

## **L E G E**

### **cu privire la recensământul populației și al locuințelor din Republica Moldova în anul 2014**

---

Parlamentul adoptă prezenta lege ordinară.

Prezenta lege transpune Regulamentul (CE) nr. 763/2008 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene din 9 iulie 2008 privind recensământul populației și al locuințelor, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L nr. 218 din 13 august 2008, și creează cadrul necesar de aplicare a acestuia.

## **Capitolul I**

### **DISPOZIȚII GENERALE**

#### **Articolul 1. Scopul și obiectul legii**

(1) Scopul prezentei legi:

- a) formarea resurselor informaționale privind numărul populației țării, repartizarea teritorială a ei corespunzător caracteristicilor demografice, socioeconomice, naționale și lingvistice, nivelul de instruire, precum și privind fondul de locuințe și condițiile de trai al populației;
- b) crearea cadrului juridic pentru efectuarea recensământului populației și al locuințelor și dezvoltarea reglementărilor în vigoare;
- c) armonizarea legislației naționale cu legislația comunitară, asigurând astfel comparabilitatea internațională a rezultatelor recensământului.

(2) Prezenta lege stabilește modul de organizare a efectuării recensământului populației și al locuințelor, metoda de culegere și de prelucrare a datelor obținute în cadrul acestuia.

## **Articolul 2. Sfera de aplicare**

(1) Categoriile de populație supuse recensământului sînt următoarele:

- a) persoanele cu reședință obișnuită în Republica Moldova;
- b) persoanele temporar absente, aflate la muncă și la studii peste hotare;
- c) personalul misiunilor diplomatice și al oficiilor consulare ale Republicii Moldova;
- d) persoanele cu reședință temporară în Republica Moldova.

(2) Nu se înregistrează la recensământ persoanele cu cetățenie străină din cadrul misiunilor diplomatice, oficiilor consulare, organizațiilor internaționale, personalul forțelor armate străine și membrii familiilor lor, precum și cetățenii străini care, la momentul de referință al recensământului, se află temporar pe teritoriul țării.

(3) La recensământ se înregistrează informațiile referitoare la locuințele din orice tip de clădiri, indiferent de forma de proprietate a lor, de pe teritoriul Republicii Moldova.

## **Articolul 3. Noțiuni principale**

În sensul prezentei legi, următoarele noțiuni principale semnifică:

*recensământ* – înregistrarea oficială (la intervale regulate de timp) a populației și a locuințelor la nivel național, regional și a fiecărei localități din țară, împreună cu un număr selectat de caracteristici demografice și sociale ale populației și ale condițiilor de trai;

*chestionar de recensământ* – formular pe baza căruia, în timpul efectuării recensământului, se obțin date despre populație și despre locuințe;

*recenzor* – persoană angajată temporar pentru efectuarea recenzării populației în sectorul repartizat de organul teritorial pentru statistică și pentru înregistrarea în chestionarele de recensământ a datelor obținute;

*reședință obișnuită* – loc în care o persoană își petrece în mod normal perioada de odihnă zilnică, indiferent de absențele temporare (în scopul recreerii, vacanței, vizitelor la rude și prieteni, afacerilor, tratamentului medical, pelerinajelor religioase etc.);

*gospodărie casnică* – un grup de două sau mai multe persoane care locuiesc în comun în mod obișnuit, avînd sau nu legături de rudenie, care își fac menajul împreună, au un buget comun și se supun regulilor generale. Gospodăria casnică poate consta și dintr-o singură persoană care locuiește și se aprovizionează de sine stătător cu toate cele necesare pentru trai;

*locuință* – în sensul recensământului, construcție capitală, alcătuită din una sau mai multe camere de locuit și din încăperi auxiliare (bucătărie, bloc sanitar etc.), care satisface cerințele de trai permanent al unei sau al mai multor persoane, situată în case de locuit individuale, blocuri locative, în cămine și în clădiri cu altă destinație, precum și altă unitate de locuit mobilă sau improvizată, care este utilizată ca locuință la momentul de referință al recensământului.

## **Capitolul II**

### **PERIOADA DE EFECTUARE A RECENSĂMÎNTULUI ȘI RECENSĂMÎNTUL DE PROBĂ**

#### **Articolul 4.** Perioada de efectuare și data recensământului

(1) Recensământul se va desfășura în perioada 1–14 aprilie 2014. În perioada de desfășurare a recensământului se efectuează înscrierea datelor și informațiilor despre populație și locuințe în chestionarele de recensământ, aprobate de Biroul Național de Statistică.

