

# **L E G E**

## **cu privire la standardizarea națională**

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

### **Capitolul I**

#### **DISPOZIȚII GENERALE**

##### **Articolul 1.** Obiectul și domeniul de aplicare a legii

Prezenta lege se aplică activității de standardizare națională și stabilește cadrul legal pentru organizarea acesteia.

##### **Articolul 2.** Noțiuni principale

În sensul prezentei legi, următoarele noțiuni principale semnifică:

*aplicare a unui standard* – utilizarea standardului în sfera de producție, servicii, comerț, achiziții publice, activități de supraveghere a pieței și în alte domenii;

*anchetă publică a unui standard* – acordarea unei perioade de timp suficiente pentru examinarea unui standard sau proiect de standard de către părțile interesate care pot prezenta observații și propuneri scrise pe marginea acestora în scopul stabilirii consensului;

*conformitate cu un standard* – îndeplinirea tuturor cerințelor dintr-un standard;

*document de standardizare* – orice specificație tehnică, alta decât un standard, adoptată de un organism de standardizare pentru aplicare repetată sau continuă și a cărei respectare nu este obligatorie;

*Fond național de standarde* – totalitatea standardelor și altor documente de standardizare moldovenești, europene, internaționale, interstatale și ale altor țări, deținute de organismul național de standardizare;

*infrastructură a calității* – ansamblu de entități care desfășoară activități în domeniul standardizării, metrologiei, evaluării conformității și acreditării;

*organism de standardizare* – organism care desfășoară activitate de standardizare, recunoscut la nivel național, regional sau internațional, și care are ca funcție principală, în conformitate cu statutul său, elaborarea și aprobarea sau adoptarea de standarde ce sînt puse la dispoziția publicului;

*organism național de standardizare* – organism de standardizare recunoscut la nivelul Republicii Moldova, împuternicit să devină membru național în organizațiile internaționale și regionale de standardizare corespunzătoare;

*parte interesată* – persoană fizică sau juridică, inclusiv autoritate publică, care are un interes sau o preocupare în activitatea de standardizare, și anume: producători, asociații de consumatori, asociații sau organizații patronale sau sindicale, întreprinderi micro, mici și mijlocii, instituții de învățămînt, de proiectare, de cercetare, laboratoare de încercări, organisme de certificare, autorități de supraveghere a pieței și alte persoane juridice și fizice interesate;

*program de standardizare națională* – program de lucru al organismului național de standardizare, care conține lista cu temele ce fac obiectul activității de standardizare;

*proiect de standard* – document ce conține specificații tehnice referitoare la un subiect dat, care poate fi adoptat în conformitate cu regulile de standardizare națională, textul acestuia fiind rezultatul lucrărilor pregătitoare, și care se distribuie în scopul prezentării observațiilor și propunerilor sau supunerii anchetei publice;

*proces* – ansamblu de activități corelate sau în interacțiune, prin care se realizează un produs sau un serviciu;

*produs* – orice produs fabricat industrial și orice produs agricol, inclusiv produsele de pescărie;

*serviciu* – orice activitate economică independentă, prestată în mod obișnuit în schimbul unei remunerații;

*sistem* – ansamblu de elemente corelate sau în interacțiune;

*referință directă la standarde* – referință la standarde în acte legislative și normative conform căreia singurul mijloc de a satisface condițiile respective dintr-un act normativ este de a fi în conformitate cu standardele citate ca referință;

*referință indirectă la standarde* – referință la standarde în acte legislative și normative conform căreia unul dintre mijloacele de a satisface condițiile respective dintr-un act normativ este de a fi în conformitate cu aceste standarde;

*referință datată la standarde* – referință la standarde în acte legislative și normative prin identificarea unuia sau mai multor standarde specifice în așa fel încât revizuirile ulterioare ale acestor standarde să fie aplicabile doar în cazul modificării actului normativ;

*referință nedată la standarde* – referință la standarde în acte legislative și normative prin identificarea unuia sau mai multor standarde specifice în așa fel încât revizuirile ulterioare ale acestor standarde să fie aplicabile fără a se impune necesitatea modificării actului normativ;

