



DEPUTAT ÎN PARLAMENTUL REPUBLICII MOLDOVA

MD-2073, Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 105

www.parlament.md

16 iunie 2017

S.P.C. nr. 240

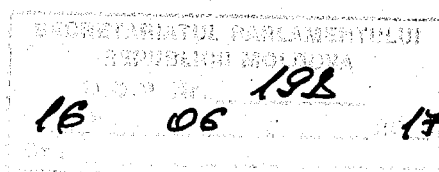
Biroul Permanent al Parlamentului Republicii Moldova

În temeiul art.73 din Constituția Republicii Moldova și art.47 din Regulamentul Parlamentului se înaintează spre examinare Parlamentului, cu titlu de inițiativă legislativă, proiectul de Hotărîre a Parlamentului Republicii Moldova privind numirea în funcție a consilierilor pentru soluționarea contestațiilor ai Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor

- Anexă: 1. Proiectul de Hotărîre.
2. Nota informativă la proiectul de hotărîre.

Deputații în Parlamentul Republicii Moldova:

Ștefan Creangă / Creangă



HOTĂRÎRE
privind numirea în funcție a consilierilor pentru soluționarea contestațiilor ai
Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor

În temeiul art.75¹ alin. (2) al Legii cu privire la achizițiile publice nr.131/2015 și pct.11 din Regulamentul de organizare și funcționare a Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor, aprobat prin Hotărîrea Parlamentului nr.271/2016, Parlamentul adoptă prezenta hotărîre.

Art.1. – Domnul Viorel MOȘNEAGA se numește în funcția de consilier pentru soluționarea contestațiilor – director general al Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor pe un termen de 7 ani.

Art.2. – Doamna Irina GUTNIC se numește în funcția de consilier pentru soluționarea contestațiilor – director general adjunct al Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor pe un termen de 7 ani.

Art.3. – Se numesc în funcția de consilier pentru soluționarea contestațiilor al Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor pe un termen de 7 ani următoarele persoane:

Eugenia ENI
Angela NANI
Petru OPREA
Alexandru CIUȘ
Iacob PLĂMĂDEALĂ

Art.4. – Prezenta hotărîre intră în vigoare la data adoptării.

PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI

Notă informativă
la proiectul de Hotărîre privind numirea în funcțiile a consilierilor pentru
soluționarea contestațiilor ai Agenției Naționale pentru Soluționarea
Contestațiilor

Conform Legii privind achizițiile publice nr.131/2015 Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor este o autoritate publică autonomă și independentă față de alte autorități publice, față de persoane fizice și juridice, care examinează contestațiile formulate în cadrul procedurilor de achiziție publică. Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor are în componența sa șapte consilieri pentru soluționarea contestațiilor, inclusiv directorul general și directorul general adjunct, care au statut de persoane cu funcții de demnitate publică.

Conform art.75¹ alin.(2) din legea menționată și pct.11 din Regulamentul de organizare și funcționare a Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor, aprobat prin Hotărîrea Parlamentului nr.271/2016, cei 7 consilieri pentru soluționarea contestațiilor ai Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor, inclusiv directorul general și directorul general adjunct, se numesc de Parlament cu votul majorității deputaților prezenți la propunerea Comisiei economie, buget și finanțe a Parlamentului.

În scopul identificării în mod transparent și imparțial a candidaților pentru funcțiile menționate, Comisia economie, buget și finanțe, la data de 21 decembrie 2016, a aprobat Regulamentul și a demarat desfășurarea unui concurs deschis, în cadrul căruia toți potențialii candidați urmau să depună, pînă la data de 20 ianuarie 2017, la Comisie un dosar cu un set prestabilit de documente.

Pînă la termenul limită au fost depuse 14 dosare, fiind admiși la concurs 13 candidați. Au fost stabilite ședințe de audieri a candidaților pentru data de 28 februarie 2017, pentru data de 14 și 21 martie 2017, care însă nu s-au desfășurat din lipsă de cvorum.

La ultima ședință din 14 iunie 2017 au participat 9 deputați, membri ai Comisiei. Intervievînd și evaluînd performanțele profesionale și manageriale ale 12 candidați, care s-au prezentat la audieri, prin Decizia CEB nr.235 din 14 iunie 2017, Comisia a decis să propună Parlamentului pentru numire în funcție de:

- consilier pentru soluționarea contestațiilor – director general al Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor candidatura dlui Moșneaga Viorel;
- consilier pentru soluționarea contestațiilor – director general adjunct al Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor candidatura dnei Gutnic Irina;
- consilier pentru soluționarea contestațiilor a Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor candidaturile domnilor Eni Eugenia, Nani Angela, Oprea Petru, Ciuș Alexandru, Plămădeală Iacob.

Deputații:

Stefan George / [signature]



PARLAMENTUL REPUBLICII MOLDOVA

Comisia economie, buget și finanțe

MD-2073, Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 105

www.parlament.md

16 iunie 2017

CEB nr. 238

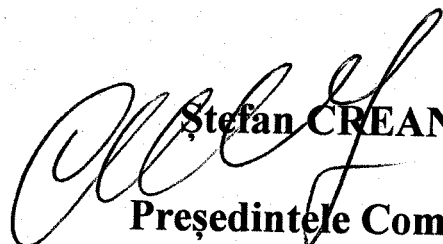
Dlui Andrian CANDU
Președintele Parlamentului

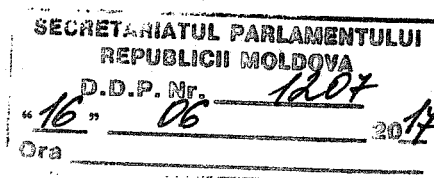
Stimate Domnule Președinte,

Comisia economie, buget și finanțe Vă prezintă Decizia privind rezultatele concursului deschis pentru selectarea candidaților la funcțiile de consilieri pentru soluționarea contestațiilor ai Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor.