(2) Data recensământului reprezintă înregistrarea informației despre populație și locuințe conform situației de fapt existente la ora 00.00 din ziua de 1 aprilie 2014 și este considerată drept moment de referință al recensământului.

#### **Articolul 5.** Recensământul de probă

(1) Recensământul de probă se efectuează în condiții similare cu cele ale recensământului general. Obiectivul principal al acestei acțiuni este testarea documentației de recensământ, a normelor de lucru ale personalului temporar pentru recensământ și a procesului tehnologic de procesare a datelor obținute.

(2) Recensământul de probă se va efectua în luna aprilie 2013, selectiv, asigurând posibilitatea înlăturării deficiențelor înregistrate și perfecționarea instrumentarului statistic pentru recensământul general.

## **Capitolul III**

### **ORGANIZAREA ȘI EFECTUAREA RECENSĂMÎNTULUI**

#### **Articolul 6.** Organizarea și efectuarea recensământului

(1) Organul central de specialitate al administrației publice responsabil de organizarea și efectuarea recensământului, de prelucrarea datelor obținute, de

generalizarea rezultatelor, precum și de asigurarea metodologică a recensământului, este Biroul Național de Statistică.

(2) Organele centrale de specialitate, alte autorități administrative, precum și autoritățile administrației publice locale, în corespundere cu competențele și atribuțiile lor, conlucrează cu Biroul Național de Statistică pentru organizarea lucrărilor de pregătire și efectuare a recensământului, asigurând în acest scop accesul gratuit la datele administrative deținute.

(3) Autoritățile administrației publice locale, în corespundere cu competențele și atribuțiile ce le revin, contribuie la realizarea lucrărilor de pregătire vizînd asigurarea acoperirii în recensămînt a întregii populații din localitățile administrate, după cum urmează:

- a) precizează lista și hotarele localităților;
- b) asigură sistematizarea denumirii străzilor și numerotarea clădirilor și a apartamentelor, instalînd plăcuțele lipsă pe fiecare clădire din orașe și din localitățile rurale cu un număr de populație de peste 5000 de locuitori;
- c) asigură actualizarea informației din registrele de evidență a gospodăriilor casnice;
- d) în comun cu oficiile cadastrale teritoriale – filiale ale Î.S. „Cadastru”, asigură sectorizarea de recensămînt a fiecărei localități în conformitate cu principiile metodologice aprobate de Biroul Național de Statistică;
- e) pun la dispoziție încăperi de serviciu, dotate cu legătură telefonică și cu alt inventar necesar pentru activitatea personalului temporar pentru recensămînt, păstrarea chestionarelor și a altei documentații de recensămînt, precum și oferă date sau informații din sursele administrative deținute;
- f) acordă ajutor organelor teritoriale pentru statistică la recrutarea personalului temporar pentru recensămînt din rîndul persoanelor cu domiciliul stabil pe teritoriul unității administrativ-teritoriale respective.

(4) Organizarea și efectuarea recensământului se realizează sub conducerea Comisiei Naționale pentru Recensămîntul Populației și al Locuințelor, care coordonează și monitorizează desfășurarea în bune condiții a întregii acțiuni. Componenta nominală, regulamentul de activitate a comisiei nominalizate, planul de măsuri cu privire la organizarea și efectuarea recensământului, procesarea și publicarea rezultatelor se aprobă de Guvern.

## **Articolul 7. Date despre populație, locuințe și modul de culegere a acestora**

(1) În cadrul recensământului sînt colectate date/informații:

1) despre persoane:

- a) situația la momentul recensământului (prezent sau temporar absent);
- b) gradul de rudenie față de persoana înscrisă prima în gospodărie;

- c) sexul;
- d) vârsta (ziua, luna și anul de naștere);
- e) locul de naștere (denumirea raionului, municipiului, U.T.A. Găgăuzia sau denumirea altui stat);
- f) durata domiciliului stabil în localitatea de recensare (în cazul în care nu locuiește de la naștere, se indică denumirea localității sau a statului de unde a sosit);
- g) cetățenia (denumirea statului al cărui cetățean este respondentul, inclusiv dubla cetățenie);
- h) apartenența etnică (la libera declarație a respondentului);
- i) posedarea limbilor;
- j) religia (la libera declarație a respondentului);
- k) nivelul de instruire;
- l) starea civilă;
- m) numărul de copii născuți vii;
- n) statutul activității curente (ocupat, neocupat, elev/student, pensionar, casnică, altă situație);
- o) locul de muncă (genul de activitate economică);
- p) ocupația (denumirea funcției, profesiei sau munca efectiv exercitată);
- q) statutul profesional (salariat/angajat, patron/angajator, lucrător pe cont propriu, lucrător familial, altă situație);
- 2) despre locuințe:
  - a) localizarea locuinței;
  - b) numărul persoanelor din locuință;
  - c) tipul de locuință;
  - d) statutul locuinței (permanentă, secundară/casă de vacanță);
  - e) situația ocupării locuinței (ocupată, neocupată, altă situație);
  - f) forma de proprietate a locuinței;
  - g) titlul sub care gospodăria casnică ocupă locuința (proprietar, chiriaș, altă situație);
  - h) camere de locuit (număr și suprafață);
  - i) dotarea locuinței;
  - j) acces la internet;
  - k) tipul clădirii (casă individuală, casă înșiruită/alipită, bloc de apartamente, altă clădire de locuit, clădire cu altă destinație);
  - l) perioada (anul) de construire a clădirii.