*specificație tehnică* – document în care sînt prevăzute cerințele tehnice pe care trebuie să le îndeplinească un produs, un proces, un serviciu sau un sistem și care stabilește unul sau mai multe dintre următoarele aspecte:

a) caracteristici necesare ale unui produs, inclusiv nivelurile de calitate, performanță, interoperabilitate, protecție a mediului, sănătate, siguranță sau dimensiuni, precum și cerințele aplicabile produsului în ceea ce privește denumirea comercială, terminologia, simbolurile, încercările și metodele de încercare, ambalarea, marcarea sau etichetarea și procedurile de evaluare a conformității;

b) metode și procese de producție utilizate în ceea ce privește produsele agricole, produsele destinate consumului uman și animal și produsele medicamentoase, precum și metode și procese de producție aferente altor produse, în cazul în care au un efect asupra caracteristicilor acestora;

c) caracteristici necesare ale unui serviciu, inclusiv nivelurile de calitate, performanță, interoperabilitate, protecție a mediului, sănătate, siguranță, precum și cerințe aplicabile furnizorului în ceea ce privește informațiile care trebuie puse la dispoziția beneficiarului;

d) metode și criterii de evaluare a performanței produselor pentru construcții, de stabilire a unor condiții armonizate pentru comercializarea produselor pentru construcții, în legătură cu caracteristicile esențiale ale acestora;

*specificație tehnică TIC* – specificație tehnică din domeniul tehnologiilor informației și comunicațiilor;

*standard* – specificație tehnică stabilită prin consens, adoptată de un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, a cărei respectare nu este obligatorie;

*standard moldovenesc* – standard aprobat sau adoptat de organismul național de standardizare din Republica Moldova;

*standard european* – standard adoptat de o organizație europeană de standardizare;

*standard armonizat* – standard european adoptat pe baza unei solicitări din partea Comisiei Europene pentru aplicarea legislației de armonizare a Uniunii Europene;

*standard internațional* – standard adoptat de o organizație internațională de standardizare;

*standard interstatal* – standard adoptat de către Consiliul Euro-Asiatic de Standardizare, Metrologie și Certificare;

*standard moldovenesc conflictual* – standard moldovenesc care are domeniu comun de aplicare cu un standard european, internațional, interstatal sau al unei alte țări și care cuprinde condiții în contradicție cu cele din standardul european, internațional, interstatal sau al unei alte țări;

*standardizare* – activitate specifică desfășurată de un organism de standardizare recunoscut, prin care sînt elaborate, aprobate, adoptate, revizuite, modificate și anulate standarde și alte documente de standardizare;

*standardizare națională* – standardizare care se desfășoară la nivelul unei țări.

### **Articolul 3. Obiectivele standardizării naționale**

Activitatea de standardizare națională este activitate de interes public general și are următoarele obiective:

- a) creșterea competitivității economiei naționale;
- b) înlăturarea barierelor tehnice din calea comerțului;
- c) protecția sănătății și vieții oamenilor, precum și a intereselor consumatorilor;
- d) protecția mediului și utilizarea durabilă a resurselor;
- e) asigurarea interschimbabilității și compatibilității produselor;
- f) promovarea rezultatelor inovării și progresului tehnic;

- g) facilitarea aplicării legislației naționale;
- h) reprezentarea intereselor naționale în activitatea de standardizare internațională, europeană și interstatală.

#### **Articolul 4. Principiile standardizării naționale**

În activitatea de standardizare națională se aplică următoarele principii:

- a) elaborarea și adoptarea standardelor moldovenești pe bază de consens al părților interesate;
- b) participarea tuturor părților interesate;
- c) coerența și disponibilitatea publică a standardelor;
- d) transparența și eficiența în activitatea de standardizare;
- e) caracterul voluntar al aplicării standardelor moldovenești;
- f) independența față de orice posibil interes particular;
- h) corelarea standardelor moldovenești cu evoluția legislației și dezvoltarea științei și tehnicii;
- i) respectarea regulilor de standardizare europeană, internațională și interstatală.

### **Capitolul II**

#### **SISTEMUL NAȚIONAL DE STANDARDIZARE**

##### **Articolul 5. Organismul național de standardizare**

(1) Standardizarea națională se realizează de către organismul național de standardizare.