Anexă – 5 file.

Cu respect,


Ștefan CREANGĂ
Președintele Comisiei





PARLAMENTUL REPUBLICII MOLDOVA

Comisia economie, buget și finanțe

MD-2073, Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 105

www.parlament.md

14 iunie 2017

CEB nr. 235

DECIZIE

privind rezultatele concursului pentru selectarea candidaților la funcțiile de consilieri pentru soluționarea contestațiilor ai Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor

Desfășurînd concursul deschis pentru selectarea candidaților la funcțiile de consilieri pentru soluționarea contestațiilor ai Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor conform Regulamentului aprobat prin Decizia CEB nr.646 din 21 decembrie 2016,

examinînd 14 dosare recepționate,

interviuvînd și evaluînd performanțele profesionale și manageriale ale 12 candidați, care s-au prezentat la audieri (din 13 admiși), rezultatele finale fiind expuse în:

- lista candidaților pentru funcția de consilier pentru soluționarea contestațiilor – director general al Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor (anexa nr.1);

- lista candidaților pentru funcția de consilier pentru soluționarea contestațiilor - director general adjunct al Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor (anexa nr.2);

- lista candidaților pentru funcțiile de consilieri pentru soluționarea contestațiilor ai Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor (anexa nr.3),

întocmite în ordinea descrescătoare conform punctajului cumulativ total de evaluare,

și în temeiul art.75¹ al Legii privind achizițiile publice nr.131/2015 și pct.11 din Regulamentul de organizare și funcționare a Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor, aprobat prin Hotărîrea Parlamentului nr.271/2016,

Comisia economie, buget și finanțe

DECIDE:

1. Se propune Parlamentului în calitate de candidat la funcția de consilier pentru soluționarea contestațiilor – director general al Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor dl Moșneaga Viorel.

2. Se propune Parlamentului în calitate de candidat la funcția de consilier pentru soluționarea contestațiilor – director general adjunct al Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor dna Gutnic Irina.

3. Se propune Parlamentului în calitate de candidați la funcțiile de consilieri pentru soluționarea contestațiilor ai Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor dnii:

Eni Eugenia

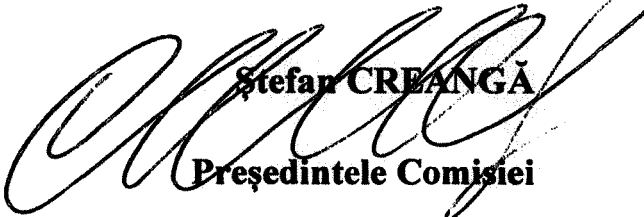
Nani Angela

Oprea Petru

Ciuș Alexandru

Plămădeală Iacob

4. Prezenta decizie se prezintă Președintelui Parlamentului, Comisiei juridice, numiri și imunități și se publică pe pagina web a Parlamentului.


Ștefan CREANGĂ
Președintele Comisiei

Anexa nr.1

la Decizia CEB nr. 235
din 14 iunie 2017

LISTA

**candidaților pentru funcția de consilier pentru soluționarea contestațiilor –
director general al Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor
(în ordine descrescătoare conform punctajului cumulativ total de evaluare)**

1. Moșneaga Viorel – 845 puncte
2. Gutnic Irina – 720 puncte
3. Ciuș Alexandru – 601 puncte

*Notă: În calitate de evaluatori la ședință au participat 9 deputați, membri ai
Comisiei.*

la Decizia CEB nr. 235
din 14 iunie 2017

LISTA

**candidaților pentru funcția de consilier pentru soluționarea contestațiilor –
director general adjunct al Agenției Naționale pentru Soluționarea
Contestațiilor**

(în ordine descrescătoare conform punctajului cumulativ total de evaluare)

1. Gutnic Irina – 750 puncte
2. Grib Ghenadie – 650 puncte
3. Ciuș Alexandru – 615 puncte

***Notă: În calitate de evaluatori la ședință au participat 9 deputați, membri ai
Comisiei.***

la Decizia CEB nr 235
din 14 iunie 2017

LISTA

**candidaților pentru funcția de consilier pentru soluționarea contestațiilor al
Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor
(în ordine descrescătoare conform punctajului cumulativ total de evaluare)**

1. Eni Eugenia – 836 puncte
2. Nani Angela – 748 puncte
3. Oprea Petru – 681 puncte
4. Ciuș Alexandru – 680 puncte
5. Plămădeală Iacob – 678 puncte
6. Grib Ghenadie – 670 puncte
7. Magla Mariana – 620 puncte
8. Vlasov Nicolae – 575 puncte
9. Boșcăneanu Dorel – 545 puncte
10. Vacarenco Ion – 516 puncte

Notă: În calitate de evaluatori la ședința au participat 9 deputați, membri ai Comisiei.

