	8.350 (0,61 %)	15,77 %	57,32 %	00:03:53
6. Regulamente și formulare Autoritatea Națională de Integritate	6.403 (0,95 %)	8.689 (0,64 %)	8,70 %	27,87 %	00:02:47
7. Ghiduri Autoritatea Națională de Integritate	5.805 (0,86 %)	8.047 (0,59 %)	6,00 %	30,49 %	00:02:52
8. (not set)	5.606 (0,83 %)	8.320 (0,61 %)	17,66 %	17,67 %	00:02:49
9. Certificate de integritate Autoritatea Națională de Integritate	4.948 (0,73 %)	6.169 (0,45 %)	25,27 %	52,85 %	00:01:58
10. Registre Autoritatea Națională de Integritate	3.855 (0,57 %)	6.354 (0,47 %)	2,00 %	41,41 %	00:00:56

Rândurile 1 - 10 din 3732

Pentru o mai bună vizibilitate a Autorității Naționale de Integritate în spațiul public, pe pagina instituțională Facebook, au fost plasate postări care au inclus comunicatele de presă și redirecționări la link-urile care vizează informații relevante despre ANI.

Iată care a fost impactul acestora:



Sursă/Modalitate	Utilizatori	Sesiuni	Procentaj de sesiuni noi	Rata de respingere	Număr total de evenimente
	126.494 Procentaj din total: 100,00% (126.494)	405.820 Procentaj din total: 100,00% (405.820)	30,66 % Medie pentru vizualizare: 30,63% (0,00 %)	12,81 % Medie pentru vizualizare: 12,81% (0,00 %)	996.299 Procentaj din total: 100,00% (996.299)
1. google / organic	65.073 (46,95%)	191.605 (47,21%)	29,46 %	12,10 %	506.104 (50,80%)
2. (direct) / (none)	56.821 (40,13%)	153.019 (37,71%)	36,17 %	12,49 %	337.375 (33,86%)
3. cna.md / referral	10.696 (7,55%)	33.188 (8,18%)	18,21 %	6,69 %	92.329 (9,27%)
4. m.facebook.com / referral	2.319 (1,64%)	4.019 (0,99%)	56,33 %	64,29 %	2.139 (0,21%)
5. yandex.ru / referral	1.638 (1,16%)	4.890 (1,20%)	25,42 %	7,69 %	20.685 (2,06%)
6. go.maa.ru / referral	1.608 (1,14%)	4.572 (1,13%)	26,44 %	6,12 %	15.173 (1,51%)
7. facebook.com / referral	1.061 (0,75%)	6.725 (1,66%)	4,98 %	31,49 %	6.525 (0,65%)
8. yandex / organic	698 (0,49%)	2.076 (0,51%)	22,54 %	7,71 %	8.100 (0,81%)
9. l.facebook.com / referral	372 (0,26%)	1.999 (0,49%)	11,31 %	52,08 %	1.071 (0,11%)
10. bing / organic	268 (0,19%)	523 (0,13%)	42,64 %	24,47 %	1.194 (0,12%)

Rândurile 7 - 10 din 142

Top 3 cele mai vizualizate postări din această perioadă avem următorul clasament:

1	25.03.2019 15:33	!!Autoritatea Națională de Integritate vine cu o serie de recomandări pentru cei care își depun declarațiile în această săptămână. Vezi în comunicat → http://ani.md/ro/node/639	4.505 persoane
---	---------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------

2	28.03.2019 19:15	Cam asa ofera zilnic consultatii telefonice angajatii ANI. Iar cei care ne suna si cred ca nu vrem sa raspundem, sa nu va separati, sa stiti ca in acest timp noi ajutam pe cineva sa depuna declaratia. #integritate #ani #declaratii	2.127 persoane
3	24.05.2019 14:57	✓ Angajații ANI discută astăzi cu reprezentantul Centrului Național Anticorupție, Ion Pruteanu, despre integritate, avertizorii de integritate, testul de integritate și alte aspecte importante legate de prevenirea corupției. #integritate #ANI #CNA	1.550 persoane

Campania de informare și sensibilizare desfășurată în perioada februarie – martie 2019, s-a finalizat cu o conferință de presă, și a inclus mai multe acțiuni:

- ✓ Realizarea și diseminarea a 14 comunicate de presă referitoare la procesul de depunere a declarațiilor;
- ✓ Acordarea a 4 interviuri televizate în cadrul emisiunilor difuzate la ore cu diferită audiență (9:00; 13:00 și 19:00);
- ✓ Extinderea orarului de muncă, inclusiv în zilele de repaus, pentru oferirea consultațiilor telefonice;
- ✓ Desfășurarea conferinței de presă de totalizare, la care au participat 4 televiziuni, o agenție de presă și 2 portaluri de transmitere video online.

