



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

Nr. 1403-273

Chișinău

«26» 03 2014

Biroul Permanent al Parlamentului Republicii Moldova

În temeiul articolelor 73 și 74, alin. (3) din Constituția Republicii Moldova rog, în mod **prioritar**, să examinați proiectul de lege **Pentru modificarea Legii nr.96-XVI din 13 aprilie 2007 privind achizițiile publice**, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 217 din 25 martie 2014.

Responsabil de prezentarea în Parlament a proiectului de lege vizat este Ministerul Finanțelor.

Anexă:

1. Hotărârea Guvernului nr.217 din 25 martie 2014 – 2 ex. (limba română și rusă);
2. Proiectul de lege nominalizat (limba română și rusă)
3. Nota informativă
4. Expertiza Centrului Național Anticorupție
5. Avizul Ministerului Justiției.

Prim-ministru

Iurie LEANCĂ

SECRETARIATUL PARLAMENTULUI REPUBLICII MOLDOVA			
D.D.P. Nr.		<u>131</u>	
« <u>26</u> »	<u>03</u>	20 <u>14</u>	
Ora _____			

Ex. A.Isac,
tel.250-604

Casa Guvernului,
MD-2033, Chișinău,
Republica Moldova

Telefon:
+373-22-250104

Fax:
+373-22-242696



Parlamentul Republicii Moldova

GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÎRE nr. 217

din 25 martie 2014

Chișinău

**Cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru modificarea
Legii nr.96-XVI din 13 aprilie 2007 privind achizițiile publice**

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Parlamentului spre examinare proiectul de lege pentru modificarea Legii nr.96-XVI din 13 aprilie 2007 privind achizițiile publice.

Prim-ministru



IURIE LEANCĂ

Contrasemnează:

Ministrul finanțelor

Anatol Arapu

Ministrul justiției

Oleg Efrim

PARLAMENTUL REPUBLICII MOLDOVA

L E G E

**pentru modificarea Legii nr. 96-XVI
din 13 aprilie 2007 privind achizițiile publice**

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Art. I. – Legea nr. 96-XVI din 13 aprilie 2007 privind achizițiile publice (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.107-111, art.470), cu modificările și completările ulterioare, se modifică și va avea următorul conținut:

PARLAMENTUL REPUBLICII MOLDOVA

L E G E

privind achizițiile publice nr. 96-XVI din 13 aprilie 2007

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

Prezenta Lege transpune Directiva 2004/18/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 31 martie 2004 privind coordonarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziții publice de lucrări, de bunuri și de servicii, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 134 din 30 aprilie 2004 și transpune Directiva 89/665 a Consiliului din 21 decembrie 1989 privind coordonarea actelor cu putere de lege și a actelor administrative privind aplicarea procedurilor care vizează căile de atac fata de atribuirea contractelor de achiziții publice de produse și a contractelor publice de lucrări, publicata în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 395 din 30 decembrie 1989.

**Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE**

Articolul 1. Noțiuni principale

În sensul prezentei legi, se folosesc următoarele noțiuni principale:

- 1) *achiziție publică* – procurare de bunuri, executare de lucrări sau prestare de servicii pentru necesitățile uneia sau câtorva autorități contractante;
- 2) *Agenția Achiziții Publice* – autoritate administrativă în subordinea Ministerului Finanțelor, care efectuează supravegherea, controlul și coordonarea întreprinderii în domeniul achizițiilor publice;

3) *Agencia de Soluționare a Contestațiilor* – autoritate administrativă în subordinea Ministerului Finanțelor, care soluționează contestațiile formulate în cadrul procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică;

4) *autoritate contractantă* – autoritate a administrației publice, persoană juridică de drept public, uniuni ale acestor autorități sau persoane;

5) *autoritate centrală de achiziție* – autoritate contractantă care:

a) achiziționează bunuri și servicii destinate autorităților contractante; sau

b) atribuie contracte de achiziții publice sau încheie acorduri cadru de lucrări, de bunuri sau de servicii destinate autorităților contractante;

6) *bani publici* – mijloace ale bugetului de stat, bugetelor unităților administrativ-teritoriale, bugetului asigurărilor sociale de stat, fondurilor speciale, mijloace speciale ale instituțiilor publice, mijloace ale fondurilor asigurării obligatorii de asistență medicală, împrumuturi externe raportate la datoriile de stat directe sau garantate;

7) *contract de achiziții publice* – contract cu titlu oneros, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una sau mai multe autorități contractante, care are ca obiect procurarea de bunuri, executarea de lucrări sau prestarea de servicii în sensul prezentei legi;

8) *contractele de achiziții publice de lucrări* – contracte de achiziții publice, avînd ca obiect fie execuția, fie atît proiectarea, cît și execuția unor lucrări sau a unei construcții legate de una dintre activitățile cuprinse în anexa nr. 1 la prezenta lege, fie realizarea, prin orice mijloace, a unei lucrări care să răspundă unor necesități precizate de autoritatea contractantă;

9) *contractele de achiziții publice de bunuri* – contracte de achiziții publice, altele decît cele de lucrări, care au ca obiect achiziția de produse, cumpărarea lor în rate, închirierea sau leasingul, cu sau fără opțiune de cumpărare.

Un contract de achiziții publice care are ca obiect furnizarea de produse și care acoperă, în mod accesoriu, lucrări de montaj și de instalare, este considerat „contract de achiziții publice de bunuri”;

10) *contractele de achiziții publice de servicii* – contracte de achiziții publice, altele decît contractele de achiziții publice de lucrări sau de bunuri, care au ca obiect prestarea de servicii astfel cum acestea sînt prevăzute în anexele nr. 2A și 2B la prezenta lege.

Un contract de achiziții publice care are ca obiect atît produse, cît și servicii este considerat „contract de achiziții publice de servicii”, în cazul în care valoarea serviciilor în cauză este mai mare decît valoarea produselor cuprinse în contract.

Un contract de achiziții publice care are ca obiect servicii și care cuprinde neesențial activități aferente contractului de lucrări, în raport cu obiectul principal al contractului, este considerat contract de achiziții publice de servicii;

11) *documentație de atribuire* – documentație care cuprinde toate informațiile legate de obiectul contractului de achiziții publice și de procedura de atribuire a acestuia, inclusiv caietul de sarcini sau, după caz, documentația descriptivă;

12) *grup de lucru pentru achiziții* – grup de specialiști în cadrul autorității contractante care realizează proceduri de achiziții publice;

13) *licitație deschisă* – procedură publică de achiziție, reglementată de prezenta lege, în cadrul căreia orice operator economic interesat poate prezenta o ofertă;

14) *licitație restrânsă* – procedură publică în cadrul căreia orice operator economic poate solicita să participe și în cadrul căreia numai operatorii economici preselecți de autoritatea contractantă își pot prezenta ofertele;

15) *mijloc electronic* – mijloc care utilizează echipamente electronice de prelucrare, inclusiv compresia digitală, și de stocare a datelor ce sînt difuzate, transmise și recepționate prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice;

16) *ofertant* – operator economic care a prezentat o ofertă în cadrul procedurii de atribuire a contractului de achiziții publice;

17) *candidat* – oricare operator economic care a depus candidatura în cazul unei proceduri de licitație restrînsă, negociere sau dialog competitiv;

18) *candidatură* – documente prin care un candidat își demonstrează situația personală, capacitatea de exercitare a activității profesionale, situația economică și financiară, capacitatea tehnică și profesională, în vederea obținerii invitației de participare pentru depunerea ulterioară a ofertei, în cazul aplicării unei proceduri de licitație restrînsă, negociere sau dialog competitiv;

19) *operator economic* – furnizor de bunuri, executant de lucrări și/sau prestator de servicii, care poate fi orice persoană fizică sau juridică, orice entitate publică sau uniune de astfel de persoane și/sau entități care furnizează pe piață bunuri, execută lucrări și/sau prestează servicii;

20) *ofertă* – act juridic prin care operatorul economic își manifesta voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică; oferta cuprinde propunerea tehnică și propunerea financiară;

21) *propunere financiară* – parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;

22) *propunere tehnică* – parte a ofertei elaborată în baza cerințelor din caietul de sarcini sau, după caz, din documentația descriptivă;

23) *concesionarea lucrărilor publice* – contract care prezintă aceleași caracteristici ca un contract de achiziții publice de lucrări, cu excepția compensației pentru lucrările efectuate, care poate consta fie exclusiv în dreptul de exploatare a lucrării, fie în dreptul de exploatare și o plată;

24) *concesionarea serviciilor publice* – este un contract care prezintă aceleași caracteristici ca un contract de achiziții publice de servicii, cu excepția compensației pentru serviciile prestate, care poate consta fie exclusiv în dreptul de exploatare a serviciilor, fie în dreptul de exploatare și o plată;

25) *acord-cadru* – acord încheiat între una sau mai multe autorități contractante și unul sau mai mulți operatori economici, avînd ca obiect stabilirea condițiilor pentru contractele care urmează să fie atribuite în decursul unei

perioade determinate, în special în ceea ce privește prețurile și, după caz, cantitățile prevăzute;

26) *sistem dinamic de achiziție* – proces de achiziție, în întregime electronic, a bunurilor de uz curent, ale căror caracteristici, disponibile în general pe piață, îndeplinesc cerințele autorității contractante, fiind restrâns în timp și deschis pe întreaga perioadă oricărui operator economic care îndeplinește criteriile de selecție și care depune o ofertă orientativă, conform caietului de sarcini;

27) *licitație electronică* – proces repetitiv care implică mijloace electronice de prezentare, în ordine descrescătoare, a noilor prețuri și a noilor valori referitoare la anumite elemente ale ofertelor, care intervin după o primă evaluare completă a ofertelor, permițând clasificarea lor în baza unor metode automate de evaluare. Prin urmare, unele contracte de servicii și de lucrări care au ca scop activități intelectuale, cum ar fi proiectarea de lucrări, nu pot face obiectul licitațiilor electronice;

28) *dialogul competitiv* – procedură la care orice operator economic poate solicita să participe și în cadrul căreia autoritatea contractantă conduce un dialog cu candidații admiși la această procedură, în vederea dezvoltării uneia sau mai multor soluții capabile să răspundă necesităților și în baza căreia sau cărora candidații selectați urmează să fie invitați să își depună ofertele;

29) *proceduri negociate* – procedurile în cadrul cărora autoritățile contractante consultă operatorii economici cu privire la opțiunile lor și negociază condițiile contractuale cu unul sau mai mulți dintre ei;

30) *concursurile de soluții* – proceduri care permit autorității contractante să achiziționeze, în special în domeniul amenajării teritoriului, al urbanismului, al arhitecturii și ingineriei sau al prelucrării datelor, însă fără a se limita la acestea, un plan sau un proiect selectat de un juriu după lansarea sa în competiție, cu sau fără atribuirea de premii;

31) *vocabularul comun privind achizițiile publice* (Common Procurement Vocabulary, CPV) – desemnează nomenclatura de referință aplicabilă contractelor de achiziții publice;

32) *SIA „RSAP”* – Sistemul Informațional Automatizat „Registrul de Stat al Achizițiilor Publice”;

33) *specificații tehnice* – ansamblul indicațiilor tehnice cuprinse în special în caietele de sarcini, care definesc caracteristicile solicitate pentru un material, pentru un produs sau pentru un bun și care permit caracterizarea acestora astfel încât să corespundă utilizării urmărite de autoritatea contractantă. Printre respectivele caracteristici se numără nivelurile de performanță ecologică, proiectarea pentru toate tipurile de utilizări (inclusiv accesul persoanelor cu handicap) și evaluarea conformității, performanța, siguranța sau dimensiunile, inclusiv procedurile referitoare la asigurarea calității, terminologia, simbolurile, testările și metodele de testare, ambalarea, marcarea și etichetarea, precum și procesul și metodele de producție. Caracteristicile includ, de asemenea, normele de proiectare și calculare a lucrărilor, condițiile de testare, de control și de recepție a lucrărilor, precum și tehnicile sau metodele de construcție și toate

celelalte condiții cu caracter tehnic pe care autoritatea contractantă este în măsură să le prevadă, prin reglementări generale sau specifice, în ceea ce privește lucrările terminate și în ceea ce privește materialele sau elementele acestora;

34) *specificație tehnică* – specificație menționată într-un document ce definește caracteristicile solicitate pentru un produs sau serviciu, precum nivelurile de calitate, nivelurile de performanță ecologică, proiectarea pentru toate tipurile de utilizări (inclusiv accesul pentru persoanele cu handicap) și evaluarea conformității, a performanței, a utilizării produsului, siguranța sau dimensiunile acestuia, inclusiv indicațiile aplicabile produsului în ceea ce privește denumirea sub care este comercializat, terminologia, simbolurile, testările și metodele de testare, ambalarea, marcarea și etichetarea, instrucțiunile de utilizare, procesele și metodele de producție, precum și procedurile de evaluare a conformității;

35) *standard* – specificație tehnică aprobată de către un organism desemnat de standardizare în vederea utilizării repetate sau permanente, care nu este obligatorie și care se încadrează în una dintre categoriile următoare:

a) standard internațional – standard adoptat de un organism internațional de standardizare și pus la dispoziția publicului;

b) standard european – standard adoptat de un organism european de standardizare și pus la dispoziția publicului;

c) standard național – standard adoptat de un organism național de standardizare și pus la dispoziția publicului;

36) *specificație tehnică comună* – specificație tehnică elaborată în conformitate cu o procedură recunoscută de statele-membre și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene;

37) *referință tehnică* – orice produs elaborat de organisme europene de standardizare, altul decât standardele oficiale, în conformitate cu o procedură adaptată în funcție de evoluția cerințelor pe piață.

Articolul 2. Domeniul de aplicare a legii

(1) Prezenta lege se aplică contractelor de achiziții publice, cu excepția celor specificate la art. 4, a căror valoare estimativă, fără taxa pe valoarea adăugată, este egală sau mai mare decât următoarele praguri:

a) pentru contractele de achiziții publice de bunuri și servicii – 80 000 de lei;

b) pentru contractele de achiziții publice de lucrări – 100 000 de lei.

(2) Prezenta lege se aplică și de către o entitate juridică fără calitate de autoritate contractantă în cazul atribuirii unui contract de lucrări sau servicii finanțat/subvenționat direct cu peste 50 la sută de către autoritățile contractante și care nu se referă la excepțiile specificate la art.4.

(3) Prezenta lege prevede și particularități privind contractele de achiziții publice,

cu excepția celor specificate la art. 4, a căror valoare estimativă, fără taxa pe valoarea adăugată, este egală sau mai mare decât următoarele praguri:

a) pentru contractele de achiziții publice de bunuri și servicii – 2 300 000 de lei;

b) pentru contractele de achiziții publice de lucrări – 90 000 000 de lei.

(4) Contractele de achiziții publice a căror valoare estimativă, fără taxa pe valoarea adăugată, nu depășește pragurile menționate la alin. (1) al prezentului articol se efectuează în conformitate cu Regulamentul achizițiilor publice de valoare mică, aprobat de Guvern.

(5) Prezenta lege se aplică în modul corespunzător diferitelor forme de parteneriat public-privat neinterzise de lege și pentru atribuirea contractului de concesiune de lucrări publice.

(6) Prezenta lege se aplică în modul corespunzător organizării concursului de soluții și încheierii acordului-cadru.

(7) Autoritatea contractantă care, în baza competențelor legale pe care le deține, acordă unui subiect de drept, care nu este definit ca autoritate contractantă, drepturi speciale sau exclusive de a presta un serviciu public, are obligația de a impune, prin autorizația pe care o emite în acest scop, respectarea principiului nediscriminării de către cel care beneficiază de drepturile speciale sau exclusive, atunci când acesta atribuie contracte de furnizare către terți. Obligația de a respecta principiul nediscriminării de către cel care beneficiază de drepturile speciale se impune chiar dacă autoritatea contractantă nu a prevăzut expres acest fapt în autorizația emisă.

Articolul 3. Calcularea valorii estimative a contractelor de achiziții publice și planificarea acestor contracte

(1) Calcularea valorii estimative a unui contract de achiziții publice se bazează pe valoarea totală spre plată, fără taxa pe valoarea adăugată, estimată de autoritatea contractantă. Structura valorii totale spre plată include orice formă de remunerare, inclusiv orice fel de premii, taxe, comisioane, profit obținut și/sau plata de prime sau plăți în beneficiul ofertanților, ținând cont, totodată, de orice formă de opțiune posibilă și de eventualele prorogări ale contractului.

(2) Valoarea estimată a contractului de achiziție publică trebuie să fie determinată înainte de inițierea procedurii de atribuire a contractului respectiv. Această valoare trebuie să fie valabilă la momentul transmiterii spre publicare a anunțului de participare sau, în cazul în care procedura de atribuire nu presupune publicarea unui astfel de anunț, la momentul transmiterii invitației de participare.

(3) În cazul în care, prin atribuirea contractului de furnizare, autoritatea contractantă își propune să dobândească produse care necesită și operațiuni/lucrări de instalare și punere în funcțiune, atunci valoarea estimată a acestui contract trebuie să includă și valoarea estimată a operațiunilor/lucrărilor respective.

(4) În cazul în care, la data estimării valorii contractului de furnizare, autoritatea contractantă nu are încă stabilită modalitatea de dobândire a produselor, respectiv, cumpărare, inclusiv în rate, închiriere sau leasing, cu sau fără opțiune de cumpărare, atunci valoarea estimată a acestui contract trebuie să

fie considerată ca fiind egală cu cea mai mare dintre valorile ce corespund fiecărui mod de dobândire a produselor.

(5) În cazul în care, la data estimării valorii contractului de furnizare, autoritatea contractantă a stabilit modalitatea de dobândire a produselor, respectiv prin cumpărare în rate, prin închiriere sau prin leasing cu sau fără opțiune de cumpărare, atunci metoda de estimare variază în funcție de durata contractului respectiv, astfel:

a) dacă durata contractului este stabilită și este mai mică sau egală cu 12 luni, atunci valoarea estimată trebuie calculată prin însumarea tuturor ratelor plătibile pe întreaga durată a contractului respectiv;

b) dacă durata contractului este stabilită și este mai mare de 12 luni, atunci valoarea estimată trebuie calculată prin însumarea valorii totale a ratelor plătibile pe întreaga durată a contractului respectiv, la care se adaugă și valoarea reziduală estimată a produselor la sfârșitul perioadei pentru care s-a încheiat contractul;

c) dacă contractul se încheie pe o durată nedeterminată sau dacă durata acestuia nu poate fi determinată la data estimării, atunci valoarea estimată trebuie calculată prin multiplicarea cu 48 a valorii ratei lunare plătibile.

(6) În cazul în care autoritatea contractantă își propune să atribuie un contract de furnizare care trebuie reînnoit într-o perioadă dată, atunci estimarea valorii acestui contract trebuie să aibă ca bază de calcul:

a) fie valoarea totală a tuturor contractelor de furnizare similare, atribuite în ultimele 12 luni, ajustată, dacă este posibil, cu modificările previzibile ce pot surveni în următoarele 12 luni în privința cantităților achiziționate și valorilor aferente;

b) fie valoarea estimată totală a tuturor contractelor de furnizare similare care se anticipează că vor fi atribuite în următoarele 12 luni, începând din momentul primei livrări.

(7) În cazul în care autoritatea contractantă își propune să achiziționeze produse similare, dar defalcate pe loturi a căror cumpărare se realizează prin atribuirea mai multor contracte de furnizare distincte, atunci valoarea estimată se consideră a fi valoarea cumulată a tuturor loturilor. În cazul în care valoarea cumulată a tuturor loturilor depășește pragul valoric prevăzut la art. 2 alin. 3, atunci autoritatea contractantă are dreptul de a aplica procedura cererii de ofertă de preț numai pentru loturile care îndeplinesc, în mod cumulativ, următoarele condiții:

a) valoarea estimată, fără TVA, a lotului respectiv este mai mică sau egală cu 200000 lei;

b) valoarea cumulată a loturilor pentru care se aplică procedura cererii de ofertă nu depășește 20% din valoarea totală a produselor care urmează să fie furnizate.

(8) În cazul în care autoritatea contractantă își propune să atribuie un contract de servicii pentru care nu se poate anticipa prețul total al prestației, dar este posibilă estimarea unui tarif mediu lunar, atunci metoda de estimare variază în funcție de durata contractului respectiv, astfel:

a) cînd durata contractului este stabilită și nu depășește 48 de luni, atunci valoarea estimată trebuie calculată avînd în vedere întreaga durată a contractului;

b) cînd durata contractului nu poate fi determinată sau depășește 48 de luni, atunci valoarea estimată trebuie calculată multiplicînd valoarea lunară cu 48.

(9) În cazul în care autoritatea contractantă își propune să atribuie un contract de servicii care trebuie reînnoit într-o perioadă dată, atunci estimarea valorii acestui contract trebuie să aibă ca bază de calcul:

a) fie valoarea totală a tuturor contractelor de servicii similare atribuite în ultimele 12 luni, ajustată, dacă este posibil, cu modificările previzibile ce pot surveni în următoarele 12 luni, în privința cantităților achiziționate și valorilor aferente;

b) fie valoarea estimată totală a tuturor contractelor de servicii similare care se anticipează că vor fi atribuite în următoarele 12 luni, începînd din momentul primei prestații.

(10) În cazul în care autoritatea contractantă își propune să achiziționeze servicii similare, dar defalcate pe loturi a căror achiziționare face obiectul unor contracte distincte de servicii, atunci valoarea estimată se consideră a fi valoarea cumulată a tuturor loturilor. În cazul în care valoarea cumulată a tuturor loturilor depășește pragul valoric prevăzut la art. 2 alin 3, atunci autoritatea contractantă are dreptul de a aplica procedura cererii de ofertă numai pentru loturile care îndeplinesc, în mod cumulativ, următoarele condiții:

a) valoarea estimată, fără TVA, a lotului respectiv este mai mică sau egală cu 200000 lei;

b) valoarea cumulată a loturilor pentru care se aplică procedura cererii de ofertă nu depășește 20% din valoarea totală a serviciilor care urmează să fie prestate.

(11) În cazul în care autoritatea contractantă își propune să achiziționeze servicii de asigurare, atunci valoarea estimată a acestor contracte de servicii se calculează în baza primelor de asigurare ce urmează a fi plătite, precum și a altor forme de remunerații aferente serviciilor respective.

(12) În cazul în care autoritatea contractantă își propune să achiziționeze servicii bancare sau alte servicii financiare, atunci valoarea estimată a acestor contracte de servicii se calculează în baza taxelor, comisioanelor, dobînzilor și a oricăror alte forme de remunerații aferente serviciilor respective.

(13) În cazul în care autoritatea contractantă își propune să achiziționeze servicii de proiectare, urbanism, inginerie și alte servicii tehnice, atunci valoarea estimată a acestor contracte de servicii se calculează în baza onorariilor ce urmează a fi plătite și a oricăror alte forme de remunerații aferente serviciilor respective.

(14) În cazul în care autoritatea contractantă își propune să achiziționeze lucrări pentru care urmează să pună la dispoziție executantului materiale, utilaje, echipamente tehnologice sau orice alte amenajări și dotări necesare execuției lucrărilor, atunci valoarea estimată a respectivului contract de lucrări trebuie să

include atît costul lucrării care urmează să se execute, cît și valoarea totală a facilităților menționate.

(15) În cazul în care obiectul contractului de lucrări îl constituie execuția unui ansamblu de lucrări care presupune, după caz, și furnizarea de echipamente, instalații, utilaje sau alte dotări aferente, atunci valoarea estimată se determină avîndu-se în vedere valoarea totală a întregului ansamblu.

(16) În cazul în care o lucrare permite execuția pe obiecte/loturi, pentru care autoritatea contractantă își propune să atribuie, unuia sau mai multor executanți, contracte distincte de lucrări, atunci valoarea estimată trebuie determinată avîndu-se în vedere valoarea cumulată a tuturor obiectelor/loturilor care intră în componența lucrării respective. În cazul în care valoarea cumulată a tuturor obiectelor/loturilor care intră în componența lucrării respective depășește pragul valoric prevăzut la art. 2 alin. 3, atunci autoritatea contractantă are dreptul de a aplica procedura cererii de ofertă de preț numai pentru obiectele/loturile care îndeplinesc în mod cumulativ, următoarele condiții:

a) valoarea estimată, fără TVA, a obiectului/lotului respectiv este mai mică sau egală cu 1 000000 lei;

b) valoarea estimată cumulată a obiectelor/loturilor pentru care se aplică prezenta excepție nu depășește 20% din valoarea totală estimată a lucrării.

(17) În cazul în care autoritatea contractantă își propune să organizeze un concurs de soluții, atunci valoarea estimată care trebuie luată în considerare se determină astfel:

a) dacă concursul de soluții este organizat ca o procedură independentă, atunci valoarea estimată include valoarea tuturor premiilor/sumelor care urmează a fi acordate concurenților, inclusiv valoarea estimată a contractului de servicii care ar putea fi încheiat ulterior, în cazul în care autoritatea contractantă nu a exclus această posibilitate în anunțul de participare la concurs;

b) dacă concursul de soluții este organizat ca parte a unei proceduri de atribuire a unui contract de servicii, atunci valoarea estimată luată în considerare este valoarea estimată a contractului de servicii respectiv, în care se include valoarea eventualelor premii/sume care urmează a fi acordate concurenților.

(18) În cazul în care autoritatea contractantă își propune să încheie un acord-cadru, atunci valoarea estimată se consideră a fi valoarea maximă estimată, fără TVA, a tuturor contractelor de achiziție publică ce se anticipează că vor fi atribuite în baza acordului-cadru respectiv, pe întreaga sa durată.

(19) În cazul în care autoritatea contractantă își propune să utilizeze un sistem de achiziție dinamic, atunci valoarea estimată se consideră a fi valoarea maximă estimată, fără TVA, a tuturor contractelor de achiziție publică ce se anticipează că vor fi atribuite prin utilizarea sistemului de achiziție dinamic respectiv, pe întreaga sa durată.

Articolul 4. Excepții

(1) Prevederile prezentei legi nu se aplică:

a) contractelor de achiziții publice atribuite de autoritățile contractante care își desfășoară activitatea în sectorul energetic, al apei, al transporturilor și al

serviciilor poștale și care se înscriu în cadrul acestor activități și care sînt reglementate de alte acte normative de coordonare a procedurilor de atribuire a contractelor în sectorul apei, al energiei, al transporturilor și al serviciilor poștale;

b) contractelor care au ca obiect servicii de cercetare și de dezvoltare, altele decît cele ale căror beneficii revin exclusiv autorităților contractante pentru uz propriu în cadrul propriilor activități, cu condiția ca serviciul prestat să fie integral remunerat de către autoritatea contractantă și prețul lor nu depășește sau se află în limitele prețurilor de pe piața acestor servicii;

c) contractelor de achiziții publice care au ca obiect serviciile de arbitraj și/sau de conciliere;

d) contractelor de achiziții publice privind emisiunea, cumpărarea, vânzarea sau transferul de titluri ori de alte instrumente financiare, în special operațiunile de acumulare de bani sau de capital ale autorităților contractante;

e) contractelor de imprimare a bancnotelor și de batere a monedelor metalice, precum și de transportare a acestora;

f) contractelor cu caracter de adeziune, încheiate de către Banca Națională a Moldovei cu instituții financiare internaționale, cu operatori economici nerezidenți, conform cărora se livrează bunuri, lucrări și servicii ce asigură deservirea sistemului automatizat de plăți interbancare, a pieței valorilor mobiliare de stat și interbancare, gestionarea rezervelor valutare ale statului, deservirea operațiunilor valutare ale statului, inclusiv a datoriei externe, auditul extern al dărilor de seamă financiare anuale, conturilor și registrelor Băncii Naționale;

g) serviciilor prestate de Banca Națională a Moldovei;

h) contractelor de concesiune a bunurilor și serviciilor publice;

i) contractelor de achiziții publice declarate secrete, conform legislației, dacă executarea acestora necesită măsuri speciale de siguranță, stabilite de legislație;

j) contractelor de muncă;

k) contractelor de achiziții publice de servicii atribuite de o autoritate contractantă unei alte autorități contractante sau unei uniuni de autorități contractante în baza unui drept exclusiv de care acestea dispun în temeiul unei legi;

l) contractelor de achiziții publice care au ca obiect achiziția de bunuri în scop de revînzare;

m) contractelor de achiziționare a bunurilor, lucrărilor și serviciilor ce țin de producerea sau de comerțul cu arme, muniții și sisteme de armament;

n) contractelor de achiziții publice reglementate de diferite norme procedurale și atribuite:

în temeiul unui acord internațional încheiat de Republica Moldova și unul sau mai multe state terțe privind bunurile sau lucrările necesare realizării sau exploatării în comun a unei lucrări de către statele semnatare ori privind serviciile necesare realizării sau exploatării în comun a unui proiect de către statele semnatare;

în temeiul unui acord internațional referitor la staționarea trupelor și la angajamentele Republicii Moldova sau ale unui stat terț;

conform procedurii specifice a unei organizații internaționale;

o) contractelor de achiziții publice încheiate de către misiunile diplomatice și oficiile consulare ale Republicii Moldova, dacă valoarea acestora nu depășesc pragurile prevăzute la art. 2 alin. (3). Cu toate acestea misiunile diplomatice și oficiile consulare ale Republicii Moldova au obligația respectării principiilor reglementate de art. 6 din prezenta lege;

p) contractelor care au ca obiect achiziția sau darea în folosință, prin orice mijloace financiare, de terenuri, de construcții existente sau de alte bunuri imobile sau referitoare la drepturile asupra respectivelor bunuri; cu toate acestea, contractele de servicii financiare încheiate în paralel, înainte sau simultan cu contractul de achiziție sau de închiriere, indiferent de formă, sînt reglementate de prezenta lege;

q) contractelor care se referă la cumpărarea, dezvoltarea, producția sau coproducția de programe destinate difuzării de către instituțiile de radiodifuziune și televiziune;

r) contractelor de achiziții publice în urma cărora autoritățile contractante pot pune la dispoziție sau pot exploata rețelele publice de telecomunicații sau pot furniza publicului unul sau mai multe servicii de telecomunicații.