Moșneaga Viorel Constantin

Date personale

- Data, anul nașterii: **09 martie 1978**
- Naționalitatea: **moldovean**
- Statutul social: **căsătorit**
-
-

Experiența Profesională

- 2016 (martie) – Secretariatul Parlamentului Republicii Moldova
- consultant principal
- 2013 (noiembrie) – 2016 (martie) - **Agenția Achiziții Publice** în subordinea
Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
 - **Director adjunct**
 - *aprilie 2015 – martie 2016 – Director*

Realizări majore:

- Conducerea delegației Republicii Moldova la ultimele 3 runde de negociere privind aderarea la acordul OMC privind achizițiile publice, prin care s-a încheiat, în septembrie 2015, procesul de negociere inițiat în 2002 și Republica Moldova a devenit parte la acest acord;
- Implementarea cu succes a primei etape și inițierea etapei II a proiectului "Achizițiile publice durabile" finanțat de UNEP;
- Atragerea asistenței din partea proiectului BRITE al USAID cu suportul căruia Agenția a elaborat legislația secundară (15 proiecte de regulamente și 5 documentații standard) la Legea achizițiilor publice nr.131 din 3 iulie 2015.
- 2003 – 2013 - **Ministerul Finanțelor** al Republicii Moldova, Direcția investiții capitale (reformată în Direcția finanțele economiei naționale, cheltuieli capitale și achiziții publice):
 - * iulie 2003 – august 2004 – specialist coordonator;
 - * august 2004 – noiembrie 2012 - șef Secție planificare, analiză financiară și achiziții publice (secție în cadrul Direcției);
 - * noiembrie 2012 - **șef Secție - șef adjunct Direcție.**

Competențe:

- Managementul planificării și executării cheltuielilor capitale finanțate din bugetul de stat;
- Monitorizarea proiectelor investiționale cu finanțare din surse externe;
- Elaborarea politicilor în domeniul achizițiilor publice și participarea în grupurile de lucru la achizițiile publice de lucrări.

Realizări majore pe domeniul achizițiilor publice:

- Participarea la elaborarea și promovarea a 25 de proiecte de acte normative, inclusiv 14 proiecte de acte noi și 11 proiecte de modificare și completare a celor existente;
- Definitivarea proiectului de lege a achizițiilor publice (devenită Legea nr.131 din 3 iulie 2015) și asigurarea promovării pînă la aprobarea de către Guvern;
- Participarea în peste 200 de grupuri de lucru pentru achiziții publice de lucrări.

Competențe și atribuții suplimentare:



- 2007 – 2016 Membru al Consiliului de administrație al Î.S. "INCERCON";
- 2007 – 2016 Membru al Consiliului de administrație al Î.S. "Serviciul de Stat pentru Verificarea și Expertizarea Proiectelor și Construcțiilor";
- 2007 – 2010 Membru al Consiliului de administrație al Î.S. "SPB Constructorul";
- 2011 – 2014 Membru al Consiliului de administrație al SA "CET - 1".
- 2000 – 2003 – Centrul Reparații și Producere SA "Moldtelecom", specialist în secția cu competențe în planificare

Membru în activitatea profesională

- 2013 – diplomă de gradul întâi a Guvernului;
- 2009 – înscriere pe panoul de onoare al Ministerului Finanțelor;
- 2008 – diplomă de onoare a Ministerului Finanțelor;
- 2007 – diplomă de onoare a Ministerului Finanțelor.

Instruire în afara țării

- septembrie 2015 – atelier de lucru cu tematica Acordul revizuit al OMC pentru achiziții publice, Organizația Mondială a Comerțului, Geneva;
- octombrie 2013 – atelier de lucru cu tematica Bugetarea cheltuielilor capitale, Centrul de Excelență în Finanțe din Ljubljana, Slovenia;
- iunie – iulie 2011 – Seminar în domeniul Finanțelor publice și Managementul bugetului de stat pentru țările în curs de dezvoltare, Universitatea Centrală de Finanțe și Economie Politică din Beijing, China;
- iulie 2009 – Cursul Managementul finanțelor publice, organizat de Academia Națională de Finanțe și Economie Politică din Haga, Olanda;
- martie 2003 – mai 2003 cursuri în componența programului de masterat la Institutul Regal al Tehnologiilor din Stockholm, Suedia. Cursurile: Evaluarea bunurilor imobile (curs complet) și Planificarea și dezvoltarea bunurilor imobile (curs complet).

Cursuri de instruire

- ianuarie 2013 – cursuri de instruire cu tematica Analiza, monitorizarea și evaluarea politicilor publice, organizat de Academia de Administrare Publică pe lângă Președintele Republicii Moldova;
- ianuarie 2010 – atelier de lucru cu tematica Procedurile OMC de achiziții publice, oferit de Departamentul de Comerț al SUA în cadrul Programului de Dezvoltare a Legislației Comerciale;
- ianuarie 2009 – cursuri de instruire cu tematica Managementul finanțelor publice, organizat de Academia de Administrare Publică pe lângă Președintele Republicii Moldova;
- aprilie - iunie 2009 – participarea la Programul Achizițiile publice electronice, organizat de Institutul Băncii Mondiale prin videoconferință;
- mai 2009 – instruire cu tematica Comunicare și negocierea în procesul bugetar, organizat de Ministerul Finanțelor și Institutul Internațional de Administrație Publică din Suedia.