(2) În calitate de organism național de standardizare este recunoscut Institutul de Standardizare din Moldova.

(3) Institutul de Standardizare din Moldova este o instituție publică subordonată organului central de specialitate al administrației publice responsabil de infrastructura calității.

(4) Institutul de Standardizare din Moldova își desfășoară activitatea în conformitate cu prezenta lege și în temeiul Regulamentului de organizare și funcționare al Institutului de Standardizare din Moldova, aprobat de Guvern.

(5) Directorul Institutului de Standardizare din Moldova este numit în funcție pe bază de concurs, prin ordin al conducătorului organului central de specialitate al administrației publice responsabil de infrastructura calității.

(6) Directorul Institutului de Standardizare din Moldova trebuie să dețină cetățenia Republicii Moldova, să aibă studii superioare și experiență de muncă în domeniul infrastructurii calității de cel puțin 5 ani, inclusiv în funcție de administrare de cel puțin 3 ani.

(7) Raporturile de muncă cu directorul Institutului de Standardizare din Moldova încetează, prin ordin al conducătorului organului central de specialitate al administrației publice responsabil de infrastructura calității, în cazul pierderii cetățeniei sau în alte cazuri stabilite de legislația în vigoare.

(8) Atribuțiile directorului Institutului de Standardizare din Moldova sînt stabilite în Regulamentul de organizare și funcționare al Institutului de Standardizare din Moldova.

(9) Guvernul asigură ca Institutul de Standardizare din Moldova să dispună de spațiu cu titlu gratuit și de resurse financiare pentru îndeplinirea adecvată a atribuțiilor în calitate de organism național de standardizare pe plan național, european, internațional și interstatat.

#### **Articolul 6.** Atribuțiile principale ale organismului național de standardizare

(1) Organismul național de standardizare are următoarele atribuții principale:

- a) stabilirea regulilor de standardizare națională;
- b) elaborarea, aprobarea și realizarea programului de standardizare națională;
- c) elaborarea și aprobarea standardelor moldovenești;
- d) adoptarea standardelor europene, internaționale, interstatate și ale altor țări, precum și adoptarea altor documente de standardizare ca standarde moldovenești;
- e) examinarea periodică, modificarea, revizuirea, reconfirmarea și anularea standardelor moldovenești;
- f) evidența standardelor moldovenești;
- g) asigurarea disponibilității publice a informațiilor referitoare la standardele moldovenești și a altor publicații relevante privind standardizarea națională;
- h) comercializarea standardelor;
- i) constituirea, înregistrarea și coordonarea activității comitetelor tehnice de standardizare;
- j) elaborarea și publicarea Buletinului de standardizare și a altor publicații din domeniul standardizării naționale;
- k) participarea la activitatea de standardizare europeană, internațională și interstatată;

l) reprezentarea Republicii Moldova ca membru în organizațiile europene, internaționale și interstatale de standardizare și îndeplinirea obligațiilor ce îi revin în calitate de membru al organizațiilor corespunzătoare;

m) colaborarea în domeniul standardizării cu organisme de standardizare din alte țări și alte organizații;

n) participarea la schimbul de informații privind standardele și activitatea de standardizare în cadrul sistemelor de standardizare european, internațional și interstatal;

o) dezvoltarea și gestionarea Fondului național de standarde;

p) asigurarea lucrărilor de secretariat ale Consiliului de standardizare;

q) prestarea serviciilor în domeniul standardizării;

r) avizarea, la solicitarea autorităților publice, a proiectelor de acte legislative și normative care au legătură cu standardele și standardizarea, inclusiv a proiectelor de liste cu standarde moldovenești care adoptă standardele europene armonizate sau de liste cu alte standarde moldovenești la care se face referință în actele legislative și normative;

s) participarea la programe și proiecte în standardizare cu finanțare națională, europeană, internațională sau interstatală;

t) promovarea aplicării standardelor și standardizării;

u) exercitarea, în legătură cu scopul său principal, a oricăror altor atribuții prevăzute de prezenta lege și de alte acte normative.

(2) Organismul național de standardizare are dreptul exclusiv privind exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. a)–l) și n)–p).