La fel, Serviciul Cooperare și Relații cu Publicul, dar și alți angajați ai instituției au fost receptivi cu jurnaliștii interesați de activitatea ANI, context în care au fost oferite 18 interviuri video, un interviu amplu pentru 2 portaluri informaționale specializate, precum și numeroase interviuri telefonice sau prin intermediul rețelelor sociale.

De asemenea, a fost asigurat accesul liber în cadrul ședințelor publice a Consiliului de Integritate. La toate ședințele Consiliului au fost invitați reprezentanți ai portalurilor de transmitere online: www.privesc.eu și www.realitatealive.md.

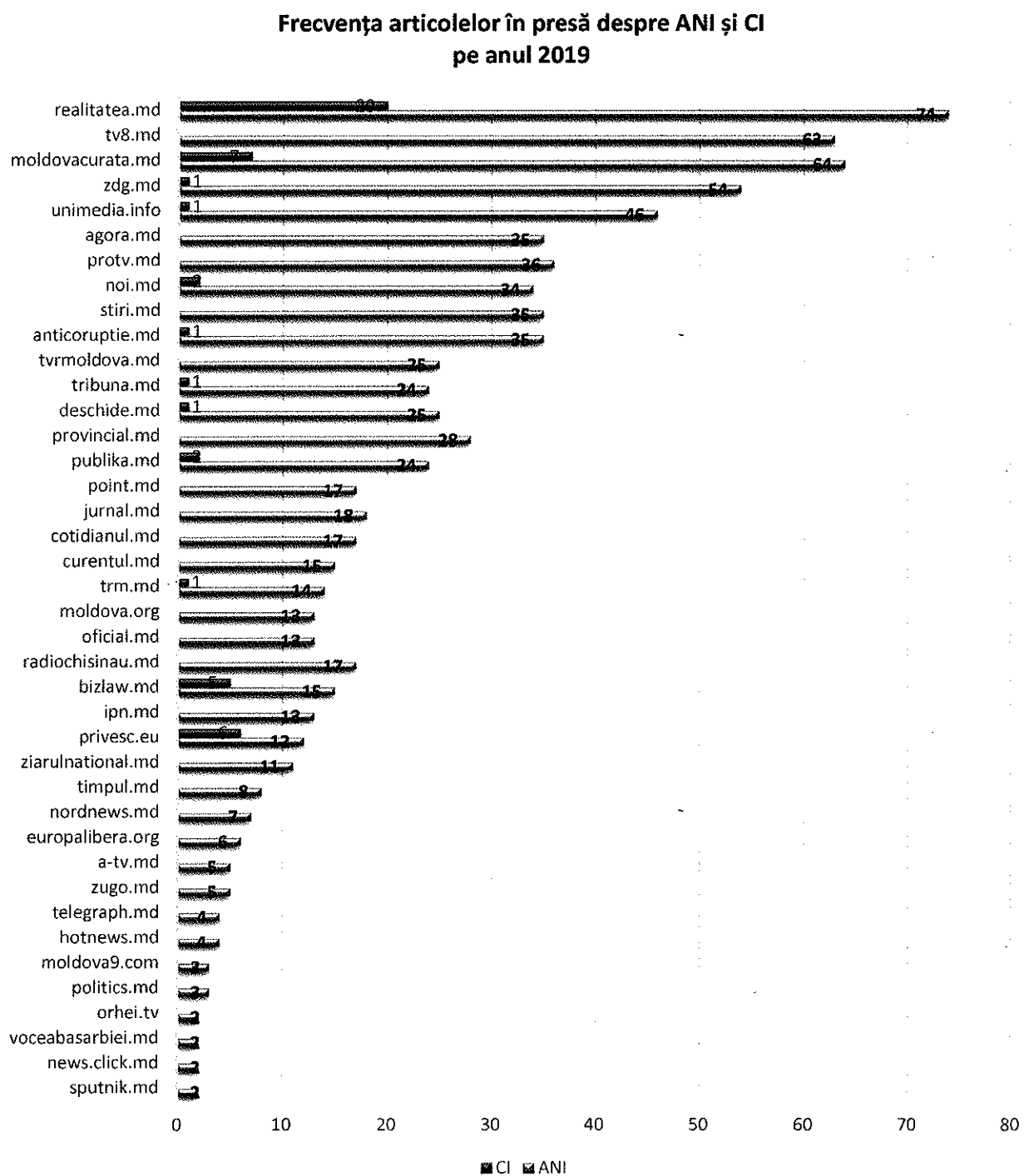
Activitatea de comunicare și relații cu publicul a Autorității a fost implementată și prin administrarea liniei telefonice de informare a instituției. Astfel, pe parcursul anului 2019, la *Linia fierbinte* au fost recepționate 3420 de apeluri, dintre care 5 apeluri au conținut sesizări în baza cărora au fost perfectate note informative către conducere, 2 au fost redirecționate la Linia Națională Anticorupție, iar restul au vizat întrebări legate de modul de completare a declarațiilor.

