

**Pentru aprobarea proiectului de lege privind reglementarea  
prin autorizare a activității de întreprinzător**

---

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă și se prezintă Parlamentului spre examinare proiectul de lege privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător.

**Prim-ministru**

**VLADIMIR FILAT**

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,  
ministrul economiei

Valeriu LAZĂR

Ministrul justiției

Oleg Efrim

Vizează:

Secretarul general al Guvernului

Victor BODIU

Aprobată în şedinţa Guvernului  
din

## PARLAMENTUL REPUBLICII MOLDOVA

### LEGE

#### **privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător**

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

#### **Capitolul I Dispoziții generale**

##### **Articolul 1. Obiectul și scopul legii**

(1) Prezenta lege stabilește cadrul juridic de reglementare prin autorizare a activității de întreprinzător.

(2) Scopul prezentei legi constă în instituirea unor prevederi unitare privind procedura de reglementare prin autorizare a activității de întreprinzător, care va fi aplicată de către autoritățile emitente persoanelor fizice și juridice, pentru practicarea activității de întreprinzător sau a unei alte activități prevăzute de lege, conexă și indispensabilă pentru activitatea de întreprinzător.

##### **Articolul 2. Noțiuni de bază**

În sensul prezentei legi noțiunile utilizate au următoarea semnificație:

*act permisiv* – document sau înscris constatator prin care autoritatea emitentă constată unele fapte juridice și/sau investește solicitantul cu o serie de drepturi și obligații pentru inițierea, desfășurarea și/sau încetarea activității de întreprinzător sau a unor acțiuni aferente acestei activități. Actul permisiv poate avea forma de autorizație, permis, certificat, aviz, aprobare, coordonare, brevet, atestat de calificare și altele, fără de care activitatea de întreprinzător într-un domeniu concret nu poate fi inițiată, desfășurată și/sau încetată (în continuare – acte permissive);

*autoritate emitentă* – orice structură organizatorică sau organ public, instituite prin lege sau printr-un act normativ, precum și instituțiile subordonate acestora, care sînt investite cu funcții de reglementare și/sau de control și care acționează în regim de putere publică în scopul realizării unui interes public. Sînt asimilate autorităților publice, în sensul prezentei legi, persoanele juridice de drept privat care exercită atribuții de putere publică sau utilizează domeniul public, fiind împuternicite printr-un act normativ sau juridic să presteze un serviciu de interes public;

*autorizare* – acțiune prin care autoritatea emitentă investește solicitantul cu dreptul sau constată un fapt juridic în raport cu inițierea sau desfășurarea unei afaceri, eliberîndu-i solicitantului un act permisiv;

*Nomenclatorul actelor permissive* – lista oficială a actelor permissive, stabilită prin prezenta lege;

*ghișeu unic* – procedură prin care autoritatea emitentă verifică autenticitatea informației prezentate sau declarate de solicitantul/titularul unui act juridic (document) și/sau remite actele recepționate autorităților de specialitate pentru aprobare, în cazurile în care legislația prevede aprobarea lor fără implicarea în acest proces a solicitantului/titularului actului.

### **Articolul 3. Sfera de aplicare a prezentei legi**

(1) Prevederile prezentei legi se aplică autorităților emitente, definite la art.2 al prezentei legi, care sînt abilitate prin lege cu dreptul de a emite acte permissive persoanelor fizice și juridice pentru practicarea activității de întreprinzător sau a unei alte activități prevăzută de lege, conexă și indispensabilă pentru activitatea de întreprinzător.

Prin anexa la prezenta lege se aprobă Nomenclatorul actelor permissive eliberate de către autoritățile emitente persoanelor juridice și fizice pentru practicarea activității de întreprinzător (în continuare – Nomenclatorul actelor permissive), termenul de valabilitate al acestora, taxa ce urmează a fi încasată precum și autoritățile emitente abilitate cu dreptul de eliberare a actelor permissive.

(2) Prevederile prezentei legi nu se aplică raporturilor ce țin de piața financiară (bancară și nebancară), de licențiere a activității de întreprinzător, prevăzută de Legea nr.451-XV din 30 iulie 2001 privind reglementarea prin licențiere a activității de întreprinzător, precum și procedurii de eliberare a actelor permissive de către autoritățile administrației publice locale.

(3) Raporturile reglementate de prezenta lege cad sub incidența Legii nr. 235-XVI din 20 iulie 2006 cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător, în măsura în care prezenta lege nu prevede altfel.

### **Articolul 4. Dispoziții generale privind actele permissive**

(1) Actul permisiv este documentul emis de o autoritate emitentă care întrunește cel puțin unul din următoarele criterii:

a) constituie o condiție și/sau o cerință pentru inițierea, desfășurarea sau încetarea activității de întreprinzător în unul sau mai multe domenii concrete;

b) se referă la bunurile mobile și/sau imobile și la serviciile utilizate, create sau comercializate în procesul desfășurării activității de întreprinzător;

c) califică, confirmă și/sau atestă competențele profesionale ale angajaților unei persoane care desfășoară activitate de întreprinzător.