(3) Pentru serviciile prestate prevăzute la alin. (1) lit. h), j), q) și u), organismul național de standardizare are dreptul să încaseze plăți.

(4) Nomenclatorul și tarifele serviciilor în domeniul standardizării prestate contra plată de către organismul național de standardizare, precum și Metodologia de determinare a tarifelor la serviciile prestate de către organismul național de standardizare sînt aprobate de Guvern.

## **Articolul 7. Consiliul de standardizare**

(1) Consiliul de standardizare este, pe lângă organismul național de standardizare, un organ consultativ pe probleme de strategie și dezvoltare în domeniul standardizării naționale.

(2) Consiliul de standardizare este constituit din reprezentanți ai părților interesate. Membru permanent al Consiliului de standardizare este un reprezentant al organului central de specialitate al administrației publice responsabil de infrastructura calității.

(3) Modul de constituire, organizare, componența Consiliului de standardizare, modul de selectare și atribuțiile funcționale ale membrilor Consiliului de standardizare sînt stabilite în regulamentul de organizare și funcționare al acestuia, care se elaborează și se aprobă de organismul național de standardizare.

(4) Consiliul de standardizare are următoarele atribuții principale:

- a) participă la elaborarea politicii naționale de standardizare;
- b) avizează documentele privind strategia de activitate a organismului național de standardizare;
- c) avizează programul de standardizare națională;
- d) avizează regulile de standardizare națională;
- e) audiază rapoartele anuale privind activitatea organismului național de standardizare;
- f) alte atribuții ce rezultă din prevederile prezentei legi și regulile de standardizare națională.

#### **Articolul 8. Comitetele tehnice de standardizare**

(1) Comitetele tehnice de standardizare sînt structuri de lucru ale organismului național de standardizare, create în diverse domenii ale economiei naționale pentru realizarea activității de standardizare la nivel național, european, internațional și interstatal.

(2) Comitetele tehnice de standardizare se constituie de către organismul național de standardizare, la propunerea părților interesate. Participarea la activitatea comitetelor tehnice de standardizare este deschisă tuturor părților interesate.

(3) Modul de constituire, organizare și funcționare a comitetelor tehnice de standardizare se stabilește prin regulile de standardizare națională.

(4) Atribuțiile principale ale comitetelor tehnice de standardizare sînt:

- a) elaborarea, modificarea, examinarea periodică și revizuirea standardelor moldovenești;
- b) înaintarea propunerilor privind adoptarea, anularea și înlocuirea standardelor moldovenești;
- c) examinarea proiectelor de standarde europene, internaționale și interstatale;
- d) examinarea standardelor europene, internaționale, interstatale sau ale altor țări în vederea adoptării acestora ca standarde moldovenești;



e) alte atribuții ce rezultă din prevederile prezentei legi și regulile de standardizare națională.

### **Articolul 9. Regulile de standardizare națională**

(1) Organismul național de standardizare stabilește regulile de standardizare națională în conformitate cu regulile de standardizare europeană, internațională și interstatală.

(2) Regulile de standardizare națională cuprind:

a) modul de constituire, organizare și funcționare a comitetelor tehnice de standardizare;

b) modul și condițiile de participare la standardizarea națională a părților interesate;

c) modul de participare la standardizarea europeană, internațională și interstatală;

d) modul de elaborare, aprobare, publicare, examinare periodică, aplicare, revizuire, modificare și anulare a standardelor moldovenești;

e) modul de adoptare ca standarde moldovenești a standardelor europene, internaționale, interstatale și ale altor țări;

f) modul și condițiile de aplicare a standardelor moldovenești, inclusiv a standardelor anulate sau înlocuite;

g) modul de evidență a standardelor moldovenești;

h) alte prevederi privind activitatea de standardizare.

(3) Regulile de standardizare națională se aprobă prin ordin al conducătorului organismului național de standardizare și se publică pe pagina web oficială a organismului național de standardizare.