9.1. Monitorizarea mass-media

În perioada de referință, Serviciul Cooperare și Relații cu Publicul a monitorizat mijloacele de comunicare în masă în vederea evaluării imaginii instituționale, dar și în ceea ce privește eventualele autosesizări în baza materialelor jurnalistice.

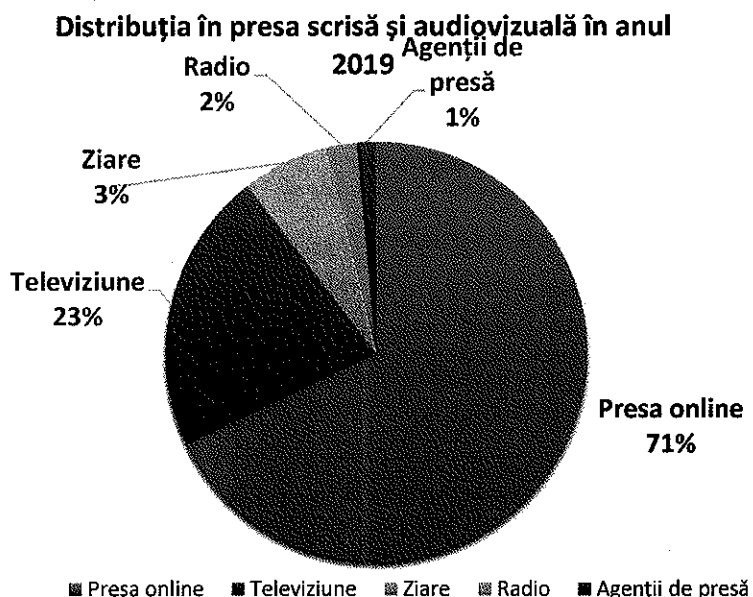
Prin urmare, au fost realizate 169 de reviste ale presei din care reiese că în perioada de referință, activitatea ANI și CI a fost reflectată în mod repetat în cel puțin 40 de surse mass-media. Din totalul celor 878 mențiuni din aceste surse, cele mai multe le-a făcut realitatea.md (94), moldovacurata.md (71) și tv8.md (63).

Numărul mențiunilor celorlalte instituții media poate fi vizualizat în diagrama de mai jos. De precizat că au mai existat 20 site-uri jurnalistice care au menționat Autoritatea într-o singură știre.

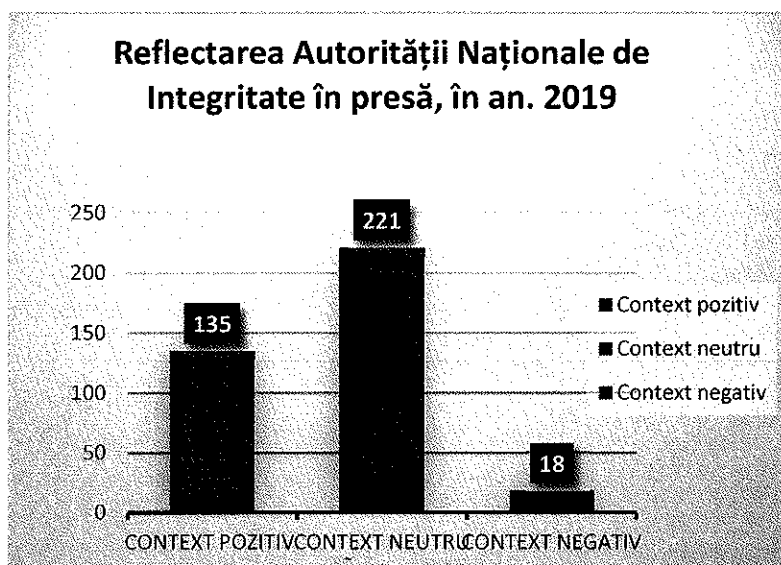


De menționat că dintre cele 878 de mențiuni, cel puțin 319 au fost făcute în baza comunicatelor de presă difuzate de către SCRP.