(2) Culegerea datelor suplimentare despre populație sau locuințe, neprevăzute la alin. (1), nu se admite.

(3) Despre persoanele cu reședință temporară în Republica Moldova, care locuiesc permanent peste hotarele Republicii Moldova, se culeg date privind țara

de origine, țara în care domiciliază permanent, scopul și durata de aflare în Republica Moldova.

(4) Culegerea datelor despre populație și locuințe se efectuează prin metoda de intervievare și de înscriere a informațiilor în chestionarele de recensământ în baza declarației pe propria răspundere a respondenților, fără prezentarea unor documente de confirmare.

(5) Recenzarea populației se efectuează la reședința obișnuită care se consideră acea localitate, casă individuală, apartament, cămin etc. în care persoana petrece, în mod normal, perioada de odihnă zilnică. Reședința obișnuită poate să nu coincidă cu adresa indicată în Registrul de stat al populației.

(6) În cazul în care unul sau mai mulți membri ai gospodăriei casnice lipsesc, recenzorul completează documentația de recensământ în baza informațiilor furnizate de ceilalți membri maturi ai gospodăriei, dacă ei pot răspunde la întrebările din chestionar. Informația necesară despre copiii minori va fi furnizată de către părinții lor sau de îngrijitor. În numele persoanei care nu este capabilă să răspundă independent la întrebările din chestionarele de recensământ va răspunde reprezentantul legal (tutorele, curatorul) al acesteia.

(7) Dacă obținerea informației necesare este imposibilă prin intervievare, urmează să fie utilizate datele din sursele administrative (registrele de evidență a gospodăriilor, baza de date a Registrului de stat al populației, datele administratorilor blocurilor locative etc.).

(8) Culegerea datelor despre persoanele care nu dispun de reședință obișnuită poate fi efectuată și în localuri speciale, puse la dispoziția personalului temporar pentru recensământ de către autoritățile administrației publice locale, sau în spații improprii ori improvizate de locuit ale respondenților.

(9) Recenzarea militarilor în termen, a persoanelor aflate în instituțiile penitenciare se efectuează de Ministerul Apărării, Ministerul Afacerilor Interne și de Ministerul Justiției în comun cu Biroul Național de Statistică, în termenele stabilite de planul calendaristic al recensământului.

(10) Intervievarea populației se efectuează în limba de stat. În cazul în care persoana interviuată nu cunoaște limba de stat, aceasta are dreptul să solicite de la recenzor interviuarea în limba rusă.

(11) Chestionarele de recensământ se completează de recenzori în limba de stat, conform declarațiilor făcute de respondenți. Datele înregistrate se confirmă

prin semnătura respondentului și a recenzorului la sfârșitul chestionarului de recensământ.

#### **Articolul 8.** Chestionarul de recensământ și documentația aferentă

(1) Formularele chestionarelor de recensământ și instrucțiunile de completare a lor, borderourile recenzorilor și altă documentație auxiliară de recensământ se aprobă de Biroul Național de Statistică.

(2) Chestionarele de recensământ se păstrează pînă la finalizarea lucrărilor de prelucrare și publicare a rezultatelor recensământului, ulterior acestea fiind lichidate în modul stabilit de legislație.

#### **Articolul 9.** Evaluarea calității, generalizarea datelor recensământului și publicarea rezultatelor

(1) Evaluarea acoperirii populației și a locuințelor în recensământ și a calității datelor înregistrate se efectuează după încheierea acțiunii de recensare, precum și la etapa de procesare a datelor pe un eșantion reprezentativ de locuințe, gospodării și persoane, la nivelul țării.