## **Capitolul III**

### **STANDARDELE MOLDOVENEȘTI ȘI APLICAREA LOR**

#### **Articolul 10. Standardele moldovenești**

Standarde moldovenești sînt:

a) standardele moldovenești elaborate la nivelul Republicii Moldova și aprobate de organismul național de standardizare;

b) standardele europene, internaționale, interstatale și ale altor țări, adoptate ca standarde moldovenești de către organismul național de standardizare.

**Articolul 11.** Elaborarea și aprobarea standardelor moldovenești

(1) Standardele moldovenești se elaborează de comitetele tehnice de standardizare și se aprobă de organismul național de standardizare.

(2) Standardele moldovenești se elaborează în limba de stat.

(3) Standardele moldovenești se identifică cu indicativul alcătuit din sigla SM, numărul standardului și anul publicării acestuia. Sigla SM semnifică „standard moldovenesc” și se aplică numai pe standardele moldovenești.

(4) Standardele moldovenești se bazează pe realizările moderne ale științei și tehnicii.

(5) Proiectele de standarde moldovenești se plasează, pe o perioadă de 60 de zile, pe pagina web oficială a organismului național de standardizare pentru anchetă publică.

**Articolul 12.** Adoptarea standardelor și altor documente de standardizare europene, internaționale, interstatale și ale altor țări ca standarde moldovenești

(1) Standardele și alte documente de standardizare europene, internaționale, interstatale și ale altor țări se pun în aplicare în Republica Moldova prin adoptarea acestora ca standarde moldovenești conform regulilor de standardizare națională și regulilor stabilite de organizațiile de standardizare respective.

(2) Standardele și alte documente de standardizare europene, internaționale, interstatale și ale altor țări se adoptă la nivel național ca standarde moldovenești prin una dintre următoarele metode:

a) elaborare a versiunii în limba de stat, care reprezintă publicarea standardului în limba de stat a acestuia, asigurând un grad identic de corespondență a conținutului tehnic și a formei de prezentare a ambelor documente;

b) filă de confirmare, care se efectuează prin reproducerea standardului și publicarea unei pagini de titlu naționale;

c) notificare, care reprezintă publicarea unui anunț național de adoptare, acesta urmînd să conțină cel puțin indicativul, titlul, anul emiterii standardului, prevederea că acest standard a obținut statut de standard moldovenesc și data de la care standardul obține statut de standard moldovenesc.

(3) Standardele și alte documente de standardizare europene, internaționale, interstatale și ale altor țări, care sînt adoptate ca standarde moldovenești, se identifică cu indicativul alcătuit din sigla SM, urmată de combinația de litere și

cifre ce identifică standardele respective adoptate, precum și anul adoptării la nivel național.

(4) Standardele și alte documente de standardizare europene, internaționale, interstatale și ale altor țări, adoptate ca standarde moldovenești prin metoda filei de confirmare sau metoda notificării, pînă la publicarea versiunii oficiale în limba de stat, se aplică în versiunea oficială în limba originalului, cu excepția celor la care se face referință în actele normative.

(5) În cazul adoptării standardelor și altor documente de standardizare europene, internaționale, interstatale sau ale altor țări, standardele moldovenești conflictuale se anulează.

(6) Specificațiile tehnice europene din domeniul tehnologiilor informației și comunicațiilor se adoptă de către organismul național de standardizare ca specificații tehnice TIC moldovenești, la solicitarea oricărei părți interesate.

(7) Standardele moldovenești se aprobă sau se adoptă prin decizia organismului național de standardizare.

### **Articolul 13.** Examinarea periodică a standardelor moldovenești

(1) Standardele moldovenești se examinează periodic pentru a stabili dacă acestea pot fi aplicate în continuare. Rezultatul examinării periodice a standardelor moldovenești este reconfirmarea, modificarea, revizuirea sau anularea acestora.

(2) Examinarea periodică a standardelor moldovenești se efectuează cel puțin o dată la 5 ani de la data aprobării sau de la data ultimei reconfirmări, modificări sau revizuri.

### **Articolul 14.** Aplicarea standardelor moldovenești

(1) Aplicarea standardelor moldovenești, cu excepția cazurilor prevăzute la alin. (2) și (3), are caracter voluntar.