Studii

- 2001 – 2002
Masterat
Universitatea Tehnică a Moldovei, specialitatea Economie și Management în Construcții.
- 1995 – 2000
Studii Superioare (de licență)
Universitatea Tehnică a Moldovei, specialitatea Economie și Management în

Quig

Construcții. Calificarea Manager Economist

Limbi

- Română citesc, scriu, vorbesc (limba maternă)
- Rusă citesc, scriu, vorbesc (excelent)
- Engleză citesc, scriu, vorbesc (bine)
- Franceză citesc, scriu, vorbesc (bine)

Alte aptitudini

Utilizarea programelor de calculator de tip Office, diverse programe și aplicații, utilizarea diferitor gadgeturi care permit eficientizarea activității

Interese

Lectură, sport

Curriculum Vitae

Gutnic Irina

Data nașterii: 29.09.1981



Studii:

1992-1999- liceul teoretic român-italian „Dante -Alighieri”

1999-2003 - Universitatea de Stat din Moldova Facultatea de drept, specialitatea drept economic

Experiență profesională:

2003-2006 Ministerul muncii al RM , specialist principal în cadrul Direcției raporturi de muncă;

2006 - 2012 Ministerul Economiei al RM, consultant superior în cadrul Direcției juridice;

2012- ÎCS „Trans Standard,, SRL , Șef al serviciului juridic și resurse umane

2012-2014 -ÎCS „Veritrans Plus,, SRL, Director

07.2014 -12.2014 Curtea de Conturi a RM, controlor superior de stat în cadrul Direcției juridice

12.2014- 01.10.2016 -Curtea de Conturi, șef adjunct al Direcției Generale Auditul Autorităților Publice Locale

02.10.2016- prezent- Curtea de Conturi, șef al Direcției Generale Auditul Autorităților Publice Locale

Instruiri:

24-30.01.2016- instruiri cu privire la managementul proiectului și dezvoltarea abilităților manageriale;

25.05.2016 - seminarul de instruire „Practici de implementare a legislației în domeniul controalelor de stat și actelor permissive pentru activitatea de întreprinzător”;

07-08.06.2016 - sesiunea de instruire cu referire la combaterea fenomenului de spălare a banilor, fraudei și corupției precum și a infracțiunilor financiare și fiscale;

09.06.2016 - management financiar eficient al fondurilor UE și altor fonduri externe;
27.06.-01.07.2016- sesiunea de instruire din cadrul Proiectului Twinning privind managementul resurselor umane;

21.07.2016 - seminarul de instruire în cadrul proiectului Twinning privind raportul de audit și follow-up;

19.11.2015-31.03.2016 - curs de limba engleză (60 de ore);

~~11-15.04.2016- moderator training in the INTOSAINT; evaluarea integrității ISA;~~

15-17.03.2016 -Management și Leadership;

Competențe adiționale:

Microsoft Office, Explorer, Internet, permis auto

Cunoașterea limbilor:

Romina - excelent Rusa -excelent Engleza - nivel mediu Italiana -nivel mediu Spaniola – bine

Stare civilă:

căsătorită, doi copii

Interese:

Literatura, călătorii, sport, muzică etc.

CURRICULUM VITAE

I. Date personale

Nume	Eni	Prenume	Eugenia
Data nașterii	23 iulie 1977	Domiciliu	
Cetățenia (inclusiv a altor state)	Republicii Moldova		
	Română		
Telefon		E-mail	
Starea civilă: căsătorită, doi copii			

II. Educație

Studii de bază:

Nr. crt.	Perioada	Instituția, localizarea, facultatea	Specialitatea obținută. Diplomă/certificat
1.	Septembrie 1992 – iunie 1995	Liceul Teoretic al USM	Diplomă de bacalaureat, seria AB Nr.001225, profil fizică- matematică.
2.	Septembrie 1995 – Iunie 2000	Universitatea Agrară de Stat din Moldova, Facultatea de Economie	Diplomă de licență seria AL Nr. 0024034, licențiată în economie, specializarea marketing și comerț (media examenului de licență 10,00).
3.	Septembrie 2006 – iunie 2009	Academia de Administrare Publică pe lângă Președintele Republicii Moldova, Facultatea Relații Internaționale	Diplomă de Master, Nr. de înregistrare 609619310525, titlul de master în Relații Internaționale (media generală 9,68)

Cursurile profesionale și seminare:

Nr. crt.	Perioada	Instituția, adresa	Denumirea cursului	Diplomă/certificat
1.	Octombrie 2004 – iulie 2005	Ministerul de Educație al Republicii Moldova , Centrul de limbi Interstudia	English for Public Procurement and Law	Certificat seria ACC nr. 004746
2.	10 mai – 12 mai 2006	Academia de Administrare Publică pe lângă Președintele Republicii Moldova în comun cu Centrul Educațional din Turin, Italia	Managementul Achizițiilor Publice	Certificatul nr. 7101
3.	04 iunie – 25 iunie 2008	World Trade Center Institute, Baltimore, Maryland, SUA	Public Acquisition Specialists	Certificat
4.	Noiembrie 2010	Chișinău	Seminar de creștere a competențelor:	