În funcție de tipul sursei mass-media în care au fost făcute cele 878 mențiuni ce vizează domeniul de competență al ANI și CI, obținem următoarele rate de distribuție:

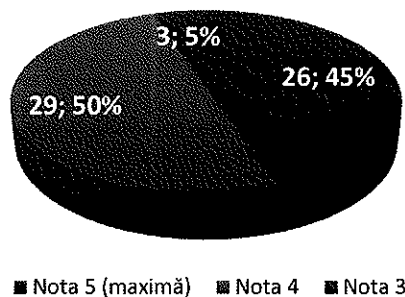


În urma analizelor efectuate în trimestrul III și III a anului privind imaginea instituțională externă a ANI, din cele 374 de mențiuni în presă despre activitatea Autorității – 135 au fost făcute în context pozitiv, 221 în context neutru și 18 în context negativ.



În cadrul vizitelor de promovare a activității Autorității Naționale de Integritate desfășurate la Edineț, Orhei, Leova, Comrat la finalul evenimentului subiecții declarării au completat un chestionar de evaluare, prin care au apreciat activitatea Autorității Naționale de Integritate și a Consiliului de Integritate cu următoarele calificative:

Cum apreciați activitatea ANI și CI?



ACTIUNILE DE PERSPECTIVĂ PENTRU ANUL 2020

Autoritatea își propune următoarele obiective generale pentru anul 2020:

- ➡ Creșterea numărului de controale, de procese contravenționale întocmite, numărul actelor de constatare emise;
- ➡ Modificarea cadrului legislativ proiectul prezentat de ANI, pentru a îmbunătăți și eficientiza activitatea inspectorilor de integritate, prin adoptarea inclusivă a mecanismelor de control și responsabilizare a inspectorilor, cu extinderea ariei de control, cât și crearea unor mecanisme viabile inspectorului de integritate a pârghiilor reale de verificare și identificare a valorii bunului mobil/imobil;
- ➡ Completarea posturilor rămase vacante din ANI;
- ➡ Crearea condițiilor necesare de muncă pentru angajați cu dotarea tehnică;
- ➡ Lărgirea spectrului de activitate a ANI prin dezvoltarea unui sistem informațional și crearea mecanismului de prevenire a conflictelor de interese în achiziții publice;

La nivel sectorial, Autoritatea își propune realizarea următoarelor obiective:

- Realizarea și implementarea în termen a obiectivelor din Planul de acțiuni ANI pentru anul 2020, a Planurilor măsurilor organizatorice de bază pentru semestrul I și II 2020 ale subdiviziunilor ANI;
- Înlăturarea deficiențelor, mentenanța și dezvoltarea SI „e - Integritate”;
- Fortificarea activității analitice și de prevenire a ANI;
- Educarea/informarea/sensibilizarea subiecților declarării, conducătorilor ai entităților publice, responsabililor din serviciilor resurse umane, prin organizarea sesiunilor de instruire, treninguri, etc.;
- Asigurarea procesului de depunere anuală a declarațiilor de avere și interese personale în format electronic;
- Introducerea unor standarde de exigență și eficiență în activitatea ce o desfășoară inspectorii de integritate, întru stabilirea unor practici de specialitate la nivel de control, cât și la cel de examinare a dosarelor în instanțele de judecată prin elaborarea procedurilor operaționale de control, prin dezvoltarea unui sistem electronic;
- Elaborarea și aprobarea procedurilor operaționale-metodologice de specialitate pe activitatea de verificare și control de către inspectorii de integritate, întru stabilirea unor practici de specialitate la nivel de control, cât și la cel de examinare a dosarelor în instanțele de judecată.
- Amplificarea relațiilor de colaborare cu instituțiile similare de peste hotare.

RAPORTOR

PREȘEDINTE AL ANI

Rodica ANTOCI

ANEXE
la raportul de activitate a ANI pentru anul 2019

INSTRUIREA SUBIECȚILOR DECLARĂRII

1. Sesiuni de instruire în Semestrul I al anului 2019 organizate și desfășurate în cadrul entităților solicitante și la sediul ANI:

<i>Nr</i>	<i>Autoritate beneficiară</i>	<i>Data</i>	<i>Persoane instruite</i>
1.	Autoritățile publice centrale	14.02.2019, ora 09.00	120
2.		14.02.2019, ora 14.00	
3.		15.02.2019, ora 09.00	
4.		15.02.2019, ora 14.00	
5.	Banca Națională	18.02.2019, ora 14.00	280
6.		18.02.2019, ora 15.40	
7.		19.02.2019, ora 10.30	
8.		19.02.2019, ora 13.30	
9.	Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură	21.02.2019, ora 09.30	31
10.	Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare	22.02.2019, ora 14.00	22
11.	Agenția pentru Protecția Consumatorilor și Supravegherea Pieței	25.02.2019, ora 14.00	32
12.	Serviciul Fiscal de Stat (Aparatul central)	26.02.2019, ora 14.00	37
13.	Serviciul Fiscal de Stat (funcționarii fiscali prin intermediul aplicației „Skype for business”)	27.02.2019, ora 09.30	913
14.	Consiliul Superior al Magistraturii (reprezentanții instanțelor de judecată)	27.02.2019, ora 14.00	19
15.	Consiliul Superior al Magistraturii (Aparatul central)	28.02.2019, ora 09.00	30
16.	Direcția Învățământ Soroca (conducătorii și adjuncții instituțiilor)	28.02.2019, ora 10.00	96
17.	Biroul Migrație și Azil	28.02.2019, ora 14.00	22
18.	Instituții subordonate ale Ministerului Economiei și Infrastructurii	01.03.2019, ora 09.00	13
19.	Agenția Rezerve Materiale	01.03.2019, ora 14.00	12
20.	Ministerul Finanțelor	05.03.2019, ora 09.00	153
21.		05.03.2019, ora 10.30	
22.	Serviciul de Protecție și Pază de Stat	05.03.2019, ora 09.00	34
23.	Compania Națională de Asigurări în Medicină (subdiviziuni teritoriale)	06.03.2019, ora 09.00	41
24.	Compania Națională de Asigurări în Medicină (Aparatul central)	06.03.2019, ora 14.00	43
25.	Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală	07.03.2019, ora 09.00	88

26.	Parlamentul Republicii Moldova	22.03.2019, ora 14.00	36
27.		26.03.2019, ora 09.00	
28.	Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal	22.04.2019, ora 14.00	18
29.	Direcția Învățământ Soroca	24.04.2019, ora 10.00	88
30.	Autoritatea Aeronautică Civilă	20.05.2019, ora 13.30	48
31.		20.05.2019, ora 15.15	
32.	Agenția Națională Asistență Socială	22.05.2019, ora 14.00	24
33.	Ministerul Educației, Culturii și Cercetării (Aparatul central)	24.05.2019, ora 10.00	28
			Total - 228

2. Sesiuni de instruire a **54** specialiști, din toate subdiviziunile teritoriale ale Agenției Servicii Publice:

<i>Nr</i>	<i>Autoritate beneficiară</i>	<i>Data</i>	<i>Persoane instruite</i>
34.	Agenția Servicii Publice (Centre multifuncționale)	22.05.2019, ora 09.00	18
35.		23.05.2019, ora 09.00	19
36.		24.05.2019, ora 09.00	17
			Total - 54

3. Sesiuni de instruire la cursul de instruire „etică și integritate”, modulul „Sistemul informational „e-Integritate”, desfășurate la Academia de Administrare Publică:

<i>Nr</i>	<i>Autoritate beneficiară</i>	<i>Data</i>	<i>Persoane instruite</i>
37.	Academia de Administrare Publică	29.05.2019	25
38.		12.06.2019	23
39.		03.10.2019	25
40.		24.10.2019	25
41.		07.11.2019	24
42.		27.11.2019	25
			Total - 147

4. Campania de informare „Conducător responsabil – angajați integri”, sesiuni de instruire pentru **1 686** de conducători:

<i>Nr</i>	<i>Autoritate beneficiară</i>	<i>Data</i>	<i>Persoane instruite</i>
43.	Agenția Proprietății Publice	20.08.2019, ora 09.00	67
44.		20.08.2019, ora 14.00	
45.	Serviciul Vamal	21.08.2019, ora 09.00	46
46.		22.08.2019, ora 09.00	
47.	Inspectoratul General al Poliției	29.08.2019, ora 09.00	144
48.		29.08.2019, ora 13.00	
49.	Direcția Educație Sîngerei	29.08.2019, ora 10.00	74
50.	Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale	04.09.2019, ora 13.30	52
51.		05.09.2019, ora 13.30	38

52.		06.09.2019,ora 14.30	24
53.	Ministerul Apărării	10.09.2019,ora 10.00	70
54.	Serviciul Fiscal de Stat (prin intermediul aplicației „Skype for business”)	11.09.2019,ora 14.00	682
55.	Ministerul Justiției	12.09.2019,ora 09.00	35
56.	Inspectoratul General pentru Situații de Urgență	12.09.2019,ora 14.00	39
57.	Biroului Vamal Centru	17.09.2019,ora 08.10	70
58.	Biroului Vamal Nord	18.09.2019, ora 09.30	60
59.	Biroului Vamal Sud	20.09.2019,ora 09.30	40
60.	Agencia Națională pentru Siguranța Alimentelor	20.09.2019,ora 14.00	40
61.	Biroului Vamal Centru	24.09.2019,ora 08.10	72
62.	Biroului Vamal Nord	25.09.2019, ora 09.30	67
63.	Biroului Vamal Sud	27.09.2019,ora 09.30	43
64.	Agencia pentru Protecția Consumatorilor și Supravegherea Pieței	26.09.2019,ora 14.00	23
			Total – 1 686