(2) Autoritățile emitente sînt în drept, în limita atribuțiilor prevăzute de lege, să solicite/elibereze și să invoce persoanelor care desfășoară activitate de întreprinzător și/sau angajaților acestora doar actele permissive stabilite de Nomenclatorul actelor permissive.

(3) Un act permisiv poate fi invocat și/sau aplicat doar după includerea acestuia în Nomenclatorul actelor permissive.

## **Capitolul II**

### **Principiile și procedura de reglementare prin autorizare a activității de întreprinzător**

#### **Articolul 5. Principiile de reglementare prin autorizare a activității de întreprinzător**

Principiile de bază ale reglementării prin autorizare sînt următoarele:

a) asigurarea egalității în drepturi și a intereselor legitime ale tuturor persoanelor juridice și persoanelor fizice care practică activitate de întreprinzător sau o altă activitate prevăzută de lege ce condiționează inițierea și/sau desfășurarea activității de întreprinzător într-un anumit domeniu;

b) transparența și previzibilitatea actelor permissive necesare inițierii, desfășurării și/sau lichidării afacerii;

c) transparența decizională în domeniul autorizării activității de întreprinzător;

d) reglementarea materială și procedurală prin acte legislative a condițiilor și procedurilor de reglementare prin autorizare a activității de întreprinzător;

e) perceperea plății pentru eliberarea actelor permissive doar în cazurile în care mărimea plății este prevăzută expres de lege sau poate fi constatată/calculată în baza prevederilor actului legislativ. În toate celelalte cazuri actele permissive se eliberează gratuit;

f) declararea de către solicitantul unui act permisiv pe propria răspundere a respectării condițiilor prevăzute de prezenta lege și de cadrul normativ privind ghișeele unice;

g) aprobarea tacită, în cazul depășirii de către autoritatea emitentă a termenului stabilit de lege, pentru eliberarea, prelungirea, reperfectarea actului permisiv și, în lipsa unei comunicări scrise, privind refuzul din partea acesteia, cu excepțiile prevăzute de prezenta lege sau de legile ce reglementează expres activitățile autorizate;

h) echitabilitatea (proportionalitatea) dintre interesele societății și drepturile solicitanților la efectuarea controlului asupra respectării condițiilor de autorizare, precum și la suspendarea/retragerea actelor permissive;

i) utilizarea ghișeelelor unice pe care autoritățile emitente, în colaborare cu alte autorități cu funcții publice, sînt obligate să le instituie, să le gestioneze și să mențină funcționalitatea lor pentru eliberarea actelor permissive, conform cadrului normativ privind ghișeele unice.

#### **Articolul 6. Eliberarea și prelungirea valabilității actului permisiv**

(1) Pentru obținerea actului permisiv, solicitantul acestuia depune la autoritatea emitentă personal (sau prin intermediul reprezentantului), prin scrisoare recomandată sau prin poștă electronică (sub formă de document electronic cu semnătură digitală, prin intermediul mijloacelor electronice de comunicare), actele necesare în vederea obținerii actului permisiv, prevăzute de actul legislativ ce reglementează respectiva activitate, sau cererea însoțită de declarația pe propria răspundere a respectării condițiilor actelor legislative ce

reglementează activitatea pentru care este solicitat actul permisiv. Cererea se prezintă în două exemplare, dintre care unul, după semnare și înregistrare, se restituie solicitantului și servește drept act juridic ce confirmă începerea derulării termenului pentru aplicarea aprobării tacite, în cazul în care aceasta este aplicabilă. Restituirea cererii se efectuează la data înregistrării.

În cazul în care solicitantul depune actele necesare folosind alte modalități prevăzute de prezentul alineat, autoritatea emitentă este obligată să remită un răspuns oficial, prin intermediul căruia va comunica despre preluarea actelor pentru eliberarea actului permisiv.

(2) Actul permisiv se eliberează în termen de 10 zile lucrătoare, dacă legea ce reglementează domeniul respectiv nu prevede un alt termen, începând cu ziua înregistrării tuturor actelor necesare eliberării actului permisiv, dacă în legile ce reglementează domeniul respectiv sau în acordurile și convențiile internaționale nu este prevăzut altfel.

(3) Depistarea, de către autoritatea emitentă a actului permisiv, a datelor neveridice în informația declarată de către solicitantul acestuia servește drept temei de refuz în eliberarea actului permisiv sau de anulare a actului permisiv, dacă acesta a fost deja eliberat.

(4) În cazul în care titularul actului permisiv intenționează să desfășoare genul de activitate indicat în act după expirarea termenului lui de valabilitate, acesta este în drept să solicite prelungirea termenului de valabilitate a actului permisiv pe termenele prevăzute în anexa la prezenta lege, cu achitarea taxei pentru actul permisiv, dacă aceasta este prevăzută de lege. În acest caz, pe actul permisiv se va aplica mențiunea privind prelungirea termenului de valabilitate, cu indicarea termenului nou. Mențiunea privind prelungirea termenului de valabilitate poate fi aplicată pe actul permisiv pînă la expirarea termenului anterior de valabilitate a acestuia. În acest caz, termenul nou de valabilitate a actului permisiv va curge din ziua următoare a expirării termenului anterior de valabilitate.