(2) În cazul în care autoritatea contractantă atribuie un contract ce are ca obiect prestarea de servicii din categoria celor incluse în anexa nr. 2B la prezenta lege, atunci obligația de a aplica prezenta lege se impune numai pentru contracte a căror valoare este egală sau mai mare decît cea prevăzută la art. 2 alin. (3) și se limitează la prevederile art. 37 și art. 29 și la aplicarea pe tot parcursul procedurii de atribuire a principiilor prevăzute la art. 6 din prezenta lege. Contestațiile privind procedura de atribuire a contractelor de servicii din categoria celor incluse în anexa nr. 2B la prezenta lege se soluționează potrivit dispozițiilor capitolului XII din prezenta lege.

(3) În cazul în care contractul de achiziție publică prevăzut la alin. (2) are ca obiect, alături de prestarea de servicii din categoria celor incluse în anexa nr. 2B la prezenta lege, și prestarea de servicii din categoria celor incluse în anexa nr. 2A la prezenta lege, prevederile alin. (2) sînt aplicabile numai dacă valoarea estimată a serviciilor incluse în anexa nr. 2B este mai mare decît valoarea estimată a serviciilor incluse în anexa nr. 2A.

(4) Autoritatea contractantă nu are dreptul de a combina, în cadrul aceluiasi contract, servicii incluse atît în anexa nr. 2B, cît și în anexa nr. 2A la prezenta lege, cu scopul de a beneficia de aplicarea prevederilor alin. (2), atunci cînd atribuie respectivul contract de achiziție publică.

Articolul 5. Regimul special

(1) Autoritățile contractante din domeniul apărării naționale, ordinii publice, siguranței și securității naționale au obligația de a aplica prevederile prezentei legi, cu excepția cazurilor stabilite la art.4.

(2) Dreptul de participare la procedurile de atribuire a contractelor de achiziții publice poate fi rezervat de către Guvern unor ateliere protejate în cazul în care majoritatea angajaților interesați sunt persoane cu handicap care, prin natura sau gravitatea deficiențelor lor, nu pot desfășura o activitate profesională în condiții normale.

(3) În cazul în care participarea la procedura de atribuire se realizează conform prevederilor alin. (2), autoritatea contractantă are obligația de a preciza acest fapt în mod explicit în anunțul de participare la procedura de atribuire.

Articolul 6. Principiile de reglementare a relațiilor privind achizițiile publice

Reglementarea relațiilor privind achizițiile publice se efectuează în baza următoarelor principii:

- a) utilizarea eficientă a finanțelor publice și minimalizarea riscurilor autorităților contractante;
- b) transparența achizițiilor publice;
- c) asigurarea concurenței și combaterea concurenței neloiale în domeniul achizițiilor publice;
- d) protecția mediului și promovarea unei dezvoltări durabile prin intermediul achizițiilor publice;
- e) menținerea ordinii publice, bunelor moravuri și siguranței publice, ocrotirea sănătății, protejarea vieții oamenilor, florei și faunei;
- f) liberalizarea și extinderea comerțului internațional;
- g) libera circulație a mărfurilor, libertatea de stabilire și de prestare a serviciilor;
- h) tratament egal, imparțialitate, nediscriminare în privința tuturor ofertanților și operatorilor economici;
- i) proporționalitate;
- j) recunoaștere reciprocă;
- k) asumarea răspunderii în cadrul procedurilor de achiziție publică.

Articolul 7. Cadrul juridic

(1) Relațiile privind achizițiile publice sînt reglementate de prezenta lege și de alte legi, de hotărârile Guvernului adoptate în conformitate cu prezenta lege.

(2) În cazul în care tratatul internațional la care Republica Moldova este parte stabilește alte norme decît cele prevăzute de prezenta lege, se aplică normele tratatului internațional.

Capitolul II

REGLEMENTAREA DE STAT A ACHIZIȚIILOR PUBLICE

Articolul 8. Agenția Achiziții Publice

(1) Agenția Achiziții Publice (în continuare – Agenția), este o autoritate administrativă în subordinea Ministerului Finanțelor, constituită în scopul

efectuării supravegherii, controlului și coordonării interraturale în domeniul achizițiilor publice. Agenția are autonomie funcțională.

(2) Agenția dispune de bilanț propriu, de cont de decontare, de ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova și denumirea Agenției în limba de stat.

(3) La nivel teritorial, Agenția își exercită atribuțiile prin intermediul subdiviziunilor sale teritoriale.

Articolul 9. Atribuțiile de bază ale Agenției în domeniul achizițiilor publice

Agenția are următoarele atribuții de bază:

a) implementează actele normative din domeniul achizițiilor publice și elaborează propuneri în ceea ce privește modificarea și completarea legislației privind achizițiile publice;

b) coordonează, monitorizează, evaluează și controlează modul în care autoritățile contractante respectă procedurile de achiziții publice și de atribuire a contractelor de achiziții publice;

c) întocmește, actualizează și menține lista operatorilor economici calificați și lista de interdicție a operatorilor economici;

d) elaborează și pune în aplicare documentația standard pentru procedurile de achiziții publice;

e) examinează și înregistrează documentele de atribuire înaintate de autoritățile contractante în decurs de 10 zile de la data depunerii acestora la Agenție;

f) examinează dările de seamă privind procedurile de achiziții publice;

g) examinează și înregistrează contractele de achiziții publice încheiate în urma procedurilor de achiziție, cu excepția celor încheiate în urma procedurii prin cerere a ofertelor de prețuri;

h) solicită reexaminarea sau anulează, după caz, rezultatele procedurilor de achiziții publice;

i) gestionează registrul automatizat al achizițiilor publice;

j) acordă autorităților contractante ajutor metodologic și consultații în domeniul achizițiilor publice, inițiază și susține acțiunile de instruire a personalului autorităților contractante implicate în organizarea, desfășurarea procedurilor de achiziții publice și atribuirea contractelor de achiziții publice;

k) editează Buletinul achizițiilor publice, elaborează și întreține în rețeaua globală Internet pagina web "Achizițiile publice ale Republicii Moldova", în care se vor publica invitațiile și informațiile privind achizițiile publice și atribuirea contractelor de achiziții publice;

l) elaborează, trimestrial și anual, rapoarte și analize statistice privind achizițiile publice;

m) solicită și obține de la organele competente informații despre operatorii economici participanți la procedurile de achiziții publice, precum și orice informație necesară exercitării atribuțiilor;

n) colaborează cu instituții internaționale și agenții străine similare în domeniul achizițiilor publice;

- o) coordonează activitățile de utilizare a asistenței tehnice străine în domeniul achizițiilor publice;
- p) exercită alte funcții prevăzute de prezenta lege și de alte acte legislative și normative.

Articolul 10. Desfășurarea activității și administrarea Agenției

Desfășurarea activității și administrarea Agenției se efectuează în conformitate cu regulamentul aprobat de Guvern.

Articolul 11. Bugetul Agenției

(1) Bugetul Agenției se formează din:

- a) venituri proprii provenite din activități ce nu contravin prezentei legi;
- b) alocații de la bugetul de stat;
- c) alte surse adiționale stabilite conform legislației.

(2) Bugetul Agenției se elaborează, se examinează, se aprobă și se execută în modul stabilit de legislație.

Capitolul III

PARTICIPANȚII LA PROCEDURILE DE ACHIZIȚII PUBLICE

Secțiunea 1. Autoritățile contractante

Articolul 12. Calitatea de autoritate contractantă

(1) Autorități contractante sînt autoritățile publice, definite în legislația Republicii Moldova, persoanele juridice de drept public, uniuni ale acestor autorități sau persoane, inclusiv persoanele juridice în sensul alin. (4) și (5).

(2) Persoană juridică de drept public este orice entitate:

- a) constituită exclusiv pentru a satisface necesitățile de interes public, neavînd scop lucrativ (industrial sau comercial);
- b) care dispune de personalitate juridică;
- c) a cărei activitate este asigurată cu bani publici sau a cărei gestiune constituie obiectul controlului din partea autorităților publice ori a altor persoane juridice de drept public, sau al cărei consiliu de administrație, de conducere sau de supraveghere este format, în proporție de peste 50 la sută, din membri numiți de către entitățile menționate.

(3) Autoritate contractantă este și o uniune de autorități contractante, membrii căreia desemnează din rîndul lor, prin act juridic civil, o persoană juridică care îi reprezintă, în calitate de achizitor unic, în raporturile cu orice operator economic, executant de lucrări sau prestator de servicii.

(4) Prin hotărîre de Guvern pot fi calificate drept autorități contractante și alte persoane juridice care au obligația de a efectua achiziții publice, conform prezentei legi, în cazul în care activitatea acestora se desfășoară pe piețe în care concurența este exclusă prin act normativ sau administrativ ori în virtutea existenței unei poziții de monopol.

(5) Orice altă entitate care nu întrunește cumulativ cerințele specificate la alin.(2) poate fi calificată autoritate contractantă, la dorință sau la decizia organelor de conducere competente, cu condiția efectuării achizițiilor în strictă conformitate cu prezenta lege.

(6) Autoritate contractantă este și autoritatea publică desemnată de Guvern pentru organizarea și desfășurarea centralizată a procedurilor de achiziții publice în scopul satisfacerii unor necesități de aceleași bunuri, lucrări sau servicii pentru mai multe autorități contractante.

(7) Se consideră că autoritățile contractante care achiziționează lucrări, bunuri și servicii prin intermediul unei autorități centrale de achiziție, în sensul alin. (6), au respectat dispozițiile prezentei legi în măsura în care și respectiva autoritate centrală de achiziție le-a respectat.

Articolul 13. Exercițarea atribuțiilor de către autoritățile contractante

(1) Autoritatea contractantă își exercită atribuțiile prin intermediul unui grup de lucru pentru achiziții, creat în acest scop din funcționari și specialiști ai autorității contractante cu experiență profesională în domeniul achizițiilor publice, în limitele personalului scriptic. În funcție de obiectul achiziției, autoritatea contractantă poate crea unul sau mai multe grupuri de lucru pentru achiziții.

(2) Autoritatea contractantă este în drept să atragă, în caz de necesitate, în componența grupului de lucru pentru achiziții, în calitate de consultanți, specialiști și experți din domeniul în care se efectuează achiziția. În cazuri expres prevăzute de legislație, specialiștii și experții sînt atrași în grupul de lucru cu drept de vot.

Articolul 14. Atribuțiile grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice

(1) Grupul de lucru are următoarele atribuții:

- a) elaborează planuri anuale și trimestriale de efectuare a achizițiilor publice;
- b) întocmește invitații în cadrul procedurilor de achiziții publice;
- c) elaborează documente de atribuire și alte documente aplicabile în cadrul procedurilor de achiziții publice;
- d) inițiază și desfășoară proceduri de achiziții publice;
- e) asigură participarea largă a operatorilor economici la procedurile de achiziții publice;
- f) examinează, evaluează și compară ofertele operatorilor economici prezentate în cadrul procedurilor de achiziții publice;
- g) încheie contracte de achiziții publice cu operatorii economici;
- h) întocmește dări de seamă privind rezultatul procedurilor de achiziții publice și le prezintă Agenției;
- i) execută și gestionează contractele de achiziții publice în termenele și în condițiile stabilite;
- j) păstrează și ține evidența tuturor documentelor întocmite și aplicate în cadrul procedurilor de achiziții publice.

(2) Autoritatea contractantă prin intermediul Grupului de lucru este obligată:

- a) să asigure eficiența achizițiilor publice;
- b) să asigure obiectivitatea și imparțialitatea în cadrul procedurilor de achiziții publice;
- c) să asigure transparența și publicitatea procedurilor de achiziții publice;
- d) să transmită, la solicitarea Agenției, orice informație privind încheierea și executarea contractelor de achiziții publice.

Secțiunea a 2-a. Operatorul economic

Articolul 15. Participarea operatorului economic la procedurile de achiziții publice

(1) Orice operator economic cu statut de întreprinzător, rezident sau nerezident, persoană fizică sau juridică de drept public sau privat, ori grup de astfel de persoane, inclusiv asociație obștească, are dreptul de a participa, în condițiile prezentei legi, la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice.

(2) Operatorul economic străin beneficiază în Republica Moldova de aceleași drepturi privind participarea la procedurile de atribuire a contractelor de achiziții publice de care beneficiază operatorii economici din Republica Moldova în țara în care operatorul economic străin este rezident.

(3) Operatorii economici se pot asocia în scopul prezentării ofertelor și/sau se pot prezenta în calitate de ofertanți asociați. Uniunea (grupul de operatori economici) poate fi obligată să obțină o anumită formă juridică de organizare în cazul în care această transformare este necesară în scopul bunei executări a contractului.

(4) Ofertantul/candidatul care, în conformitate cu legislația statului în care este stabilit, este abilitat să presteze o anumită activitate nu poate fi exclus dintr-o procedură de atribuire pentru singurul motiv că, în conformitate cu legislația națională, acest tip de activitate poate fi prestat numai de către persoane juridice sau numai de către persoane fizice.

Capitolul IV

DATE DE CALIFICARE SI CRITERII DE ATRIBUIRE

Articolul 16. Datele de calificare ale operatorilor economici

(1) Pentru constatarea datelor de calificare în cadrul procedurilor de achiziții publice, operatorul economic va prezenta documentele, eliberate de autoritățile competente stabilite de autoritatea contractantă în cadrul procedurilor de achiziție publică. În funcție de specificul achiziției și procedura aleasă, autoritatea contractantă are obligația de a stabili pentru fiecare procedură în parte criteriile de calificare, precum și documentele-suport necesare a fi prezentate de către operatorii economici.

(2) Autoritatea contractantă va lua în considerare dreptul operatorului economic la protecția proprietății lui intelectuale și a secretului comercial.

(3) Autoritatea contractantă evaluează datele de calificare ale operatorului economic conform criteriilor și modului expuse în documentele de atragere a ofertelor.

(4) În cazul în care datele de calificare prezentate de ofertant/candidat sînt într-o măsură neînsemnată imprecise sau nu reflectă informația deplină, autoritatea contractantă are obligația de a solicita clarificări înainte de a lua decizia de descalificare a acestuia. Autoritatea contractantă descalifică ofertantul în orice etapă a procedurii de achiziție în cazul în care constată că datele de calificare prezentate de acesta sînt eronate sau incomplete, precum și în alte cazuri prevăzute de prezenta lege și de alte acte legislative și normative.

(5) Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări asupra documentelor prezentate. Ofertantul/candidatul va fi descalificat în cazul în care nu oferă informația suplimentară solicitată de autoritatea contractantă în termenele solicitate de aceasta (minimum 72 ore, cu excepția cazului în care procedura folosită este cerere de ofertă de preț unde termenul minim este 24 ore). În orice situație autoritatea contractantă are obligația de a asigura un termen rezonabil în funcție de complexitatea solicitării de clarificare.

(6) Autoritatea contractantă va solicita ofertantului, după caz, să prezinte documente doveditoare și, în cazul în care apar incertitudini cu privire la situația personală a acestui ofertant și operator economic, poate solicita cooperarea și informațiile necesare de la autoritățile competente, inclusiv din străinătate.

(7) Organele competente și organele de ocrotire a normelor de drept vor prezenta gratuit, în termen de cel mult 10 zile calendaristice, la solicitarea autorității contractante, o informație sistematizată sau orice informație despre statutul juridic, despre implicarea sau neimplicarea operatorului economic în organizații sau grupări criminale, precum și alte date despre ofertant și operatorul economic respectiv, prevăzute de prezenta lege. În cazul operatorului economic nerezident, o asemenea informație poate fi solicitată de la autoritățile competente din străinătate potrivit uzanțelor (practicilor) internaționale.

(8) Criteriile de calificare și selecție stabilite de către autoritatea contractantă trebuie să aibă o legătură evidentă cu obiectul contractului ce urmează să fie atribuit.

(9) Autoritatea contractantă are obligația de a respecta principiul proporționalității atunci cînd stabilește criteriile de calificare și selecție, precum și nivelul cerințelor minime pe care ofertanții/candidații trebuie să le îndeplinească.

(10) Criteriile de calificare și selecție precizate în cadrul invitației și/sau anunțului de participare trebuie să fie aceleași cu cele precizate în cadrul documentației de atribuire.

Articolul 17. Criterii de calificare și selecție

Autoritatea contractantă va aplica criterii de calificare și selecție raportate la și proporționale cu obiectul contractului, referitoare numai la:

- a) situația personală a candidatului sau ofertantului;
- b) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- c) situația economică și financiară;
- d) capacitatea tehnică și/sau profesională;
- e) standarde de asigurare a calității;
- f) standarde de protecție a mediului

Articolul 18. Situația personală a candidatului sau a ofertantului

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a exclude din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică orice candidat sau ofertant despre care are cunoștință că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani.

(2) Autoritatea contractantă are obligația de a exclude dintr-o procedură pentru atribuirea contractului de achiziție publică orice candidat sau ofertant care se află în oricare dintre următoarele situații:

- a) se află în proces de insolvabilitate ca urmare a hotărârii judecătorești;
- b) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit;
- c) a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- d) prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;
- e) este inclus în „Lista de interdicție a operatorilor economici”.

(3) Autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la alin.(1) și alin. (2) din prezentul articol orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

(4) În ceea ce privește cazurile menționate la alin. (2), în conformitate cu legislația internă a statului în care sînt stabiliți candidații sau ofertanții, aceste solicitări se referă la persoane fizice și persoane juridice, inclusiv, după caz, la directori de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește candidatul sau ofertantul.

(5) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul /candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (3) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la alin. (1) și alin. (2) din prezentul articol, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi

legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Articolul 19. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

(1) Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul/candidatul este stabilit.

Articolul 20. Situația economică și financiară

(1) Demonstrarea capacității economice și financiare se realizează prin prezentarea unuia sau mai multor documente relevante, cum ar fi:

a) declarații bancare corespunzătoare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional;

b) raport financiar sau în cazul în care publicarea acestor rapoarte este prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul/candidatul extrase de raport financiar;

c) declarații privind cifra de afaceri globală sau, dacă este cazul, privind cifra de afaceri în domeniul de activitate aferent obiectului contractului într-o perioadă anterioară, care vizează activitatea din cel mult ultimii trei ani, în măsura în care informațiile respective sînt disponibile; în acest ultim caz autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare și data la care operatorul economic a fost înființat sau și-a început activitatea comercială.

(2) În cazul în care, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate de autoritatea contractantă, acesta are dreptul de a-și demonstra situația economică și financiară și prin prezentarea altor documente pe care autoritatea contractantă le poate considera edificatoare, în măsura în care acestea reflectă o imagine fidelă a situației economice și financiare a candidatului/ofertantului.

(3) În cazul în care autoritatea contractantă solicită demonstrarea capacității economice și financiare, atunci aceasta are obligația de a indica în documentația de atribuire și informațiile pe care operatorii economici urmează să le prezinte în acest scop.

(4) Capacitatea economică și financiară a ofertantului/candidatului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant/candidat și persoana respectivă.

(5) În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează situația economică și financiară invocînd și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile alin. (4), de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate. Persoana care asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în

situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor articolului 18 alin. (1) și (2) lit. a), c) și d).

Articolul 21. Capacitatea tehnică și/sau profesională

(1) În cazul aplicării unei proceduri pentru atribuirea unui contract de furnizare, în scopul verificării capacității tehnice și/sau profesionale a ofertanților/candidaților, autoritatea contractantă are dreptul de a le solicita acestora, în funcție de specificul, de cantitatea și de complexitatea produselor ce urmează să fie furnizate și numai în măsura în care aceste informații sînt relevante pentru îndeplinirea contractului, următoarele:

a) lista principalelor livrări de produse similare efectuate în ultimii 3 ani, conținînd valori, perioade de livrare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sînt autorități contractante sau clienți privați. Livrările de produse se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar. În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea livrărilor de produse se realizează printr-o declarație a operatorului economic;

b) declarația referitoare la echipamentele tehnice și la măsurile aplicate în vederea asigurării calității, precum și, dacă este cazul, la resursele de studiu și cercetare;

c) informații referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către candidat/ofertant, în special pentru asigurarea controlului calității;

d) certificate sau alte documente emise de organisme abilitate în acest sens, care să ateste conformitatea produselor, identificată clar prin referire la specificații sau standarde relevante;

e) mostre (în măsura în care necesitatea prezentării este justificată), descrieri și/sau fotografii a căror autenticitate trebuie să poată fi demonstrată în cazul în care autoritatea contractantă solicită acest lucru.

(2) În cazul aplicării unei proceduri pentru atribuirea unui contract de servicii, în scopul verificării capacității tehnice și/sau profesionale a ofertanților/candidaților, autoritatea contractantă are dreptul de a le solicita acestora, în funcție de specificul, de volumul și de complexitatea serviciilor ce urmează să fie prestate și numai în măsura în care aceste informații sînt relevante pentru îndeplinirea contractului, următoarele:

a) lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani, conținînd valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sînt autorități contractante sau clienți privați. Prestările de servicii se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar. În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea prestărilor de servicii se realizează printr-o declarație a operatorului economic;

b) declarația referitoare la echipamentele tehnice și la măsurile aplicate în vederea asigurării calității, precum și, dacă este cazul, la resursele de studiu și cercetare;

c) informații referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către candidat/ofertant, în special pentru asigurarea controlului calității;

d) informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului de servicii;

e) declarația referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani;

f) dacă este cazul, informații privind măsurile de protecție a mediului pe care operatorul economic le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului de servicii;

g) informații referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de servicii;

h) informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze.

(3) În cazul aplicării unei proceduri pentru atribuirea unui contract de lucrări, în scopul verificării capacității tehnice și/sau profesionale a ofertanților/candidaților, autoritatea contractantă are dreptul de a le solicita acestora, în funcție de specificul, de volumul și de complexitatea lucrărilor ce urmează să fie executate și numai în măsura în care aceste informații sînt relevante pentru îndeplinirea contractului, următoarele:

a) lista lucrărilor similare executate în ultimii 5 ani, însoțită de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări. Respectivele certificări indică beneficiarii, indiferent dacă aceștia sînt autorități contractante sau clienți privați, valoarea, perioada și locul execuției lucrărilor și precizează dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfîrșit;

b) informații referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către candidat/ofertant, în special pentru asigurarea controlului calității;

c) informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru execuția lucrărilor;

d) declarația referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani;

e) dacă este cazul, informații privind măsurile de protecție a mediului pe care operatorul economic le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului de lucrări;

f) declarația referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări;

g) informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze.

(4) În cazul în care autoritatea contractantă solicită demonstrarea capacității tehnice și/sau profesionale, atunci aceasta are obligația de a indica în documentația de atribuire și informațiile pe care operatorii economici urmează să le prezinte în acest scop.

(5) Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului/candidatului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant/candidat și persoana respectivă.

(6) În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile alin. (5), de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția candidatului/ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate. Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 18 alin. (1) și alin.(2) lit. a), c) și d).

Articolul 22. Standarde de garantare a calității

(1) În cazul în care solicită prezentarea unor certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de asigurare a calității, autoritatea contractantă trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității bazate pe seriile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde europene privind certificarea.

(2) În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organisme stabilite în statele Uniunii Europene.

În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de calitate, astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

(3) În cazurile în care operatorul economic dispune de certificări, altele decât cele solicitate de către autoritatea contractantă, atunci acesta este obligat, sub sancțiunea respingerii ofertei, ca pînă la termenul-limită de depunere a ofertelor să solicite confirmarea acceptării de către autoritatea contractantă a unor astfel de certificări.

Articolul 23. Standarde de gestionare a mediului

(1) În cazul în care solicită prezentarea unor certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă anumite standarde de protecție a mediului, atunci autoritatea contractantă trebuie să se raporteze:

a) fie la Sistemul Comunitar de Management Ecologic și Audit (EMAS);
b) fie la standarde de gestiune ecologică bazate pe seriile de standarde europene sau internaționale în domeniu, certificate de organisme conforme cu legislația comunitară ori cu standardele europene sau internaționale privind certificarea.

(2) În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organisme stabilite în state ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de mediu, astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului.

(3) În cazurile în care operatorul economic dispune de certificări, altele decât cele solicitate de către autoritatea contractantă, atunci acesta este obligat, sub sancțiunea respingerii ofertei, ca pînă la termenul-limită de depunere a ofertelor să solicite confirmarea acceptării de către autoritatea contractantă a unor astfel de certificări.

Articolul 24. Lista operatorilor economici calificați

(1) Lista operatorilor economici calificați reprezintă un înscris oficial care asigură accesibilitatea operatorului economic în cadrul procedurilor de achiziție publică.

(2) Înscrierea în Lista operatorilor economici calificați nu este obligatorie, ea se face la solicitarea operatorului economic, cu obținerea, în urma înscrierii, a certificatului de confirmare.

(3) Lista operatorilor economici calificați este întocmită, actualizată și menținută de către Agenție conform regulamentului aprobat de Guvern.

Articolul 25. Lista de interdicție a operatorilor economici

(1) Lista de interdicție a operatorilor economici reprezintă un înscris oficial și este întocmită de către Agenție cu scopul de a limita, pe o perioadă de 3 ani, participarea operatorilor economici la procedurile de achiziție publică, prevăzute de prezenta lege.

(2) Lista de interdicție a operatorilor economici este întocmită, actualizată și menținută de către Agenție conform regulamentului aprobat de Guvern.

Articolul 26. Criterii de atribuire a contractului de achiziție publică

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a preciza în anunțul de participare criteriul de atribuire a contractului de achiziție publică.

(2) Fără a aduce atingere dispozițiilor legislative sau administrative privind remunerarea anumitor servicii, criteriul de atribuire a contractului de achiziție publică poate fi numai:

- a) fie oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic;
- b) fie prețul cel mai scăzut.

(3) În cazul aplicării criteriului «oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic», oferta stabilită ca fiind câștigătoare este oferta care întrunește punctajul cel mai mare rezultat din aplicarea unui sistem de factori de evaluare pentru care se stabilesc ponderi.

(4) În cazul în care, din motive obiective, pe care autoritatea contractantă le poate justifica temeinic, este imposibilă stabilirea exactă a ponderilor pentru fiecare factor de evaluare, autoritatea contractantă are obligația de a indica în anunțul de participare și în documentația de atribuire cel puțin ordinea descrescătoare a importanței factorilor de evaluare care urmează să fie utilizați.

(5) Autoritatea contractantă are obligația de a preciza, în mod clar, în invitația/anunțul de participare, precum și în documentația de atribuire, factorii de evaluare a ofertei cu ponderile acestora.

(6) Autoritatea contractantă are obligația de a preciza în documentația de atribuire algoritmul de calcul sau metodologia concretă de punctare a avantajelor care vor rezulta din propunerile tehnice și financiare prezentate de ofertanți.

(7) Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic este oferta desemnată câștigătoare în temeiul factorilor de evaluare, însă fără a se limita la aceștia, după cum urmează:

a) prețul, termenele de livrare, condițiile de plată, calitatea, caracteristicile estetice, funcționale și tehnice, posibilitățile și costurile de deservire tehnică, asistența tehnică, alte elemente considerate semnificative pentru evaluarea ofertelor – în cazul contractelor de achiziții publice de bunuri. Ponderea prețului în totalul evaluării ofertelor nu va fi mai mică de 60 la sută;

b) calitatea oferită, prețul unitar, prețul total, alte elemente considerate semnificative pentru evaluarea ofertelor etc. – în cazul contractelor de achiziții publice de lucrări. Ponderea prețului în totalul evaluării ofertelor nu va fi mai mică de 80 la sută;

c) calitatea oferită, prețul unitar, prețul total, alte elemente considerate semnificative pentru evaluarea ofertelor etc. – în cazul contractelor de achiziții publice de servicii. Ponderea prețului în totalul evaluării ofertelor nu va fi mai mică de 40 la sută.

Capitolul V

PUBLICITATEA ȘI TRANSPARENȚA

Articolul 27. Anunțul de intenție

(1) Autoritatea contractantă este obligată să publice în Buletinul achizițiilor publice un anunț de intenție privind achizițiile publice preconizate. Autoritatea contractantă are obligația de a include în anunț cel puțin informațiile cuprinse în anexa nr. 3A la prezenta lege și, dacă este necesar, alte informații considerate utile de către aceasta.

(2) În cazul achizițiilor publice prevăzute la art.2 alin.(3) din prezenta lege, anunțul de intenție va fi publicat și în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene.

(3) Anunțul de intenție va fi publicat în mod separat pentru bunuri, lucrări și servicii, în cel mult 30 de zile calendaristice de la data aprobării bugetului propriu al autorității contractante respective.

(4) Anunțul de intenție va cuprinde toate contractele de achiziții publice preconizate a fi atribuite pînă la sfîrșitul anului bugetar. Pentru contractele de achiziție a căror valoare estimativă pentru bunuri și servicii este mai mică de 400 000 de lei, iar pentru lucrări este mai mică de 1 500 000 de lei, publicarea anunțului de intenție nu este obligatorie.

(5) Publicarea anunțului de intenție nu obligă autoritatea contractantă să efectueze achiziția publică respectivă.

Articolul 28. Reguli generale privind întocmirea și publicarea invitației de prezentare a ofertelor

(1) Autoritatea contractantă este obligată să publice în Buletinul achizițiilor publice și pe pagina web a Agenției invitația de prezentare a ofertelor (în continuare – invitație), în toate cazurile prevăzute de prezenta lege, conform procedurii de achiziție aplicate. În cazul achizițiilor publice specificate la art.2 alin.(3) din prezenta lege, invitația va fi publicată și în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene.

(2) Invitația va fi publicată în limba de stat și, după caz, în una din limbile de circulație internațională.

(3) La întocmirea și perfectarea invitației vor fi utilizate formulare standard, aprobate în acest scop, care să permită publicitatea achizițiilor publice. Autoritatea contractantă are obligația de a include în invitație/anunț cel puțin informațiile cuprinse în anexa nr. 3A la prezenta lege și, dacă este necesar, alte informații considerate utile de către autoritatea contractantă prin utilizarea formularelor standard adoptate de Comisia Europeană.

(4) În scopul asigurării unei transparențe maxime, autoritatea contractantă are dreptul de a publica invitația și în alte mijloace de informare în masă, naționale sau internaționale, dar numai după publicarea invitației respective în Buletinul achizițiilor publice și pe pagina web a Agenției. Invitația publicată și în alte mijloace de informare locale, naționale sau internaționale va menționa numărul și data Buletinului achizițiilor publice în care a fost publicată invitația și nu va conține alte informații decît cele publicate în buletinul respectiv.

(5) Invitația va fi publicată în termene care să ofere tuturor operatorilor economici interesați, fără nici o discriminare, posibilități reale de participare la procedurile de atribuire a contractului de achiziții publice.