			achizițiile de bunuri, lucrări și servicii în cadrul operațiunilor finanțate de Banca Mondială	
5.	15 decembrie – 16 decembrie 2010	Chișinău	Twinning Project Management	Certificat
6.	Decembrie 2010	Chișinău	Conflicte de interese, seminar organizat de către Transparency International Moldova	
7.	15 iunie – 18 iunie 2011	Chișinău, IDIS VIITORUL	Instruire specializată pentru negociatorii acordului de asociere EU - RM	Certificat
8.	04 iunie – 08 iunie 2012	Chișinău	Formare de formatori în domeniul achizițiilor publice	Certificat
9.	06 mai -08 mai 2014	Tbilisi, Georgia	Seminar de instruire în cadrul Proiectului "Greening Economies in the Eastern Neighbourhood Project" (EaP-GREEN) finanțat de Uniunea Europeană și implementat prin intermediul OECD, UNEP, UNECE și UNIDO. UNEP este responsabil de acest program regional sub aspect de achiziții publice durabile, pus în aplicare pentru a ajuta cele șase țări și anume Armenia, Azerbadjan, Belarusi, Georgia, Ucraina și Republica Moldova în tranziția lor la economia verde. Necesitatea adoptării politicii de achiziții publice durabile la noi în țară s-a resimțit odată cu semnarea Acordului de Asociere RM-UE și necesitatea de armonizare a legislației naționale la acquis-ul UE.	
10.	23-25 martie 2015	Chișinău	Seminar de instruire organizat de experții de la Proxenter (Gianpiero Mattera) și Universitatea Tor Vergata (Elisabetta Iossa) din Italia, privind <u>evaluarea competițională în achiziții publice.</u>	Certificat
11.	19 mai 2015	Chișinău	Oportunitățile sectorului privat în domeniul achizițiilor publice masă rotundă organizată de Agenția de Cooperare Internațională a Germaniei în cadrul proiectului „ Modernizarea serviciilor publice locale în Republica Moldova „ în parteneriat cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor al RM, Agențiile pentru Dezvoltare Regională	
12.	25 mai 2015	Chișinău	Seminar de instruire organizat de experții de la Best Smart din România, privind prezentarea ghidului de bune practici în domeniul achizițiilor publice în cadrul proiectului „ Întărirea	

			Sistemului de Achiziții Publice „ IDF Grant No. TF 012004	
13.	02.10.2015	Chișinău	Seminar de instruire „Principiile agriculturii ecologice/ conversia la agricultura ecologică,, realizat în cadrul proiectului de parteneriat EapGREEN, finanțat de Comisia Europeană și alți donatori, UNEP.	
14.	3-4 noiembrie 2015	Chișinău	Seminar de instruire „ ESCO pentru sectorul public în Moldova. Contractele de performanță energetică. Procedurile de selecție/licitație ESCO în experiența altor state	Certificat
15.	24.11.2015.	Chișinău	Seminar de instruire în cadrul proiectului „ Consolidarea capacităților instituționale în domeniul standardizării și metrologiei în conformitate cu cele mai bune practici din statele membre ale UE	
16.	01.12.2015	Chișinău	Seminar „Concurența și achizițiile publice,, în cadrul Proiectului de asistență tehnică cu suportul BERD	
17.	2-3 decembrie 2015	Chișinău	Seminar de instruire în domeniul Evaluării Strategice de Mediu în cadrul proiectului „Organizarea activităților de consolidare a capacităților în susținerea implementării Protocolului privind Evaluarea Strategică de Mediu în Moldova	certificat
18.	21-22 aprilie 2016.	Chișinău	Seminar de instruire în Domeniul Evaluării Strategice de Mediu al Fcii de Parcurs privind Economia Verde	Certificat
19.	28 aprilie 2016	Chișinău	Seminar de instruire organizat de experții BERD privind „Reforma sistemului de achiziții publice în cadrul proiectului de cooperare tehnică în domeniul eAchiziții	
20.	02-04 noiembrie 2016	Academia de Administrare Publică pe lângă Președintele Republicii Moldova	Management și leadership	Certificat nr. 30865

III. Experiența de muncă (începînd cu cea recentă)

Perioada	Organizația, adresa.	Postul deținut
11 ianuarie 2013 – în prezent	Agenția pentru Achiziții Publice	Șef de direcție, Direcția Metode de Achiziții
01 ianuarie 2010 – 11 ianuarie 2013	Agenția pentru Achiziții Publice	Șef adjunct de direcție, Direcția Metode de Achiziții
01 iulie 2005 – 01 ianuarie 2010	Agenția Rezerve Materiale, Achiziții Publice și Ajutoare Umanitare	Consultant – secția de coordonare a metodelor de achiziție și asigurare a publicității
16 iunie 2004 – 01 iulie 2005	Agenția Națională pentru Achiziții	Specialist principal al Direcției Achiziții Publice

	Publice	
29 noiembrie 2000 – 20 noiembrie 2002	Cooperativa de Construcție a Locuințelor	Contabil
06 februarie 1999 – 15 noiembrie 2000	SRL Toneta Com	Consultant – marketolog

IV. Nivel de cunoaștere a limbilor

Denumirea limbii	Calificativ de cunoaștere		
	cunoștințe de bază	bine	foarte bine
Limba Română			
Limba Rusă			Foarte bine
Limba Engleză			Foarte bine
Limba Franceză	Cunoștințe de bază		
	Cunoștințe de bază		

7. Abilități de operare pe calculator

Declar, pe propria răspundere, că datele înscrise în acest formular sînt veridice și completate de mine însumi.