(2) Aplicarea unui standard moldovenesc poate deveni obligatorie, în totalitate sau în parte, pe întreg teritoriul țării sau pe plan local, numai printr-un act normativ în care se face referință directă la acest standard, în cazul în care considerentele de ordin public, de protecție a vieții, a sănătății și a securității oamenilor, a mediului și a intereselor consumatorilor fac necesară o astfel de măsură.

(3) Aplicarea unui standard moldovenesc poate deveni obligatorie pentru părțile care declară conformitatea cu acest standard printr-un contract, marcă, declarație, certificat sau orice altă formă.

(4) La declararea conformității cu un standard moldovenesc printr-un contract, marcă, declarație, certificat sau orice altă formă se va face dovada deținerii legale a standardului respectiv.

(5) Dreptul de interpretare oficială a prevederilor din standardele moldovenești aparține în exclusivitate organismului național de standardizare.

#### **Articolul 15.** Referințe la standardele moldovenești

(1) În scopul facilitării aplicării legislației, standardele moldovenești pot fi utilizate ca referințe directe, indirecte, date sau nedate în actele legislative și normative.

(2) Referințele la standardele moldovenești în actele normative, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 14 alin. (2), vor specifica explicit că aplicarea acestor standarde reprezintă modalitatea recomandată, fără a fi singura însă, pentru a demonstra conformitatea cu cerințele din actele normative respective.

(3) În actele normative pot fi făcute referințe directe numai la standardele moldovenești publicate în limba de stat.

#### **Articolul 16.** Disponibilitatea publică și difuzarea standardelor

(1) Standardele moldovenești, europene, internaționale, interstatale și ale altor țări, inclusiv proiectele acestora, sînt considerate opere științifice în sensul Legii nr. 139 din 2 iulie 2010 privind dreptul de autor și drepturile conexe și sînt protejate prin dreptul de autor.

(2) Dreptul de autor asupra standardelor moldovenești aparține organismului național de standardizare.

(3) Asigurarea respectării și valorificarea pe teritoriul Republicii Moldova a dreptului de autor asupra standardelor europene, internaționale, interstatale și ale altor țări se efectuează de organismul național de standardizare în conformitate cu regulile stabilite de organizațiile de standardizare respective.

(4) Informațiile privind standardele moldovenești și rezumatele acestora sînt publice, fiind disponibile pe pagina web oficială a organismului național de standardizare și în publicațiile acestuia.

(5) Standardele moldovenești, inclusiv cele la care se fac referințe în actele normative, sînt disponibile publicului prin comercializarea acestora.

(6) Reproducerea integrală sau parțială, multiplicarea și difuzarea standardelor moldovenești, europene, internaționale, interstatale și ale altor țări se admit numai dacă există acordul scris în prealabil al organismului național de standardizare.

(7) Pentru reproducerea integrală sau parțială, multiplicarea și difuzarea standardelor moldovenești, europene, internaționale, interstatale și ale altor țări, organismul național de standardizare poate încasa taxe conform art. 6 alin. (4).

## **Capitolul IV**

### **ACTIVITATEA DE STANDARDIZARE**

#### **Articolul 17. Planificarea activității de standardizare**

(1) Elaborarea și adoptarea standardelor moldovenești se efectuează în conformitate cu programul de standardizare națională.

(2) Organismul național de standardizare elaborează anual programul de standardizare națională în baza propunerilor părților interesate.

(3) Programul de standardizare națională cuprinde următoarele direcții ale activității de standardizare națională:

- a) elaborarea standardelor moldovenești;
- b) adoptarea standardelor europene, internaționale, interstatale și ale altor țări ca standarde moldovenești;
- c) modificarea, examinarea periodică și revizuirea standardelor moldovenești.

(4) Programul de standardizare națională va conține indicativul și/sau titlul standardului propus spre elaborare, modificare, examinare periodică, revizuire sau adoptare, termenul planificat pentru aprobare sau adoptare a standardului, altă informație relevantă, după caz.

(5) Proiectul programului de standardizare națională se supune consultării publice, pe o perioadă de 30 de zile, prin publicarea acestuia pe pagina web oficială a organismului național de standardizare.

(6) Programul de standardizare națională se avizează de către Consiliul de standardizare și se aprobă de către conducătorul organismului național de standardizare.