(6) Dacă după publicarea invitației, dar înainte de termenul-limită de depunere a ofertelor, apare necesitatea de a o corecta, invitația corectată va fi publicată în aceleași mijloace de informare în masă și va avea aceeași valoare ca și invitația originală, caz în care autoritatea contractantă va prelungi termenul-limită pentru a permite potențialilor ofertanți să efectueze modificările necesare. Autoritatea contractantă va prelungi termenul-limită și în cazul în care, indiferent de motiv, caietul de sarcini și documentele sau informațiile suplimentare, deși solicitate în timp util, nu au fost furnizate în termenele stabilite de prezenta lege

sau în care ofertele nu pot fi formulate decît în urma unei vizite la fața locului sau după consultarea pe loc a unor documente anexate la caietul de sarcini, termenele de primire a ofertelor sînt prelungite astfel încît toți operatorii economici interesați să poată avea acces la toate informațiile necesare pentru formularea ofertelor.

Articolul 29. Anunțul de atribuire

(1) Agenția este obligată să publice în Buletinul achizițiilor publice și pe pagina sa web un anunț de atribuire nu mai tîrziu de 48 de zile calendaristice de la data la care autoritatea remite informația cu privire la:

a) finalizarea procedurii de atribuire – licitație deschisă, licitație restrînsă, dialog competitiv, negociere cu/fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, cerere de oferte – prin atribuirea contractului de achiziție publică sau încheierea acordului-cadru;

b) finalizarea unui concurs de soluții prin stabilirea concurentului cîștigător;

c) atribuirea unui contract de achiziție publică printr-un sistem dinamic de achiziții.

(2) La atribuirea contractelor de achiziție publică printr-un sistem dinamic de achiziție anunțurile de atribuire se pot regrupa în mod trimestrial. În acest caz, respectivele anunțuri de atribuire regrupate vor fi publicate în termen de cel mult 48 de zile de la încheierea fiecărui trimestru.

(3) În cazul achizițiilor publice specificate la art.2 alin.(3) din prezenta lege, anunțul va fi publicat de către autoritatea contractantă și în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene.

(4) Anunțul de atribuire a contractului de achiziții publice va cuprinde minimum datele cuprinse în anexa nr. 3A la prezenta lege și, dacă este necesar, alte informații considerate utile de către autoritatea contractantă, prin utilizarea formularelor standard.

Articolul 30. Informarea și atribuirea contractului de achiziție

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul selecției, la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau de încheiere a acordului-cadru, la admiterea într-un sistem de achiziție dinamic, la rezultatul concursului de soluții ori, după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cît mai curînd posibil, dar nu mai tîrziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

(2) Comunicarea prin care se efectuează informarea prevăzută la alin. (1) poate fi transmisă și prin fax sau prin mijloace electronice la adresele indicate de către ofertanți în ofertele acestora. În toate cazurile acest fapt este înregistrat.

(3) În cazul în care autoritatea contractantă nu transmite comunicarea privind rezultatul aplicării procedurii și prin fax sau prin mijloace electronice, atunci termenele prevăzute la art. 31 alin. (1) se majorează cu 5 zile.

(4) În cadrul comunicării prevăzute la alin. (3), autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători, candidatul/candidații acceptat/acceptați cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor, candidaturii/candidaturilor prezentate.

(5) În cadrul comunicării prevăzute la alin. (1) al prezentului articol, autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții/candidații care au fost respinși sau a căror ofertă sau candidatura nu a fost declarată câștigătoare/acceptată asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează:

a) fiecărui candidat respins, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a candidaturii sale;

b) pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini;

c) fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei/ofertelor câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se atribue contractul de achiziție publică sau, după caz, ale ofertanților cu care urmează să se încheie un acord-cadru.

(6) Față de ofertantul a cărui ofertă a fost desemnată câștigătoare, în documentele de licitație poate fi inclusă cerința semnării contractului de achiziție în termen de 10 zile calendaristice de la data la care i-a fost remis spre semnare. Încheierea contractului poate fi suspendată de Agenția de Soluționare a Contestațiilor în cazurile specificate în prezenta lege.

(7) Contractul se consideră încheiat la data semnării acestuia de către părți și intră în vigoare din momentul înregistrării lui în modul stabilit de prezenta lege.

(8) În cazul în care, după expirarea termenului prevăzut la alin. (6), ofertantul care a primit comunicarea de acceptare a ofertei nu a semnat contractul de achiziție sau nu a prezentat garanția de bună execuție a contractului, autoritatea contractantă este în drept să respingă oferta și să selecteze o altă ofertă câștigătoare dintre ofertele rămase în vigoare. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte în condițiile prezentei legi.

Articolul 31. Termene pentru încheierea contractelor

(1) Contractele care intră în sfera de aplicare a prezentei legi pot fi încheiate numai după împlinirea termenelor de așteptare de:

a) 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii, în cazul în care valoarea estimată, conform prevederilor art.3 al

prezentei legi, a contractului respectiv este egală sau mai mare decât pragurile valorice prevăzute la art. 2 alin. (3) al prezentei legi;

b) 6 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii, în cazul în care valoarea estimată, conform prevederilor art. 3 al prezentei legi, a contractului respectiv este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art. 2 alin. (3) al prezentei legi.

(2) Contractele/acordurile-cadru care intră în sfera de aplicare a prezentei legi, încheiate înainte de împlinirea termenelor prevăzute la alin. (1), sînt lovite de nulitate.

(3) Respectarea termenelor prevăzute la alin. (1) al prezentului articol este facultativă în următoarele cazuri:

a) atunci cînd contractul este atribuit în urma desfășurării procedurii de negociere fără publicarea unui anunț de participare;

b) atunci cînd contractul/acordul-cadru respectiv urmează să fie încheiat cu un operator economic care a fost singurul ofertant la respectiva procedură de atribuire și nu există alți operatori economici implicați în procedura de atribuire;

c) atunci cînd este atribuit un contract subsecvent unui acord-cadru sau ca urmare a utilizării unui sistem dinamic de achiziție.

Capitolul VI

CERINȚELE PRINCIPALE FAȚĂ DE PROCEDURA DE ACHIZIȚIE

Articolul 32. Regulile aplicabile comunicării

(1) Orice comunicare, cerere, informare, notificare și altele asemenea, prevăzute în prezenta lege, trebuie să fie transmise în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat în momentul transmiterii, respectiv în momentul primirii.

(3) Autoritatea contractantă are dreptul de a impune, în documentația de atribuire, modalitățile de comunicare pe care intenționează să le utilizeze pe parcursul aplicării procedurii.

(4) Operatorul economic are dreptul de a transmite o cerere de participare la procedura de atribuire prin oricare dintre modalitățile prevăzute la art. 33 sau prin telefon, în acest din urmă caz operatorul economic avînd obligația de a confirma cererea de participare în scris, cît mai curînd posibil.

(5) Autoritatea contractantă are dreptul de a impune ca orice cerere de participare la procedura de atribuire, care a fost transmisă prin fax, să fie confirmată, în termen de 3 zile, prin scrisoare transmisă prin poștă sau prin mijloace electronice.

(6) Operatorul economic transmite oferta numai prin poștă sau numai prin mijloace electronice dacă această cerință este prevăzută în invitația de participare.

(7) În cazul în care autoritatea contractantă stabilește că ofertele urmează să fie transmise prin poștă, ofertantul are, în mod implicit, și dreptul de a depune

oferta direct la sediul autorității contractante sau la o altă adresă indicată de aceasta.

(8) Autoritatea contractantă are dreptul de a stabili ca solicitările de participare și/sau ofertele să fie transmise prin mijloace electronice, numai dacă se asigură respectarea următoarelor cerințe:

a) informațiile referitoare la posibilitățile specifice de transmitere electronică, inclusiv criptarea, sînt disponibile pentru orice operator economic interesat;

b) dispozitivele electronice de recepționare garantează în mod corespunzător integritatea și confidențialitatea datelor recepționate;

c) operatorii economici trebuie să transmită înainte de data limită de transmitere documentele, certificatele, declarațiile și altele asemenea, solicitate, în cazul în care acestea nu sînt disponibile în format electronic.

(9) Garantarea integrității și confidențialității datelor recepționate presupune faptul că dispozitivele electronice, prin caracteristicile tehnice pe care le dețin și/sau prin procedurile specifice utilizate, permit îndeplinirea în mod cumulativ a cel puțin următoarelor condiții:

a) momentul exact al primirii ofertelor sau solicitărilor de participare, precum și, dacă este cazul, a unor planuri/proiecte poate fi determinat cu precizie;

b) înainte de data limită de transmitere a datelor, nici o persoană nu are acces la datele transmise;

c) în cazul în care interdicția de acces prevăzută la lit. b) a fost încălcată, acest acces neautorizat este clar detectabil;

d) numai persoane autorizate în acest sens au dreptul de a stabili sau modifica data de vizualizare a datelor recepționate;

e) accesul la datele recepționate este posibil, în toate etapele procesului, numai printr-o acțiune simultană a cel puțin două persoane/sisteme autorizate și numai după data de vizualizare stabilită conform prevederilor lit. d);

f) după data de vizualizare a datelor recepționate, accesul la datele respective rămîne posibil numai pentru persoanele autorizate să vizualizeze datele respective.

(10) Comunicările, schimburile de informații și stocarea acestora se realizează astfel încît să se asigure păstrarea integrității datelor și confidențialitatea ofertelor și a cererilor de participare, precum și analizarea de către autoritățile contractante a conținutului ofertelor și al cererilor de participare numai după expirarea termenului prevăzut pentru prezentarea lor.

(11) Instrumentele utilizate pentru comunicare pe cale electronică, precum și caracteristicile tehnice ale acestora trebuie să fie disponibile publicului în permanență și să fie compatibile cu tehnologiile de informare și de comunicare general utilizate.

(12) Aplicarea dispozitivelor de transmisie și recepție electronică a ofertelor, precum și a dispozitivelor electronice de recepționare a cererilor de participare, are loc cu respectarea următoarelor reguli:

- a) informațiile privind specificațiile necesare prezentării pe cale electronică a ofertelor și a cererilor de participare, inclusiv încriptarea, trebuie să fie disponibile părților interesate;
- b) pe ofertele electronice este aplicată semnătura digitală.

Articolul 33. Formele de comunicare

(1) Toate comunicările, precum și toate schimburile de informații pot fi realizate, la alegerea autorității contractante, prin poștă, prin fax, pe cale electronică, prin telefon (în condițiile art. 32 alin.4 din prezenta lege) sau prin combinarea acestor mijloace.

(2) Mijloacele de comunicare alese trebuie să fie general accesibile și să nu limiteze accesul operatorilor economici la procedura de atribuire a contractelor de achiziții publice.

Articolul 34. Clarificări

(1) Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

(2) Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 3 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic, cu excepția concursului prin cererea ofertelor de prețuri unde această perioadă nu trebuie să depășească o zi lucrătoare.

(3) Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsurile, însoțite de întrebările aferente, către toți operatorii economici care au obținut, în condițiile prezentei legi, documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective și, de asemenea, va posta în SIA „RSAP”.

(4) Fără a aduce atingere prevederilor alin. (2) al prezentului articol, în măsura în care clarificările sînt solicitate în timp util, răspunsul autorității contractante la aceste solicitări trebuie să fie publicat în SIA „RSAP” sau transmis operatorilor economici nu mai târziu de:

- a) 6 zile înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor, în cazul în care valoarea estimată a contractului este mai mare decît pragurile prevăzute la art.2 alin.3 din prezenta lege;

- b) 4 zile înainte de data-limită stabilită pentru depunerea candidaturilor, în cazul licitației restrînse, negociere cu publicarea unui anunț;

- c) 3 zile înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor, în cazul în care valoarea estimată a contractului este mai mică decît pragurile prevăzute la art.2 alin 3 din prezenta lege;

- d) 1 zi înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor, în cazul concursurilor de cerere a ofertelor de prețuri.

(5) În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punînd astfel autoritatea contractantă în imposibilitate de a respecta termenul prevăzut la alin. (4), aceasta din urmă are posibilitatea de a

nu răspunde. În cazul în care autoritatea contractantă decide transmiterea răspunsului la solicitarea de clarificare aceasta are obligația de a extinde termenul de depunere a ofertelor, astfel încât să se respecte termenul prevăzut la alin.(4). În acest caz, extinderea termenului de depunere a ofertelor nu extinde dreptul de a solicita clarificări.

(6) Autoritatea contractantă are obligația de a deschide candidaturile/ofertele la data, ora și adresa indicate în invitație/anunțul de participare, în măsura în care nu a devenit incidentă obligația privind extinderea termenului de depunere a ofertelor, cu excepția cazului în care termenul de depunere a ofertelor a fost extins în urma suspendării procedurii.

Articolul 35. Cerința confirmării documentelor

Autoritatea contractantă este în drept să ceară ofertantului confirmarea documentelor pe care le-a prezentat, în condițiile stabilite pentru această categorie de documente.

Articolul 36. Regulile privind termenele de depunere și primire a cererilor de participare și a ofertelor

(1) Până la termenul-limită stabilit de către autoritatea contractantă operatorul economic interesat de a participa la procedura de achiziție publică este obligat să depună, în acest sens, o cerere de participare.

(2) Termenul-limită de depunere și primire a cererilor de participare și a ofertelor va fi suficient pentru a le permite operatorilor economici atât din țară, cât și din străinătate, să se pregătească și să prezinte oferte înaintea închiderii procedurilor de achiziție.

(3) La stabilirea termenului-limită, autoritățile contractante vor lua în considerare complexitatea achizițiilor preconizate, aria de subcontractare anticipată și timpul obișnuit pentru transmiterea ofertelor prin poștă din țară și din străinătate.

(4) Autoritatea contractantă este responsabilă de stabilirea termenului de depunere și primire a cererilor de participare și a ofertelor.

Articolul 37. Regulile privind descrierea bunurilor, lucrărilor și serviciilor

(1) Caracteristicile bunurilor, lucrărilor și serviciilor solicitate de autoritatea contractantă vor reprezenta o descriere exactă și completă a obiectului achiziției, astfel încât fiecare cerință și criteriu, stabilite de autoritatea contractantă, să fie îndeplinite.

(2) Caracteristicile obiectului achiziției trebuie să corespundă cerințelor autorității contractante privind calitatea, eficiența, testarea, securitatea, dimensiunile, simbolurile, terminologia, ambalajul, modul de transportare, marcarea, etichetarea, procesele și metodele de producere, precum și procedeele de determinare a conformității lui cu cerințele documentelor de atribuire.

(3) La redactarea caracteristicilor tehnice, proiectelor, desenelor tehnice, schițelor și descrierilor solicitate de autoritatea contractantă:

a) se efectuează descrierea fizică a bunurilor, lucrărilor și serviciilor solicitate, pe baza caracteristicilor tehnice și calitative, obiective și relevante;

b) se expune caracteristica calităților de exploatare a bunurilor și a eficienței lucrărilor și serviciilor, în cazul în care descrierea fizică este imposibilă sau când parametrii de eficiență primează;

c) se utilizează, la descrierea bunurilor, lucrărilor și serviciilor solicitate, caracteristicile, cerințele, simbolurile și termenii standard ori standardele internaționale și cele naționale recunoscute pe plan internațional, aprobate de organismul național de standardizare.

(4) Caracteristicile tehnice nu vor face referință la o anumită marcă comercială sau la un anumit agent economic, la un brevet, o schiță sau un tip de bunuri, de lucrări și de servicii, nu vor indica o origine, un producător sau un operator economic concret. În cazul în care nu există un mod suficient de exact de expunere a cerințelor față de achiziție, iar o astfel de referință este inevitabilă, caracteristicile vor include cuvintele “sau echivalentul”.

(5) Specificațiile tehnice se vor baza pe standardele internaționale și cele naționale, pe reglementările tehnice și normativele naționale, după caz.

(6) Specificațiile tehnice se definesc astfel încât să corespundă, atunci când este posibil, necesităților/exigențelor oricărui utilizator, inclusiv ale persoanelor cu dezabilități.

(7) Specificațiile tehnice trebuie să permită oricărui ofertant accesul egal la procedura de atribuire și nu trebuie să aibă ca efect introducerea unor obstacole nejustificate de natură să restrângă concurența între operatorii economici.

(8) Fără a aduce atingere reglementărilor tehnice naționale obligatorii, în măsura în care acestea sînt compatibile cu dreptul comunitar, autoritatea contractantă are obligația de a defini specificațiile tehnice:

a) fie prin referire, de regulă în următoarea ordine de prioritate, la standarde naționale/europene, la omologări tehnice naționale/europene, la standarde internaționale sau la alte referințe de natură tehnică elaborate de organisme de standardizare naționale/europene; în cazul în care acestea nu există, atunci specificațiile tehnice se definesc prin referire la alte standarde, omologări sau reglementări tehnice naționale privind utilizarea produselor sau proiectarea, calculul și execuția lucrărilor. Orice astfel de referire trebuie să fie însoțită de mențiune sau echivalent;

b) fie prin precizarea performanțelor și/sau cerințelor funcționale solicitate, care trebuie să fie suficient de precis descrise încât să permită ofertanților să determine obiectul contractului de achiziție publică, iar autorității contractante să atribuie contractul respectiv;

c) fie atît prin precizarea performanțelor și/sau cerințelor funcționale solicitate, astfel cum sînt acestea prevăzute la lit. b), precum și prin referirea la standardele, omologările tehnice, specificațiile tehnice comune, prevăzute la lit. a), ca mijloc de prezumție a conformității cu nivelul de performanță și cu cerințele funcționale respective;

d) fie prin precizarea performanțelor și/sau cerințelor funcționale solicitate, astfel cum sînt acestea prevăzute la lit. b), pentru anumite caracteristici, și prin referirea la standardele sau omologările tehnice, prevăzute la lit. a), pentru alte caracteristici.

(9) În cazul în care autoritatea contractantă definește specificațiile tehnice din caietul de sarcini, optînd pentru modalitatea prevăzută la alin (8) lit. a), atunci nici o ofertă nu poate fi respinsă pe motiv că produsele sau serviciile prevăzute în propunerea tehnică nu sînt conforme cu specificațiile precizate, dacă ofertantul demonstrează, prin orice mijloc adecvat, că propunerea tehnică prezentată satisface într-o manieră echivalentă cerințele autorității contractante definite prin specificațiile tehnice.

(10) În cazul în care autoritatea contractantă definește specificațiile tehnice din caietul de sarcini prin precizarea performanțelor și/sau cerințelor funcționale solicitate, atunci nici o ofertă nu poate fi respinsă dacă ofertantul demonstrează prin orice mijloc adecvat că produsele, serviciile sau lucrările oferite asigură îndeplinirea performanțelor sau cerințelor funcționale solicitate deoarece sînt conforme cu:

- a) un standard național / european;
- b) o omologare tehnică națională / europeană;
- c) o specificație tehnică comună utilizată în Comunitatea Europeană;
- d) un standard internațional;
- e) alte reglementări tehnice elaborate de organisme de standardizare europene.

(11) Un mijloc adecvat de a dovedi conformitatea cu specificațiile tehnice solicitate îl poate reprezenta dosarul tehnic al producătorului sau un raport de încercare/testare emis de un organism recunoscut, cum ar fi, după caz, un laborator neutru de încercări și calibrare sau un organism de certificare și inspecție care asigură respectarea standardelor naționale / europene aplicabile; autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificate emise de organisme recunoscute în oricare dintre statele-membre ale Uniunii Europene.

(12) Performanțele și cerințele funcționale prin care se definesc specificațiile tehnice, pot include și caracteristici de mediu.

(13) În cazul în care autoritatea contractantă solicită îndeplinirea anumitor caracteristici de mediu în ceea ce privește performanțele și cerințele funcționale, atunci aceasta are dreptul de a utiliza, integral sau parțial, specificații definite prin „etichete ecologice” europene, (mulți)naționale sau prin orice alte „etichete ecologice”, dacă se îndeplinesc, în mod cumulativ următoarele condiții:

a) specificațiile respective sînt adecvate pentru definirea caracteristicilor produselor sau serviciilor a căror furnizare/prestare reprezintă obiect al contractului de achiziție publică;

b) cerințele pentru „eticheta ecologică” au fost elaborate pe baze științifice;

c) „eticheta ecologică” a fost adoptată printr-o procedură specifică ce a permis implicarea tuturor părților interesate – organisme guvernamentale, consumatori, producători, distribuitori, organizații de mediu;

d) „eticheta ecologică” este accesibilă/disponibilă oricărei persoane interesate.

(14) Autoritatea contractantă are dreptul de a preciza în caietul de sarcini faptul că produsele sau serviciile oferite care dețin o anumită „etichetă ecologică” sînt considerate că îndeplinesc implicit specificațiile tehnice solicitate. Pe de altă parte, autoritatea contractantă nu are dreptul de a considera o propunere tehnică ca fiind neconformă, pentru singurul motiv că produsele sau serviciile oferite nu dețin „eticheta ecologică” precizată, dacă ofertantul demonstrează, prin orice mijloc adecvat, că produsele/serviciile oferite corespund specificațiilor tehnice solicitate.

(15) Autoritatea contractantă are dreptul de a impune în cadrul documentației de atribuire, în măsura în care acestea sînt compatibile cu dreptul comunitar, condiții speciale de îndeplinire a contractului prin care se urmărește obținerea unor efecte de ordin social sau în legătură cu protecția mediului și promovarea dezvoltării durabile.

Articolul 38. Documentația de atribuire

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a stabili în cadrul documentației de atribuire orice cerință, criteriu, regulă și alte informații necesare pentru a asigura ofertantului/candidatului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de atribuire.

(2) Agenția Achiziții Publice examinează, înainte de transmiterea spre publicare a anunțului de participare, conformitatea cu legislația din domeniul achizițiilor publice a documentației de atribuire.

(3) În termen de maximum 10 zile de la data primirii documentației de atribuire, Agenția Achiziții Publice:

a) înregistrează documentația de atribuire; sau

b) informează autoritatea contractantă asupra neconformităților constatate la nivelul documentației de atribuire și a motivului pentru care acestea nu sunt în concordanță cu prevederile legale privind achizițiile publice.

(4) Documentația de atribuire retransmisă de autoritatea contractantă ca urmare a incidenței prevederilor alin. (3) lit. b) este examinată de către Agenția Achiziții Publice în termen de maximum 5 zile de la data primirii repetate a acesteia.

(5) Documentația de atribuire se întocmește și se publică în limba de stat.

(6) Documentele specificate la alin. (5) pot fi întocmite și în una din limbile de circulație internațională în cazul în care:

a) natura bunurilor, lucrărilor și serviciilor solicitate impune atragerea de operatori economici, resurse, tehnologii străine, prestarea de servicii de expertiză sau antrenarea de concurenți străini;

b) prețul estimativ al bunurilor, lucrărilor și serviciilor solicitate depășește pragurile prevăzute la art.2 alin.(3).

(7) Ofertele se prezintă în limba specificată în documentația de atribuire. Orice operator economic are dreptul să facă referințe la documentele de atribuire și să-și formuleze cerințele în limba în care a prezentat oferta.

Articolul 39. Explicații privind documentele de atribuire și modificarea acestora

(1) Operatorul economic poate solicita autorității contractante explicații privind documentele de atribuire. La orice demers de acest fel, autoritatea contractantă va răspunde conform prevederilor art. 34 din prezenta lege.

(2) Pînă la expirarea termenului de prezentare a ofertelor, autoritatea contractantă are dreptul să modifice documentele de atribuire, fie din proprie inițiativă, fie ca răspuns la demersul cu privire la explicații al unui operator economic. Informația despre operarea modificărilor este comunicată imediat tuturor operatorilor economici care au depus o cerere de participare sau căroră autoritatea contractantă le-a oferit documente de atribuire și Agenției.

(3) În cazul în care va ține o întrunire a operatorilor economici, autoritatea contractantă va întocmi procesul-verbal al întrunirii. Procesul-verbal va fi adus imediat la cunoștința tuturor operatorilor economici care au depus o cerere de participare sau căroră autoritatea contractantă le-a oferit documentele de atribuire, va fi publicat în SIA „RSAP” cu respectarea prevederilor art. 34 din prezenta lege, și va fi comunicat Agenției. Procesul-verbal este parte componentă a documentelor de atribuire și prevederile lui, pe care autoritatea contractantă le consideră modificări sau completări ale documentelor de atribuire, urmează a fi menționate respectiv.

Articolul 40. Coruperea din partea operatorilor economici

(1) Autoritatea contractantă va respinge oferta în cazul în care va constata că operatorul economic care a prezentat-o propune sau consimte să propună, direct sau indirect, oricărei persoane cu funcție de răspundere sau oricărui angajat al autorității contractante o favoare în orice formă, o ofertă de angajare sau orice alt serviciu ca recompensă pentru anumite acțiuni, decizii ori aplicarea unor proceduri de achiziție în avantajul său.

(2) Respingerea ofertei și motivele respingerii vor fi consemnate în darea de seamă privind procedura de achiziție și vor fi comunicate imediat operatorului economic în cauză.

(3) Agenția va raporta imediat organelor competente fiecare caz de corupere sau de tentativă de corupere comis de operatorul economic sau de reprezentantul autorității contractante.

(4) Contractele de achiziții publice obținute prin corupere, confirmată de hotărîrea definitivă a instanței judecătorești, sînt nule.

Articolul 41. Condițiile referitoare la impozite, aspectele de mediu, protecția muncii

(1) Autoritatea contractantă va indica în caietul de sarcini organismele de la care ofertanții pot obține informații pertinente privind obligațiile referitoare la impozite, la protecția mediului, dispozițiile privind protecția muncii și condițiile de muncă în Republica Moldova, care vor fi aplicate lucrărilor efectuate sau serviciilor prestate în decursul perioadei de executare a contractului.

(2) Autoritatea contractantă care furnizează informațiile prevăzute la alin.(1) solicită ofertanților să menționeze că, la elaborarea ofertei, au ținut seama de obligațiile și dispozițiile privind protecția muncii și condițiile de muncă în vigoare în locul în care urmează a fi efectuate lucrările sau prestate serviciile.

Articolul 42. Oferta. Ofertele alternative

(1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

(2) Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă.

(3) Operatorul economic are obligația de a depune oferta la adresa și pînă la data și ora limită pentru depunere stabilite în anunțul sau în invitația de participare.

(4) Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

(5) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decît cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

(6) Conținutul ofertelor trebuie să rămînă confidențial pînă la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmînd a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

(7) Autoritatea contractanta poate permite ofertanților să prezinte în plus și alte oferte, denumite oferte alternative, dar numai în cazul în care criteriul de evaluare a ofertelor este oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic. Numai ofertele alternative se pot abate, într-o anumită măsură, de la cerințele prevăzute în documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

(8) Autoritatea contractantă are obligația de a prevedea în documentele de licitație cerințele minime obligatorii pe care ofertele alternative trebuie să le îndeplinească pentru a fi luate în considerare.

(9) Invitația de participare trebuie să precizeze în mod explicit dacă este permisă depunerea de oferte alternative sau dacă această posibilitate este interzisă. În cazul în care această precizare lipsește, autoritatea contractantă nu are dreptul de a lua în considerare ofertele alternative.

(10) Autoritatea contractantă nu are dreptul să respingă o ofertă alternativă doar pe motiv că aceasta:

a) este întocmită cu utilizarea unor specificații tehnice definite în alt mod decît cel prevăzut în caietul de sarcini, în cazul în care ofertantul poate demonstra că soluția propusă asigură îndeplinirea corespunzătoare a tuturor cerințelor de natură tehnică solicitate de autoritatea contractantă;

b) ar putea fi declarată câștigătoare în cazul în care:

contractul de achiziții publice de bunuri, pentru care s-a organizat procedura de atribuire a contractului, se transformă în contract de achiziții publice de servicii;

contractul de achiziții publice de servicii, pentru care s-a organizat procedura de atribuire a contractului, se transformă în contract de achiziții publice de bunuri.

(11) Autoritatea contractantă are obligația de a nu lua în considerare ofertele alternative care nu respectă cerințele minime prevăzute la alin. (10) al prezentului articol.

Articolul 43. Dosarul achiziției publice

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a întocmi dosarul achiziției publice și de a-l păstra în decurs de 5 ani de la inițierea procedurii de achiziție.

(2) Documentele care trebuie incluse în dosarul achiziției publice, precum și cele care urmează a fi transmise Agenției, se stabilesc prin regulamentul aprobat de Guvern.

Capitolul VII PROCEDURILE DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

Secțiunea 1. Tipurile procedurilor de achiziție publică

Articolul 44. Procedurile de achiziție publică

(1) Contractul de achiziții publice poate fi atribuit prin următoarele proceduri:

- a) licitație deschisă;
- b) licitație restrânsă;
- c) dialog competitiv;
- d) proceduri negociate;
- e) cerere a ofertelor de prețuri;
- f) achiziție în cazul planurilor de construcție a locuințelor sociale;
- g) concurs de soluții.

(2) Procedurile de bază de atribuire a contractului de achiziții publice sînt licitația deschisă și licitația restrânsă. Alte proceduri de achiziție pot fi folosite numai în condițiile expres stabilite de prezenta lege.

(3) Autoritatea contractantă poate utiliza modalități speciale de atribuire numai în cazurile prevăzute expres de prezenta lege. Modalitățile speciale sînt:

- a) acordul-cadru;
- b) sistemul dinamic de achiziție;
- c) licitația electronică.

(4) Reglementările specifice pentru realizarea achizițiilor publice de servicii de consultanță sunt stabilite de Guvern.

Secțiunea a 2-a. Licitația deschisă

Articolul 45. Inițierea licitației deschise

(1) Procedura licitației deschise cuprinde oferte ale tuturor operatorilor economici care doresc să participe la licitație.

(2) Autoritatea contractantă publică anticipat, o invitație de participare la licitația deschisă pentru informarea potențialilor participanți, astfel încât aceștia să-și poată pregăti ofertele.

(3) În cazul licitațiilor deschise în care valoarea contractului care urmează să fie atribuit, estimată conform prevederilor art. 3 din prezenta lege, este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art. 2 alin. (3) din prezenta lege, termenul de depunere a ofertelor va fi de cel puțin 20 zile calendaristice din data publicării anunțului de participare în Buletinul Achizițiilor Publice.

(4) În cazul achizițiilor publice în care valoarea contractului care urmează să fie atribuit, estimată conform prevederilor art. 3, este egală sau mai mare decât pragurile valorice prevăzute la art. 2 alin. (3), perioada cuprinsă între data transmiterii anunțului de participare spre publicare în Buletinul Achizițiilor Publice și Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și data-limită de depunere a ofertelor trebuie să fie de cel puțin 52 de zile.