(5) Titularul actului permisiv nu este în drept să transmită actul sau copia de pe acesta altei persoane.

(6) Autoritatea emitentă de acte permise este obligată să țină, în conformitate cu Legea nr. 71-XVI din 22 martie 2007 cu privire la registre, registrul actelor permise eliberate de către aceasta.

## **Articolul 7. Reperfectarea actului permisiv**

(1) Temeiuri pentru reperfectarea actului permisiv sînt schimbarea numelui sau a denumirii titularului acestuia și modificarea altor date ce sînt reflectate în actul permisiv, fără actualizarea cărora nu poate fi identificată legătura între actul permisiv, obiectul actului și titularul acestuia.

(2) La apariția temeiurilor pentru reperfectarea actului permisiv titularul acestuia este obligat, în termen de 10 zile lucrătoare, să depună, conform procedurii stabilite la art.6 alin.(1), la autoritatea emitentă o cerere, în două exemplare, de reperfectare a actului permisiv împreună cu actul care necesită

reperfectare și documentele (sau copiile de pe acestea, cu prezentarea originalelor pentru verificare) ce confirmă modificările în cauză.

(3) Autoritatea emitentă, în termen de 5 zile lucrătoare de la data depunerii cererii de reperfectare a actului permisiv și a documentelor anexate la aceasta, adoptă decizia privind reperfectarea actului permisiv și o comunică imediat solicitantului. Actul permisiv reperfectat se eliberează pe același formular sau, după caz, pe un formular nou, ținându-se cont de modificările indicate în cerere.

(4) Actul permisiv se consideră reperfectat dacă autoritatea emitentă nu-i comunică solicitantului decizia în termenul prevăzut la alin.(3) al prezentului articol. După expirarea termenului de adoptare a deciziei privind reperfectarea actului permisiv și în lipsa unei comunicări în scris privind respingerea cererii de reperfectare a acestuia, se consideră că actul permisiv a fost reperfectat, prin aprobare tacită.

(5) Termenul de valabilitate a actului permisiv reperfectat nu poate depăși termenul de valabilitate indicat în actul permisiv care se reperfectează.

(6) În perioada examinării cererii privind reperfectarea actului permisiv titularul acestuia își poate continua activitatea în baza declarației pe propria răspundere, depusă la autoritatea emitentă concomitent cu cererea privind reperfectarea actului permisiv.

(7) Drept temei pentru respingerea cererii privind reperfectarea actului permisiv servește depistarea de către autoritatea emitentă a datelor neveridice în informația prezentată sau declarată de solicitant.

### **Articolul 8. Eliberarea duplicatului actului permisiv**

(1) Drept temei pentru eliberarea duplicatului actului permisiv servește pierderea sau deteriorarea acestuia.

(2) În caz de pierdere a actului permisiv, titularul acestuia depune la autoritatea emitentă, conform procedurii stabilite la art.6 alin.(1), cererea în două exemplare de eliberare a duplicatului actului permisiv.

(3) În cazul în care actul permisiv este deteriorat și nu poate fi folosit, titularul acestuia poate obține un duplicat prin depunerea la autoritatea emitentă, împreună cu actul permisiv deteriorat, conform procedurii stabilite la art.6 alin.(1), o cerere în două exemplare de eliberare a duplicatului acestuia.

(4) Autoritatea emitentă este obligată să elibereze duplicatul actului permisiv în termen de 3 zile lucrătoare de la data depunerii cererii de eliberare a duplicatului acestuia și a documentului care confirmă achitarea taxei pentru eliberarea acestuia, dacă legea prevede achitarea acestei taxe. Duplicatul actului permisiv se consideră eliberat dacă autoritatea emitentă nu-i comunică solicitantului decizia în termenul prevăzut de prezentul alineat. După expirarea termenului de adoptare a deciziei privind eliberarea actului permisiv și în lipsa

unei comunicări în scris privind respingerea cererii de eliberare a acestuia, eliberarea se consideră aprobare tacită.

(5) Termenul de valabilitate a duplicatului actului permisiv nu poate depăși termenul indicat în actul pierdut sau deteriorat.

(6) În caz de eliberare a duplicatului actului permisiv, autoritatea emitentă adoptă decizia de anulare a actului pierdut sau deteriorat, cu introducerea modificărilor respective în Registrul actelor permise, nu mai târziu de ziua lucrătoare imediat următoare adoptării deciziei.

(7) În perioada de examinare a cererii de eliberare a duplicatului actului permisiv, titularul acestuia își poate desfășura activitatea în baza declarației pe propria răspundere, depusă la autoritatea emitentă concomitent cu cererea privind eliberarea duplicatului actului permisiv și a actului confirmativ eliberat în temeiul acesteia.

### **Articolul 9. Taxa pentru eliberarea actului permisiv**

(1) Orice plată pentru eliberarea actelor permise trebuie să fie expres prevăzută în Nomenclatorul actelor permise.

(2) Orice plăți achitate autorităților emitente, care țin direct sau indirect de emiterea unui act permisiv, trebuie să fie stabilite în actele legislative.