4. Sesiuni de instruire comune ale ANI cu angajații Centrului Național Anticorupție:

<i>Nº</i>	<i>Autoritate beneficiară</i>	<i>Data</i>	<i>Persoane instruite</i>
65.	Inspectoratul de Poliție Comrat	28.06.2019,ora 10.00	26
66.	Judecătoria Cahul	28.06.2019, ora 14.00	43
67.	Ministerul Educației, Culturii și Cercetării	03.12.2019, ora 11.00	147
68.		04.12.2019, ora 11.00	
69.		05.12.2019, ora 11.00	
70.	Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene	04.12.2019, ora 15.00	22
			Total - 238

LISTA ACTIVITĂȚILOR ANI
PE PLAN NAȚIONAL ȘI INTERNAȚIONAL ÎN ANUL 2019

	<i>Data</i>	<i>Activitate</i>
1.	14.01	Participarea în cadrul Comitetului de Coordonare al proiectului "Combaterea corupției prin consolidarea integrității durabile în Republica Moldova", implementat de Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare (PNUD) și Centrul Național Anticorupție, susținut financiar de Guvernul Norvegiei
2.	18.01	Întrevederea Conducerii ANI cu dl William MASSOLIN, Șeful Oficiului Chișinău a Consiliului Europei
3.	23.01	Ședință comună cu reprezentanții Fondului pentru Eficiență Energetică
4.	29.01	Întrevederea Conducerii ANI cu membrii delegației misiunii preelectorale a Adunării Parlamentare a Consiliului Europei (APCE)
5.	30.01	Evenimentul public de prezentare a priorităților Președinției României a Consiliului Uniunii Europene
6.	07.02	Întrevedere cu reprezentanții Centrului de Resurse Juridice din Moldova
7.	21.02	Masa rotundă „ANI: alegerile vin și trec, iar problemele rămân”, organizată de Asociația Presei Independente (API) și portalul MoldovaCurata.md
8.	21.02	Conferință video cu reprezentanții Băncii Mondiale
9.	28.02	Întrevedere cu dna Giulia RE, managerul Proiectului comun al Uniunii Europene și al Consiliului Europei pentru Republica Moldova „Controlul corupției prin aplicarea legii și prevenire” (CLEP)
10.	11.03	Evenimentul Public de prezentare a noului Raport Alternativ privind implementarea Acordului de Asociere, organizat de Institutul pentru Politici și Reforme Europene (IPRE), în parteneriat cu Platforma Națională a Forumului Societății Civile a Parteneriatului Estic
11.	13.03	Ședință comună cu reprezentanții Băncii Mondiale
12.	19.03	Ședință comună cu Conducerea Inspectoratului Național de Probațiune
13.	20.03	Conferința „Transparența întreprinderilor cu capital public din Moldova, între reforme, integritate și credibilitate”, organizată de Institutul pentru Dezvoltare Inițiative Sociale (IDIS) „Viitorul”, în parteneriat cu INEKO (Slovacia)
14.	26.03	Masa rotundă cu ocazia celei de-a 10-a aniversări a Parteneriatului Estic, organizată de Institutul pentru Politici și Reforme Europene (IPRE) în parteneriat cu Platforma Națională a Forumului Societății Civile a Parteneriatului Estic, implementat cu sprijinul Fundației Konrad Adenauer.
15.	27.03	Cea de-a doua rundă de negocieri a Tratatului internațional privind schimbul de date pentru verificarea declarațiilor de avere (Podgorica, Montenegro)
16.	29.03	Masa rotundă organizată de Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor privind identificarea conflictelor de interese
17.	11.04	Sesiune de evaluare și documentare la Oficiul teritorial de informare Edineț al Secretariatului Parlamentului
18.	11.04	Sesiune de evaluare și documentare la Oficiul teritorial de informare Orhei al Secretariatului Parlamentului
19.	12.04	Sesiune de evaluare și documentare la Oficiul teritorial de informare Leova al Secretariatului Parlamentului
20.	12.04	Sesiune de evaluare și documentare la Oficiul teritorial de informare Comrat al Secretariatului Parlamentului
21.	23.04	Ședința preparatorie evenimentului „Orășelul European 2019”, organizată de Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene
22.	23.04	Ședința publică a Curții de Conturi privind rezultatele auditului rapoartelor financiare ale Autorității Naționale de Integritate pentru anul 2018
23.	24.04	Ședința IV a Comitetului director al Proiectului comun al Uniunii Europene și al Consiliului Europei pentru Republica Moldova „Controlul corupției prin aplicarea legii și prevenire” (CLEP)
24.	24.04	Conferința „Parteneriatul Estic la 10 ani – Împreună, mai puternici”, organizată de Ambasada României în Republica Moldova și Institutul pentru Politici și Reforme Europene (IPRE)
25.	30.04	Reuniunea V a Panelului Stat de Drept în cadrul Parteneriatului Estic (Bruxelles)
26.	07.05	Ședința comună cu Conducerea Instituției publice „Serviciul Tehnologie Informației și Securitate Cibernetică”
27.	15.05	Vizită de studiu la Agenția Națională de Integritate din România
28.	16.05	Vizită de studiu la Agenția Națională de Integritate din România și Înalta Curte de Casație și Justiție România
29.	16.05	Atelier de lucru privind relatarea cazurilor de corupție pentru jurnaliști de investigație, organizată în cadrul Proiectului CLEP
30.	17.05	
31.	17.05	Vizită de studiu la Direcția Națională Anticorupție România