(5) În cazul în care autoritatea contractantă a publicat un anunț de intenție referitor la contractul de achiziție publică ce urmează să fie atribuit, aceasta are dreptul de a reduce perioada prevăzută la alin. (4) al prezentului articol până la 36 de zile.

(6) Reducerea prevăzută la alin. (5) este permisă în cazul în care anunțul de intenție a conținut toate informațiile care sînt prevăzute pentru anunțul de participare, în măsura în care acestea sînt cunoscute la data publicării anunțului de intenție și a fost transmis spre publicare cu cel mult 12 luni și cu cel puțin 52 de zile înainte de data transmiterii spre publicare a anunțului de participare.

(7) În cazul în care anunțul de participare este transmis, în format electronic, spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, perioada prevăzută la alin. (4) sau la alin. (5) se poate reduce cu 7 zile.

(8) În cazul în care autoritatea contractantă publică electronic întreaga documentație de atribuire și permite, începînd cu data publicării anunțului de participare, accesul direct și nerestricționat al operatorilor economici la această documentație, atunci aceasta are dreptul de a reduce perioada prevăzută la alin. (3), (4), precum și cele rezultate în urma aplicării prevederilor alin. (7) cu 5 zile.

(9) Reducerea prevăzută la alin. (8) este permisă numai în cazul în care anunțul de participare conține precizări privind adresa de Internet la care documentația de atribuire este disponibilă.

(10) Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire.

(11) În cazul în care din motive tehnice documentația de atribuire nu poate fi publicată electronic, autoritatea contractantă are obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția operatorului economic cît mai repede

posibil, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 2 zile de la primirea unei solicitări din partea acestuia.

(12) Operatorul economic interesat are obligația de a întreprinde diligențele necesare astfel încât respectarea de către autoritatea contractantă a perioadei prevăzute la alin. (11) să nu conducă la situația în care documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu mai puțin de două zile înainte de data limită de depunere a ofertei.

Articolul 46. Invitația de participare la licitație

(1) Invitația de participare la licitația deschisă se elaborează conform prevederilor articolului 28 și se indică informațiile așa cum apar în anexa nr.3 A din prezenta lege.

Articolul 47. Condițiile oferirii documentelor de licitație

(1) Autoritatea contractantă va oferi documentele de licitație operatorilor economici conform prevederilor specificate în invitația de participare la licitație. Taxa pe care autoritatea contractantă are dreptul să o perceapă pentru documentele de licitație include numai cheltuielile pentru tipărirea și livrarea lor către operatorul economic. Atelierelor protejate în sensul art.5 alin. (2) aceste documente li se oferă în mod gratuit.

Articolul 48. Documentele de licitație

(1) Structura și conținutul documentelor de licitație sînt stabilite de documentația standard, aprobată de Ministerul Finanțelor.

Secțiunea a 3-a. Licitația restrînsă

Articolul 49. Inițierea licitației restrînse

(1) Licitația restrînsă se desfășoară potrivit aceluiași reguli prevăzute pentru licitația deschisă, cu condiția aplicării unei proceduri de preselecție, precedate de publicarea unei invitații de participare la preselecție.

(2) Procedura de licitație restrînsă se desfășoară în două etape:

a) etapa de selectare a candidaților, prin aplicarea criteriilor de selecție, în conformitate cu prevederile articolelor 16-25;

b) etapa de evaluare a ofertelor depuse de candidații selectați, prin aplicarea criteriului de atribuire.

(3) Licitația restrînsă se inițiază prin transmiterea spre publicare în Buletinul Achizițiilor Publice, a unui anunț de participare în conformitate cu anexa 3A la prezenta lege, prin care se solicită operatorilor economici interesați depunerea de candidaturi. Perioada cuprinsă între data transmiterii anunțului de participare spre publicare în Buletinul Achizițiilor Publice și data-limită de depunere a candidaturilor trebuie să fie de cel puțin 20 de zile.

(4) În cazul în care valoarea estimată a contractului de achiziție publică este egală sau mai mare decît cea prevăzută la art. 2 alin. (3), perioada cuprinsă între data transmiterii anunțului de participare spre publicare în Buletinul

Achizițiilor Publice, inclusiv în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și data-limită de depunere a candidaturilor trebuie să fie de cel puțin 37 de zile.

(5) În cazul în care, din motive de urgență, nu poate fi respectat numărul de zile prevăzut la alin. (3) și (4), autoritatea contractantă are dreptul de a accelera aplicarea procedurii prin reducerea perioadei prevăzute la alin. (3) și (4), dar nu la mai puțin de 15 zile înainte de data-limită de depunere a candidaturilor sau care nu poate fi mai mic de 10 zile, în cazul în care anunțul este trimis pe cale electronică.

(6) În cazul în care anunțul de participare este transmis, în format electronic, spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, perioada prevăzută la alin. (4) se poate reduce cu 7 zile.

(7) În cazul în care autoritatea contractantă publică electronic întreaga documentație de atribuire, se asigură accesul direct, complet și nerestricționat al operatorilor economici la această documentație, începând cu data publicării anunțului de participare.

(8) Orice operator economic are dreptul de a-și depune candidatura pentru prima etapă a procedurii de licitație restrînsă.

(9) Autoritatea contractantă are dreptul de a limita numărul de candidați care vor fi selectați pentru a depune oferte, cu condiția să existe un număr suficient de candidați disponibili. Atunci cînd selectează candidații, autoritatea contractantă are obligația de a aplica criterii obiective și nediscriminatorii, utilizînd în acest scop numai criteriile de selecție prevăzute în anunțul de participare.

(10) Autoritatea contractantă are obligația de a indica în invitația de participare criteriile de selecție și regulile aplicabile, numărul minim al candidaților pe care intenționează să-i selecteze și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora.

(11) Numărul minim al candidaților, indicat în anunțul de participare prevăzut la alin. (10), trebuie să fie suficient pentru a asigura o concurență reală și, în orice situație, nu poate fi mai mic de 5.

(12) Numărul de candidați selectați după prima etapă a licitației restrînsă trebuie să fie cel puțin egal cu numărul minim indicat în anunțul de participare.

(13) În cazul în care numărul candidaților care îndeplinesc criteriile de selecție este mai mic decît numărul minim indicat în anunțul de participare, autoritatea contractantă are obligația de a anula procedura de licitație restrînsă.

(14) Modalitatea realizării achiziției prin licitația restrînsă este stabilită în regulamentul aprobat de Guvern;

Articolul 50. Procedura de preselecție

(1) Pentru a identifica operatorii economici calificați, autoritatea contractantă înainte de prezentarea ofertelor, desfășoară procedura de preselecție, cu aplicarea prevederilor articolelor 16-25.

(2) În cazul efectuării procedurii de preselecție, autoritatea contractantă va oferi cîte un set de documente de preselecție fiecărui operator economic care le va solicita potrivit invitației de participare la preselecție și va achita costul

acestor documente. Plata va include doar cheltuielile de tipărire a documentelor și de livrare a acestora către operatorul economic. Atelierelor protejate în sensul art.5 alin. (2) aceste documente li se oferă în mod gratuit.

(3) Documentele de preselecție vor conține:

- a) instrucțiuni privind pregătirea și depunerea cererilor pentru preselecție;
- b) expunerea succintă a principalelor clauze ale contractului de achiziție care urmează a fi încheiat în urma procedurilor de achiziție;
- c) specificarea documentelor pe care operatorul economic trebuie să le prezinte pentru confirmarea datelor lui de calificare;
- d) informații despre modul, locul și termenul de prezentare a cererilor pentru preselecție, cu indicarea datei-limită și a orei-limită de prezentare;
- e) orice alte cerințe privind pregătirea și prezentarea cererilor pentru preselecție și procedura acesteia, pe care autoritatea contractantă le stabilește în conformitate cu prezenta lege, cu alte acte legislative și normative și cu documentația standard.

(4) Autoritatea contractantă este obligată să răspundă la orice demers al operatorului economic referitor la documentele de preselecție, cu respectarea termenelor menționate la articolul 34 al prezentei legi. Răspunsul la orice demers va fi expediat tuturor operatorilor economici cărora autoritatea contractantă le-a remis documentele de preselecție, fără a indica sursa demersului.

(5) Criteriile de preselecție se expun în documentele de preselecție. La evaluarea datelor de calificare ale fiecărui operator economic care a depus cerere pentru preselecție se aplică doar aceste criterii.

(6) După înregistrarea rezultatelor preselecției, autoritatea contractantă comunică imediat fiecărui operator economic depunător de cerere pentru preselecție rezultatele acesteia și prezintă, la cererea oricărui solicitant public, lista tuturor operatorilor economici preselecțai. Numai acești operatori economici vor participa în continuare la procedura de achiziție.

(7) Informarea candidaților se realizează conform articolului 30 al prezentei legi.

Articolul 51. Transmiterea invitației de participare

(1) Autoritatea contractantă are obligația de a transmite concomitent o invitație de participare la etapa a doua a procedurii de licitație restrânsă tuturor candidaților selectați.

(2) Este interzisă invitarea la etapa a doua a licitației restrânse a unui operator economic care nu a depus candidatura în prima etapă sau care nu a îndeplinit criteriile de selecție.

(3) Invitația de participare la etapa a doua trebuie să cuprindă cel puțin următoarele informații:

- a) referințe privind anunțul de participare publicat;
- b) data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor;
- c) adresa la care se transmit ofertele;
- d) limba sau limbile în care trebuie elaborată oferta;
- e) adresa, data și ora deschiderii ofertelor;

f) dacă este cazul, precizări referitoare la documentele suplimentare pe care operatorii economici trebuie să le prezinte în scopul verificării declarațiilor sau completării documentelor, prezentate în prima etapă pentru demonstrarea capacității tehnice și economico-financiare.

(4) În cazul în care documentația de atribuire este accesibilă direct prin mijloace electronice, autoritatea contractantă are obligația de a include și în invitația de participare informații privind modul de accesare a documentației respective.

(5) În cazul în care atașarea în mod electronic a documentației de atribuire nu este posibilă din motive tehnice, autoritatea contractantă are obligația de a transmite invitația de participare însoțită de un exemplar al documentației de atribuire tuturor candidaților selectați.

(6) În cazul în care valoarea estimată a contractului de achiziție publică este egală sau mai mare decât cea prevăzută la art.3 alin. (2), autoritatea contractantă are obligația de a transmite invitația de participare cu cel puțin 40 de zile înainte de data-limită de depunere a ofertelor.

(7) În cazul în care autoritatea contractantă a publicat un anunț de intenție referitor la contractul de achiziție publică ce urmează să fie atribuit, aceasta are dreptul de a reduce perioada prevăzută la alin. (6) până la 36 de zile, de regulă, și în nici un caz până la mai puțin de 22 de zile.

(8) Reducerea prevăzută la alin. (7) este permisă în cazul în care anunțul de intenție a conținut toate informațiile care sînt prevăzute pentru anunțul de participare – în măsura în care acestea sînt cunoscute la data publicării anunțului de intenție – și a fost transmis spre publicare cu cel mult 12 luni și cu cel puțin 52 de zile înainte de data transmiterii spre publicare a anunțului de participare.

(9) În cazul în care autoritatea contractantă publică electronic întreaga documentație de atribuire și permite, începînd cu data publicării anunțului de participare, accesul direct și nerestricționat al operatorilor economici la această documentație, atunci aceasta are dreptul de a reduce perioada prevăzută la alin. (6) cu 5 zile.

(10) Reducerea prevăzută la alin. (9) este permisă numai în cazul în care anunțul de participare conține precizări privind adresa de Internet la care documentația de atribuire este disponibilă.

(11) În cazul în care, din motive de urgență, nu pot fi respectate numărul de zile prevăzut la alin. (6),(7) și (10), precum și cel rezultat în urma aplicării prevederilor alin. (12), autoritatea contractantă are dreptul de a accelera aplicarea procedurii prin reducerea perioadei respective, dar nu la mai puțin de 10 zile.

(12) În cazul în care valoarea estimată a contractului de achiziție publică este mai mică decât cea prevăzută la art. 3 alin. (2), autoritatea contractantă are obligația de a transmite invitația de participare cu cel puțin 20 zile înainte de data-limită de depunere a ofertelor.

(13) În cazul în care autoritatea contractantă publică electronic întreaga documentație de atribuire și permite, începînd cu data publicării anunțului de participare, accesul direct și nerestricționat al operatorilor economici la această

documentație, atunci aceasta are dreptul de a reduce perioada prevăzută la alin. (12) cu 5 zile.

(14) Reducerea prevăzută la alin. (13) este permisă numai în cazul în care anunțul de participare conține precizări privind adresa de Internet la care documentația de atribuire este disponibilă.

Secțiunea a 4-a. Alte proceduri de achiziție publică

Articolul 52. Dialogul competitiv

(1) Dialogul competitiv este o procedură de licitație deschisă, desfășurată în trei etape, aplicabilă în cazul contractelor de achiziții deosebit de complexe și în cazul cărora aplicarea procedurii de licitație deschisă sau restrînsă nu ar permite atribuirea contractului de achiziție publică în cauză, la care poate solicita să participe orice operator economic și în cadrul căreia autoritatea contractantă întreține un dialog cu ofertanții admiși la această licitație în vederea dezvoltării uneia sau mai multor soluții alternative care să răspundă cerințelor în baza cărora ofertanții selectați urmează a fi invitați să își depună ofertele.

(2) Un contract de achiziții publice este considerat deosebit de complex în cazul cînd autoritatea contractantă nu este în măsură:

a) să definească, din motive obiective, mijloacele tehnice care pot răspunde necesităților și obiectivelor sale; și/sau

b) să stabilească, din motive obiective, natura juridică și/sau financiară a unui proiect.

(3) În cazul în care atribuirea contractului de achiziție publică se realizează prin aplicarea procedurii de dialog competitiv, criteriul de atribuire utilizat trebuie să fie numai oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic.

(4) Procedura de dialog competitiv se desfășoară în trei etape:

a) etapa de preselecție a candidaților;

b) etapa de dialog cu candidații admiși în urma preselecției, pentru identificarea soluției/soluțiilor apte să răspundă necesităților autorității contractante și în baza căreia/cărora candidații vor elabora și vor depune oferta finală;

c) etapa de evaluare a ofertelor finale depuse.

(5) Dialogul competitiv se inițiază prin transmiterea spre publicare, a unui anunț de participare prin care se solicită operatorilor economici interesați depunerea de candidaturi.

(6) În cazul în care valoarea estimată a contractului de achiziție publică este mai mică sau egală cu cea prevăzută la art. 2 alin. (3), perioada cuprinsă între data transmiterii anunțului de participare spre publicare Buletinul Achizițiilor Publice și data-limită de depunere a candidaturilor trebuie să fie de cel puțin 20 de zile.

(7) În cazul în care valoarea estimată a contractului de achiziție publică este egală sau mai mare decît cea prevăzută la art. 2 alin. (3), perioada cuprinsă între data transmiterii anunțului de participare spre publicare în Buletinul

Achizițiilor Publice și Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și data-limită de depunere a candidaturilor trebuie să fie de cel puțin 37 de zile.

(8) În cazul în care anunțul de participare este transmis în format electronic spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, perioada prevăzută la alin. (7) se poate reduce cu 7 zile.

(9) Orice operator economic are dreptul de a-și depune candidatura pentru a participa la procedura de dialog competitiv.

(10) Atunci când preselectează candidații, autoritatea contractantă are obligația de a aplica criterii obiective și nediscriminatorii, utilizând în acest scop numai criteriile de preselecție prevăzute în anunțul de participare.

(11) Autoritatea contractantă are obligația de a indica în anunțul de participare criteriile de preselecție și regulile aplicabile, numărul minim al candidaților pe care intenționează să îi preseleccioneze și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora.

(12) Numărul minim al candidaților, indicat în anunțul de participare prevăzut la alin. (11), trebuie să fie suficient pentru a asigura o concurență reală și, în orice situație, nu poate fi mai mic de 3.

(13) Numărul de candidați admiși în cea de-a doua etapă a dialogului competitiv trebuie să fie cel puțin egal cu numărul minim indicat în anunțul de participare.

(14) În cazul în care numărul candidaților care îndeplinesc criteriile de preselecție este mai mic decât numărul minim indicat în anunțul de participare, autoritatea contractantă are dreptul:

- a) fie de a anula procedura de dialog competitiv;
- b) fie de a continua procedura de dialog competitiv numai cu acel/acei candidat/candidați care îndeplinește/îndeplinesc criteriile solicitate.

(15) Autoritatea contractantă are obligația de a transmite, concomitent, o invitație de participare la etapa a doua a procedurii de dialog competitiv tuturor candidaților admiși. Invitația adresată candidaților cuprinde:

- a) fie un exemplar din caietul de sarcini sau din documentul descriptiv și din orice document suplimentar;
- b) fie o trimitere pentru accesarea caietului de sarcini și a altor documente menționate la lit. a), în cazul în care sînt disponibile în mod direct pe cale electronică.

(16) Este interzisă invitarea la etapa a doua a dialogului competitiv a unui operator economic care nu a depus candidatura în prima etapă sau care nu a îndeplinit criteriile de preselecție.

(17) Pe lângă informația prevăzută la alin. (15) invitația de participare trebuie să cuprindă cel puțin următoarele informații:

- a) referințe privind anunțul de participare publicat;
- b) adresa la care va avea loc dialogul, precum și data și ora lansării acestuia;
- c) limba/limbile în care se va derula dialogul;
- d) dacă este cazul, precizări referitoare la documentele suplimentare pe care operatorii economici trebuie să le prezinte în scopul verificării declarațiilor

sau completării documentelor, prezentate în prima etapă pentru demonstrarea capacității tehnice și economico-financiare.

(18) Autoritatea contractantă are obligația de a transmite invitația de participare însoțită de un exemplar al documentației de atribuire, care va include și documentația descriptivă.

(19) În cazul în care documentația de atribuire este accesibilă direct prin mijloace electronice, autoritatea contractantă are obligația de a include în invitația de participare adresa sau informații privind modul de accesare a documentației respective.

(20) Autoritatea contractantă are obligația de a include în cadrul documentației descriptive cel puțin o descriere a necesităților, obiectivelor și constrângerilor autorității contractante, în baza cărora se va derula dialogul pentru identificarea soluțiilor viabile, precum și, dacă este cazul, primele care vor fi acordate participanților la dialog.

(21) Autoritatea contractantă are dreptul să prevadă în cadrul documentației descriptive posibilitatea de a realiza dialogul în runde succesive, cu scopul de a reduce numărul de soluții discutate. Reducerea succesivă a soluțiilor discutate se realizează numai în baza factorilor de evaluare care au fost stabiliți în documentația de atribuire.

(22) Autoritatea contractantă derulează dialogul cu fiecare candidat admis, în parte. În cadrul acestui dialog se discută opțiunile referitoare la aspectele tehnice, montaje financiare, mod de rezolvare a unor probleme legate de cadrul juridic, precum și orice alte elemente ale viitorului contract, astfel încât soluțiile identificate să corespundă necesităților obiective ale autorității contractante.

(23) Pe durata dialogului, autoritatea contractantă are obligația de a asigura aplicarea principiului tratamentului egal față de toți participanții. În acest sens, autoritatea contractantă nu are dreptul de a furniza informații într-o manieră discriminatorie, care ar putea crea unuia/unora dintre participanți un avantaj suplimentar în raport cu ceilalți.

(24) Autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui, fără acordul participantului în cauză, soluția propusă și alte informații confidențiale prezentate de acesta.

(25) Autoritatea contractantă derulează dialogul pînă cînd identifică soluția/soluțiile corespunzătoare necesităților sale obiective.

(26) După ce a declarat închisă etapa de dialog și a anunțat participanții cu privire la acest aspect, autoritatea contractantă are obligația de a invita participanții selectați să depună oferta finală, ofertă care se elaborează în baza soluției/soluțiilor identificate în cursul acestei etape și care trebuie să conțină toate elementele necesare prin care se prezintă modul de îndeplinire a viitorului contract.

(27) Autoritatea contractantă are obligația de a transmite invitația de depunere a ofertei finale cu un număr suficient de zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, astfel încât fiecare participant selectat să beneficieze de o perioadă rezonabilă pentru elaborarea ofertei finale.

(28) Perioada acordată pentru elaborarea ofertei finale nu trebuie să fie mai mică decât o perioadă minimă stabilită de comun acord cu participanții selectați pe parcursul derulării celei de-a doua etape a procedurii de dialog competitiv, dar în orice situație nu mai puțin de 15 zile.

(29) Invitația de depunere a ofertei finale trebuie să cuprindă cel puțin următoarele informații:

- a) referințe privind anunțul de participare publicat;
- b) data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor;
- c) adresa la care se transmit ofertele;
- d) limba sau limbile în care trebuie elaborată oferta;
- e) adresa, data și ora deschiderii ofertelor;
- f) caietul de sarcini elaborat în urma dialogului;

g) dacă este cazul, precizări referitoare la documentele suplimentare pe care operatorii economici trebuie să le prezinte în scopul verificării declarațiilor sau completării documentelor, prezentate în prima etapă pentru demonstrarea capacității tehnice și economico-financiare.

(30) Pe parcursul etapei de evaluare, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări ale ofertei. Evaluarea ofertelor se realizează în baza criteriilor prevăzute în documentația de atribuire.

(31) Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertantului identificat că a depus cea mai avantajoasă ofertă din punct de vedere tehnico-economic să reconfirme anumite elemente ale ofertei sau anumite angajamente asumate în cadrul acesteia.

(32) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (30) sau (31), clarificările, informațiile suplimentare sau reconfirmările prezentate nu trebuie să conducă la modificări ale caracteristicilor de bază ale ofertei sau ale soluțiilor care au stat la baza lansării invitației de depunere a ofertelor finale, modificări care ar determina distorsionarea concurenței sau crearea unui avantaj suplimentar în raport cu ceilalți ofertanți.

(33) Modalitatea realizării achiziției prin dialogul competitiv este stabilită în regulamentul aprobat de Guvern.

Articolul 53. Procedurile negociate

(1) Autoritățile contractante pot atribui contracte de achiziții publice printr-o procedură negociată, după publicarea unui anunț de participare:

a) în cazul prezentării unor oferte incorecte sau inacceptabile în cadrul unei proceduri deschise, restrânse, cerere de ofertă de prețuri ori în cadrul unui dialog competitiv, dacă nu sînt modificate în mod substanțial condițiile inițiale ale contractului. Autoritățile contractante sînt în drept să nu publice un anunț de participare dacă includ în procedura negociată toți ofertanții sau numai ofertanții care îndeplinesc criteriile calitative de selecție și care au prezentat, cu ocazia procedurii deschise sau restrânse anterioare ori a dialogului competitiv anterior, oferte conforme cu cerințele oficiale ale procedurii de atribuire. Aplicarea procedurii de negociere în acest caz este posibilă numai după anularea procedurii

inițiale de licitație deschisă, licitație restrânsă, dialog competitiv sau cerere de oferte de prețuri;

b) în cazuri excepționale, temeinic motivate dacă este vorba de bunuri, de lucrări sau de servicii a căror natură sau ale căror riscuri nu permit stabilirea prealabilă și definitivă a prețurilor;

c) în domeniul serviciilor, în special în sensul categoriei 6 din anexa II A la prezenta lege, și al celor intelectuale, cum ar fi proiectarea de lucrări, în măsura în care, datorită naturii serviciilor ce urmează a fi prestate, specificațiile contractului nu pot fi stabilite suficient de exact pentru a permite atribuirea contractului prin selectarea ofertei, conform regulilor privind procedura deschisă sau procedura restrânsă;

d) în cazul contractelor de achiziții publice de lucrări efectuate exclusiv în vederea cercetării-dezvoltării sau experimentării și nu pentru a asigura un profit sau pentru a acoperi costurile de cercetare-dezvoltare.

(2) În cazurile specificate la alin.(1), pentru a identifica oferta cea mai avantajoasă, autoritățile contractante negociază cu ofertanții ofertele prezentate de aceștia pentru a le adapta la cerințele exprimate în anunțul de participare, în caietul de sarcini și în eventualele documente suplimentare.

(3) În cazul prevăzut la alin. (1) lit. a), autoritatea contractantă are dreptul de a decide organizarea unei etape finale de licitație electronică, caz în care are obligația de a anunța această decizie în anunțul de participare și în documentația descriptivă.

(4) Negocierea cu publicarea prealabilă a unui anunț de participare se inițiază prin transmiterea spre publicare, a unui anunț de participare, prin care se solicită operatorilor economici interesați depunerea de candidaturi.

(5) Autoritatea contractantă are obligația de a transmite anunțul de participare spre publicare în Buletinul Achizițiilor Publice cu cel puțin 20 zile înainte de data-limită de depunere a candidaturilor

(6) În cazul în care valoarea estimată a contractului de achiziție publică este egală sau mai mare decât cea prevăzută la art. 2 alin. (3), perioada cuprinsă între data transmiterii anunțului de participare spre publicare în Buletinul Achizițiilor Publice, inclusiv în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și data-limită de depunere a candidaturilor trebuie să fie de cel puțin 37 de zile.

(7) În cazul în care, din motive de urgență, numărul de zile prevăzut la alin. (5) și (6) nu poate fi respectat, autoritatea contractantă are dreptul de a accelera aplicarea procedurii prin reducerea perioadei prevăzute la alin. (5) și (6), dar nu la mai puțin de 15 zile.

(8) În cazul în care anunțul de participare este transmis în format electronic spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, perioada prevăzută la alin. (6) se poate reduce cu 7 zile și perioada prevăzută la alin. (7) se poate reduce cu 5 zile.

(9) Orice operator economic are dreptul de a solicita și de a obține un exemplar al documentației descriptive/atribuire.

(10) Autoritatea contractantă are obligația de a pune documentația descriptivă la dispoziția operatorului economic cât mai repede posibil, într-o

perioadă care nu trebuie să depășească 2 zile de la primirea unei solicitări din partea acestuia.

(11) Documentația descriptivă trebuie să conțină o descriere a necesităților, obiectivelor și constrângerilor autorității contractante, în baza cărora se vor derula negocierile.

(12) Orice operator economic are dreptul de a-și depune candidatura pentru a participa la procedura de negociere cu publicarea prealabilă a unui anunț de participare.

(13) Atunci când preselectează candidații, autoritatea contractantă are obligația de a aplica criterii obiective și nediscriminatorii, utilizând în acest scop numai criteriile de preselecție prevăzute în anunțul de participare.

(14) Autoritatea contractantă are obligația de a indica în anunțul de participare criteriile de preselecție și regulile aplicabile, numărul minim al candidaților pe care intenționează să îi preselecteze și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora.

(15) Numărul minim al candidaților, indicat în anunțul de participare prevăzut la alin. (14), trebuie să fie suficient pentru a asigura o concurență reală și, în orice situație, nu poate fi mai mic de 3.

(16) Numărul de candidați preselecțați trebuie să fie cel puțin egal cu numărul minim indicat în anunțul de participare.

(17) În cazul în care numărul candidaților care îndeplinesc criteriile de preselecție este mai mic decât numărul minim indicat în anunțul de participare, autoritatea contractantă are obligația de a anula procedura de negociere cu publicarea prealabilă a unui anunț de participare.

(18) Autoritatea contractantă are obligația de a transmite, concomitent, o invitație de participare la etapa a doua a procedurii de negociere cu publicarea prealabilă a unui anunț de participare tuturor candidaților preselecțați. Invitația adresată candidaților cuprinde:

a) fie un exemplar din caietul de sarcini sau din documentul descriptiv și din orice document suplimentar;

b) fie o trimitere pentru accesarea caietului de sarcini și a altor documente menționate la lit. a), în cazul în care sînt disponibile în mod direct pe cale electronică.

(19) Este interzisă invitarea la etapa a doua a procedurii de negociere a unui operator economic care nu a depus candidatura în prima etapă sau care nu a îndeplinit criteriile de preselecție.

(20) Pe lângă informația prevăzută la alin. (18) invitația de participare trebuie să cuprindă cel puțin următoarele informații:

a) referințe privind anunțul de participare publicat;

b) adresa la care vor avea loc negocierile, precum și data și ora lansării acestora;

c) limba/limbile în care se vor derula negocierile;

d) dacă este cazul, precizări referitoare la documentele suplimentare pe care operatorii economici trebuie să le prezinte în scopul verificării declarațiilor

sau completării documentelor, prezentate în prima etapă pentru demonstrarea capacității tehnice și economico-financiare;

e) informații detaliate și complete privind criteriul de atribuire aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare, corespunzător prevederilor articolului 26.

(21) Orice candidat selectat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația descriptivă.

(22) Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, conform prevederilor articolului 34.

(23) Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toți candidații selectați, luînd măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.

(24) Autoritatea contractantă derulează negocieri cu fiecare candidat preselectat în parte. În cadrul negocierilor se determină toate aspectele tehnice, financiare și juridice ale viitorului contract.

(25) Pe durata negocierilor, autoritatea contractantă are obligația de a asigura aplicarea principiului tratamentului egal față de toți candidații. În acest sens, autoritatea contractantă nu are dreptul de a furniza informații într-o manieră discriminatorie, care ar putea crea unuia/unora dintre candidați un avantaj în raport cu ceilalți.

(26) Autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui, fără acordul candidatului în cauză, propunerea de ofertă sau alte informații confidențiale prezentate de acesta.

(27) Autoritatea contractantă are dreptul să prevadă în cadrul documentației descriptive posibilitatea de a desfășura negocierile în runde succesive, cu scopul de a reduce numărul de propuneri de ofertă care intră în negociere. Reducerea succesivă a propunerilor de ofertă se realizează numai în baza factorilor de evaluare care au fost stabiliți în documentația de atribuire.

(28) Autoritatea contractantă derulează negocieri pînă la identificarea și stabilirea ofertei câștigătoare, în cazul în care atribuirea este posibilă.

(29) Modalitatea realizării achiziției prin negocieri cu publicarea unui anunț de participare este stabilită în regulamentul aprobat de Guvern.