(3) În procesul examinării cererii de eliberare a actului permisiv, la eliberarea acestuia, precum și în procesul realizării funcțiilor de supraveghere și control în privința actului permisiv în cauză, autoritatea emitentă nu este în drept să oblige direct sau indirect solicitantul sau deținătorul actului permisiv să obțină de la emitent contra plată alte servicii sau acte permise.

(4) Sumele taxelor pentru eliberarea, reperfectarea actului permisiv și/sau eliberarea duplicatului de pe acesta, când existența acestora este prevăzută pentru genurile de activitate indicate în anexa la prezenta lege, se varsă la bugetele autorităților emitente competente sau la bugetul de stat, în conformitate cu prevederile legilor ce reglementează genul de activitate vizat, care stabilesc metodologia de calcul al taxei respective.

### **Articolul 10. Suspendarea și reluarea valabilității actului permisiv**

(1) Actul permisiv poate fi suspendat în conformitate cu prevederile Legii nr.235-XVI din 20 iulie 2006 cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător.

(2) Drept temei pentru suspendarea actului permisiv servesc:

- a) cererea titularului de act permisiv privind suspendarea acestuia;
- b) neachitarea anuală sau conform termenului a taxei pentru actul permisiv, dacă este prevăzută de lege.

(3) Decizia privind suspendarea actului permisiv, adoptată conform procedurii stabilite de Legea nr.235-XVI din 20 iulie 2006 cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător, se aduce la cunoștință, de către autoritatea emitentă, titularului acestuia în termen de 3 zile lucrătoare de la data emiterii ei. Termenul de suspendare a actului permisiv nu



poate depăși 2 luni, dacă legile ce reglementează activitatea respectivă nu prevăd altfel.

(4) Titularul actului permisiv este obligat să înștiințeze în scris autoritatea emitentă despre înlăturarea circumstanțelor care au condus la suspendarea acestuia.

(5) Decizia privind reluarea valabilității actului permisiv se adoptă de autoritatea emitentă în temeiul hotărârii instanței de judecată care a emis hotărârea de suspendare a acestuia sau în temeiul hotărârii instanței judecătorești ierarhic superioare, în termen de 3 zile lucrătoare de la data primirii înștiințării. Decizia se aduce la cunoștința titularului actului permisiv în termen de 3 zile lucrătoare de la data adoptării acesteia.

(6) Termenul de valabilitate a actului permisiv nu se prelungește pe durata de suspendare a acestuia.

### **Articolul 11. Retragera actului permisiv**

(1) Drept temei pentru realizarea acțiunilor prevăzute de lege în vederea retragerii actului permisiv servesc:

- a) cererea titularului de act permisiv privind retragerea acestuia;
- b) decizia cu privire la radierea din Registrul de stat al persoanelor juridice și din Registrul întreprinzătorilor individuali a titularului de act permisiv;
- c) depistarea unor date neautentice în documentele prezentate autorității emitente;
- d) stabilirea faptului de transmitere a actului permisiv sau a copiei de pe acesta altei persoane în scopul desfășurării genului de activitate respectiv;
- e) neînlăturarea, în termenul stabilit de lege, a circumstanțelor care au condus la suspendarea temporară a actului permisiv;
- f) nerespectarea repetată a prescripțiilor privind lichidarea încălcărilor ce țin de condițiile de eliberare a actului permisiv.

(2) Actul permisiv se retrage și în alte cazuri prevăzute expres de legile ce reglementează genul de activitate respectiv.

(3) Mențiunea referitoare la data și numărul deciziei privind retragerea actului permisiv se înscrie în Registrul actelor permissive nu mai târziu de ziua lucrătoare imediat următoare adoptării deciziei.

(4) În cazul retragerii actului permisiv, taxa pentru eliberarea acestuia, dacă este prevăzută de lege, nu se restituie.

(5) În cazul retragerii actului permisiv din motivul prevăzut de alin.(1) lit.c) a prezentului articol, se va aplica sancțiunea prevăzută de art.263 alin.(8) al Codului contravențional al Republicii Moldova, conform procedurii legale.

(6) Titularul actului permisiv este obligat, în decurs de 10 zile lucrătoare de la data comunicării deciziei de retragere a acestuia, să depună la autoritatea emitentă actul permisiv retras. Nerespectarea acestei prevederi va atrage după sine sancționarea titularului actului permisiv, conform art.54<sup>1</sup> al Codului contravențional al Republicii Moldova.

### **Capitolul III**

#### **Răspundere și sancțiuni**

##### **Articolul 12. Reclamații**

(1) Persoana care consideră că i-a fost încălcat un drept ce derivă din prevederile prezentei legi este în drept să înainteze în adresa autorității competente o reclamație împotriva persoanelor responsabile ale autorităților emitente.

(2) Autoritatea competentă examinează reclamația și răspunde persoanei care a depus reclamația în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data depunerii reclamației.