32.	23.05	Conferința internațională: „Situția în domeniul prevenirii și combaterii discriminării în Republica Moldova în anul 2018. Gala Premiilor pentru Egalitate 2019.”, organizată de Consiliul pentru prevenirea și eliminarea discriminării și asigurarea egalității
33.	24.05	Ședință comună și semnarea acordului de colaborare între Autoritatea Națională de Integritate și Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
34.	27.05	Conferința internațională „Protejarea informațiilor confidențiale. Conflictul de interese.”, organizată de Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare în cooperare cu Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
35.	28.05	
36.	30.05	Masa rotundă cu genericul: „Integritatea politică - condiție esențială a unui sistem național durabil de integritate”, organizată de Asociația Presei Independente (API) și portalul MoldovaCurata.md
37.	31.05	Eveniment public de prezentare rapoartelor anuale privind ”Monitorizarea modului de realizare a controlului parlamentar în anul 2018” și ”Monitorizarea modului de ocupare/încetare a funcțiilor publice în anul 2018” organizat și desfășurat de Asociația Promo-LEX
38.	04.06	Conferința internațională "Rezultatele alegerilor pentru Parlamentul European - Viitorul Parteneriatului Estic și procesului de Europenizare al Republicii Moldova", organizată de Institutul pentru Politici și Reforme Europene (IPRE), în cooperare și cu sprijinul Fundației Hanns Seidel și al Institutului pentru o Societate Deschisă
39.	07.06	Ședință de lucru a Grupului de monitorizare 3 al Strategiei Naționale de Integritate și Anticorupție 2017-2020
40.	19.06	Ședință comună în cadrul Ministerului Finanțelor privind implementarea Proiectului Acordului de Finanțare din cadrul Programului Anual de Acțiuni al Uniunii Europene pentru Republica Moldova pentru anul 2018 „Strengthen the rule of law anti-corruption mechanisms in the Republic of Moldova”
41.	27.06	Ședință comună în cadrul Ministerului Finanțelor privind prezentarea și aprobarea Conceptului Sistemului informațional automatizat „Procese-verbale cu privire la contravenție”
42.	27.06	Trainingul privind accesul la informații și protecția datelor cu caracter personal organizat în cadrul Proiectului „Promovarea dreptului la informare pentru publicul din Moldova”, implementat de Asociația Obștească „Juriștii pentru Drepturile Omului”
43.	27.06	Reuniunea Comisiei Guvernamentale pentru Integrare Europeană
44.	04.07	Întrevederea Conducerii ANI cu membrii Direcției Generale Afaceri Economice și Financiare a Comisiei Europene
45.	18.07	Ședința Comitetului de Coordonare al proiectului „Combaterea corupției prin consolidarea integrității durabile în Republica Moldova”, implementat de Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare și Centrul Național Anticorupție, susținut financiar de Ministerul Afacerilor Externe al Norvegiei
46.	23.07	Forumul „Reformarea justiției și combaterea corupției”, organizat de către Guvernul Republicii Moldova în parteneriat cu Centrul de Resurse Juridice din Moldova
47.	02.08	Întrevedere cu reprezentanții Centrului de Resurse Juridice din Moldova
48.	09.08	Dezbateri publice a Planului de acțiuni al Guvernului pentru anii 2019-2020, Pilonul „Statul de drept”, organizat de Ministerul Justiției
49.	13.08	Masa rotundă „NOUA STRATEGIE DE REFORMARE A JUSTIȚIEI: PROVOCĂRI, VIZIUNI ȘI OBIECTIVE”, organizată de Institutul pentru Dezvoltare și Inițiative Sociale (IDIS) „Viitorul”
50.	14.08	Reuniunea Comisiei Guvernamentale pentru Integrare Europeană
51.	22.08	Atelier de lucru organizat de Cancelaria de Stat în comun cu Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene, privind modul de utilizare a platformei PlanPro în procesul de raportare/monitorizare
52.	03.09	Întrevedere cu dl Pawel Wojtunik, Înalt Consilier al Uniunii Europene pe domeniul anticorupție
53.	03.09	Ședință comună și semnarea acordului de colaborare între Autoritatea Națională de Integritate și Serviciul protecție internă și anticorupție al Ministerului Afacerilor Interne (SPIA)
54.	04.09	Atelierului de lucru în domeniul justiției organizat de programul TAIEX
55.	05.09	
56.	05.09	Întrevedere cu dl Vladan Joksimovic, șeful Secretariatului Inițiativei Regionale Anticorupție (RAI)
57.	10.09	Ședință comună cu reprezentanții Băncii Mondiale, Instituției publice „Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică” și Agenția de Guvernare Electronică
58.	11.09	Reuniunea Comisiei Guvernamentale pentru Integrare Europeană
59.	02.10	Instruirea inspectorilor de integritate din partea Consilierului de Nivel Înalt al Uniunii Europene în domeniul prevenirii și combaterii corupției, dl Pawel Wojtunik
60.	07.10	Evenimentul public de lansare a Ghidului Integrității Medicale, organizat de Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale
61.	07.10	Ședință comună și semnarea acordului de colaborare între Autoritatea Națională de Integritate și Compania Națională de Asigurări în Medicină (CNAM)