Curriculum vitae

Numele, prenumele	Nani Angela Constantin
Adresa	
Telefon	
Naționalitate	Moldova
Data nașterii	18.07.1983
Sex	F
Alte informații relevante	
Experiența profesională	<p>Perioada, Organizația, adresa. Postul deținut</p> <p>2016-prezent- Agentia Achizitii Publice, mun. Chisinau, str. Hincesti 53. Șef Direcția statistică și achiziții electronice</p> <p>2015-2016 - Agentia Achizitii Publice, mun. Chisinau, str. Hincesti 53. Șef adjunct Direcția statistică și achiziții electronice</p> <p>2014-2015 - Agentia Achizitii Publice, mun. Chisinau, str. Hincesti 53. Șef adjunct Direcția administrativ financiară</p> <p>2010-2014 - Agentia Achizitii Publice, mun. Chisinau, str. Hincesti 53. Specialist principal Directia Statistica si Achizitii Electronice</p> <p>2007-2010 - II Curcubeu Nani, or. Soldanesti, str. Eminescu 42. Administrator.</p>
Educație și formare	
Numele și tipul instituției învățământ	<p>2013-2016 - Academia de Administrare Publica, master în științe politice</p> <p>2001-2005 - Universitatea de Stat din Moldova, Facultatea Matematica si Informatica, Specialitatea Management Informational</p> <p>2012- Certificat Cursul de Inițiere în Modernizarea Tehnologică a Guvernării</p> <p>2016- Certificat de Participare la Conferința Științifico-Practică Internațională Contribuția tinerilor cercetători la dezvoltarea administrației publice</p> <p>2016-Certificat Cursul de dezvoltare profesională Management și leadership</p> <p>2016-Certificat Regional workshop on Cybersecurity and e-Procurement</p> <p>2016-Diplomă de participare la Școala de iarnă iData</p>
Lucrări științifice, brevete de invenție, publicații etc.	<p>Articol, "Sistemul achizițiilor publice – realități și perspective", Teoria și practica administrării publice, Conferința științifică, Academia de Administrare Publică</p>
Abilități, aptitudini și competențe personale	
Limba maternă, limbi străine	română, rusă, engleza – nivel mediu
Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului	<p>SIA "Registrul de Stat al Achizițiilor Publice"</p> <p>Elo – system de management a documentelor</p> <p>Microsoft PowerPoint, Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Acces, Open Office, Navigare internet</p>
Alte competențe și abilități	Abilități de comunicare eficientă, planificare, organizare, analiză și sinteză, elaborare a documentelor, soluționare de probleme
Starea civilă	Căsătorită, doi copii

CURRICULUM VITAE

- | | |
|--------------------|----------------|
| 1. Numele: | Oprea |
| 2. Prenumele: | Petru |
| 3. Data nașterii: | 11 Iulie, 1980 |
| 4. Cetățenia: | R. Moldova |
| 5. Statutul civil: | Căsătorit |
| 6. Adresa: | - - |

7. Experiență profesională:

Perioada	Aprilie 2016 – Present
Compania	Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova
Postul	<ul style="list-style-type: none">- Vice-directorul Trezoreriei de Stat- membru al Consiliului de Administrație al ÎS Portul Fluvial Ungheni- membru al Consiliului de Administrație al ÎS Rezervația Naturală Codrii
Activități	<ul style="list-style-type: none">- Coordonarea și asigurarea procesului de elaborare și implementare a politicilor în domeniul executării de casă a bugetului public național prin sistemul trezorerial al Ministerului Finanțelor, evidenței contabile și raportării în sistemul bugetar;- Coordonarea și asigurarea procesului de executare de casă a bugetului public național prin sistemul trezorerial al Ministerului Finanțelor;- Asigurarea procesului de elaborare, actualizare, ajustare a metodologiei de executare a bugetului public național, evidență contabilă și raportare cu racordarea la sistemele informaționale utilizate;- Organizarea și coordonarea procesului de conlucrare cu ÎS Fintehinform în partea ce ține de elaborarea, dezvoltarea, modificarea, utilizarea SOFT-urilor, modulelor, altor instrumente pentru utilizarea tehnologiilor informaționale în operațiunile trezoreriale;- Acordarea asistenței metodologice la solicitarea utilizatorilor sistemelor informaționale în procesul de executare a bugetului public național.- Membru al grupurilor de lucru privind implementarea diferitor sisteme informaționale: e-achiziții, contul unic al contribuabilului, MPay
Diplome și mențiuni	Diploma Guvernului de gradul I, acordată de Guvernul Republicii Moldova

Perioada	Februarie 2014 – Aprilie 2016
Compania	ÎS FINTEHINFORM
Postul	șef-adjunct de direcție "Direcția de elaborare și menținere a sistemelor informaționale"
Activități	<ul style="list-style-type: none">- Asigurarea procesului de implementare și menținere a sistemelor informaționale;

	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea caietului de sarcini / cerințelor tehnice pentru dezvoltarea sistemelor informaționale; - Testarea sistemelor informaționale; - Elaborarea Regulamentelor, instrucțiunilor, indicațiilor metodologice cu privire la domeniul de activitate al direcției; - Instruirea utilizatorilor sistemelor; - Evidența contabilă în sectorul public.
--	--

Perioada	Iulie 2010 – Decembrie 2013
Compania	Proiectul Managementul Finanțelor Publice, Ministerul Finanțelor
Postul	Consultant
Activități	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea Normelor metodologice privind executarea de casă a BPN; - Elaborarea de reguli și proceduri privind executarea de casă a BPN; - Identificarea business proceselor existente în trezorerie și elaborarea de cerințe tehnice pentru dezvoltarea Sistemului Informațional de Management al Finanțelor Publice; - Testarea sistemelor informaționale; - Instruirea utilizatorilor sistemelor; - Evidența contabilă în sectorul public.