Articolul 54. Negocierea fără publicare a unui anunț de participare

(1) În cazul contractelor de achiziții publice de bunuri, de lucrări și de servicii, autoritatea contractantă poate utiliza procedura de negociere fără publicarea unui anunț de participare, dacă:

a) nici o ofertă ori nici o ofertă adecvată sau nici o candidatură nu a fost depusă ca răspuns la o procedură deschisă sau restrînsă atîta timp cît condițiile inițiale ale contractului nu sînt modificate în mod substanțial;

b) într-o măsură strict necesară, din motive de maximă urgență ca urmare a unor evenimente imprevizibile pentru autoritatea contractantă în cauză, nu se pot respecta termenele pentru procedurile deschise sau negociate, cu publicarea unui anunț de participare. Situațiile invocate pentru a justifica maxima urgență nu trebuie să fie imputabile autorităților contractante. Autoritatea contractantă nu

are dreptul de a stabili durata contractului pe o perioadă mai mare decât cea necesară, pentru a face față situației de urgență care a determinat aplicarea procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare;

c) din motive tehnice, de creație, referitoare la protecția drepturilor exclusive de bunurile, lucrările și serviciile necesare dispune un singur operator economic sau un singur operator economic are drepturi prioritare asupra lor și nu există o altă alternativă.

(2) În cazul contractelor de achiziții publice de bunuri, autoritatea contractantă efectuează achiziții prin negocierea fără publicare a unui anunț de participare, dacă:

a) aceste bunuri sînt produse numai în scopul cercetării-dezvoltării sau experimentării. Prezenta dispoziție nu se aplică producției cantitative menite să stabilească viabilitatea comercială a produsului sau să amortizeze costurile de cercetare-dezvoltare;

b) contractul de achiziții publice se referă la livrările suplimentare efectuate de furnizorul inițial, destinate fie pentru înlocuirea parțială a bunurilor sau a instalațiilor de uz curent, fie pentru extinderea bunurilor sau a instalațiilor existente, dacă schimbarea furnizorului ar obliga autoritatea contractantă să achiziționeze un material tehnic cu caracteristici diferite, care conduce la incompatibilitate sau la dificultăți tehnice disproporționate de utilizare și întreținere; ca regulă generală, durata unor astfel de contracte, precum și cea a contractelor reînnoite, nu poate fi mai mare de 3 ani;

c) bunurile ce urmează a fi procurate sînt cotate și achiziționate la o bursă de materii prime;

d) contractul de achiziții publice se referă la procurarea de bunuri în condiții deosebit de avantajoase, fie de la un furnizor care își încetează definitiv activitățile comerciale, fie de la un administrator al procedurii de insolvență, fie în baza unei proceduri de plan sau a unei alte proceduri de aceeași natură, în temeiul legislației naționale.

(3) În cazul contractelor de achiziții publice de servicii, autoritatea contractantă efectuează achiziții prin negocierea fără publicare a unui anunț de participare dacă contractul în cauză este urmare a unui concurs de soluții și, conform regulilor aplicabile, trebuie să fie atribuit câștigătorului sau unuia dintre câștigătorii concursului de soluții. În ultimul caz, toți câștigătorii concursului trebuie invitați să participe la negocieri.

(4) În cazul contractelor de achiziții publice de lucrări și servicii, autoritatea contractantă efectuează achiziții prin negocierea fără publicare a unui anunț de participare:

a) pentru lucrările sau serviciile suplimentare care nu sînt prevăzute în proiectul estimat inițial și nici în contractul inițial și care au devenit necesare pentru executarea lucrărilor sau prestarea serviciilor indicate în acestea, ca urmare a unei situații imprevizibile, cu condiția atribuirii contractului operatorului economic care efectuează lucrarea respectivă sau prestează serviciul respectiv:

b) dacă lucrările sau serviciile suplimentare respective nu pot fi separate, din punct de vedere tehnic sau economic, de obiectul contractului inițial fără a constitui un inconvenient major pentru autoritățile contractante; sau

c) dacă lucrările sau serviciile respective, chiar dacă pot fi separate de obiectul contractului inițial, sînt strict necesare pentru finalizarea acestuia. Valoarea cumulată a contractelor atribuite pentru lucrări sau servicii suplimentare nu trebuie să fie mai mare de 15 la sută din valoarea contractului inițial;

d) pentru lucrări sau servicii noi, constînd în repetarea lucrărilor sau serviciilor similare încredințate de către aceleași autorități contractante operatorului economic câștigător al contractului inițial, cu condiția ca lucrările sau serviciile respective să fie conforme cu un proiect de bază și să fi făcut obiectul unui contract inițial atribuit prin procedură deschisă, restrînsă, cerere de oferte de prețuri.

(5) Posibilitatea de a aplica situațiile specificate la alin.(4) lit. b) este anunțată odată cu lansarea invitației de participare la primul proiect, iar autoritățile contractante țin seama de valoarea totală estimată pentru continuarea lucrărilor sau serviciilor. Situațiile specificate la alin.(1)-(4) pot fi aplicate numai în decurs de 3 ani de la încheierea contractului inițial.

(6) În situațiile prevăzute la alin 2 lit. a) și c) în cazul în care acest lucru este posibil, autoritatea contractantă are obligația de a invita la negocieri un număr de operatori economici care să asigure o concurență reală.

(7) Modalitatea realizării achiziției prin negociere fără publicare a unui anunț este stabilită în regulamentul aprobat de Guvern.

Articolul 55. Cererea ofertelor de prețuri

(1) Autoritatea contractantă, prin cererea ofertelor de prețuri, poate atribui contracte de achiziții de bunuri, lucrări sau servicii, care se prezintă conform unor specificații concrete, cu condiția ca valoarea estimativă a achiziției să nu depășească 400 000 de lei pentru bunuri și servicii și 1 500 000 de lei pentru lucrări.

(2) Autoritatea contractantă poate stabili, în afară de preț, și alte cerințe, ce vor fi luate în considerare la evaluarea ofertelor de prețuri. În acest caz, în cererea ofertelor de prețuri se indică fiecare cerință de acest fel și valoarea relativă a acesteia.

(3) Fiecare operator economic poate să depună o singură ofertă de preț, fără dreptul de a o schimba. Asupra unei astfel de oferte, între autoritatea contractantă și ofertant nu au loc nici un fel de negocieri.

(4) Câștigătoare este declarată oferta care satisface toate cerințele conform criteriului de atribuire prevăzut în invitația de participare.

(5) La achiziția de bunuri și servicii a cărei valoare estimativă depășește 80000 de lei și la achiziția de lucrări a cărei valoare estimativă depășește 100000 de lei, autoritatea contractantă publică anticipat un anunț de participare în Buletinul achizițiilor publice și pe pagina web a Agenției.

(6) În cazul procedurilor prin cererea ofertelor de prețuri, termenul de prezentare și primire a ofertelor va fi de cel puțin 7 zile calendaristice pentru bunuri și de 12 zile calendaristice pentru lucrări și servicii de la data transmiterii invitației de participare.

(7) Modalitatea realizării achiziției prin cererea ofertelor de prețuri este stabilită în regulamentul aprobat de Guvern.

Articolul 56. Concursul de soluții

(1) Autoritatea contractantă are dreptul de a organiza un concurs de soluții prin care achiziționează, îndeosebi în domeniul amenajării teritoriului, al proiectării urbanistice și peisagistice, al arhitecturii sau în cel al prelucrării datelor, inclusiv în alte domenii, un plan sau un proiect, prin selectarea acestuia în baze concurențiale de către un juriu, cu sau fără acordarea de premii.

(2) Autoritatea contractantă are dreptul de a organiza un concurs de soluții, astfel cum este descris la alin. (1), ca o procedură independentă, în care concurenții pot obține premii și/sau prime de participare, sau ca parte a unei alte proceduri care conduce la atribuirea unui contract de servicii.

(3) Autoritatea contractantă are obligația de a preciza în cadrul documentației de concurs orice informație, cerință, regulă, criteriu sau altele asemenea, necesare pentru a asigura potențialilor concurenți o informare completă și corectă cu privire la modul de aplicare a concursului de soluții.

(4) Documentația de concurs trebuie să cuprindă cel puțin:

- a) informații generale privind autoritatea contractantă;
- b) instrucțiuni privind data-limită care trebuie respectată și formalități care trebuie îndeplinite în legătură cu participarea la concurs;
- c) cerințele minime de calificare pe care autoritatea contractantă a decis să le solicite, precum și documentele care urmează să fie prezentate de concurenți pentru dovedirea îndeplinirii cerințelor respective;
- d) ansamblul cerințelor în baza cărora concurenții urmează să elaboreze și să prezinte proiectul;

e) cuantumul premiilor care urmează să fie acordate, în cazul în care concursul este organizat ca o procedură independentă;

f) angajamentul autorității contractante de a încheia contractul de servicii cu câștigătorul sau cu unul dintre câștigătorii concursului respectiv, în cazul în care concursul este organizat ca parte a unei alte proceduri de atribuire a contractului de servicii;

g) informații detaliate și complete privind criteriul aplicat pentru stabilirea proiectului/proiectelor câștigător/câștigătoare.

(5) Concursul de soluții se inițiază prin publicarea în Buletinul Achizițiilor Publice a unui anunț de participare prin care solicită operatorilor economici interesați depunerea de proiecte. Anunțul trebuie să cuprindă cel puțin informațiile prevăzute în anexa nr. 3D la prezenta lege.

(6) Numărul de zile dintre data publicării anunțului de participare și data depunerii proiectelor trebuie să fie stabilit astfel încât operatorii economici să

beneficieze de o perioadă rezonabilă pentru elaborarea acestora, însă nu mai puțin de 20 zile.

(7) Fără a aduce atingere prevederilor alin. (5) și (6), autoritatea contractantă are obligația de a transmite spre publicare anunțul de participare și în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene cu cel puțin 52 de zile înainte de data limită de depunere a proiectelor în cazul în care valoarea estimată a achiziției este egală sau mai mare decât cea prevăzută la art. 2 alin. (3).

(8) Autoritatea contractantă are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru ca schimburile de mesaje, comunicările și arhivarea informațiilor să se realizeze într-o astfel de manieră încât să asigure integritatea și confidențialitatea deplină a tuturor informațiilor comunicate de concurenți.

(9) Conținutul planurilor sau proiectelor prezentate trebuie să rămână confidențial cel puțin până la data stabilită pentru deschiderea acestora, juriul urmînd a lua cunoștință de conținutul respectivelor proiecte numai după această dată.

În cazul în care autoritatea contractantă solicită transmiterea electronică a proiectelor, condițiile prevăzute la articolul 32 se aplică în mod corespunzător.

(10) Autoritatea contractantă are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru ca schimburile de mesaje, comunicările și arhivarea informațiilor să se realizeze într-o astfel de manieră încât să asigure integritatea și confidențialitatea deplină a tuturor informațiilor comunicate de concurenți.

(11) Conținutul planurilor sau proiectelor prezentate trebuie să rămână confidențial cel puțin până la data stabilită pentru deschiderea acestora, juriul urmînd a lua cunoștință de conținutul respectivelor proiecte numai după această dată.

(12) Autoritatea contractantă are dreptul de a realiza o selecție preliminară a concurenților, utilizînd în acest sens criterii clare, obiective, nediscriminatorii, care trebuie să fie precizate în mod explicit în documentația de concurs.

(13) Numărul de concurenți selectați trebuie să fie suficient astfel încât să asigure o concurență reală.

(14) În scopul evaluării proiectelor prezentate într-un concurs de soluții, autoritatea contractantă are obligația de a numi un juriu format din cel puțin 3 membri, persoane fizice independente față de concurenți, cu pregătire profesională și experiență relevantă în domeniu, precum și cu probitate morală recunoscută.

(15) În cazul în care concurenților li s-a solicitat o anumită calificare profesională, atunci cel puțin o treime din numărul membrilor juriului trebuie să aibă acea calificare sau una echivalentă.

(16) Proiectele trebuie să fie prezentate anonim, acest anonim urmînd a fi păstrat pînă în momentul în care juriul a adoptat o decizie sau a formulat o opinie.

(17) Juriul este autonom în deciziile și opiniile pe care le emite.

(18) Juriul are obligația de a evalua proiectele depuse exclusiv în baza criteriilor de evaluare indicate în anunțul de concurs.

(19) Juriul are obligația de a întocmi un raport, semnat de toți membrii săi, care trebuie să cuprindă evaluarea calitativă a fiecărui proiect, observații specifice, precum și, dacă este cazul, lista de probleme care urmează a fi clarificate.

(20) Juriul are dreptul de a invita concurenții să răspundă la problemele care au fost consemnate în raportul prevăzut la alin. (19), în vederea clarificării oricăror aspecte referitoare la soluția/proiectul propus.

(21) Juriul are obligația de a elabora procese-verbale complete ale discuțiilor derulate conform prevederilor alin. (20).

Articolul 57. Achiziția în cazul planurilor de construcție a locuințelor sociale

(1) În cazul contractelor de achiziții publice privind proiectarea și construirea unui ansamblu de locuințe sociale ale căror dimensiune, complexitate și durată estimată a lucrărilor impun ca planificarea să se bazeze încă de la început pe stricta colaborare în cadrul unui grup de lucru alcătuit din delegați ai autorităților contractante, din experți și din executantul de lucrări care urmează a fi responsabil de executarea lucrărilor, se poate recurge la o procedură specială de atribuire, care ar asigura selectarea executantului de lucrări cel mai indicat de a fi integrat în acest grup.

(2) Autoritățile contractante includ, în mod obligatoriu, în anunțul de participare o descriere cât mai exactă a lucrărilor pentru a permite executanților de lucrări interesați să aprecieze în mod real proiectul ce urmează a fi executat, precum și criteriile de selecție calitative și organizatorice, condițiile economice, sociale, juridice, financiare, tehnice și personale pe care trebuie să le îndeplinească toți ofertanții.

Secțiunea a 5-a. Modalități speciale de atribuire a contractelor de achiziție publică

Articolul 58. Acordul-cadru

(1) Acordul-cadru reprezintă un acord încheiat între una sau mai multe autorități contractante și unul sau mai mulți operatori economici, având ca obiect stabilirea condițiilor pentru contractele ce urmează a fi atribuite în decursul unei perioade determinate, în special prețurile și, după caz, cantitățile prevăzute.

(2) La încheierea acordului-cadru, autoritățile contractante respectă prevederile prezentei legi în toate etapele, pînă la atribuirea contractelor fondate pe acordul-cadru respectiv.

(3) Contractele bazate pe un acord-cadru se atribuie în conformitate cu prevederile prezentei legi și cu regulamentul aprobat de Guvern.

(4) Autoritatea contractantă are obligația de a încheia acordul-cadru prin aplicarea procedurilor de licitație deschisă, sau licitație restrînsă.

(5) Prin excepție de la prevederile alin. (4), pentru încheierea unui acord-cadru autoritatea contractantă are dreptul de a aplica celelalte proceduri numai în circumstanțele specifice prevăzute în prezenta lege.

(6) Autoritatea contractantă nu are dreptul de a utiliza în mod abuziv sau impropriu acordurile-cadru, astfel încât să împiedice, să restrângă sau să distorsioneze concurența.

(7) Autoritatea contractantă nu are dreptul de a stabili ca durata unui acord-cadru să depășească mai mult de 4 ani, decât în cazuri excepționale și pe care le poate justifica în special prin obiectul specific al contractelor ce urmează a fi atribuite în baza acordului-cadru respectiv.

(8) Contractele care se atribuie în baza unui acord-cadru nu pot fi încheiate decât între autoritatea/autoritățile contractante și operatorul/operatorii economici, care sînt parte a acordului respectiv.

(9) Atunci cînd atribuie un contract de achiziție publică în baza prevederilor dintr-un acord-cadru, autoritatea contractantă nu are dreptul de a impune sau de a accepta modificări ale elementelor/condițiilor stabilite inițial prin acordul-cadru respectiv.

(10) În cazul în care autoritatea contractantă încheie acordul-cadru cu un singur operator economic, atunci acordul respectiv trebuie să prevadă cel puțin:

a) obligațiile pe care operatorul economic și le-a asumat prin propunerea tehnică;

b) prețul unitar pe care operatorul economic l-a prevăzut în propunerea financiară și în baza căruia se va determina prețul fiecărui contract atribuit ulterior.

(11) Autoritatea contractantă are obligația de a atribui contractele de achiziție publică subsecvente acordului-cadru numai cu respectarea condițiilor tehnice și financiare stabilite în acordul-cadru respectiv.

(12) De fiecare dată cînd intenționează să atribuie un contract de achiziție publică subsecvent unui acord-cadru, autoritatea contractantă are obligația de a se consulta, în scris, cu operatorul economic, solicitîndu-i acestuia, în funcție de necesități, completarea ofertei.

(13) În cazul în care autoritatea contractantă încheie acordul-cadru cu mai mulți operatori economici, numărul acestora nu poate fi mai mic de 3, în măsura în care există un număr suficient de operatori economici care au îndeplinit criteriile de calificare și selecție și care au prezentat oferte admisibile.

(14) În cazul în care numărul operatorilor economici care au îndeplinit criteriile de calificare și selecție și care au prezentat oferte admisibile este mai mic decât numărul minim indicat în anunțul/invitația de participare, autoritatea contractantă are obligația de a anula procedura de atribuire pentru încheierea acordului-cadru.

(15) În cazul în care autoritatea contractantă încheie acordul-cadru cu mai mulți operatori economici, atunci acordul respectiv trebuie să prevadă cel puțin:

a) obligațiile pe care fiecare dintre operatorii economici și le-au asumat prin propunerea tehnică;

b) prețul unitar pe care fiecare operator economic l-a prevăzut în propunerea financiară.

(16) Autoritatea contractantă are dreptul de a atribui contracte de achiziție publică subsecvente unui acord-cadru încheiat cu mai mulți operatori economici:

- a) fie fără reluarea competiției;
- b) fie prin reluarea competiției între operatorii economici semnatori ai acordului-cadru.

(17) Autoritatea contractantă are dreptul de a atribui contracte de achiziție publică în condițiile prevăzute la alin. (16) lit. a) numai dacă toate elementele/condițiile care vor guverna contractele respective au fost stabilite în acordul-cadru.

(18) Autoritatea contractantă are dreptul de a atribui contracte de achiziție publică în condițiile prevăzute la alin. (16) lit. b):

- a) fie respectând elementele/condițiile prevăzute în acordul-cadru;
- b) fie, dacă nu toate elementele/condițiile au fost clar prevăzute în acordul-cadru, prin detalierea acestora sau prin utilizarea, dacă se consideră necesar, a unor alte elemente/condiții prevăzute în caietul de sarcini elaborat pentru încheierea acordului-cadru respectiv.

(19) În cazul prevăzut la alin. (18) lit. b), autoritatea contractantă are obligația de a relua competiția respectând următoarea procedură:

- a) pentru fiecare contract ce urmează a fi atribuit, autoritatea contractantă consultă în scris operatorii economici semnatori ai acordului-cadru respectiv;
- b) autoritatea contractantă fixează un termen limită suficient pentru prezentarea ofertelor, în acest sens avînd obligația de a ține cont de aspecte, precum complexitatea obiectului și timpul necesar pentru transmiterea ofertelor;
- c) ofertele se prezintă în scris, iar conținutul lor rămîne confidențial pînă cînd termenul limită stipulat pentru deschidere a expirat;
- d) autoritatea contractantă atribuie fiecare contract ofertantului care a prezentat oferta cea mai avantajoasă conform criteriului de atribuire precizat în documentația în temeiul căreia a fost încheiat acordul-cadru.

Articolul 59. Sistemul dinamic de achiziție

(1) Sistemul dinamic de achiziție reprezintă un proces, în totalitate electronic, de achiziție a bunurilor de uz curent ale căror caracteristici, disponibile în general pe piață, îndeplinesc cerințele autorității contractante. Sistemul dinamic este limitat în timp și deschis pe întreaga perioadă oricărui operator economic care îndeplinește criteriile de selecție și care prezintă o ofertă orientativă conform cerințelor solicitate.

(2) Pentru realizarea unui sistem dinamic de achiziție, autoritățile contractante respectă cerințele referitoare la licitația deschisă la toate etapele acesteia, pînă la atribuirea contractelor în cadrul sistemului respectiv. Sînt invitați și admiși în sistem toți ofertanții care îndeplinesc criteriile de selecție și au prezentat o ofertă orientativă conformă cu caietul de sarcini și cu eventualele documente suplimentare. Ofertele orientative pot fi îmbunătățite în orice moment, cu condiția să fie în continuare conforme cu caietul de sarcini.

(3) În scopul punerii în aplicare a sistemului dinamic de achiziție, autoritățile contractante:

a) publică un anunț de participare, în care precizează că atribuirea contractului are loc în cadrul unui sistem dinamic de achiziție, precum și adresa de Internet la care documentația de atribuire este disponibilă;

b) precizează, în caietul de sarcini, printre altele, natura achizițiilor estimate care fac obiectul sistemului în cauză, precum și toate informațiile necesare privind sistemul de achiziție, echipamentul electronic utilizat, aranjamentele și specificațiile tehnice de conectare;

c) oferă, prin mijloace electronice, de la publicarea anunțului și pînă la expirarea termenului de aplicare a sistemului, accesul liber, direct și total la caietul de sarcini și la toate documentele suplimentare și indică în anunț adresa pe Internet la care pot fi consultate documentele respective.

(4) În scopul lansării sistemului dinamic de achiziție și atribuirii contractelor de achiziție publică în cadrul acestui sistem, autoritatea contractantă are obligația de a utiliza numai mijloace electronice, respectînd, totodată, prevederile referitoare la regulile de comunicare și transmitere a ofertelor.

(5) După lansarea sistemului de achiziție dinamic și pe întreaga perioadă de existență a acestuia, autoritatea contractantă are obligația de a permite oricărui operator economic interesat să depună o ofertă orientativă, cu scopul de a fi admis în sistem.

(6) După primirea unei oferte orientative, autoritatea contractantă are obligația de a verifica dacă ofertantul îndeplinește criteriile de calificare stabilite și dacă propunerea tehnică prezentată este conformă cu cerințele din caietul de sarcini.

(7) Autoritatea contractantă are obligația de a finaliza verificarea prevăzută la alin. (6) în cel mult 15 zile de la primirea unei oferte orientative. Cu toate acestea, poate prelungi perioada de evaluare, cu condiția ca, între timp, să nu fie eliberată nici o invitație de participare.

(8) Imediat după finalizarea verificării prevăzute la alin. (7), autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertantul cu privire la admiterea lui în sistemul de achiziție dinamic sau, după caz, asupra deciziei de respingere a ofertei orientative.

(9) În scopul atribuirii contractelor de achiziție publică prin sistemul dinamic de achiziție publică, autoritatea contractantă are obligația de a publica, pentru fiecare contract în parte, un nou anunț de participare simplificat, prin care toți operatorii economici interesați sînt invitați să depună oferte orientative.

(10) Autoritatea contractantă are obligația de a stabili o dată limită de depunere a ofertelor orientative care, raportată la data publicării anunțului de participare simplificat prevăzut la alin. (9), nu poate depăși 15 zile, de la data trimiterii anunțului simplificat.

(11) Autoritatea contractantă are obligația de a invita toți ofertanții admiși în sistemul dinamic de achiziție să depună o ofertă fermă pentru contractul de achiziție publică care urmează să fie atribuit, stabilind în acest sens o dată limită pentru depunere.

(12) Autoritatea contractantă nu are dreptul de a invita ofertanții să depună ofertele ferme decât după ce a finalizat verificarea tuturor ofertelor orientative depuse în termenul legal.

(13) Autoritatea contractantă are obligația de a atribui contractul de achiziție publică ofertantului care prezintă cea mai avantajoasă ofertă fermă pe baza aplicării criteriilor de atribuire stabilite în anunțul de participare publicat cu ocazia lansării sistemului de achiziție dinamic.

(14) Autoritatea contractantă nu are dreptul de a utiliza în mod abuziv sau impropriu sistemul de achiziție dinamic astfel încât să împiedice, să restrângă sau să distorsioneze concurența.

(15) Este interzisă solicitarea de taxe operatorilor economici interesați sau participanților la sistemul de achiziție dinamic.

(16) Autoritatea contractantă nu are dreptul de a stabili ca durata unui sistem de achiziție dinamic să depășească mai mult de 4 ani, decât în cazuri excepționale, temeinic justificate.

(17) Autoritățile contractante pot recurge la aplicarea sistemului dinamic de achiziție pentru atribuirea contractului de achiziții publice în condițiile prevăzute de prezenta lege și conform modalității stabilite în regulamentul aprobat de Guvern.

Articolul 60. Licitarea electronică

(1) Licitarea electronică reprezintă un proces repetat care implică un dispozitiv electronic de prezentare, în ordine descrescătoare, a noilor prețuri și/sau a noilor valori referitoare la anumite elemente ale ofertelor, care se stabilesc după o primă evaluare completă a ofertelor, permițând clasificarea lor în baza unor metode automate de evaluare. Anumite contracte de lucrări și anumite contracte de servicii, care au ca obiect activități intelectuale, cum ar fi proiectarea de lucrări, nu pot face obiectul licitațiilor electronice.

(2) Autoritățile contractante pot recurge la utilizarea licitațiilor electronice de atribuire a contractului de achiziții publice în condițiile prevăzute de prezenta lege și conform modalității stabilite în regulamentul aprobat de Guvern.

(3) Autoritatea contractantă are dreptul de a utiliza licitația electronică în următoarele situații:

a) ca o etapă finală a licitației deschise, a licitației restrânse, a negocierii cu publicarea prealabilă a unui anunț de participare, ori a cererii de oferte, înainte de atribuirea contractului de achiziție publică, și numai dacă specificațiile tehnice au fost definite cu precizie în caietul de sarcini;

b) la reluarea competiției dintre operatorii economici care au semnat un acord-cadru;

c) cu ocazia depunerii ofertelor ferme în vederea atribuirii unui contract de achiziție publică prin utilizarea unui sistem de achiziție dinamic.

(4) Autoritatea contractantă are obligația de a anunța decizia de utilizare a licitației electronice în anunțul de participare și în documentația de atribuire.

(5) Autoritatea contractantă nu are dreptul de a utiliza în mod abuziv sau impropriu licitația electronică, astfel încât:

- a) să împiedice, să restrângă sau să distorsioneze concurența;
- b) să modifice obiectul contractului de achiziție publică, astfel cum a fost acesta prevăzut în anunțul de participare și în documentația de atribuire.

(6) Atunci când intenționează să utilizeze licitația electronică, autoritatea contractantă are obligația de a include în cadrul informațiilor și instrucțiunilor prevăzute la art. 38 alin. (1) și următoarele precizări specifice:

a) elementele ofertei care vor face obiectul procesului repetitiv de ofertare, cu condiția ca respectivele elemente să fie cuantificabile și să poată fi exprimate în cifre sau procente;

b) eventualele limite ale valorilor pînă la care elementele prevăzute la lit. a) pot fi îmbunătățite, astfel cum rezultă acestea din specificațiile care definesc obiectul contractului;

c) informațiile care urmează a fi puse la dispoziție ofertanților în cursul licitației electronice și momentul cînd aceste informații vor fi disponibile;

d) informațiile relevante privind procesul licitației electronice;

e) condițiile în care ofertanții vor avea dreptul să liciteze, cu referire în special la diferențele minime care, dacă este cazul, vor fi solicitate pentru licitarea noilor oferte;

f) informațiile relevante referitoare la echipamentul electronic folosit, condițiile tehnice și modalitățile concrete de realizare a conectării.

(7) Înainte de lansarea unei licitații electronice, autoritatea contractantă are obligația de a realiza o evaluare inițială integrală a ofertelor în conformitate cu criteriul de atribuire stabilit.

(8) Autoritatea contractantă are obligația de a solicita tuturor ofertanților care au prezentat oferte corespunzătoare să prezinte prețuri noi și/sau, după caz, valori noi ale elementelor ofertei. Invitația se transmite pe cale electronică, simultan, tuturor acestor ofertanți.

(9) Invitația trebuie să precizeze data și momentul de start al licitației electronice, precum și orice informație necesară pentru realizarea conectării individuale la echipamentul electronic utilizat.

(10) Autoritatea contractantă nu are dreptul să înceapă licitația electronică mai devreme de 2 zile lucrătoare după data la care au fost transmise invitațiile.

(11) În cazul în care contractul urmează a fi atribuit în baza criteriului „oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic”, invitația trebuie să conțină și informații referitoare la:

a) rezultatul primei evaluări a ofertei depuse de către ofertantul destinatar;

b) formula matematică care va fi utilizată pentru stabilirea automată a clasamentului final, în funcție de noile prețuri și/sau noile valori prezentate de ofertanți. Formula matematică utilizată încorporează ponderile factorilor de evaluare ce urmează a fi aplicați pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, conform precizărilor din anunțul de participare sau din documentația de atribuire.

(12) În cadrul licitației electronice, procesul repetitiv de ofertare se referă:

a) fie numai la prețuri, în cazul în care criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut;

b) fie la prețuri și/sau la alte elemente ale ofertei, după cum au fost prevăzute în documentația de atribuire, în cazul în care criteriul de atribuire este oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic.

(13) Licitarea electronică se desfășoară în mai multe runde succesive.

(14) În cursul fiecărei runde a licitației electronice, autoritatea contractantă are obligația de a comunica simultan tuturor ofertanților cel puțin informațiile necesare acestora pentru a determina, în orice moment, poziția pe care o ocupă în clasament. Autoritatea contractantă are dreptul de a comunica și alte informații privind:

a) numărul participanților în runda respectivă a licitației electronice;

b) prețurile sau valorile noi prezentate în cadrul runde de licitare de către alți ofertanți, numai dacă documentația de atribuire a prevăzut această posibilitate.

(15) Pe parcursul efectuării rundelor de licitare, autoritatea contractantă nu are dreptul de a dezvălui identitatea ofertanților.

(16) Licitarea electronică se finalizează prin una din următoarele situații sau printr-o combinație a acestora:

a) la un moment precis stabilit în prealabil și comunicat ofertanților în invitația de participare;

b) după un număr de runde de licitații al căror calendar de desfășurare a fost precis stabilit în prealabil și comunicat ofertanților în invitația de participare;

c) când nu se mai primesc prețuri și/sau valori noi ce îndeplinesc cerințele cu privire la diferențele minime impuse; în acest caz, invitația de participare trebuie să precizeze un termen-limită care va curge de la primirea ultimei oferte până la finalizarea licitației electronice.

(17) Autoritatea contractantă are obligația de a atribui contractul de achiziții publice în condițiile art.68, în baza rezultatului obținut în urma finalizării licitației electronice.

CAPITOLUL VIII

DERULAREA PROCEDURII DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

Articolul 61. Condițiile prezentării ofertei

(1) Autoritatea contractantă fixează locul, data-limită și ora-limită de prezentare a ofertelor conform prevederilor prezentei legi .