62.	08.10	Atelier de lucru „Implementarea și raportarea în baza Strategiei Naționale de Integritate și Anticorupție 2017-2020
63.	17.10	Instruirea inspectorilor de integritate din partea Consilierului de Nivel Înalt al Uniunii Europene în domeniul prevenirii și combaterii spălării banilor și finanțării terorismului, dl. Igoris Krzeckovskis, cu tematica „Realizarea măsurilor de prevenire și combatere a încălcării regimului juridic al declarării intereselor personale” prin prisma experienței Republicii Lituania
64.	21.10	Întrevederea Conducerii ANI cu Ambasadorul Republicii Lituania în Republica Moldova, Excelența Sa, Kęstutis Kudzmanas
65.	22.10	Atelier de lucru cu inspectori de integritate și judecător la Înalta Curte de Casație și Justiție di România, organizat în cadrul proiectului „Promovarea statului de drept și consolidarea integrității în Republica Moldova”, implementat de Centrul de Resurse Juridice din Moldova, în parteneriat cu Expert Forum România și cu suportul financiar al Ambasadei Regatului Țărilor de Jos
66.	23.10	
67.	23.10	Ședința de prezentare a primului raport de monitorizare a eficienței sistemului național de control al averilor și intereselor persoanelor cu funcții publice și a activității ANI, organizat de Asociația Presei Independente (API) și portalul www.MoldovaCurata.md, cu susținerea financiară a Fundației Soros-Moldova
68.	01.11	Ședință comună și semnarea acordului de colaborare între Autoritatea Națională de Integritate și Serviciul Fiscal de Stat (SFS)
69.	01.11	Ședință comună și semnarea acordului de colaborare între Autoritatea Națională de Integritate și Centrul Național de Expertize Judiciare (CNEJ)
70.	05.11	Ședință comună cu reprezentanții Băncii Mondiale
71.	05.11	Atelier de lucru „Instruirea persoanelor responsabile de ținerea Sistemului informațional automatizat „Registrul funcțiilor publice și al funcționarilor publici””, organizat de Cancelaria de Stat
72.	15.11	Vizită de documentare și schimb de experiență a Conducerii subdiviziunii relațiilor internaționale și formare a Comisiei Independente Împotriva Corupției (ICAC) din Hong Kong
73.	21.11	Atelier de lucru „Managementul și dezvoltarea resurselor umane în serviciul public”, organizat de Cancelaria de Stat
74.	27.11	Masa rotundă „Integritatea pentru Credibilitate în MAI”, organizată de Centrului Pro Marshall în cadrul Proiectului „Lupta cu corupția prin consolidarea integrității în Republica Moldova”, implementat de către PNUD Moldova, cu suportul Ministerului Afacerilor Externe al Norvegiei