Perioada	Mai 2010 – Iulie 2010
Compania	BC „EUROCREDITBANK” SA
Postul	Specialist principal, Direcția Analiză Financiară
Activități	<p>Analiza economico-financiară a bilanțului și a raportului de profit și pierderi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analiza activelor și pasivelor, factorii de influență; - Analiza veniturilor și cheltuielilor băncii, factorii de influență; - Analiza factorială a indicatorilor de profitabilitate; - Elaborarea business-planurilor anuale, trimestriale și lunare; - Calculul costurilor produselor/serviciilor bancare.

Perioada	Iulie 2007 – Decembrie 2009
Compania	PEPPER MIL COMPANY, statul NEVADA, SUA
Postul	AUDITOR SUPERVISOR
Activități	<p>Training financiar (cashier → main bank → auditor → auditor supervisor):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inchiderea bilanțului contabil; - Verificarea notelor de contabilitate; - Consultarea clientelei privind acordarea creditelor.

Perioada	Aprilie 2004 – Iunie 2007
Compania	BC „Mobiasbancă” SA
Postul	Specialist coordonator, Departamentul Gestiune Financiară, Secția Planificare și Analiză Financiară
Activități	<p>Analiza economico-financiară a bilanțului și a raportului de profit și pierderi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analiza activelor și pasivelor, factorii de influență; - Analiza veniturilor și cheltuielilor băncii, factorii de influență; - Analiza factorială a indicatorilor de profitabilitate; - Elaborarea business-planurilor anuale, trimestriale și lunare; - Calculul costurilor produselor/serviciilor bancare.

Perioada	Septembrie 2002 – Aprilie 2004
Compania	Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova
Postul	Specialist principal, Departamentul Trezoreriei de Stat
Activități	Monitorizarea fluxului de numerar al bugetului de stat

Perioada	1999 – 2002
Compania	Mercury Marketing and Research Consultans, București, fil. Arad, România
Postul	Coordonator proiecte
Activități	Studiul de piață (conurenți, produse)

8. Studii / Cursuri de perfecționare profesională:

Instituția	Institutul Unit din Viena (FMI), Viena, Austria
Perioada	decembrie 2016
Cursul	Diagnosticarea vulnerabilității unei economii

Instituția	Centru de formare APSAP, Oradea, România
Perioada	octombrie - noiembrie 2016
Cursul	Fonduri Europene: Instrumente, priorități și cerințe pentru accesarea și implementarea proiectelor cu finanțare externă

Instituția	Academia de Administrare Publică de pe lângă Președintele Republicii Moldova, Chișinău
Perioada	septembrie 2010
Cursul	Clasificarea bugetară și noul plan de conturi, Proiectul "Managementul Finanțelor Publice"

Instituția	Academia de Administrare Publică de pe lângă Președintele Republicii Moldova, Chișinău
Perioada	mai 2007
Cursul	Strategia bancară și organizarea bancară

Instituția	Universitatea de Stat din Moldova
Perioada	2004-2005
Specializarea	Economie, finanțe și operațiuni bancare
Diplomă sau gradul științific obținut	Magistru în economie

Instituția	Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad, România
Perioada	1998 – 2002
Specializarea	Finanțe – Asigurări
Diplomă sau gradul științific obținut	Licențiat în Economie

9. Cunoașterea limbilor: (1 = începător; 5 = fluent)

Limba	Citit	Vorbit	Scris
Româna	Nativă		
Rusa	4	4	4

Engleza	5	5	5
Franceza	1	1	1

10. Abilități profesionale:

- Calitati manageriale
- Planificarea și analiza activității economico-financiară a întreprinderii
- Previziuni economice
- Pregătirea și prezentarea rapoartelor
- Analiză financiară
- Gândire analitică
- Capacitate de a lucra în echipa
- Capacitate de adaptare și învățare
- Responsabilitate
- Seriozitate

11. Cunoașterea calculatorului:

Soft	Nivelul de cunoaștere
Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Internet, Access)	Avansat
MySQL	Mediu

12. Hobby-uri: transportul, calculatoarele, sportul, călătoriile.



Curriculum vitae Europass



Informații personale

Nume / Prenume Ciuș Alexandru

Adresă(e)

Telefon(oane)

E-mail(uri)

Naționalitate(-tăți) Moldovean

Data nașterii 07 martie 1985

Sex Masculin

Tipul activității/sectorul de activitate Administrație publică

Perioada Septembrie 2010 până în prezent

Funcția sau postul ocupat Șef Direcție sinteză, asistență juridică și control.