(2) Generalizarea datelor recensământului se efectuează în modul și în termenele stabilite de Biroul Național de Statistică. Termenul-limită de publicare a rezultatelor finale nu va depăși 27 de luni de la momentul de referință al recensământului.

(3) Rezultatele recensământului sînt accesibile tuturor utilizatorilor și se diseminează conform prevederilor Legii nr. 412-XV din 9 decembrie 2004 cu privire la statistica oficială.

#### **Articolul 10.** Personalul temporar pentru recensământ

(1) Pentru organizarea și efectuarea recensământului și pentru prelucrarea informației obținute se angajează recenzori și alt personal temporar pentru recensământ prin contract individual de muncă, format din cetățeni ai Republicii Moldova, cu vîrsta de peste 18 ani, cu un nivel de studii superioare sau mediu de specialitate, care cunosc limba de stat și limba rusă. În localitățile unde locuiesc persoane aparținînd aceleiași comunități etnice, se recomandă angajarea recenzorilor de această etnie, care întrunesc și cerințele de mai sus.

(2) Condițiile de remunerare a muncii personalului temporar pentru recensământ se stabilesc de Guvern.

(3) Persoanelor angajate în lucrările de pregătire și de efectuare a recensământului li se eliberează legitimații de modelul stabilit după urmarea unui curs de instruire și verificarea cunoștințelor obținute.

#### **Articolul 11. Drepturile și obligațiile respondenților**

(1) Respondenții au dreptul:

- a) să cunoască datele primare (personale) despre ei ce urmează să fie colectate în timpul recensământului, în ce scopuri se colectează, cum, de către cine și în ce scopuri se utilizează;
- b) să ia cunoștință de înscrierile din chestionare și din altă documentație de recensământ care conțin informații despre persoana proprie;
- c) să solicite legitimarea personalului temporar pentru recensământ.

(2) Respondenții sînt obligați să furnizeze, în mod gratuit și în măsură deplină, datele primare (personale) specificate în chestionarele de recensământ conform modului și în termenele stabilite. În cazul refuzului de prezentare a legitimației, respondenții nu sînt obligați să răspundă la întrebările prevăzute de programul recensământului.

### **Capitolul IV**

#### **CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIEI**

##### **Articolul 12. Garanțiile de protecție a datelor despre populație și locuințe din chestionarele de recensământ**

(1) Datele din chestionarele de recensământ constituie o informație confidențială, care nu poate fi divulgată și care va fi utilizată exclusiv în scopuri statistice.

(2) Datele obținute în cadrul recensământului nu pot fi utilizate în scopuri care ar putea aduce prejudiciu moral sau material persoanei ori ar putea împiedica realizarea drepturilor și libertăților sale.

(3) Prelucrarea datelor din chestionarele de recensământ se efectuează cu condiția anonimizării obligatorii a datelor, asigurării protecției împotriva accesului neautorizat și prevenirii sustragerii, pierderii, denaturării sau a altor falsificări.

(4) Obligația de a nu divulga informația cu caracter personal, obținută în timpul efectuării recensământului, urmează a fi prevăzută în contractele individuale de muncă încheiate cu personalul temporar pentru recensământ.



## **Capitolul V**

### **RĂSPUNDEREA**

#### **Articolul 13. Răspunderea pentru încălcarea legii**

Funcționarii organelor centrale de specialitate ale administrației publice și ai autorităților administrației publice locale, personalul temporar pentru recensământ, precum și alte persoane care, corespunzător atribuțiilor de serviciu, au acces la datele despre populație și locuințe ce se conțin în chestionarele de recensământ și care au admis pierderea, divulgarea, falsificarea sau au contribuit la falsificarea lor poartă răspundere în conformitate cu prevederile legislației.

## **Capitolul VI**

### **FINANȚAREA**

#### **Articolul 14. Finanțarea recensământului**

(1) Finanțarea lucrărilor de organizare și de efectuare a recensământului, de generalizare și de publicare a rezultatelor se efectuează din contul mijloacelor bugetului de stat, precum și din surse externe.

(2) Pentru executarea lucrărilor de organizare și efectuare a recensământului poate fi folosit ajutorul tehnic și material din partea organizațiilor internaționale, a țărilor donatoare, a altor persoane juridice și fizice în modul stabilit de legislație.

## **Capitolul VII**

### **DISPOZIȚII FINALE**

#### **Articolul 15**

Guvernul, în termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentei legi:

- a) va adopta actele normative necesare pentru aplicarea prezentei legi;
- b) va aduce actele sale normative în concordanță cu prezenta lege.

**PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI**

**MARIAN LUPU**

**Chișinău, 26 aprilie 2012.**  
**Nr. 90.**