(3) În termenul stabilit la alin.(1) al prezentului articol autoritatea competentă va lua una din următoarele decizii, după caz:

a) efectuarea controlului asupra respectării prevederilor prezentei legi în privința persoanei responsabile a autorității emitente;

b) întocmirea procesului-verbal de constatare a contravenției;

c) inițierea urmăririi penale.

(4) Depunerea reclamației nu anulează dreptul persoanei de a înainta acțiune în instanța de judecată, conform procedurii stabilite de lege.

##### **Articolul 13. Autoritatea competentă**

(1) Centrul pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției se desemnează în calitate de autoritate competentă pentru supravegherea respectării prevederilor prezentei legi de către autoritățile emitente și/sau colaboratorii acesteia.

(2) Autoritatea competentă este în drept să realizeze activitățile de rigoare în vederea supravegherii respectării prezentei legi din oficiu, la cererea unei alte autorități cu funcții publice și/sau ca urmare a reclamației depuse în condițiile art.12 alin.(1) al prezentei legi.

(3) În vederea supravegherii respectării prezentei legi, autorității competente îi revin următoarele atribuții:

a) examinarea reclamațiilor depuse de solicitanții și/sau deținătorii actelor permissive în privința acțiunilor ilicite ale persoanelor responsabile din autoritățile emitente;

b) efectuarea controalelor la autoritățile emitente și la alte autorități cu funcții publice în privința atribuțiilor ce țin de actele permissive și realizarea funcțiilor de control;

c) întocmirea proceselor-verbale de constatare a contravențiilor și adoptarea deciziilor privind tragerea la răspundere contravențională, în limitele stabilite de Codul contravențional al Republicii Moldova;

d) efectuarea urmăririi penale în cazul infracțiunilor ce țin de competența sa.

#### **Articolul 14. Răspunderea autorităților emitente**

Pentru nerespectarea prevederilor prezentei legi, persoanele responsabile din cadrul autorităților emitente sînt trase la răspundere contravențională și/sau penală, conform legislației și în limita faptelor săvîrșite.

### **Capitolul IV Revizuirea actelor normative**

#### **Articolul 15. Mecanismul de revizuire a actelor normative**

(1) Autoritățile emitente vor elabora, în termen de 6 luni, proiectele de modificare și completare a actelor legislative și normative din domeniul lor de activitate, în temeiul prezentei legi și, în comun cu Ministerul Economiei, vor întocmi listele exhaustive ale documentelor suplimentare necesare obținerii de către solicitanți a actelor permissive, precum și de modificare a condițiilor de autorizare a activității de întreprinzător pentru care se solicită actul permisiv, care urmează a fi publicate, în mod obligatoriu, în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

(2) Prevederile actelor legislative și normative cu privire la eliberarea actelor permissive, precum și tarifele pentru eliberarea acestora, care nu sînt incluse în Nomenclatorul actelor permissive, se consideră caduce.

(3) Nu se permite eliberarea altor acte permissive care nu sînt incluse în Nomenclatorul actelor permissive.

(4) Orice norme stabilite de legislație, care țin de înregistrarea, autentificarea, certificarea, omologarea, confirmarea unor relații juridice sau bunuri, devin caduce, în cazul în care, în temeiul acestora, emitentul urmează să emită acte permissive devenite caduce conform alin.(2) al prezentului articol.

### **Capitolul V Dispoziții finale**

#### **Articolul 16. Dispoziții finale**

Prezenta lege intră în vigoare la șase luni de la data publicării, cu excepția prevederilor articolului 15 alineatul (1) care intră în vigoare la data publicării și articolului 11 alineatul (6) care intră în vigoare cu începere de la 1 februarie 2012.

**Președintele Parlamentului**

**NOMENCLATORUL**  
**actelor permise eliberate de către autoritățile emitente persoanelor**  
**juridice și fizice pentru practicarea activității de întreprinzător**