(2) În cazul în care autoritatea contractantă dă explicații privind documentele de atribuire, modifică aceste documente sau ține o întrunire a operatorilor economici, termenul de prezentare a ofertelor poate fi prelungit, astfel încât operatorii economici să aibă timp suficient pentru a lua în considerare explicațiile, modificările sau prevederile procesului-verbal al întrunirii.

(3) Pînă la expirarea termenului de prezentare a ofertelor, autoritatea contractantă poate prelungi, la decizia sa, acest termen.

(4) Avizul privind prelungirea termenului de prezentare a ofertelor va fi expediat imediat fiecărui operator economic care a depus o cerere de participare sau căruia autoritatea contractantă i-a oferit documente de atribuire și Agenției.

(5) Oferta, scrisă, semnată și, după caz, ștampilată se prezintă în conformitate cu cerințele expuse în documentele de atragere a ofertelor. Autoritatea contractantă eliberează operatorului economic, în mod obligatoriu, o recipisă în care indică data și ora recepționării ofertei sau confirmă recepționarea acesteia în cazurile în care oferta a fost depusă prin mijloace electronice.

(6) Oferta recepționată de autoritatea contractantă după expirarea termenului de prezentare a ofertelor nu se deschide și se restituie operatorului economic care a prezentat-o.

Articolul 62. Deschiderea ofertelor

(1) Deschiderea ofertelor și examinarea, evaluarea și compararea lor ulterioară țin de competența și responsabilitatea autorității contractante.

(2) Ofertele se deschid la timpul specificat în documentele de atribuire ca dată-limită a termenului de prezentare a ofertelor sau la timpul specificat ca dată-limită a termenului prelungit, indiferent de numărul de ofertanți, în locul și în conformitate cu procedurile stabilite în documentele de licitație. Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor.

(3) Denumirea și datele pentru relații ale fiecărui ofertant a cărui ofertă se deschide documentele de calificare și costul ofertei se vor comunica celor prezenți la deschidere, precum și celor care au absentat sau nu au fost reprezentați la deschidere, la demersul acestora.

Articolul 63. Termenul de valabilitate a ofertei, modificarea și retragerea ofertei

(1) Oferta este valabilă în termenul specificat în documentele de atribuire.

(2) Pînă la expirarea termenului de valabilitate a ofertei, autoritatea contractantă îi poate propune ofertantului să prelungească acest termen. Ofertantul este în drept:

a) să respingă propunerea, fără a pierde dreptul de retragere a garanției pentru oferta sa;

b) să accepte propunerea, prelungind termenul de valabilitate a garanției pentru oferta sa ori oferind noi garanții pentru ofertă pe termenul de valabilitate a ofertei prelungit. În cazul în care ofertantul nu a prelungit termenul de valabilitate a garanției pentru ofertă sau nu a acordat o nouă garanție pentru ofertă, se consideră că el a refuzat prelungirea termenului de valabilitate a ofertei.

(3) În cazul în care documentele de atribuire nu prevăd altceva, ofertantul are dreptul să modifice sau să retragă oferta înainte de expirarea termenului de prezentare a ofertelor, fără a pierde dreptul de retragere a garanției pentru ofertă. O astfel de modificare sau avizul despre retragerea ofertei este valabil dacă a fost

primit de autoritatea contractantă înainte de expirarea termenului de prezentare a ofertelor.

Articolul 64. Garanția pentru ofertă și garanția de bună execuție a contractului

(1) În cazul achiziției de bunuri, servicii și lucrări, operatorul economic va depune, odată cu oferta, și garanția pentru ofertă.

(2) Documentele de atribuire pot stipula cerințele autorității contractante față de admisibilitatea emitentului garanției pentru ofertă sau a părții care o confirmă, în cazul existenței acesteia, față de forma și condițiile garanției pentru ofertă. Autoritatea contractantă nu va respinge oferta pe motiv că garanția a fost prezentată de un emitent străin, dacă acest fapt nu vine în contradicție cu legislația, cu condiția că garanția pentru ofertă și emitentul corespund cerințelor stipulate în documentele de licitație.

(3) Operatorul economic, înainte de a prezenta oferta, poate cere autorității contractante să confirme admisibilitatea emitentului garanției pentru ofertă sau a părții care o confirmă. Autoritatea contractantă trebuie să reacționeze imediat la un astfel de demers. Această confirmare nu poate împiedica autoritatea contractantă să respingă garanția pentru ofertă în cazul în care emitentul sau partea care o confirmă a devenit insolubilă.

(4) Autoritatea contractantă prevede în documentele de atribuire cerințele față de emitent, forma, quantumul și alte condiții de bază ale garanției pentru ofertă, precum și cerințele față de operatorul economic care depune garanția pentru ofertă, în cazul în care:

a) operatorul economic retrage sau modifică oferta după expirarea termenului de prezentare a ofertelor;

b) ofertantul câștigător nu semnează contractul de achiziție;

c) nu se depune garanția de bună execuție a contractului după acceptarea ofertei sau nu se execută vreo condiție, specificată în documentele de licitație, înainte de semnarea contractului de achiziție.

(5) La achiziția de bunuri și servicii cu o valoare estimativă mai mică de 400 000 de lei și de lucrări cu o valoare estimativă mai mică de 1 500 000 de lei, autoritatea contractantă este în drept să nu ceară operatorului economic garanție pentru ofertă. În cazul în care autoritatea contractantă cere o astfel de garanție, operatorul economic va respecta prevederile prezentului articol.

(6) Quantumul garanției pentru ofertă trebuie precizat în suma fixă și nu trebuie să depășească 3 la sută din valoarea ofertei fără TVA.

(7) Autoritatea contractantă nu are dreptul să pretindă plata garanției pentru ofertă și va restitui imediat documentul de garanție pentru ofertă după producerea oricăruia din următoarele evenimente:

a) expirarea termenului de valabilitate a garanției pentru ofertă;

b) încheierea unui contract de achiziție și depunerea asigurării executării contractului, dacă o astfel de asigurare este prevăzută în documentele de licitație;

c) suspendarea procedurii de licitație fără încheierea unui contract de achiziție;

d) retragerea ofertei înainte de expirarea termenului de prezentare a ofertelor, în cazul în care documentele de licitație nu prevăd inadmisibilitatea unei astfel de retrageri.

(8) La achiziția de bunuri și lucrări, autoritatea contractantă va cere ca ofertantul să prezinte, în timpul încheierii contractului, garanția de bună execuție a acestuia.

(9) Autoritatea contractantă va indica în documentele de licitație cerințele față de emitent, forma, quantumul și alte condiții de bază ale garanției de bună execuție a contractului.

(10) Înainte de a depune garanția de bună execuție a contractului, ofertantul poate cere autorității contractante să confirme admisibilitatea unui emitent propus al garanției sau a unei părți care o confirmă. Autoritatea contractantă trebuie să reacționeze imediat la un astfel de demers.

(11) La achiziția de bunuri și servicii cu o valoare estimativă mai mică de 400 000 de lei și de lucrări cu o valoare estimativă mai mică de 1 500 000 de lei, autoritatea contractantă este în drept să nu ceară ofertanților să prezinte garanția de bună execuție a contractului. Dacă autoritatea contractantă cere prezentarea unei astfel de garanții, ea va respecta prevederile prezentului articol.

(12) Quantumul garanției de bună execuție a contractului nu trebuie să depășească 15 la sută din valoarea de deviz a contractului de achiziție.

Articolul 65. Examinarea, evaluarea și compararea ofertelor

(1) Examinarea, evaluarea și compararea ofertelor se efectuează fără participarea ofertanților sau reprezentanților acestora. Pentru a facilita examinarea, evaluarea și compararea ofertelor, autoritatea contractantă poate solicita ofertantului doar explicații în scris asupra acestora. Nu se admit modificări ale ofertei, inclusiv ale prețului ei, ce ar face ca oferta să corespundă unor cerințe cărora inițial nu le corespundea. Autoritatea contractantă va corecta doar greșelile aritmetice, depistate în ofertă în timpul examinării acesteia, înștiințând neîntârziat ofertantul.

(2) Autoritatea contractantă are dreptul să considere oferta conformă cerințelor dacă aceasta conține abateri neînsemnate de la prevederile documentelor de atribuire, erori sau omiteri ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ei. Orice deviere de acest fel se va exprima cantitativ, în măsura în care este posibil, și se va lua în considerare la evaluarea și compararea ofertelor.

(3) Autoritatea contractantă nu acceptă oferta în cazul în care:

- a) ofertantul nu corespunde cerințelor de calificare;
- b) ofertantul nu acceptă corectarea unei greșeli aritmetice;
- c) oferta nu corespunde cerințelor expuse în documentele de atribuire;
- d) oferta financiară are un preț nefixat;
- e) s-a constatat comiterea unor acte de corupere;
- f) oferta este anormal de scăzută potrivit art. 66.

(4) La determinarea ofertei câștigătoare, autoritatea contractantă evaluează și compară ofertele primite folosind modul și criteriile expuse în documentele de atribuire. Nu se va folosi nici un criteriu neexpus în documentele de atribuire.

(5) În cazul în care prețurile ofertelor sînt exprimate în două sau mai multe valute, pentru înlesnirea evaluării și comparării ofertelor, prețurile tuturor ofertelor se recalculează într-o singură valută, conform cursului stabilit în documentele de atribuire.

(6) În cazul în care ofertantul nu execută cererea autorității contractante de a reconfirma datele de calificare pentru încheierea contractului, oferta i se respinge și se selectează o altă ofertă câștigătoare dintre ofertele rămase în vigoare. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte.

(7) Informația privind examinarea, evaluarea și compararea ofertelor nu va fi divulgată ofertanților sau altor persoane neimplicate oficial în aceste proceduri sau în determinarea ofertei câștigătoare.

Articolul 66. Oferta anormal de scăzută

(1) Ofertă anormal de scăzută poate fi oferta de vânzare a bunurilor, de executare a lucrărilor sau de prestare a serviciilor la un preț semnificativ mai scăzut în comparație cu ofertele altor ofertanți sau în raport cu bunurile, lucrările, sau serviciile prestate în situațiile în care ofertantul nu reușește să demonstreze accesul său la o tehnologie specială sau în condiții de piață mai avantajoase, care i-ar permite să ofere un asemenea preț scăzut al ofertei;

(2) În cazul achiziției de lucrări, o ofertă prezintă un preț semnificativ mai scăzut în comparație cu ofertele altor ofertanți sau în raport cu lucrările ce urmează a fi executate, dacă prețul ofertat reprezintă mai puțin de 85% din valoarea lucrărilor, calculată de autoritatea contractantă în modul stabilit.

(3) Autoritatea contractantă este obligată să asigure operatorului economic posibilitatea de justificare a prețului anormal de scăzut. În cazul unei oferte care are un preț aparent anormal de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi furnizat, executat sau prestat, autoritatea contractantă are obligația de a solicita ofertantului, în scris și înainte de a lua o decizie de respingere a acelei oferte, detalii și precizări pe care le consideră semnificative cu privire la ofertă, precum și de a verifica răspunsurile care justifică prețul respectiv.

(4) Autoritatea contractantă are obligația de a lua în considerare justificările primite de la ofertant, îndeosebi cele care se referă la:

a) fundamentarea economică a modului de formare a prețului, aferent metodelor de execuție utilizate, procesului de producție sau serviciilor prestate;

b) soluțiile tehnice adoptate și/sau orice condiții deosebit de favorabile de care beneficiază ofertantul pentru executarea lucrărilor, pentru furnizarea produselor sau prestarea serviciilor;

c) originalitatea ofertei din punct de vedere al îndeplinirii tuturor cerințelor prevăzute în caietul de sarcini;

d) respectarea dispozițiilor privind protecția muncii și condițiile de lucru aplicabile pentru executarea lucrării, prestarea serviciului sau furnizarea produselor;

e) posibilitatea ca ofertantul să beneficieze de un ajutor de stat.

(5) Atunci cînd autoritatea contractantă constată că o ofertă are un preț aparent anormal de scăzut deoarece ofertantul beneficiază de un ajutor de stat, oferta respectivă va fi respinsă pe acest temei numai dacă, în urma clarificărilor solicitate, ofertantul este în imposibilitate de a demonstra, într-o perioadă de timp rezonabil (dar nu mai puțin de 3 zile) stabilită de autoritatea contractantă, că ajutorul de stat a fost acordat în mod legal.

Articolul 67. Anularea procedurii de achiziție

(1) Autoritatea contractantă, din proprie inițiativă, precum și la solicitarea Agenției, în urma controlului efectuat, va anula procedura de atribuire a contractului de achiziții publice, dacă ia această decizie înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de achiziție publică în următoarele cazuri:

a) nu a fost posibilă asigurarea unui nivel satisfăcător al concurenței, respectiv numărul de ofertanți/candidați este mai mic decît cel minim, prevăzut pentru fiecare procedură;

b) nici unul dintre ofertanți nu a întrunit condițiile de calificare prevăzute în documentația de atribuire;

c) în cazul achizițiilor publice de lucrări, valoarea tuturor ofertelor este mai mare sau mai mică cu cel puțin 15 la sută decît valoarea estimativă a lucrărilor, iar în cazul achizițiilor publice de bunuri sau servicii valoarea tuturor ofertelor este mai mare cu 15 la sută decît valoarea estimativă a bunurilor sau serviciilor. Valoarea estimativă a bunurilor, lucrărilor și serviciilor se calculează conform prevederilor prezentei legi;

d) au fost prezentate numai oferte necorespunzătoare, care:

sînt depuse după data-limită de prezentare a ofertelor;

nu au fost elaborate și prezentate în conformitate cu cerințele cuprinse în documentația de atribuire;

conțin, în propunerea financiară, prețuri care nu sînt un rezultat al liberei concurențe și care nu pot fi justificate temeinic;

conțin propuneri referitoare la clauzele contractuale, propuneri care sînt, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă;

depășesc cu 30 la sută valoarea estimată a achiziției, calculată conform prezentei legi;

au o valoare ce depășește pragul prevăzut de prezenta lege pentru procedura de achiziție desfășurată;

prin valoarea inclusă în propunerea financiară, fiecare dintre ele a depășit valoarea fondurilor alocate pentru îndeplinirea contractului de achiziții publice;

e) s-a constatat comiterea unui act de corupere, confirmat prin hotărîrea definitivă a instanței judecătorești;

f) ofertele depuse, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate din cauza modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/ori financiare;

g) existența unor abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau dacă este imposibilă încheierea contractului.

În sensul prevederilor lit. g), prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege faptul că:

nu au fost respectate principiile sau regulile privind transparența și comunicarea, reglementate de prezenta lege, sau

pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă la încălcarea principiilor prevăzute la art. 6.

(2) După data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de achiziție publică anularea procedurii de achiziție, în cazurile prevăzute la alin. (1), se efectuează doar de către Agenție.

(3) Decizia de anulare a procedurii de achiziție publică nu generează vreo obligație a autorității contractante sau a Agenției față de participanții la procedura de achiziție, cu excepția returnării garanției pentru ofertă și asigurării executării contractului.

(4) Autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de achiziție publică, în cel mult 3 zile de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul anulării.

Capitolul IX

CONTRACTUL DE ACHIZIȚII PUBLICE.

DAREA DE SEAMĂ PRIVIND PROCEDURA DE ACHIZIȚIE

Articolul 68. Principiile de atribuire a contractului de achiziții publice

Contractul de achiziții publice se atribuie în temeiul următoarelor principii:

- a) respectarea legii, ordinii de drept, bunelor moravuri și eticii profesionale;
- b) selectarea ofertei celei mai avantajoase;
- c) asigurarea protecției mediului și susținerea programelor sociale în procesul executării contractului.

Articolul 69. Condiții speciale de executare a contractului de achiziții publice

Condițiile de executare a unui contract trebuie să nu aibă, fie direct, fie indirect, un caracter discriminatoriu, și să fie anunțate în invitația de participare sau în caietul de sarcini. Ele pot avea ca obiectiv, în special încurajarea formării profesionale la locul de muncă, încadrarea în muncă a șomerilor, a tinerilor și a persoanelor cu dificultăți de integrare, reducerea nivelului șomajului, formarea profesională a șomerilor și a tinerilor, protecția mediului, îmbunătățirea condițiilor de muncă și securitatea muncii, dezvoltarea mediului rural și formarea profesională a agricultorilor, protejarea și susținerea întreprinderilor mici și

mijlocii, inclusiv pe perioada de executare a contractului și în condiții de subcontractare.

Articolul 70. Contractul de achiziții publice

(1) Contractul de achiziții publice se încheie conform procedurilor de achiziție prevăzute de prezenta lege, pentru întreaga sumă atribuită unei achiziții pe an, în temeiul planului de achiziție.

(2) Înștiințarea ofertantului câștigător și încheierea contractului de achiziție se efectuează în conformitate cu art. 30.

(3) Ofertanții sînt informați, la momentul solicitării ofertelor, despre condițiile de încheiere a contractului de achiziție.

(4) Se interzice, la momentul încheierii contractului de achiziție, modificarea unor elemente ale ofertei câștigătoare, impunerea de noi cerințe ofertantului câștigător sau implicarea oricărui alt ofertant decît cel care a prezentat oferta cea mai avantajoasă.

(5) Termenul de executare a contractului se stabilește în documentația de atribuire și ulterior se transpune în contract, avînd în vedere necesitățile rezonabile ale autorității contractante. Acesta se va calcula luînd în considerare complexitatea achiziției preconizate, cantitatea subcontractată anticipat și timpul real solicitat pentru producerea, stocarea și transportarea bunurilor de la punctele de furnizare sau pentru prestarea serviciilor.

(6) Condițiile de executare a contractului nu vor cuprinde clauze, direct sau indirect, discriminatorii.

(7) După încheiere, contractul de achiziții publice se prezintă, în termen de pînă la 10 zile, Agenției spre examinare și înregistrare, însoțit de documentele ce confirmă desfășurarea procedurii de achiziție respective.

(8) Contractul de achiziții publice, înregistrat de Agenție, se înregistrează în Trezoreria de Stat sau în una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, dacă gestionarea surselor financiare se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial. Contractele care nu au fost înregistrate în modul stabilit nu au putere juridică.

Articolul 71. Subcontractarea

În caietul de sarcini, autoritatea contractantă poate solicita ofertantului să indice, în oferta sa, partea din contract pe care intenționează să o subcontracteze unor terți, precum și subcontractanții propuși, inclusiv întreprinderile mici și mijlocii, alți subcontractanți, după caz. Această precizare nu scutește de responsabilități ofertantul principal.

Articolul 72. Interzicerea divizării sau măririi achizițiilor

(1) Autoritatea contractantă nu are dreptul să divizeze achiziția prin încheierea de contracte separate în scopul aplicării unei alte proceduri de achiziție decît procedura care ar fi fost utilizată în conformitate cu prezenta lege, în cazul în care achiziția nu ar fi fost divizată. Excepție constituie achiziția de bunuri și servicii sezoniere, care impune încheierea unor contracte separate pe

diferite perioade de timp. Pentru achizițiile de bunuri, lucrări și servicii a căror perioadă de realizare este mai mare de un an, contractul poate fi încheiat pentru întreaga achiziție, însă realizarea lui urmează a fi asigurată în limitele alocațiilor anuale prevăzute în aceste scopuri și precizate anual în contract.

(2) Autoritatea contractantă nu are dreptul să mărească volumul bunurilor, lucrărilor și serviciilor, stabilit de contractele încheiate, pentru a evita efectuarea unor noi achiziții, cu excepția cazurilor prevăzute de prezenta lege.

(3) Se interzice cesiunea de creanță (datorie), precum și modificarea oricărui element al contractului încheiat sau introducerea unor elemente noi dacă asemenea acțiuni sînt de natură să schimbe condițiile ofertei care au constituit temei pentru selectarea acesteia și să majoreze valoarea ei.

(4) În cazul contractelor de achiziții publice cu executare continuă, încheiate pe un termen mai mare de un an, se permite ajustarea periodică a valorii contractului, conform procedurii stabilite de Guvern, luînd în considerare schimbarea prețurilor la componentele prețului de cost al bunurilor, lucrărilor sau serviciilor care fac obiectul contractului.

(5) Operatorul economic execută necondiționat clauzele contractului încheiat, respectînd cerințele de calitate și prețul stabilit. Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale atrage după sine răspunderea operatorului economic conform legislației și clauzelor contractului.

(6) Față de conducătorul autorității contractante care nu a aplicat sau nu a întreprins acțiuni de aplicare a sancțiunilor față de operatorul economic ce nu a îndeplinit sau a îndeplinit necorespunzător clauzele contractului, organele abilitate cu funcții de control aplică sancțiuni în conformitate cu legislația.

Articolul 73. Darea de seamă privind procedura de achiziție

(1) Darea de seamă privind procedura de achiziție, precum și darea de seamă de anulare a procedurii de achiziție publică, este întocmită de către autoritatea contractantă și este prezentată Agenției în termen de pîna la 10 zile de la data încheierii contractului sau data emiterii deciziei de anulare a procedurii de achiziție.

Darea de seamă va conține:

- a) descrierea succintă a bunurilor, lucrărilor și serviciilor pentru care autoritatea contractantă a solicitat oferte;
- b) expunerea motivelor alegerii procedurii respective de achiziție, în cazul aplicării altor proceduri de achiziție decît licitațiile deschise;
- c) denumirea și datele pentru relații ale ofertanților, precum și denumirea și datele pentru relații ale operatorului economic cu care este încheiat contractul de achiziție, prețul acestui contract;
- d) datele de calificare ale ofertanților;
- e) prețul ofertelor sau temeiul determinării lui, expunerea succintă a altor condiții esențiale ale fiecărei oferte și ale contractului de achiziție;
- f) rezumatul evaluării și comparării ofertelor;
- g) decizia respectivă cu argumentele de rigoare, în cazul în care toate ofertele sînt respinse;

- h) numele candidaților sau ofertanților respinși și motivele respingerii lor;
- i) motivele respingerii, în cazul respingerii ofertei conform prevederilor art. 40;
- j) motivele respingerii ofertelor considerate anormal de scăzute;
- k) rezumatul demersurilor în care s-au solicitat explicații referitoare la documentele de preselecție sau la documentele de licitație, rezumatul răspunsurilor la ele, precum și expunerea rezumativă a oricărei modificări operate în aceste documente;
- l) temeiul anulării procedurii de achiziție în cazurile în care procedura a fost anulată.

(2) Informațiile specificate la alin.(1) lit. a) și b) se acordă la solicitarea oricărei persoane, după acceptarea ofertei sau după terminarea procedurii de achiziție care nu s-a soldat cu încheierea unui contract de achiziție.

(3) Informațiile specificate la alin. (1) lit. c), h) și m) se prezintă la cererea operatorilor economici care au prezentat oferte ori au depus cereri pentru preselecție, după acceptarea ofertei sau după terminarea procedurii de achiziție ce nu s-a soldat cu încheierea unui contract de achiziție. Cu excepția cazurilor în care instanța de judecată o cere, autoritatea contractantă nu divulgă informațiile specificate la alin.(1) lit. c) e) și m) dacă divulgarea acestora contravine legislației și intereselor statului, prejudiciază interesele comerciale legitime ale părților sau împiedică concurența loială.

Capitolul X

CONTRACTELE DE CONCESIUNE

Articolul 74. Principii și reguli generale de atribuire a contractului de concesiune

(1) Principiile care stau la baza atribuirii contractului de concesiune sînt cele prevăzute la art. 6.

(2) Autoritatea contractantă are obligația de a atribui contractul de concesiune potrivit prevederilor prezentului articol.

(3) Modul de fundamentare a deciziei de realizare a proiectului, modul de transfer și de recuperare a obiectului concesiunii, modul de pregătire a documentației de atribuire și de aplicare a procedurilor prevăzute de prezenta lege se stabilesc prin hotărîre a Guvernului.

(4) Autoritatea contractantă are dreptul de a atribui contractul de concesiune de lucrări publice prin aplicarea uneia dintre procedurile prevăzute la art. 43 alin. (1) lit. a), b) și d), precum și a negocierii cu publicarea prealabilă a unui anunț de participare.

(5) Regulile de estimare prevăzute la articolul 3 se aplică în mod corespunzător pentru determinarea valorii estimate a contractului de concesiune.

(6) Modul de soluționare a contestațiilor depuse pe parcursul aplicării procedurii de atribuire a contractului de concesiune este cel prevăzut la capitolul XI.

(7) Prezenta lege nu se aplică în cazul în care contractul de concesiune:

a) este atribuit într-una dintre situațiile prevăzute la art. 4;

b) se atribuie de către o autoritate contractantă ce desfășoară între activitățile sale una sau mai multe dintre activitățile relevante (utilități), în cazul în care contractul de concesiune are ca obiect efectuarea respectivelor activități; sau

c) are ca scop concesiunea bunurilor publice, dar numai în cazul în care, prin obiectul respectivului contract, autoritatea contractantă nu urmărește dobândirea execuției unei lucrări sau a unui serviciu, fapt care ar încadra contractul respectiv fie în categoria contractelor de achiziție publică, fie în categoria contractelor de concesiune a căror atribuire este reglementată de prezenta lege.

(8) Prezenta lege nu se aplică atunci când este necesară achiziționarea unor lucrări suplimentare/adicionale care nu au fost incluse în contractul de concesiune inițial, dar care datorită unor circumstanțe neprevăzute au devenit necesare pentru îndeplinirea contractului în cauză, dacă se respectă, în mod cumulativ, următoarele condiții:

a) atribuirea să fie făcută contractantului inițial;

b) lucrările suplimentare/adicionale nu pot fi, din punct de vedere tehnic și economic, separate de contractul inițial fără apariția unor inconveniente majore pentru autoritatea contractantă sau, deși separabile de contractul inițial, sînt strict necesare în vederea îndeplinirii acestuia;

c) valoarea cumulată a contractelor atribuite pentru lucrări suplimentare/adicionale nu depășește 30% din valoarea contractului inițial.

(9) Autoritatea contractantă are obligația de a asigura transparența atribuirii contractelor de concesiune.

(10) Procedura de atribuire a unui contract de concesiune se inițiază prin publicarea unui anunț de participare.

(11) Autoritatea contractantă are obligația de a include în anunțul prevăzut la alin. (10) cel puțin informațiile cuprinse în anexa nr. 3B la prezenta lege și, dacă este necesar, alte informații considerate utile de către autoritatea contractantă, în conformitate cu formularul standard adoptat de Comisia Europeană.

(12) În cazul anunțurilor de participare pentru care, în conformitate cu prevederile prezentei legi, nu este obligatorie transmiterea spre publicare către Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, conținutul acestora se stabilește prin hotărîre a Guvernului.

(13) Prevederile art. 29 se aplică în mod corespunzător.

(14) Anunțul de participare se publică în Buletinul Achizițiilor Publice și, după caz, în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene.

(15) Publicarea în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene este obligatorie pentru contractul de concesiune de lucrări publice, în situațiile în care valoarea estimată a acestuia este egală sau mai mare decît cea prevăzută la art. 2 alin. (3).

(16) Autoritatea contractantă are obligația de a stabili numărul de zile dintre data publicării anunțului de participare și data depunerii aplicațiilor, astfel

încît operatorii economici să beneficieze de o perioadă adecvată și suficientă pentru elaborarea aplicațiilor.

(17) Indiferent de procedura aplicată și fără a aduce atingere prevederilor alin. (16), autoritatea contractantă are obligația de a transmite spre publicare anunțul de participare cu cel puțin 52 de zile înainte de data limită de depunere a aplicațiilor.

(18) În cazul în care anunțul de participare este transmis, în format electronic, spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, perioada prevăzută la alin. (17) se poate reduce cu 7 zile.

(19) Prevederile referitoare la prelungirea termenului limita se aplică în mod corespunzător.

(20) Atunci cînd atribuie un contract de concesiune de lucrări publice, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita:

a) concesionarul să atribuie contracte unor terțe părți, într-un procent de minimum 30% din valoarea totală a lucrărilor care fac obiectul concesiunii, lăsînd candidaților posibilitatea de a majora partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze. Acest procent minim trebuie menționat în contractul de concesiune a lucrărilor;

b) candidaților să precizeze, în cadrul aplicației depuse, valoarea lucrărilor din cadrul contractului de concesiune pe care aceștia intenționează să le atribuie unor terțe părți.

Articolul 75. Reguli pentru atribuirea contractelor de achiziție publică de către concesionari

(1) În cazul în care concesionarul are calitatea de autoritate contractantă în sensul prevederilor art. 12, acesta are obligația de a respecta prevederile prezentei legi atunci cînd atribuie un contract de achiziție publică unei terțe părți.

(2) În cazul în care concesionarul nu are calitatea de autoritate contractantă în sensul prevederilor art. 12, acesta are totuși obligația, atunci cînd atribuie un contract de lucrări sau de servicii unei terțe părți, de a publica un anunț de participare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și în SIA „RSAP”, în toate situațiile în care valoarea estimată a contractului care urmează să fie atribuit este egală sau mai mare decît cea prevăzută la art. 2 alin. (3), cu excepția cazurilor prevăzute la art. 54. Determinarea valorii estimate a contractului se realizează conform regulilor prevăzute la art. 3.

(3) Concesionarul, inclusiv cel care nu are calitatea de autoritate contractantă, are obligația de a respecta și următoarele condiții:

a) numărul de zile dintre data transmiterii spre publicare a anunțului de participare și data depunerii candidaturilor trebuie să fie de cel puțin 37 de zile; și

b) numărul de zile dintre data transmiterii spre publicare a anunțului de participare sau transmiterii invitației de participare și data depunerii ofertelor trebuie să fie de cel puțin 40 de zile.

(4) În cazul în care anunțul de participare este transmis, în format electronic, spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, perioadele prevăzute la alin. (3) se pot reduce cu 7 zile.

(5) În cazul în care concesionarul publică în SIA „RSAP” întreaga documentație de atribuire și permite, începând cu data publicării anunțului de participare, accesul direct și nerestricționat al operatorilor economici la această documentație, atunci aceasta are dreptul de a reduce perioada prevăzută la alin. (3) lit. b) cu încă 5 zile.

(6) Prevederile referitoare la posibilitatea prelungirii termenului limita se aplică în mod corespunzător.

(7) Concesionarul, inclusiv cel care nu are calitatea de autoritate contractantă, are obligația de a include în anunțul prevăzut la alin. (2) cel puțin informațiile cuprinse în anexa nr. 3C la prezenta lege și, dacă este necesar, alte informații considerate utile de către acesta, în conformitate cu formularul standard adoptat corespunzător.