Numele și adresa angajatorului Inspekția financiară (Ministerul Finanțelor), mun. Chișinău, str.Alexandru cel Bun, 48
Tipul activității/sectorul de activitate Inspectare financiară

Perioada Noiembrie 2007 – septembrie 2010
Funcția sau postul ocupat Revizor, revizor superior, Șef adjunct Direcția teritorială control financiar și revizie Hîncești

Numele și adresa angajatorului Serviciul Control Financiar și Revizie din subordinea Ministerului Finanțelor (Ministerul Finanțelor),mun. Chișinău, str.Alexandru cel Bun,48
Control financiar

Tipul activității/sectorul de activitate Sector real

Perioada Noiembrie 2006 – noiembrie 2007
Funcția sau postul ocupat jurist

Numele și adresa angajatorului SRL "Merconcord" com. Bobeica, r-nul Hîncești

Educație și formare

Perioada 2007– 2008;
Calificarea / diploma obținută Diplomă de master: Drept economic
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite

- Drept civil;
- Drept internațional;
- Contabilitate și audit;

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Academia de Studii Economice din Moldova

Perioada 2003 - 2007;

Calificarea / diploma obținută

Diplomă: Licența în drept

Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobândite

- Drept;
- Managementul;
- Contabilitate și audit;
- Științe economice;

Numele și tipul instituției de învățământ
/ furnizorului de formare

Academia de Studii Economice din Moldova;

**Aptitudini și competențe
personale**

Limba maternă

Română

Limbi străine cunoscute

Autoevaluare

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
B2	B2	B2	B2	B2
B1	B1	A1	A1	A1

Limba rusă

Limba engleză

Competențe și abilități sociale

Cîteva aspecte care mă caracterizează sunt comunicativitatea, punctualitatea, onestitatea, perseverența. Manifest spirit analitic și obiectiv, dobândit de-a lungul anilor de studiu și muncă.

Competențe și aptitudini
organizatorice

Activitatea atît în funcții de conducere care au necesitat mereu aptitudini organizatorice, care au fost cu succes implementate în practică

Competențe și aptitudini tehnice

Operare PC: Windows, MS Office; Internet;

Competențe și aptitudini de utilizare
a calculatorului

O bună stăpânire a programelor: Word, Excel, PowerPoint etc.

Aptitudini și competențe artistice

Fotografia la nivel amator; sunt pasionat de lectură, volei, înot

Domenii de interes

Marketing, Dezvoltare personală

Premii, burse

Diplome pentru activitatea în cadrul Inspecției Financiare

Articole publicate

1. Nu sunt

Activități extracuriculare

Am participat la mai multe conferințe internaționale cu următoarele tematici:

- Implementarea auditului intern în sectorul public;
- Reforma finanțării partidelor politice;
- Legislația Uniunii Europene în domeniul achizițiilor publice

Permis de conducere

Permis de conducere categoria A, B, C,.

**INFORMAȚII
PERSONALE**

PLĂMĂDEALĂ Iacob



Sexul Masculin | Data nașterii 13.05.1978 | Naționalitatea Moldovean

**EXPERIENȚA
PROFESIONALĂ**

2012 – prezent: Specialist principal Agenția Achiziții Publice Serviciul Teritorial Anenii Noi

2015 – prezent: Lector, cursuri de perfecționare, "Formarea preșurilor în construcții", disciplina - Sisteme automatizate de calcul, Universitatea Tehnică din Moldova

2010 – 2012 Director tehnic la SC Pro Ex 2005 SRL, Târgu Mureș, Român

2001 – 2007 Inginer – mecanic, Regia EXDRUPO mun. Chișinău

**EDUCAȚIE ȘI
FORMARE**

15-21 decembrie 2016: formatorul seminarului: *Particularități generale Legii nr.131 din 03.07.2015 cu privire la achizițiile publice (cu modificări ulterioare)*, în raioanele Anenii Noi, Criuleni, Dubăsari.

2016- prezent: curs de perfecționare a limbii Engleze - *intermediate level*, cadrul școlii Top English School of Today, or. Chișinău

2013-2016 Academia de Administrare Publică, Master în Științe Poli specializarea Administrare publică

25.05.2015 – Seminar de instruire cu genericul Prezentare Ghid de B Practici în domeniul Achizițiilor Publice, organizat cu suportul Băi Mondiale Grant No. TF 012004;

25.03.2014 – Formatorul seminarului Familiarizarea, interpretarea și aplica actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice, Anenii Noi

04-05.12.2014 – Seminar de instruire a personalului Agenției Achiziții Publice, organizat cu suportul Băncii Mondiale – Grant No. TF 012004

10-11.03.2013 Training Achiziții Publice în UE – Training pentru angajați Agenției Achiziții Publice

07.02.2013 – Formator al seminarului Achiziții publice: prevederi legale practice de lucru, Anenii Noi

22.12.2012 – Seminar de instruire Sistemul administrației publice, organe de AAP;

1995 – 2000 Universitatea Tehnică din Moldova, Ingineria și Managementul Construcției de Mașini

COMPETENTE**PERSONALE**

Punctual, imparțial, responsabil,

Limba maternă

Română

Alte limbi străine cunoscute

Rusa Bine

Specificați limba străină

Engleza Bine (intermediate)

Competențe dobândite la
locul de muncă

▪ Competență managerială, decizională, comunicare, reprezentare, creativitatea și
responsabilitate

**COMPETENȚE
INFORMATICE**

- O bună cunoaștere a instrumentelor Microsoft Office™
- SIA RSAP – Sistemul Informațional Automatizat, Registrul de Stat al Achizițiilor
Publice – R. Moldova
- ELO professional
- SEAP – Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice - România
- WinDoc Deviz, Devizonline
- Marketingcrm

Permis de conducere

▪ Cat. B

**INFORMATII
SUPLEMENTARE**

Căsătorit, 3 copii.