Nr. d/o	Denumirea actului permisiv	Costul actului permisiv	Termenul de valabilitate
1	2	3	4
<b>Ministerul Finanțelor</b>			
1.	Certificat de calificare al auditorului pentru auditul general	Fără plată	Nelimitat
<b>Inspectoratul Fiscal Principal de Stat</b>			
1.	Avizul organului fiscal teritorial privind existența sau lipsa restanțelor la impozitul pe bunurile imobile, altor plăți obligatorii la bugetul de stat pentru aceste bunuri	Fără plată	Nelimitat
2.	Certificat ce confirmă eliberarea hîrtiei speciale prevăzute cu însemne de protecție, serie și număr, în scopul imprimării de sine stătător a facturilor fiscale de către agenții economici ce dispun de sistem computerizat de evidență primară	Fără plată	12 luni
3.	Certificat de atribuire a codului fiscal	Fără plată	Nelimitat
4.	Certificat de înregistrare în calitate de plătitor al TVA	Fără plată	Nelimitat
5.	Certificat de înregistrare în calitate de subiect impozabil cu accize	Fără plată	Nelimitat
6.	Certificat de rezidență în conformitate cu Convenția pentru evitarea dublei impuneri	Fără plată	12 luni
7.	Certificat privind atestarea impozitului pe venit achitat în Republica Moldova conform Convenției (Acordului) pentru evitarea dublei impuneri	Fără plată	Nelimitat
8.	Certificat privind atestarea impozitului pe venit achitat în Republica Moldova conform Convenției (Acordului) pentru evitarea dublei impuneri, aferent persoanelor fizice străine cu permis de ședere în Republica Moldova	Fără plată	Nelimitat
9.	Certificat privind atestarea impozitului pe venit achitat în Republica Moldova în lipsa tratatului internațional	Fără plată	Nelimitat
10.	Certificat privind atestarea impozitului pe venit achitat în Republica Moldova, conform legislației în vigoare, aferent persoanelor fizice străine cu permis de ședere în Republica Moldova	Fără plată	Nelimitat
11.	Certificat privind atribuirea codurilor subdiviziunilor	Fără plată	Nelimitat
12.	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public național	Fără plată	15 zile
13.	Certificat privind luarea la evidență a conturilor bancare	Fără plată	Nelimitat
14.	Confirmare privind prezentarea dării de seamă fiscale	Fără plată	Nelimitat
15.	Patenta de întreprinzător	De la 10 pînă la 600 lei	De la o lună pînă la 12 luni
<b>Serviciul Vamal</b>			
1.	Autorizație de antrepozit vamal	Fără plată	De o singură dată
2.	Autorizație de distrugere a mărfurilor	Fără plată	De o singură dată
3.	Autorizație de efectuare a construcțiilor în zonele libere	Fără plată	De o singură dată
4.	Autorizație de admitere temporară	Fără plată	Pe termenul fixat în

1	2	3	4
			autorizație
5.	Autorizație de perfecționare activă a mărfurilor introduse pe teritoriul Republicii Moldova	Fără plată	Pe termenul fixat în autorizație
6.	Autorizație de perfecționare pasivă a mărfurilor introduse pe teritoriul Republicii Moldova	Fără plată	Pe termenul fixat în autorizație
7.	Autorizație de transformare sub control vamal	Fără plată	Pe termenul fixat în autorizație
8.	Certificat de origine a mărfii	6 euro	De o singură dată
9.	Autorizație de activitate a magazinului „duty-free” și “duty-free diplomatic”	Fără plată	5 ani
<b>Ministerul Economiei</b>			
1.	Autorizație tehnică pentru exploatarea depozitelor de produse petroliere și a stațiilor de alimentare a automobilelor cu produse petroliere și gaze lichefiate	200 lei	5 ani
2.	Autorizație tehnică pentru punctele de umplere a buteliilor de uz casnic cu gaze lichefiate și a automobilelor cu gaze comprimate	Fără plată	5 ani
3.	Autorizație tehnică pentru proiectare, construcție-montare, pregătire a cadrelor, fabricare, reconstrucție, reglare și punere în funcțiune, exploatare, extindere, reutilare tehnică și diagnosticare tehnică (inclusiv controlul nedistructiv la obiectele industriale periculoase)	Fără plată	5 ani
4.	Autorizație de desemnare a organismelor de evaluare a conformității	Fără plată	În funcție de termenul de valabilitate a acreditării
5.	Autorizație de tranzit al mărfurilor strategice	Fără plată	Termenul de valabilitate a autorizației se determină de Comisia interdepartamentală de control asupra exportului, reexportului, importului și tranzitului de mărfuri strategice (în continuare – Comisie), la propunerea secției control al circulației mărfurilor cu dublă destinație din cadrul Ministerului (în continuare – secție), bazată pe informația prezentată de solicitant
6.	Autorizație de export privind administrarea cotelor tarifare la exportul mărfurilor în UE	Fără plată	30 de zile
7.	Autorizație de import în regim preferențial al unor tipuri de zahăr	Fără plată	30 de zile

1	2	3	4
8.	Autorizație de import în Republica Moldova al produselor originare din țările membre ale Acordului Central European de Comerț Liber (CEFTA)	Fără plată	2 luni
9.	Autorizație de import al mărfurilor strategice	Fără plată	Termenul de valabilitate a autorizației se determină de Comisie, la propunerea secției, bazată pe informația prezentată de solicitant
10.	Autorizație de reexport al mărfurilor strategice	Fără plată	Termenul de valabilitate a autorizației se determină de Comisie, la propunerea secției, bazată pe informația prezentată de solicitant
11.	Certificat internațional de import al mărfurilor strategice	Fără plată	6 luni
12.	Certificat de verificare a livrării mărfurilor strategice	Fără plată	6 luni
13.	Certificat al utilizatorului final	Fără plată	6 luni
14.	Autorizație de export al mărfurilor strategice	Fără plată	Termenul de valabilitate a autorizației se determină de Comisie, la propunerea secției, bazată pe informația prezentată de solicitant
15.	Certificat de desemnare în domeniul metrologiei	Fără plată	5 ani
<b>Inspectoratul Principal de Stat pentru Supravegherea Tehnică a Obiectelor Industriale Periculoase</b>			
1.	Autorizații tehnice unice la obiectele industriale periculoase pentru lucrări de reglare a utilajului utilizat la obiectul concret și examinarea dării de seamă privind efectuarea lucrărilor de reglare	Fără plată	30 de zile
2.	Autorizații tehnice unice la obiectele industriale periculoase pentru punerea în funcțiune a echipamentului și utilajului utilizat la obiectul concret după lucrările de montare, de reglare, de extindere, de reconstrucție, de reutilare tehnică, de conservare a lui	Fără plată	Nelimitat
3.	Permise pentru obținerea (procurarea) materialelor explozive	Fără plată	Pînă la 6 luni
4.	Permise de executare a lucrărilor de dinamitare sau a lucrărilor cu materiale explozive	Fără plată	O singură explozie - 3 zile, explozii multiple - 1 an