(7) Programul de standardizare națională aprobat se publică pe pagina web oficială a organismului național de standardizare și în Buletinul de standardizare.

(8) Programul de standardizare națională aprobat poate fi rectificat pe parcursul anului ori de câte ori este necesar, cu respectarea procedurii pentru elaborarea, aprobarea și publicarea acestuia.

(9) Orice parte interesată poate înainta organismului național de standardizare propuneri de elaborare, modificare, revizuire sau adoptare a unui standard moldovenesc, cu respectarea regulilor de standardizare națională.

**Articolul 18.** Participarea la activitatea de standardizare națională, internațională, europeană și interstatală

(1) Orice parte interesată din Republica Moldova poate să participe la activitatea de standardizare națională în conformitate cu regulile de standardizare națională.

(2) Participarea la standardizarea europeană, internațională și interstatală este de interes public general și se efectuează de organismul național de standardizare în conformitate cu regulile stabilite de organizațiile de standardizare respective.

(3) Orice parte interesată din Republica Moldova poate să participe, prin intermediul organismului național de standardizare, la standardizarea europeană, internațională și interstatală, cu respectarea regulilor de standardizare.

(4) Organismul național de standardizare reprezintă Republica Moldova, în calitate de membru, în următoarele organizații europene, internaționale și interstatale de standardizare:

- a) CEN – Comitetul European de Standardizare;
- b) CENELEC – Comitetul European de Standardizare în Electrotehnică;
- c) ETSI – Institutul European de Standardizare în Telecomunicații;
- d) ISO – Organizația Internațională de Standardizare;
- e) IEC – Comisia Electrotehnică Internațională;
- f) EASC – Consiliul Euro-Asiatic de Standardizare, Metrologie și Certificare.

(5) Sumele necesare pentru achitarea cotizațiilor de membru al organizațiilor de standardizare europene, internaționale și interstatale se prevăd distinct, anual, în bugetul de stat.

**Articolul 19.** Organul central de specialitate al administrației publice responsabil de infrastructura calității

(1) Organul central de specialitate al administrației publice responsabil de infrastructura calității este Ministerul Economiei.

(2) În domeniul standardizării, organul central de specialitate al administrației publice responsabil de infrastructura calității are următoarele atribuții principale:

- a) elaborează și promovează politica națională în domeniul standardizării;
- b) asigură, conform regulamentului aprobat de acesta, monitorizarea activității de standardizare, desfășurată de către organismul național de standardizare;
- c) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al organismului național de standardizare;
- d) participă la activitatea Consiliului de standardizare prin desemnarea unui membru permanent în componența acestuia;
- e) reprezintă Republica Moldova în relațiile oficiale de colaborare în domeniul standardizării, în conformitate cu tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte;
- f) asigură măsurile necesare în vederea corelării politicilor naționale cu politicile Uniunii Europene în domeniul standardizării;
- g) alte atribuții ce rezultă din prevederile prezentei legi și altor acte normative.

**Articolul 20.** Rolul autorităților publice în relațiile cu organismul național de standardizare

(1) Pentru asigurarea coerenței între actele legislative și normative și standardele moldovenești și pentru promovarea politicilor din domeniile sale de competență, autoritățile publice participă la activitatea de standardizare prin desemnarea reprezentanților în comitetele tehnice de standardizare respective.

(2) Autoritățile publice au obligația să consulte organismul național de standardizare în procesul de elaborare a actelor normative care fac referințe la standardele moldovenești sau au legătură cu standardizarea națională.

(3) În scopul realizării prevederilor art. 12 alin. (5), autoritățile publice colaborează cu organismul național de standardizare în vederea identificării și anulării standardelor moldovenești conflictuale.

(4) Autoritățile publice colaborează cu organismul național de standardizare în vederea implementării standardelor moldovenești în domeniile sale de competență.

(5) Autoritățile publice pot propune elaborarea, aprobarea, adoptarea, modificarea, revizuirea sau anularea standardelor moldovenești pentru buna aplicare a unor acte normative și pentru promovarea politicilor din domeniile sale de competență.