(8) Grupurile de întreprinderi care s-au constituit pentru obținerea concesiunii sau întreprinderile afiliate acestora nu sînt considerate a fi terțe părți.

(9) În sensul prevederilor alin. (8), prin întreprindere afiliată se înțelege orice persoană care desfășoară activități economice și:

a) asupra căreia concesionarul poate exercita, direct sau indirect, o influență dominantă; sau

b) care poate exercita asupra concesionarului o influență dominantă; sau

c) care, la fel ca și concesionarul, face obiectul influenței dominante a unei alte persoane.

(10) Influența unei întreprinderi asupra altei întreprinderi este considerată dominantă, în mod direct sau indirect, în cazul în care:

a) deține majoritatea capitalului subscris al întreprinderii; sau

b) dispune de majoritatea voturilor aferente acțiunilor emise de întreprindere; sau

c) poate desemna mai mult de jumătate din membrii organismului de administrare, de conducere sau de control al întreprinderii.

(11) Operatorul economic care participă la procedura de atribuire a unui contract de concesiune are obligația de a include în aplicație lista cuprinzînd persoanele care au calitatea de întreprinderi afiliate acestuia; concesionarul are obligația de a actualiza această listă în mod permanent, pînă la finalizarea contractului de concesiune.

Capitolul XI

CONFLICTUL DE INTERESE

Articolul 76. Reguli de evitare a conflictului de interese

(1) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.

(2) Persoana fizică sau juridică care a participat la întocmirea documentației de atribuire are dreptul, în calitate de operator economic, de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, dar numai în cazul în care implicarea sa în elaborarea documentației de atribuire nu este de natură să distorsioneze concurența.

(3) Persoanele fizice sau juridice care participă direct în procesul de verificare și evaluare a candidaturilor sau ofertelor nu au dreptul de a fi candidat, ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

(4) Membrul grupului de lucru are obligația de a semna, pe propria responsabilitate, o declarație de confidențialitate și imparțialitate prin care se angajează să respecte necondiționat prevederile prezentei legi și prin care confirmă, totodată, că:

a) nu este soț, rudă sau afin pînă la gradul al treilea inclusiv cu una sau mai multe persoane angajate ale ofertantului/ofertanților sau cu unul sau mai mulți fondatori ai acestora;

b) în ultimii trei ani, nu a activat în baza contractului individual de muncă sau de colaborare cu unul dintre ofertanți ori nu a făcut parte din consiliul de administrație sau din orice alt organ de conducere sau de administrație al acestora;

c) nu deține cote-părți sau acțiuni în capitalul social subscris al ofertanților.

(5) În cazul în care unul dintre membrii grupului de lucru constată, înainte sau ulterior ședinței de deschidere a ofertelor că se află în una sau în mai multe dintre situațiile specificate la alin. (4) al prezentului articol, el va solicita imediat înlocuirea sa în componența grupului cu o altă persoană.

(6) În cazul nerespectării prevederilor alin.(4) și (5) ale prezentului articol, Agenția este în drept să anuleze procedura de achiziție.

(7) Grupul de lucru pentru achiziții își desfășoară activitatea conform prevederilor prezentei legi și regulamentului aprobat de Guvern.

Capitolul XII

SOLUȚIONAREA LITIGIILOR ȘI RĂSPUNDEREA JURIDICĂ

Articolul 77. Agenția de Soluționare a Contestațiilor

(1) Agenția de Soluționare a Contestațiilor este o autoritate administrativă în subordinea Ministerului Finanțelor, care efectuează soluționarea contestațiilor formulate în cadrul procedurilor de achiziție publică.

(2) Agenția de Soluționare a Contestațiilor dispune de bilanț propriu, de cont de decontare, de ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova și denumirea Agenției în limba de stat.

(3) Agenția funcționează în baza unui regulament de organizare și funcționare care se aprobă de către Guvern.

(4) În cadrul Agenției de Soluționare a Contestațiilor activează funcționari publici, supuși reglementărilor Legii nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, și personal contractual, care desfășoară activități auxiliare, supus reglementărilor legislației muncii.

Articolul 78. Dreptul la contestare

(1) Orice operator economic care consideră că, în cadrul procedurilor de achiziție, autoritatea contractantă, prin actul emis cu încălcarea legii, a vătămat un drept al său recunoscut de lege, în urma căruia a suportat sau poate suporta prejudicii, are dreptul să conteste respectivul act în modul stabilit de prezenta lege.

(2) În sensul prevederilor alin. (1), prin act al autorității contractante se înțelege orice act administrativ, orice altă acțiune sau inacțiune care produce sau poate produce efecte juridice, în legătură cu procedura de achiziție.

(3) Orice referire, pe parcursul prezentului capitol, la aplicarea procedurii de achiziție include toate cazurile care intră în sfera de aplicare a dispozițiilor prezentei legi.

(4) Soluționarea contestațiilor privind atribuirea contractelor sectoriale pentru care legislația specifică face trimitere la aplicarea prezentei legi se realizează conform prezentului capitol.

Articolul 79. Depunerea contestației

(1) Persoana vătămată poate sesiza Agenția de Soluționare a Contestațiilor în vederea anulării actului și/sau recunoașterii dreptului pretins ori a interesului legitim, în termen de:

a) 10 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință, în condițiile prezentei legi, despre un act al autorității contractante considerat nelegal în cazul în care valoarea contractului care urmează să fie atribuit, estimată conform prevederilor art. 3, este egală sau mai mare decât pragurile valorice prevăzute la art. 2 alin. (3);

b) 5 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință, în condițiile prezentei legi, despre un act al autorității contractante considerat ilegal în cazul în care valoarea contractului care urmează să fie atribuit, estimată conform prevederilor art. 3, este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art. 2 alin. (3).

(2) Depunerea contestației care se referă la acte ale autorității contractante care sînt emise sau au loc înainte de deschiderea ofertelor, se efectuează cu respectarea termenelor prevăzute la alin. (1), însă nu mai târziu de termenul-limită de depunere a ofertelor stabilit de către autoritatea contractantă cu respectarea prevederilor art. 39.

(3) În cazul în care contestația prevăzută la alin. (1) privește documente publicate în mod electronic, data luării la cunoștință este data publicării.

(4) Contestația se depune în formă scrisă, în limba de stat, semnată, stampilată și trebuie să conțină:

a) numele, domiciliul sau reședința contestatorului ori, pentru persoanele juridice denumirea completă a operatorului economic, numele și prenumele reprezentantului acestuia, copia documentului ce confirmă împuternicirile, adresa juridică și datele pentru contact;

b) denumirea autorității contractante, adresa juridică și datele pentru contact;

c) denumirea obiectului contractului de achiziție publică și procedura de atribuire aplicată;

d) esența și temeiul contestației cu indicarea drepturilor și intereselor legitime ale depunătorului contestației, încălcate în cadrul procedurilor de achiziție;

e) nomenclatorul documentelor anexate la contestație.

(5) Contestatorul va atașa la contestație și copia actului atacat, în cazul în care acesta a fost emis, precum și copii ale înscrisurilor prevăzute la alin. (4), dacă acestea sînt disponibile.

(6) În situația în care Agenția de Soluționare a Contestațiilor apreciază că în contestație nu sînt cuprinse toate informațiile prevăzute la alin. (4), va cere contestatorului ca, în termen de 5 zile de la înștiințarea prin care i se aduce la cunoștință această situație, acesta să completeze contestația. În cazul în care contestatorul nu se conformează obligației impuse de Agenția de Soluționare a Contestațiilor, contestația va fi respinsă. Va fi respinsă și contestația care a fost depusă cu nerespectarea termenelor prevăzute la alin. (1)

Articolul 80. Procedura de examinare a contestațiilor

(1) Agenția de Soluționare a Contestațiilor este competentă să soluționeze contestațiile cu privire la procedurile de achiziții publice, potrivit Regulamentului de organizare și funcționare a acesteia, aprobat de către Guvern.

(2) În exercitarea atribuțiilor sale, Agenția de Soluționare a Contestațiilor adoptă decizii.

(3) Procedura de soluționare a contestațiilor se desfășoară cu respectarea principiilor legalității, celerității, contradictorialității și a dreptului la apărare.

(4) În vederea soluționării contestației Agenția de Soluționare a Contestațiilor poate solicita punctul de vedere al autorității contractante pe marginea acesteia.

(5) În termen de o zi lucrătoare de la primirea solicitării, autoritatea contractantă are obligația să îi înștiințeze despre aceasta și pe ceilalți participanți implicați în procedura de achiziție. Înștiințarea trebuie să conțină inclusiv o copie a contestației respective.

(6) Toate notificările sau comunicările actelor procedurale se fac cu confirmare de primire. Dispozițiile art. 33 alin. (1) se aplică în mod corespunzător.

(7) Contestațiile formulate în cadrul aceleiași proceduri de atribuire pot fi conexe de către Agenția de Soluționare a Contestațiilor pentru a se pronunța o soluție unitară.

(8) Pînă la soluționarea contestației de către Agenția de Soluționare a Contestațiilor, participanții în cadrul aceleiași proceduri de atribuire se pot asocia la contestație printr-o contestație proprie care trebuie să conțină toate elementele prevăzute la art. 79 alin. (4).

(9) Autoritatea contractantă are obligația de a transmite Agenției de Soluționare a Contestațiilor punctul său de vedere asupra contestației în termen de cel mult 5 zile lucrătoare din data primirii unei astfel de solicitări, însoțit de orice alte documente considerate edificatoare, precum și o copie a dosarului achiziției publice, cu excepția anunțurilor publicate în Registrul de Stat al achizițiilor publice și a documentației de atribuire, atunci cînd aceasta este disponibilă și poate fi descărcată direct din Internet. Lipsa punctului de vedere al autorității contractante nu împiedică soluționarea contestației.

(10) Autoritatea contractantă va notifica punctul de vedere și contestatorului, în același termen prevăzut la alin. (9).

Articolul 81. Procedura de soluționare a contestațiilor

(1) În vederea soluționării contestației Agenția de Soluționare a Contestațiilor are dreptul de a solicita lămuriri părților, de a administra probe și de a solicita orice alte date/documente, în măsura în care acestea sînt relevante în raport cu obiectul contestației. De asemenea, Agenția de Soluționare a Contestațiilor are dreptul de a solicita orice date necesare pentru soluționarea contestației și de la alte persoane fizice sau juridice.

(2) Aplicarea prevederilor alin. (1) nu trebuie să conducă la depășirea termenului de soluționare a contestației, astfel cum este prevăzut la alin (10).

(3) Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde la orice solicitare a Agenției de Soluționare a Contestațiilor și de a-i transmite acesteia orice alte documente decît cele menționate la art. 80 alin. (9) care prezintă relevanță pentru soluționarea contestației, într-un termen care nu poate depăși 5 zile lucrătoare de la data primirii solicitării.

(4) Agenția de Soluționare a Contestațiilor va putea desemna un expert independent pentru lămurirea unor aspecte de natură tehnică sau financiară. Durata efectuării expertizei trebuie să se încadreze în termenul prevăzut pentru soluționarea contestațiilor de către Agenția de Soluționare a Contestațiilor. Costul expertizei va fi suportat de partea care a formulat cererea de efectuare a acesteia.

(5) Corespondența cu privire la procedura de soluționare a contestației în fața Agenției de Soluționare a Contestațiilor se realizează doar în scris, iar părțile pot fi convocate în ședință deschisă dacă acest lucru este considerat necesar de către Agenția de Soluționare a Contestațiilor.

(6) Părțile pot fi reprezentate de avocați și pot depune concluzii scrise în cursul procedurii. De asemenea, părțile pot solicita să depună concluzii oral în fața Agenției de Soluționare a Contestațiilor, fără ca prin aceasta să fie afectate termenele prevăzute la alin. 10.

(7) În cazuri temeinic justificate și pentru prevenirea unei pagube iminente, Agenția, pînă la soluționarea fondului cauzei, poate să dispună, în termen de 3 zile, inclusiv la cererea părții interesate, prin decizie, măsura suspendării procedurii de achiziție publică.

(8) În sensul prevederilor alin. (7), Agenția de Soluționare a Contestațiilor soluționează cererea de suspendare luînd în considerare consecințele acestei măsuri asupra tuturor categoriilor de interese ce ar putea fi lezate, inclusiv asupra interesului public.

(9) Decizia prevăzută la alin. (7) poate fi atacată în instanța competentă, în mod separat, în termen de 5 zile de la comunicare.

(10) Agenția de Soluționare a Contestațiilor are obligația de a soluționa pe fond contestația, în termen de 20 de zile lucrătoare de la data primirii contestației, respectiv în termen de 10 zile în situația incidenței unei excepții care împiedică analiza pe fond a contestației, conform art. 82 alin. (1). În cazuri temeinic justificate, termenul de soluționare a contestației poate fi prelungit o singură dată cu încă 10 zile.

(11) Autoritatea contractantă nu are dreptul de a încheia contractul de achiziții publice, iar în cazul în care acesta este încheiat, Agenția Achiziții Publice nu va înregistra contractul respectiv, pînă la emiterea unei decizii finale, pe marginea contestației, de către Agenția de Soluționare a Contestațiilor.

Articolul 82. Soluțiile pe care le poate pronunța Agenția de Soluționare a Contestațiilor

(1) Agenția de Soluționare a Contestațiilor se pronunță mai întîi asupra cazurilor de restituire a contestației, iar cînd se constată că acestea sînt întemeiate, nu se mai procedează la analiza pe fond a cauzei.

(2) În procesul examinării contestației, Agenția de Soluționare a Contestațiilor:

- a) admite contestația integral sau parțial;
- b) respinge contestația;

(3) Agenția de Soluționare a Contestațiilor examinează din punctul de vedere al legalității și temeiniciei actul atacat și poate pronunța o decizie prin care îl anulează în parte sau în tot, obligă autoritatea contractantă să emită un act sau dispune orice altă măsură necesară pentru remedierea actelor ce afectează procedura de atribuire. În cazul în care Agenția de Soluționare a Contestațiilor dispune modificarea/eliminarea oricăror specificații tehnice din caietul de sarcini ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura de atribuire în condițiile art. 67.

(4) În situația în care Agenția de Soluționare a Contestațiilor apreciază că, în afară de actele contestate în cadrul procedurii de atribuire, există și alte acte care încalcă prevederile prezentei legi, la care nu s-a făcut referire în contestație,

atunci acesta va sesiza Agenția Achizițiilor Publice, transmițându-le în acest sens toate datele/documentele relevante în susținerea sesizării.

(5) În cazul în care Agenția de Soluționare a Contestațiilor admite contestația și dispune luarea unei măsuri de remediere a actului atacat, va preciza și termenul în care aceasta trebuie dusă la îndeplinire, care nu va fi mai mare decât termenul de exercitare a căii de atac împotriva deciziei Agenției de Soluționare a Contestațiilor, așa cum este prevăzut la alin. (13).

(6) În funcție de soluția pronunțată, Agenția de Soluționare a Contestațiilor va decide asupra continuării sau anulării procedurii de achiziție publică, inclusiv asupra anulării contractului de achiziție publică încheiat și înregistrat. În cazurile în care decide anularea aceasta se va efectua în condițiile art. 67.

(7) Agenția de Soluționare a Contestațiilor poate lua act, oricând în cursul soluționării contestației, de renunțarea la aceasta de către contestator

(8) Agenția de Soluționare a Contestațiilor nu poate decide atribuirea unui contract către un anumit operator economic

(9) Decizia Agenției de Soluționare a Contestațiilor va fi motivată și comunicată în scris părților în termen de 3 zile de la pronunțare. Decizia, fără motivarea acesteia, se publică pe pagina de Internet a Agenției în același termen.

(10) Decizia prin care Agenția de Soluționare a Contestațiilor a dispus luarea unor măsuri de remediere va fi înaintată, în copie, în același termen prevăzut la alin. (8), către Agenție, care are obligația de a monitoriza îndeplinirea măsurilor de remediere.

(11) Decizia prin care Agenția de Soluționare a Contestațiilor anulează în tot sau în parte actul atacat este obligatorie pentru autoritatea contractantă

(12) Decizia Agenției de Soluționare a Contestațiilor este obligatorie pentru părți, contractul de achiziție publică încheiat cu nerespectarea deciziei Agenției fiind lovit de nulitate absolută.

(13) Decizia Agenției de Soluționare a Contestațiilor privind soluționarea contestației poate fi atacată în instanța judecătorească competentă.

Articolul 83. Litigii

(1) Procesele și cererile privind nulitatea, anularea, rezoluțiunea, rezilierea sau denunțarea unilaterală a contractelor de achiziție publică se soluționează de către Agenția pentru Soluționarea Contestațiilor.

Articolul 84. Soluționarea litigiilor

(1) În cazuri temeinic justificate și pentru prevenirea unei pagube iminente, Agenția pentru Soluționarea Contestațiilor, pînă la soluționarea fondului cauzei, poate să dispună, inclusiv la cererea părții interesate, suspendarea executării contractului.

(2) Agenția pentru Soluționarea Contestațiilor constată nulitatea contractului în următoarele cazuri:

a) autoritatea contractantă a atribuit contractul fără să respecte obligațiile referitoare la publicarea unui anunț sau unei invitații de participare, conform prevederilor prezentei legi;

b) au fost încălcate prevederile art. 31, dacă această încălcare a privat operatorul economic interesat de posibilitatea de a formula o cale de atac înainte de încheierea contractului, în cazul în care această încălcare este combinată cu încălcarea altor dispoziții în materia achizițiilor publice, dacă această din urmă încălcare a afectat șansele operatorului economic interesat de a obține contractul;

c) autoritatea contractantă nu a respectat prevederile art. 58 alin (19) sau ale art. 59 alin. (13) – (17).

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), în cazul în care Agenția pentru Soluționarea Contestațiilor consideră, după analizarea tuturor aspectelor relevante că motive imperative de interes general impun menținerea efectelor contractului, aceasta va dispune, în schimb, sancțiuni alternative, după cum urmează:

a) limitarea efectelor contractului, prin reducerea termenului de execuție al acestuia; și/sau

b) aplicarea unei amenzi autorității contractante, cuprinsă între 2% și 15% din valoarea obiectului contractului, cuantumul acesteia fiind invers proporțional cu posibilitatea de a limita efectele contractului, conform dispozițiilor lit. a).

(4) La aplicarea sancțiunilor alternative prevăzute la alin. (3), Agenția pentru Soluționarea Contestațiilor va avea în vedere ca acestea să fie eficiente, proporționate și descurajate.

(5) Interesele economice legate de capacitatea contractului de a produce efecte pot fi avute în vedere ca motiv imperativ numai dacă, în circumstanțe excepționale, absența efectelor ar conduce la consecințe disproporționate. Interesele economice în legătură directă cu contractul respectiv, cum ar fi costurile generate de întârzieri în executarea contractului, costurile generate de lansarea unei noi proceduri de atribuire, costurile generate de schimbarea operatorului economic care va îndeplini contractul sau costurile cu privire la obligațiile legale generate de absența efectelor contractului, nu constituie motive imperative de interes general.

(6) În toate cazurile în care sancțiunea nulității prevăzută la alin. (2) nu poate avea efect retroactiv, întrucât desființarea obligațiilor contractuale deja executate este imposibilă, Agenția pentru Soluționarea Contestațiilor va aplica în plus și sancțiunea prevăzută la alin. (3) lit. b).

(7) În cazul unei încălcări a prevederilor art. 31, care nu face obiectul alin. (2) lit. b), Agenția pentru Soluționarea Contestațiilor poate decide, după analizarea tuturor aspectelor relevante, dacă va constata nulitatea contractului sau dacă este suficient să dispună sancțiuni alternative precum cele prevăzute la alin. (3).

(8) Prevederile alin. (2) lit. a) nu sînt aplicabile atunci cînd autoritatea contractantă, considerînd că se încadrează în una dintre situațiile prevăzute de prezenta lege în care are dreptul de a nu transmite spre publicare un anunț/o invitație de participare, a procedat după cum urmează:

a) a publicat în mod voluntar în Buletinul Achizițiilor Publice, SIA „RSAP” și sau/ în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene un anunț pentru asigurarea transparenței, prin care își exprimă intenția de a încheia contractul

respectiv; b) a încheiat contractul respectînd, din proprie inițiativă, prevederile art. 31 alin. (1), termenele curgînd în acest caz de la data publicării anunțului prevăzut la lit. a).

(9) Prevederile alin. (2) lit. c) nu sînt aplicabile atunci cînd autoritatea contractantă, considerînd că a respectat prevederile art. 58 alin. (17) sau, după caz, ale art. 59 alin. (13) – (17), a procedat după cum urmează:

a) a comunicat ofertanților implicați decizia de atribuire a contractului, cu respectarea prevederilor art. 30 alin. (1), (4) și (5), sub rezerva dispozițiilor art. 73 alin (3); și

b) a încheiat contractul respectînd, din proprie inițiativă, prevederile art. 31 alin. (1) și ale art. 30 alin. (4), termenele curgînd în acest caz de la data transmiterii comunicării prevăzute la lit. a).

(10) Constatarea nulității contractului, în condițiile prevăzute la alin. (2), se poate solicita și prin contestație separată, în termen de:

a) cel mult 30 de zile începînd cu ziua următoare:

publicării anunțului de atribuire a contractului, în conformitate cu prevederile art. 29, cu condiția ca respectivul anunț să conțină justificarea deciziei autorității contractante de a atribui contractul fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare în Buletinul Achizițiilor Publice sau, după caz, în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene; sau

informării de către autoritatea contractantă a ofertanților și candidaților interesați cu privire la încheierea contractului, cu condiția ca informarea să fie însoțită de un rezumat al motivelor pertinente stabilite la art. 30. Această opțiune se aplică și în cazurile menționate la art. 31 alin. (3) lit. c);

b) cel mult 6 luni începînd cu ziua următoare încheierii contractului, în cazurile în care nu au fost respectate condițiile prevăzute la lit. a).

(11) În măsura în care un operator economic nu a utilizat o cale de atac în acest sens, Agenția Achiziții Publice are dreptul de a solicita Agenției pentru Soluționarea Contestațiilor, constatarea nulității absolute a contractelor, pentru următoarele motive:

a) autoritatea contractantă a atribuit contractul fără să respecte obligațiile referitoare la publicarea unui anunț/unei invitații de participare, conform prevederilor prezentei legi;

b) au fost încălcate prevederile art. 31 alin. (1) și art. 30 alin. (3);

c) autoritatea contractantă nu a respectat prevederile art. 58 alin. (19) sau ale art. 59 alin (13)-(17);

d) contractul de achiziție publică sau contractul de concesiune de lucrări publice a fost încheiat cu nerespectarea cerințelor minime prevăzute de autoritatea contractantă în caietul de sarcini sau, deși sînt respectate cerințele respective, contractul a fost încheiat în condiții mai puțin favorabile decît cele prevăzute în propunerile tehnice și/sau financiare care au constituit oferta declarată câștigătoare;

e) atunci cînd autoritatea contractantă urmărește dobîndirea execuției unei lucrări, a unui serviciu sau a unui produs, fapt care ar încadra contractul respectiv fie în categoria contractelor de achiziție publică, fie în categoria contractelor de

concesiune de lucrări publice, însă autoritatea contractantă încheie un alt tip de contract decât acestea sau nu încheie nici un contract, cu nerespectarea procedurilor de atribuire prevăzute de prezenta lege;

f) contractul de achiziție publică sau contractul de concesiune de lucrări publice a fost încheiat cu nerespectarea prevederilor art. 76 alin (5);

g) nerespectarea criteriilor de calificare și selecție și/sau a factorilor de evaluare prevăzute/prevăzuți în cadrul invitației/anunțului de participare;

h) modificarea contractului a condus la diminuarea avantajelor și, după caz, a factorilor de evaluare care au stat la baza declarării ofertei câștigătoare.

(12) În cazuri temeinic justificate, Agenția pentru Soluționarea Contestațiilor, pînă la soluționarea fondului cauzei, poate să dispună, inclusiv, la cererea Agenției Achiziții Publice suspendarea executării contractului.

Capitolul XIII

DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Articolul 85.

(1) Prevederile art. 4 alin. (2), (3) și (4), art. 22 alin. (2), art. 27 alin. (2), art. 45 alin. (4), (5), (6), (7), (8) și (9), art. 49 alin. (4) și (6), art. 52 alin. (7) și (8), art. 53 alin. (6), (7) și (8), art. 56 alin. (7), art. 74 alin. (15) și (18), art. 75 alin. (2) și alin. (4) intră în vigoare la data de 31 decembrie 2020.

NACE(1)					
SECȚIUNEA F			CONSTRUCȚIE		COD CPV
Diviziune	Grupă	Clasă	Descriere	Note	
1	2	3	4	5	6
45			Construcție	Prezenta diviziune cuprinde: - construcția de clădiri și lucrări noi, restaurare și reparații curente	45000000
	45.1		Pregătirea șantierelor		45100000
		45.11	Demolare și terasamente	Prezenta clasă cuprinde: - demolarea imobilelor și a altor construcții - degajarea șantierelor lucrări de terasament: - excavarea, umplerea, nivelarea șantierelor de construcții, săparea de șanțuri, îndepărtarea rocilor, dinamitarea etc. - pregătirea șantierelor pentru exploatare minieră - îndepărtarea solului și alte lucrări de dezvoltare și pregătire a terenurilor și a șantierelor miniere Prezenta clasă cuprinde, de asemenea: - drenarea șantierelor de construcții - drenarea terenurilor agricole și forestiere	45110000
		45.12	Foraje și sondaje	Prezenta clasă cuprinde: - sondaje experimentale, foraje experimentale și carotaje pentru construcții, precum și pentru studii geofizice, geologice sau alte studii similare Prezenta clasă nu cuprinde: - forarea puțurilor de extracție a țițeiului sau a gazelor naturale, a se vedea 11.20 - forarea puțurilor de apă,	45120000

¹În cazul unei interpretări diferite între CPV și CPC, se aplică nomenclatura CPC.

1	2	3	4	5	6
				a se vedea 45.25 - săparea de puțuri, a se vedea 45.25 - prospectarea zăcămintelor de țiței și de gaze naturale, precum și studiile geofizice, geologice și seismice, a se vedea 74.20	
	45.2		Lucrări de construcții complete sau parțiale și lucrări publice		45200000
		45.21	Lucrări de construcție	<p>Prezenta clasă cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - construcția de clădiri de toate tipurile și construcția de lucrări publice - poduri (inclusiv cele destinate să susțină șosele suspendate), viaducte, tuneluri și pasaje subterane - conducte de transport, linii de comunicații și linii de transport al energiei electrice pe distanțe mari - conducte de transport, linii de comunicații și de transport al energiei electrice pentru rețele urbane - lucrări conexe de amenajare urbană - asamblarea și construcția de lucrări prefabricate pe șantiere <p>Prezenta clasă nu cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - servicii referitoare la extracția țițeiului și a gazelor naturale, a se vedea 11.20 - construcția de lucrări complet prefabricate din elemente, altele decât betonul, fabricate de unitatea care execută lucrările, a se vedea 20, 26 și 28 - construcția de echipamente (altele decât 	45210000 (cu excepția: 45213316 45220000 45231000 45232000

1	2	3	4	5	6
				clădirile) pentru stadioane, piscine, săli de sport, terenuri de tenis, circuite de golf și alte instalații sportive, a se vedea 45.23 - lucrări de instalații, a se vedea 45.3 - lucrări de finisare, a se vedea 45.4 - activități de arhitectură și de inginerie, a se vedea 74.20 - gestionarea proiectelor de construcție, a se vedea 74.20	
		45.22	Ridicarea de șarpante și acoperișuri	Prezenta clasă cuprinde: - ridicarea de șarpante - montarea acoperișurilor - lucrări de etanșare	45261000
		45.23	Construcția de șosele	Prezenta clasă cuprinde: - construcția de autostrăzi, de drumuri, de șosele și de alte căi de transport pentru vehicule și pietoni - construcția de căi ferate - construcția de piste de aterizare-decolare - construcția de echipamente (altele decât clădiri) pentru stadioane, piscine, săli de sport, terenuri de tenis, circuite de golf și alte instalații sportive - marcarea cu vopsea a suprafețelor rutiere și a spațiilor de parcare Prezenta clasă nu cuprinde: - terasamentele prealabile, a se vedea 45.11	45212212 si DA03 45230000 cu excepția: 45231000 45232000 45234115
		45.24	Lucrări hidrotehnice	Prezenta clasă cuprinde: construcția de: - căi navigabile, porturi, lucrări fluviale, porturi de agrement (marinas), ecluze etc. - baraje și diguri - dragare	45240000

1	2	3	4	5	6
				- lucrări subacvatic	
		45.25	Alte lucrări de construcție	<p>Prezenta clasă cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - activitățile de construcție specializate referitoare la un aspect comun pentru mai multe tipuri de lucrări și care necesită competențe sau echipamente specializate: - realizarea de fundații, inclusiv baterea piloților - forarea și construcția de puțuri de apă, săparea de puțuri - montarea de structuri metalice nefabricate de către unitatea care execută lucrările - arcuirea structurilor metalice - așezarea cărămizilor și așezarea pietrelor - montarea și demontarea schelelor și a platformelor de lucru proprii sau închiriate - construcția de șemineuri și de cuptoare industriale <p>Prezenta clasă nu cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - închirierea de schele fără montare și demontare, a se vedea 71.32 	45250000 45262000
	45.3		Lucrări de instalații		45300000
		45.31	Lucrări de instalații electrice	<p>Prezenta clasă cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - instalarea, în clădiri sau în alte proiecte de construcție, a următoarelor elemente: - cabluri și aparate electrice - sisteme de telecomunicații - instalații electrice de încălzire - antene pentru clădiri rezidențiale - sisteme de alarmă împotriva incendiilor - sisteme de alarmă 	45213316 45310000 cu excepția: 45316000

1	2	3	4	5	6
				antiefracție - ascensoare și scări rulante - paratrăsnete etc.	
		45.32	Lucrări de izolare	Prezenta clasă cuprinde: - instalarea, în clădiri sau în alte proiecte de construcție, de materiale de izolare termică, acustică și împotriva vibrațiilor Prezenta clasă nu cuprinde: - lucrări de etanșare, a se vedea 45.22	45320000
		45.33	Instalații	Prezenta clasă cuprinde: - instalarea, în clădiri sau în alte proiecte de construcție, a următoarelor elemente: - instalații și echipamente sanitare - echipamente pentru distribuția gazelor - echipamente și conducte de încălzire, de ventilație, de refrigerare sau de climatizare - instalarea de pulverizatoare automate împotriva incendiilor Prezenta clasă nu cuprinde: - instalarea sistemelor electrice de încălzire, a se vedea 45.31	45330000
		45.34	Alte lucrări de instalații	Prezenta clasă cuprinde: - instalarea sistemelor de iluminat și de semnalizare pentru șosele, căi ferate, aeroporturi și porturi instalarea, în clădiri sau în alte proiecte de construcție, a instalațiilor și a echipamentelor neclasificate în altă parte	45234115 45316000 45340000
	45.4		Lucrări de finisare		45400000
		45.41	Tencuire	Prezenta clasă cuprinde: - aplicarea, în clădiri sau în alte proiecte de construcție, a ipsosului și a stucului pentru structuri sau ornamente interioare și	45410000

1	2	3	4	5	6
				exterioare, inclusiv a materialelor de făuire asociate	
		45.42	Țimplărie și dulgherie	<p>Prezenta clasă cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - instalarea de uși, ferestre, rame și tocuri pentru uși și ferestre, bucătării echipate, scări, echipamente pentru magazine și echipamente similare, din lemn sau din alte materiale, nefabricate de unitatea care execută lucrările - amenajări interioare, precum plafoane, structuri de acoperire a pereților din lemn, compartimentări mobile etc. <p>Prezenta clasă nu cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - acoperirea cu parchet sau alte materiale de acoperire a podelelor din lemn, a se vedea 45.43 	45420000
		45.43	Îmbrăcarea podelelor și a pereților	<p>Prezenta clasă cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - instalarea, în clădiri sau în alte proiecte de construcție, a următoarelor elemente: - placaje ale pereților din ceramică, beton sau piatră - parchete și alte materiale de acoperire a podelelor din lemn și mochete și alte materiale de acoperire a podelelor din linoleum, inclusiv din cauciuc sau din alte materiale plastice - materiale de placare a podelelor și a pereților din granit, marmură sau ardezie - tapete 	45430000

(¹) Regulamentul (CEE) nr. 3037/90 al Consiliului din 9 octombrie 1990 privind clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană (JO L 293, 24.10.1990, p. 1). Regulament modificat ultima dată prin Regulamentul (CEE) nr. 761/93 al Comisiei (JO L 83, 3.4.1993, p. 1).