1	2	3	4
5.	Permiseiunea pentru exploatarea spațiilor (depozitelor) de păstrare a materialelor explozive	Fără plată	3 ani
<b>Întreprinderea de Stat „Institutul Național de Standardizare și Metrologie”</b>			
1.	Certificat de recunoaștere a aprobării de model	Conform Metodologiei de calcul aprobate prin lege	În conformitate cu termenul de valabilitate a certificatului de aprobare de model, eliberat de organismul național de metrologie al țării producătoare
2.	Aviz tehnic de înregistrare	Fără plată	5 ani
3.	Certificat de aprobare de model	Conform metodologiei de calcul aprobate prin lege	5 ani
4.	Buletin de verificare metrologică	Conform metodologiei de calcul aprobate prin lege	Conform Listei oficiale a mijloacelor de măsurare supuse controlului metrologic legal
<b>Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare</b>			
1.	Autorizație sanitar-veterinară de funcționare	150 lei	Nelimitat
2.	Aviz sanitar-veterinar de export	150 lei	10 zile
3.	Aviz sanitar-veterinar de import	150 lei	10 zile
4.	Aviz sanitar-veterinar de tranzit	150 lei	8 zile
5.	Certificat de conformitate pentru lotul de produse de origine animala	124 lei	Nelimitat
6.	Certificat de conformitate pentru produsele de serie de origine animală	1100 lei	Nelimitat
7.	Certificat privind examinarea și evaluarea fluxului tehnologic de fabricare a produsului de uz veterinar și întocmirea raportului corespunzător	2000 lei per produs	5 ani
8.	Certificat de înregistrare a produsului farmaceutic de uz veterinar pentru produse autohtone (expertizarea, recenzarea și examinarea dosarelor farmacologice preclinice, toxicologice, farmacologice clinice și farmaceutice, a prescripțiilor tehnice, a documentației de aplicare și a programelor de testări)	2000 lei per produs	5 ani
9.	Certificat de înregistrare a produsului farmaceutic de uz veterinar pentru produse de import (expertizarea, recenzarea și examinarea dosarelor farmacologice preclinice, toxicologice, farmacologice clinice și farmaceutice, a prescripțiilor tehnice, a documentației de aplicare și a programelor de testări)	4500 lei per produs	5 ani
10.	Coordonarea documentației tehnice cu eliberarea avizului de rigoare (SF; IT; Rț. etc.)	Fără plată	Nelimitat
11.	Certificat de înregistrare a utilajului tehnologic pentru producerea alcoolului etilic, distilatelor	Fără plată	5 ani

1	2	3	4
12.	Notificare despre deținerea capacităților minime de producție	Fără plată	Pentru perioada de valabilitate a licenței
13.	Act privind controlul producției de origine vegetală și mijlocului de transport	Fără plată	Pe termenul transportării mărfii pînă la locul destinației
14.	Aviz pentru introducerea în teritoriul țării a mostrelor de produse de uz fitosanitar și de fertilizanți	Fără plată	Pînă la definitivarea procedurilor vamale de import al mărfii
15.	Certificat de calitate a cerealelor	2 lei/tonă	Valabil pe termenul transportării mărfii pînă la locul destinației
16.	Certificat de calitate la exportul semințelor	De la 12,40 pînă la 150 lei	10-20 zile
17.	Certificat de calitate la importul semințelor	De la 12,40 pînă la 150 lei	10-20 zile
18.	Certificat de calitate / Buletin de analiză a semințelor pentru uz intern	De la 12,40 pînă la 150 lei	10-20 zile
19.	Certificat de valoare biologică	20-85 lei	Pînă la 31 mai a anului următor recoltării
20.	Certificat fitosanitar pentru exportul și reexportul producției, materialelor și obiectelor supuse carantinei	6-185 lei	14 zile
21.	Certificat pentru materialul de înmulțire și săditor viticol, pomicol și bacifer	20-85 lei	Pînă la 31 mai a anului următor recoltării
22.	Certificat privind respectarea regulilor de utilizare a produselor de uz fitosanitar și a fertilizanților	Fără plată	Nelimitat
23.	Permis de carantină pentru importul materialelor, producției și obiectelor supuse carantinei	De la 94 lei pînă la 688 lei; pentru importul a peste 200000 kg, 200000 buc., 20000 m <sup>2</sup> , 200 m <sup>3</sup> - 688 lei plus 2,3 lei pentru fiecare t, 1000 buc., 100 m <sup>2</sup> , 1 m <sup>3</sup>	Termenul de valabilitate a permisului de carantină pentru import nu poate depăși termenul în care încărcătura traversează teritoriul țării pentru a ieși din țară prin punctul de trecere a frontierei de stat indicat în permis
24.	Permis de tranzit	56-419 lei; pentru importul a peste 200000 kg, 200000 buc., 20000 m <sup>2</sup> , 200 m <sup>3</sup> - 419 lei plus 2,3 lei pentru fiecare t, 1000 buc., 100 m <sup>2</sup> , 1 m <sup>3</sup>	Termenul de valabilitate a permisului de carantină pentru import nu poate depăși termenul în care încărcătura traversează teritoriul țării pentru a ieși din țară prin punctul de trecere a frontierei de stat