## **Capitolul V**

### **FINANȚAREA ACTIVITĂȚILOR DE STANDARDIZARE**

#### **Articolul 21.** Sursele de finanțare

Sursele de finanțare a activității de standardizare sînt:

- a) sursele financiare de la bugetul de stat;
- b) veniturile colectate de organismul național de standardizare, obținute din:
  - plățile încasate în baza art. 6 alin. (3);
  - donații, sponsorizări și din alte surse legale;
- c) resursele proiectelor finanțate din surse externe.

#### **Articolul 22.** Destinația mijloacelor financiare

Sursele financiare de la bugetul de stat, precum și veniturile colectate ale Institutului de Standardizare din Moldova se utilizează pentru:

- a) realizarea programului de standardizare națională în partea ce ține de adoptarea standardelor europene, internaționale și interstatale ca standarde moldovenești, inclusiv publicarea versiunii în limba de stat a acestora;
- b) întreținerea organismului național de standardizare;
- c) reprezentarea Republicii Moldova, în calitate de membru, în cadrul organizațiilor de standardizare europene, internaționale și interstatale menționate la art. 18 alin. (4), inclusiv achitarea cotizațiilor de membru al acestora;
- d) elaborarea standardelor moldovenești în domeniile de interes pentru economia națională;
- e) colaborarea cu organisme de standardizare ale altor țări;
- f) dezvoltarea și gestionarea Fondului național de standarde;
- g) dezvoltarea infrastructurii tehnologiilor informaționale pentru activitatea organismului național de standardizare;



- h) promovarea standardelor și standardizării;
- i) implementarea, certificarea și menținerea în cadrul organismului național de standardizare a sistemelor de management conform standardelor europene și internaționale;
- j) dezvoltarea bazei tehnico-materiale a organismului național de standardizare;
- k) consolidarea capacităților instituționale ale organismului național de standardizare, inclusiv prin instruirea și stimularea personalului acestuia;
- l) finanțarea altor cheltuieli necesare alinierii sistemului național de standardizare la cel european și internațional.

### **Articolul 23. Bugetul de venituri și cheltuieli al Institutului de Standardizare din Moldova**

(1) Bugetul de venituri și cheltuieli al Institutului de Standardizare din Moldova se aprobă anual de către organul central de specialitate al administrației publice responsabil de infrastructura calității, cu respectarea prevederilor prezentei legi.

(2) Institutul de Standardizare din Moldova prezintă organului central de specialitate al administrației publice responsabil de infrastructura calității rapoarte privind executarea bugetului de venituri și cheltuieli, în modul stabilit de legislație.

(3) Mijloacele financiare din bugetul de stat ale Institutului de Standardizare din Moldova se gestionează prin sistemul trezorerial în modul stabilit de legislație.

## **Capitolul VI**

### **DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII**

#### **Articolul 24**

Prezenta lege este compatibilă cu prevederile articolelor 1, 2, 3, 4 alin. (4), 7 și 17 și este parțial compatibilă cu prevederile articolelor 5 alin. (1), 6, 13 și 15 din Regulamentul (UE) nr. 1025/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2012 privind standardizarea europeană, de modificare a Directivelor 89/686/CEE și 93/15/CEE ale Consiliului și a Directivelor 94/9/CE, 94/25/CE, 95/16/CE, 97/23/CE, 98/34/CE, 2004/22/CE, 2007/23/CE, 2009/23/CE și 2009/105/CE ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Deciziei 87/95/CEE a Consiliului și a Deciziei nr. 1673/2006/CE a Parlamentului European și a Consiliului (text cu relevanță pentru SEE), publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 316 din 14 noiembrie 2012.

**Articolul 25**

La data intrării în vigoare a prezentei legi se abrogă Legea nr. 590-XIII din 22 septembrie 1995 cu privire la standardizare (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr. 99–102, art. 328).

**Articolul 26**

Guvernul, în termen de 6 luni de la data publicării prezentei legi:

- va asigura schimbarea denumirii Institutului Național de Standardizare în Institutul de Standardizare din Moldova;
- va aduce actele sale normative în concordanță cu prezenta lege.

**PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI**

**ANDRIAN CANDU**

**Chișinău, 4 martie 2016.  
Nr. 20.**