Numărul categoriei	Denumirea serviciilor	Numere de referință CPC (¹)	Numere de referință CPV
1	2	3	4
1.	Servicii de întreținere și reparare	6112, 6122.633, 886	De la 50100000-6 la 50884000-5 (cu excepția 50310000-1 la 50324200-4 și 50116510-9. 50190000-3, 50229000-6, 50243000-0) și de la 51000000-9 la 51900000-1
2.	Servicii de transport terestru ⁽²⁾ , inclusiv serviciile de transport cu vehicule blindate și serviciile de curierat, cu excepția transportului de corespondență	712 (cu excepția 71235), 751 2, 87304	De la 60100000-9 la 60183000-4 (cu excepția 60160000-7, 60161000-4, 60220000-6) și de la 64120000-3 la 64121200-2
3.	Servicii de transport aerian: transporturi de pasageri și de marfă, cu excepția transportului de corespondență	73 (cu excepția 7321)	De la 60410000-5 la 60424120-3 (cu excepția 60411000-2, 60421000-5) și 60500000-3 De la 60440000-4 la 60445000-9
4.	Transport de corespondență pe uscat ⁽²⁾ și aerian	71 235, 7321	60160000-7, 60161000-4 6041 1000-2, 60421000-5
5.	Servicii de telecomunicații	752	De la 64200000-8 la 64228200-2 72318000-7 și de la 72700000-7 la 72720000-3
6.	Servicii financiare: (a)servicii de asigurare; (b)servicii bancare și de investiții ⁽³⁾	ex 81, 812, 814	De la 66100000-1 la 66720000-3 ⁽³⁾
7.	Servicii informatice și servicii conexe	84	De la 50310000-1 la 50324200-4 De la 72000000-5 la 72920000-5 (cu excepția 7231SOOO-7 și de la 72700000-7 la 72720000-3), 79342410-4
8.	Servicii de cercetare și de dezvoltare ⁽⁴⁾	85	De la 7 3000000-2 la 73436000-7 (cu excepția 73200000-4, 73210000-7, 73220000-0)
9.	Servicii de contabilitate, de audit și de gestionare a registrelor contabile	862	De la 79210000-9 la 79223000-3
10.	Servicii de studii de piață și de sondaje de opinie	864	De la 79300000-7 la 79330000-6 și 79342310-9, 79342311-6

⁽²⁾ În cazul unei interpretări diferite între CPV și CPC, se aplică nomenclatura CPC.

11.	Servicii de consultanță în management ⁽⁵⁾ și servicii conexe	865, 866	De la 73200000-4 la 73220000-0 De la 79400000-8 la 79421200-3 Si 79342000-3, 79342100-4 79342300-6, 79342320-2 79342321-9, 79910000-6, 79991000-7 98362000-8
12.	Servicii de arhitectură; servicii de inginerie și servicii integrate de inginerie; servicii de amenajare urbană și servicii de arhitectură peisagistică; servicii conexe de consultanță științifică și tehnică; servicii de testare și analiză tehnică	867	De la 71000000-8 la 71900000-7 (cu excepția 71550000-8) și 79994000-8
13.	Servicii de publicitate	871	De la 79341000-6 la 79342200-5 (cu excepția 79342000-3 și 79342100-4
14.	Servicii de curățenie pentru clădiri și servicii de administrare a proprietăților	874, 82201-82206	De la 70300000-4 la 70340000-6 și De la 90900000-6 la 90924000-0
15.	Servicii de publicare și tipărire contra unei taxe sau în baza unui contract	88442	De la 79800000-2 la 79824000-6 De la 79970000-6 la 79980000-7
16.	Servicii de eliminare a deșeurilor menajere și a apelor menajere; servicii de igienizare și servicii similare	94	De la 90400000-1 la 90743200-9 (cu excepția 90712200-3 De la 90910000-9 la 90920000-2 și 50190000-3. 50229000-6 50243000-0

⁽¹⁾ Nomenclatura CPC (versiune provizorie) utilizată pentru a defini domeniul de aplicare a Directivei 92/50/CEE.

⁽²⁾ Cu excepția serviciilor de transport feroviar reglementate de categoria 18 din CPC prov.

⁽³⁾ Cu excepția contractelor de achiziții de servicii financiare privind emiterea, cumpărarea, vânzarea și transferul de titluri sau de alte instrumente financiare și a serviciilor prestate de băncile centrale. Sînt exceptate, de asemenea, contractele care au ca obiect achiziția sau darea în folosință, oricare ar fi modalitățile financiare, de terenuri, de construcții existente sau de alte bunuri imobile sau care privesc drepturi asupra acestor bunuri; cu toate acestea, contractele de servicii financiare încheiate în același timp, înainte sau după încheierea contractului care are ca obiect achiziția sau darea în folosință, în orice formă, fac obiectul prezentei directive.

⁽⁴⁾ Cu excepția contractelor de achiziții de servicii de cercetare și de dezvoltare, altele decît cele prin care beneficiile revin exclusiv autorității contractante și/sau entităților contractante în scopul utilizării în desfășurarea propriilor activități, cu condiția ca serviciul prestat să fie remunerat în totalitate de către autoritatea contractantă și/sau de entități contractante.

⁽⁵⁾ Cu excepția serviciilor de arbitraj și de conciliere.

Anexa 2 B⁽³⁾

Numărul categoriei	Denumirea serviciilor	Numere de referință CPC ⁽¹⁾	Numere de referință CPV
1	2	3	4
17.	Servicii hoteliere și de restaurant	64	De la 5 5100000-1 la 55524000-9 și de la 98340000-8 la 98341100-6
18.	Servicii de transport feroviar	711	De la 60200000-0 la 60220000-6
19.	Servicii de transport naval	72	De la 60600000-4 la 60653000-0 și de la 63727000-1 la 6 3727200-3
20.	Servicii de transport anexe și auxiliare	74	De la 63000000-9 la 63734000-3 (cu excepția 63711200-S, 63712700-0, 63712710-3 și de la 63727000-1. la 63727200-3) și 98361000-1
21.	Servicii juridice	861	De la 79100000-5 la 79140000-7
22.	Servicii de recrutare și de plasare a forței de muncă ⁽²⁾	872	De la 79600000-0 la 79635000-4 (cu excepția 7961 1000-0, 79632000-3, 79633000-0) și de la 98500000-8 la 98514000-9
23.	Servicii de investigație și de siguranță, cu excepția serviciilor de transport cu vehicule blindate	873 (cu excepția 87304)	De la 79700000-1 la 79723000-8
24.	Servicii de învățământ și de formare profesională	92	De la 80100000-5 la 80660000-8 (cu excepția 80533000-9, 80533100-0, 80533200-1
25.	Servicii de sănătate și servicii de asistență socială	93	79611000-0 și de la 85000000-9 la 85323000-9 (cu excepția 85321000-5 și 85322000-2
26.	Servicii de recreere, culturale și sportive ⁽³⁾	96	De la 79995000-5 la 79995200-7 și de la 92000000-1 la 92700000-8 (cu excepția 92230000-2, 92231000-9, 92232000-6
27.	Alte servicii		

⁽¹⁾ Nomenclatura CPC (versiune provizorie) utilizată pentru a defini domeniul de aplicare a Directivei 92/50/CEE.

⁽²⁾ Cu excepția contractelor de achiziții de muncă.

⁽³⁾ Cu excepția contractelor de achiziții referitoare la cumpărarea, dezvoltarea, producția sau coproducția de programe de către organismele de radiodifuziune și a contractelor de achiziții privind timpul de emisie.

³În cazul unei interpretări diferite între CPV și CPC, se aplică nomenclatura CPC

INFORMAȚII CARE TREBUIE INCLUSE ÎN ANUNȚURI

INFORMAȚII CARE TREBUIE INCLUSE ÎN ANUNȚURILE PENTRU ACHIZIȚIILE PUBLICE

ANUNȚ SIMPLIFICAT DE INFORMARE PREALABILĂ CU PRIVIRE LA PUBLICAREA ANUNȚULUI DE INTENȚIE

1. Țara autorității contractante.
2. Denumirea autorității contractante.
3. Adresa de Internet unde se publică anunțul de intenție (URL).
4. Numărul (numerele) de referință din Nomenclatura CPV.

ANUNȚ DE INTENȚIE

1. Denumirea, adresa, numărul de fax, adresa de e-mail a autorității contractante și a biroului de la care se pot obține, după caz, informații suplimentare. În cazul în care urmează să fie atribuit un contract de servicii sau de lucrări, se precizează instituțiile competente și punctele de contact (inclusiv adresa de Internet) de la care se pot obține informații suplimentare cu privire la cadrul legislativ general privind impozitarea, protecția mediului, protecția muncii și condițiile de muncă, aplicabil în locul în care urmează să fie realizată prestația.

2. După caz, se precizează dacă este vorba de un contract de achiziție publică rezervat atelierelor protejate sau a cărui executare este prevăzută în cadrul unui program de angajare protejată.

3. În cazul achiziției de lucrări – natura și dimensiunea lucrărilor; locul de execuție; dacă lucrarea este divizată în mai multe loturi, caracteristicile esențiale ale respectivelor loturi; dacă este posibil, estimarea costurilor pe care le implică lucrările în cauză; numărul (numerele) de referință din nomenclatură.

În cazul achiziției de produse – natura și cantitatea sau valoarea produselor care urmează să fie furnizate; numărul (numerele) de referință din nomenclatură.

În cazul achiziției de servicii – valoarea totală estimată a achizițiilor în fiecare din categoriile de servicii prevăzute în anexa 2A la prezenta lege; numărul (numerele) de referință din nomenclatură.

4. Date provizorii prevăzute pentru inițierea procedurilor de atribuire a contractului sau a contractelor, în cazul contractelor de servicii specificându-se categoria în care se încadrează fiecare.

5. După caz, se precizează dacă urmează să fie încheiat un acord-cadru.

6. După caz, alte informații.

7. Data transmiterii spre publicare a anunțului de intenție sau, după caz, data transmiterii spre publicare a anunțului simplificat de informare prealabilă.

8. Se precizează dacă contractul intră sub incidența Acordului OMC (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene).

INVITATIE DE PARTICIPARE PENTRU CONTRACTELE DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

Licitație deschisă, licitație restrânsă, dialog competitiv, negociere:

1. Denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax, adresa de e-mail a autorității contractante.

2. După caz, se precizează dacă este vorba de un contract de achiziție publică rezervat atelierelor protejate sau a cărui executare este prevăzută în cadrul unui program de angajare protejată.

3. Procedura de atribuire aleasă;

a) după caz, motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației restrânse și negocierii);

b) după caz, se precizează dacă urmează să fie încheiat un acord-cadru;

c) după caz, se precizează dacă urmează să fie utilizat un sistem dinamic de achiziție;

d) după caz, se precizează dacă urmează să fie aplicată o licitație electronică.

4. Forma contractului.

5. După caz, locul execuției lucrărilor, locul de livrare a produselor sau locul prestării serviciilor.

6. a) Pentru achiziția de lucrări:

natura și dimensiunea lucrărilor, caracteristicile generale ale lucrării; se precizează, dacă este cazul, opțiunea de achiziționare a unor lucrări noi similare și, dacă se cunoaște, calendarul provizoriu pentru recurgerea la aceste opțiuni, precum și numărul de reînnoiri posibile; în cazul în care contractul este divizat în mai multe loturi, dimensiunea respectivelor loturi, numărul (numerele) de referință din nomenclatură;

informații privind obiectivul lucrării sau contractului, în cazul în care acesta implică și proiectare;

în cazul unui acord-cadru, se precizează durata prevăzută a acordului-cadru, valoarea totală estimată a lucrărilor care urmează a se executa pe durata acordului-cadru, precum și, în măsura în care este posibil, valoarea individuală și frecvența contractelor care urmează să fie atribuite.

b) Pentru achiziția de produse:

natura produselor care urmează să fie furnizate precizând totodată dacă achiziționarea se va realiza prin cumpărare, cumpărare în rate, închiriere leasing sau orice combinație a acestora; cantitatea de produse care trebuie furnizată; se precizează, dacă este cazul, opțiunea de achiziționare a unor cantități

suplimentare și, dacă se cunoaște, calendarul provizoriu pentru recurgerea la aceste opțiuni, precum și numărul de reînnoiri posibile; numărul (numerele) de referință din nomenclatură;

în cazul contractelor cu caracter de regularitate sau care pot fi reînnoite în decursul unei anumite perioade, se precizează, dacă se cunoaște, calendarul atribuirii contractelor ulterioare;

în cazul unui acord-cadru, se precizează durata prevăzută a acordului-cadru, valoarea totală estimată a produselor care urmează a se livra pe durata acordului-cadru, precum și, în măsura în care este posibil, valoarea individuală și frecvența contractelor care urmează să fie atribuite.

c) Pentru achiziția de servicii:

categorია și descrierea serviciului; numărul (numerele) de referință din nomenclatură; cantitatea serviciilor care trebuie prestate; se precizează, dacă este cazul, opțiunea de achiziționare a unor servicii noi similare și, dacă se cunoaște, calendarul provizoriu pentru recurgerea la aceste opțiuni, precum și numărul de reînnoiri posibile;

în cazul contractelor cu caracter de regularitate sau care pot fi reînnoite în decursul unei anumite perioade, se precizează, dacă se cunoaște, calendarul atribuirii contractelor ulterioare;

în cazul unui acord-cadru, se precizează durata prevăzută a acordului-cadru, valoarea totală estimată a prestațiilor pe durata acordului-cadru, precum și, în măsura în care este posibil, valoarea individuală și frecvența contractelor care urmează să fie atribuite;

se precizează dacă prestarea serviciului este rezervată, în temeiul unor acte normative, unei profesii specifice (se indică actele normative respective);

se precizează dacă persoanele juridice trebuie să indice numele și calificările profesionale ale personalului responsabil cu prestarea serviciului.

7. În cazul în care contractele sînt divizate în loturi, se precizează posibilitatea operatorilor economici de a depune oferte pentru unul, mai multe sau toate loturile.

8. Termenul de finalizare sau durata contractului de lucrări/furnizare/servicii. În cazul în care este posibil, termenul la care încep lucrările, la care sînt livrate produsele sau, după caz, la care sînt prestate serviciile.

9. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative.

10. Dacă este cazul, condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului.

11. În cazul licitației deschise:

a) denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax și adresa de e-mail a biroului de la care se poate solicita documentația de atribuire (caietul de sarcini și orice alte documente suplimentare);

b) după caz, termenul de transmitere a respectivei solicitări;

c) după caz, costul și condițiile de plată în vederea obținerii respectivei documentații;

12. (a) Termenul de primire a ofertelor sau a ofertelor orientative, în cazul în care este utilizat un sistem de achiziție dinamic (licitație deschisă);

b) în cazul licitației restrânse sau negocierii, data-limită de primire a cererilor de participare;

c) adresa la care trebuie transmise;

d) limba sau limbile în care trebuie redactate.

13. În cazul licitației deschise:

a) persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor;

b) data, ora și locul deschiderii ofertelor.

14. Dacă este cazul, garanțiile solicitate.

15. Modalități principale de finanțare și de plată și/sau referiri la prevederile care le reglementează.

16. După caz, forma juridică pe care trebuie să o ia asocierea grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul.

17. Criterii de calificare/selecție privind situația personală a operatorilor economici care pot atrage după sine excluderea acestora din urmă, precum și informațiile/documentele prin care aceștia dovedesc faptul că nu se încadrează în cazurile ce justifică excluderea. Criterii de calificare/selecție privind situația economică și financiară, precum și capacitatea tehnică și profesională a operatorului economic; informații/documente pe care trebuie să le prezinte operatorul economic pentru evaluarea capacităților minime cu caracter economic și tehnic, dacă acestea au fost impuse. Nivelul (nivelurile) specific(e) minim(e) al capacităților impuse.

18. Pentru acordul-cadru, numărul sau, după caz, numărul maxim de operatori economici cu care se va încheia acordul-cadru, durata acordului-cadru, precizând dacă este cazul, motivele care justifică o durată a acordului-cadru mai lungă de patru ani.

19. Pentru dialogul competitiv și negociere cu publicarea prealabilă a unui anunț de participare, se precizează, dacă este cazul, derularea în mai multe etape succesive, pentru a reduce în mod progresiv numărul de soluții care urmează să fie discutate sau de oferte care urmează să fie negociate.

20. Pentru licitația restrânsă, dialogul competitiv și negocierea cu publicarea prealabilă a unui anunț de participare, în cazul în care se recurge la opțiunea de reducere a numărului de candidați care vor fi invitați să prezinte o ofertă, să participe la consultări sau să negocieze: numărul minim și, după caz, numărul maxim propus de candidați și criteriile obiective care urmează să se aplice pentru a selecta respectivul număr de candidați.

21. Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă.

22. După caz, denumirea și adresa operatorilor economici deja selectați de autoritatea contractantă (negociere).

23. Criteriul de atribuire a contractului: „prețul cel mai scăzut” sau „oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic”

Criteriile corespunzătoare ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere tehnico-economic, precum și ponderea lor, sînt menționate în cazul în care nu figurează în caietele de sarcini sau, în cazul dialogului competitiv, în documentul descriptiv.

24. Denumirea și adresa organismului competent de rezolvare a contestațiilor. Informații exacte privind termenele de depunere a contestației și, după caz, denumirea, adresa, numărul de telefon, numărul de fax și adresa de e-mail a biroului de la care se pot obține aceste informații.

25. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț.

26. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare.

27. Se precizează dacă contractul intră sub incidența Acordului OMC (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene).

ANUNȚUL SIMPLIFICAT DE PARTICIPARE LA UN CONTRACT DE ACHIZIȚII PUBLICE ÎN CADRUL UNUI SISTEM DE ACHIZIȚIE DINAMIC

1. Țara autorității contractante.
2. Denumirea și adresa de e-mail a autorității contractante.
3. Referințe privind publicarea anunțului de participare la sistemul dinamic de achiziții.
4. Adresa de e-mail la care este disponibilă documentația de atribuire (caietul de sarcini și documentele suplimentare) referitoare la sistemul dinamic de achiziții.
5. Obiectul contractului: descrierea prin numărul (numerele) de referință din nomenclatura „CPV” și cantitățile care se vor achiziționa sau dimensiunea contractului care urmează să fie atribuit.
6. Termenul de depunere a ofertelor orientative.

ANUNȚUL DE ATRIBUIRE

1. Denumirea și adresa autorității contractante.
2. Procedura de atribuire aplicată. În cazul aplicării procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare se prezintă motivele justificative.
3. Contractul de lucrări – natura și dimensiunea prestațiilor, caracteristicile generale ale lucrării.
Contractul de furnizare – natura și cantitatea produselor furnizate, după caz, pe furnizor; numărul de referință din nomenclatură.
Contracte de servicii – categoria și descrierea serviciului; numărul de referință din nomenclatură – cantitatea de servicii achiziționate.
4. Data atribuirii contractului de achiziție publică.

5. Criteriul de atribuire a contractului de achiziție publică.
6. Numărul de oferte primite.
7. Denumirea și adresa ofertantului/ofertanților câștigător/câștigători.
8. Prețul sau gama prețurilor plătite.
9. Valoarea ofertei celei mai ridicate și a ofertei celei mai scăzute luate în considerare în vederea atribuirii contractului de achiziții publice.
10. Dacă este cazul, valoarea și partea din contract care urmează să fie subcontractată.
11. Data publicării anunțului de participare.
12. Data transmiterii spre publicare a anunțului de atribuire.
13. Denumirea și adresa organismului competent de rezolvare a contestațiilor. Informații exacte privind termenele de depunere a contestației și, după caz, denumirea, adresa, numărul de telefon, numărul de fax și adresa de e-mail a biroului de la care se pot obține aceste informații.

**INFORMAȚII CARE TREBUIE INCLUSE ÎN ANUNȚURILE
DE PARTICIPARE LA CONCESIUNEA DE LUCRĂRI/SERVICII**

1. Denumirea, adresa, numărul de fax, adresa de e-mail a autorității contractate.
2. a) Locul execuției lucrărilor/prestării serviciilor;
b) obiectul concesiunii; natura și dimensiunea lucrărilor/prestărilor.
3. a) Termenul de depunere a candidaturilor;
b) adresa la care trebuie transmise;
c) limba sau limbile în care trebuie redactate.
4. Condițiile personale, tehnice și financiare pe care trebuie să le îndeplinească candidații.
5. Criterii utilizate la atribuirea contractului.
6. După caz, procentajul minim din lucrări acordat părților terțe.
7. Data trimiterii spre publicare a anunțului de participare.
8. Denumirea și adresa organismului competent de rezolvare a contestațiilor și, după caz, de mediere. Informații exacte privind termenele de depunere a contestației și, după caz, denumirea, adresa, numărul de telefon, numărul de fax și adresa de e-mail a biroului de la care se pot obține aceste informații.

**INFORMAȚII CARE TREBUIE INCLUSE ÎN ANUNȚURILE
DE PARTICIPARE ALE CONCESIONARILOR CARE NU SUNT
AUTORITĂȚI CONTRACTANTE**

1. a) Locul execuției lucrărilor;
b) natura și dimensiunea prestărilor; caracteristicile generale ale lucrării.
2. Termenul de execuție eventual impus.
3. Denumirea și adresa organismului de la care se pot solicita caietele de sarcini și documentele suplimentare.
4. a) Termenul de primire a cererilor de participare și de primire a ofertelor;
b) adresa la care trebuie transmise;
c) limba sau limbile în care trebuie redactate.
5. Dacă este cazul, garanțiile solicitate.
6. Condițiile cu caracter economic și tehnic pe care trebuie să le îndeplinească executantul de lucrări.
7. Criterii utilizate pentru atribuirea contractului.
8. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare.

INFORMAȚII CARE TREBUIE INCLUSE ÎN ANUNȚURILE PENTRU CONCURSURILE DE SOLUȚII

ANUNȚUL DE PARTICIPARE LA CONCURS

1. Denumirea, adresa, numărul de fax, adresa de e-mail a autorității contractate și a biroului de la care se pot obține documentele suplimentare.
2. Descrierea proiectului.
3. Tipul de concurs: deschis sau restrâns.
4. În cazul unui concurs deschis: termenul de depunere a proiectelor.
5. În cazul unui concurs restrâns:
 - a) numărul de participanți care vor fi selectați;
 - b) după caz, numele participanților deja selectați;
 - c) criteriile de selecție a participanților;
 - d) termenul de depunere a cererilor de participare.
6. După caz, se precizează dacă participarea este rezervată unei profesii specifice.
7. Criteriile care urmează să fie aplicate la evaluarea proiectelor.
8. Numele membrilor juriului.
9. Se precizează dacă decizia juriului are caracter obligatoriu pentru autoritatea contractantă.
10. După caz, numărul și valoarea premiilor.
11. Dacă este cazul, se precizează plățile care urmează să fie efectuate tuturor participanților.
12. Se precizează dacă, în urma concursului, contractul/contractele va/vor fi sau nu atribuite câștigătorului sau câștigătorilor concursului.
13. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare.

ANUNȚUL PRIVIND REZULTATUL CONCURSULUI

1. Numele, adresa, numărul de fax, adresa de e-mail a autorității contractante.
2. Descrierea proiectului.
3. Numărul total de participanți.
4. Numărul de participanți străini.
5. Câștigătorul (câștigătorii) concursului.
6. După caz, premiul (premiile) acordate.
7. Referințe privind publicarea anunțului de participare la concurs.
8. Data transmiterii spre publicare a anunțului privind rezultatul concursului. ”

Art. II. – Legea nr. 96-XVI din 13 aprilie 2007 privind achizițiile publice (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.107-111, art.470), cu modificările și completările ulterioare, se republică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Art. III. – Prezenta lege intră în vigoare în termen de două luni de la data publicării.

Art. IV. – Contractele în curs de executare și procedurile de atribuire în curs de desfășurare la data intrării în vigoare a prezentei legi se definitivează în baza prevederilor legale în vigoare la data inițierii acestora.

NOTĂ INFORMATIVĂ
privind necesitatea elaborării proiectului de lege
pentru modificarea și completarea
Legii privind achizițiile publice
nr. 96-XVI din 13 aprilie 2007

Proiectul legii pentru modificarea și completarea Legii privind achizițiile publice nr. 96-XVI din 13 aprilie 2007 a fost elaborat pentru armonizarea cadrului legislativ național la acquis-ul comunitar în conformitate cu angajamentele pe care le are Republica Moldova față de Uniunea Europeană prin semnarea acordurilor bilaterale. În acest sens, putem menționa că Acordul privind instituirea Zonei de Liber Schimb, Aprofundat și Cuprinzător prevede obligația Republicii Moldova de armonizare a legislației la acquis-ul Uniunii Europene și termene expres privind executarea acțiunilor respective.

Astfel, proiectul de lege nominalizat vine să transpună prevederile Directivei nr. 18/2004/CE privind coordonarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziții publice de lucrări, de bunuri și de servicii și prevederile Directivei nr. 66/2007/CE de modificare a Directivelor 89/665/CEE și 92/13/CEE ale Consiliului în ceea ce privește ameliorarea eficacității căilor de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziții publice.

În aceste condiții, proiectul de lege stabilește o structură nouă față de Legea privind achizițiile publice nr. 96-XVI din 13 aprilie 2007 în redacția actuală, cu capitole suplimentare, fiind mai complexă și în același timp mai aplicabilă.

Totodată, Legea privind achizițiile publice nr. 96-XVI din 13 aprilie 2007 în redacție nouă va reglementa instituirea unui nou organ al administrației publice de specialitate și anume Agenția de Soluționare a Contestațiilor. Această acțiune reprezintă recomandarea experților europeni și internaționali care vine să excludă conflictul de interese care poate să apară în activitatea Agenției Achiziții Publice, deoarece aceasta din urmă pe de o parte înregistrează rezultatele procedurilor de achiziții publice, iar pe de altă parte este responsabilă și de soluționarea litigiilor în acest domeniu.

Legea privind achizițiile publice nr. 96-XVI din 13 aprilie 2007 în redacție nouă este compusă din XIII capitole și 86 articole, inclusiv 3 anexe.

Capitolele I-III stabilesc noțiunile de bază utilizate în domeniul achizițiilor publice, sfera de aplicare a legii privind achizițiile publice, reglementarea de stat a achizițiilor publice precum și participării la procedurile de achiziție publică.

Capitolele IV-V reglementează cerințele către ofertanți, transparența și publicitatea, iar capitolul VI regulile aplicabile procedurilor de achiziție publică.

Acest din urmă capitol prevede condițiile generale pentru aplicarea procedurilor de achiziție publică și anume regulile și formele de comunicare, clarificări și cerințe de confirmare a documentelor, precum și reguli detaliate privind descrierea bunurilor, lucrărilor și serviciilor.

Capitolul VII-IX reglementează tipurile de proceduri de achiziții publice, derularea detaliată a procedurilor de achiziție publică, inclusiv contractul de achiziție publică și raportarea pe marginea desfășurării procedurilor de achiziții publice.

Capitolul X reprezintă o inovație pentru domeniul achizițiilor publice datorită fiind faptul că acesta include concesiunea, astfel contractele de concesiune vor fi atribuite conform principiilor și procedurilor stabilite de Legea privind achizițiile publice nr. 96-XVI din 13 aprilie 2007 în redacție nouă, iar capitolul respectiv reglementează regulile ce urmează a fi respectate la atribuirea contractelor de concesiune.

Capitolul XI reglementează regulile de evitare a conflictului de interese, iar Capitolul XII soluționarea litigiilor în domeniul achizițiilor publice. Acesta stabilește statutul și competențele Agenției de Soluționare a Contestațiilor, inclusiv obiectul și subiecții contestării.

Adoptarea proiectului de lege va necesita aprobarea și/sau modificarea ulterioară a unui șir de acte normative.

Urmează de menționat că aprobarea proiectului de lege pentru modificarea și completarea Legii cu privire la achizițiile publice nr. 96-XVI din 13 aprilie 2007 va transpune complet prevederile Directivelor nr. 18/2004/CE și 66/2007/CE, iar implementarea acesteia nu presupune cheltuieli financiare din partea autorităților contractante sau a operatorilor economici.

Viceministru



Victor Barbăneagră