1	2	3	4
			indicat în permis
<b>Ministerul Afacerilor Interne</b>			
1.	Autorizație de achiziționare a armelor cu gaze	36 lei	3 luni
2.	Autorizație de achiziționare a armelor cu țeava ghintuită	90 lei	3 luni
3.	Autorizație de achiziționare a armelor cu țeava lisă	36 lei	3 luni
4.	Autorizație de deținere și folosire a armelor cu țeava ghintuită sau țeava lisă	Fără plată	3 ani
5.	Autorizație de inaugurare a sălilor de tir, poligoanelor de tragere, standurilor de tir și de vânătoare	Fără plată	3 ani
6.	Autorizație de transport al armelor	Fără plată	3 luni
7.	Certificat de absolvire a cursurilor de calificare	1025 lei	Nelimitat
8.	Certificat privind căutarea persoanei sau unității de transport peste hotarele țării	360 lei	3 luni
9.	Certificat despre unitatea de transport în căutare	90 lei	3 luni
10.	Certificat privind verificarea persoanelor juridice peste hotarele țării	360 lei	3 luni
11.	Cazier judiciar eliberat persoanelor fizice și juridice	60 lei - 1 zi 30 lei - 10 zile	3 luni
12.	Aviz de recepție finală a construcției	Fără plată	Nelimitat
13.	Certificat de apărare împotriva incendiilor a materialelor de construcție și a construcțiilor	Fără plată	Nelimitat
14.	Coordonarea atribuirii terenurilor pentru construcție (*)	Fără plată	Nelimitat
15.	Aviz privind dreptul de activitate la importul și/sau fabricarea, depozitarea, comercializarea angro a substanțelor și materialelor chimice toxice	Fără plată	Nelimitat
16.	Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor genuri de activitate	Fără plată	Nelimitat
<b>Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor</b>			
1.	Eliberarea Avizului preliminar pentru autorizația specială de transport	Stabilit în Titlul IX, cap.4 din Codul fiscal, anexa nr.3 și nr.4	12 luni
2.	Autorizație pentru amplasarea obiectivelor de prestare a serviciilor rutiere, publicității exterioare și executarea lucrărilor de construcție și montaj în zona de protecție a drumurilor din afara perimetrului localităților (*)	Stabilit în Titlul IX, cap.4 din Codul fiscal, anexa nr.5 și nr.6	Nelimitat
3.	Autorizație specială de transport cu greutate sau gabarite ce depășesc limitele admisibile	Stabilit în Titlul IX, cap.4 din Codul fiscal, anexa nr.3 și nr.4	Nelimitat
4.	Prescripții tehnice pentru amplasarea obiectivelor de prestare a serviciilor rutiere, executarea lucrărilor de construcție și montaj în zona de protecție a drumurilor din afara perimetrului localităților (*)	Stabilit în Titlul IX, cap.5-7 din Codul fiscal, anexa nr.5 și nr.6	1 an
5.	Coordonarea programelor de instruire	Fără plată	Nelimitat

1	2	3	4
6.	Desemnarea operatorului aerian pentru executarea transporturilor aeriene internaționale	Fără plată	Nelimitat
<b>Agenția Națională Transport Auto</b>			
1.	Autorizația Republicii Moldova pentru transportatorii străini care efectuează rute regulate bilaterale sau tranzit pe teritoriul Republicii Moldova	Fără plată	1 an
2.	Autorizație multilaterală CEMT anuală, cu carnet de drum	700 euro	1 an (pînă la 31 decembrie)
3.	Autorizație multilaterală CEMT pe termen scurt, cu carnet de drum	60 euro	1 lună
4.	Autorizație pentru serviciile ocazionale neliberalizate	Fără plată	Pentru întreaga călătorie
5.	Autorizație pentru transporturi auto internaționale (autorizație cu plata taxei rutiere pentru Ucraina, Belarus și Ungaria)	10 euro	1 an
6.	Autorizație pentru transporturi auto internaționale (autorizație de tranzit pentru Austria (într-o direcție))	15 euro	1 an
7.	Autorizație pentru transporturi auto internaționale (autorizație pentru produsele ușor alterabile pentru Ucraina)	10 euro	1 an
8.	Autorizație pentru transporturi auto internaționale (autorizație universală multiplă eliberată de o țară terță tuturor statelor (pentru transportatorii autohtoni))	50 euro	1 an
9.	Autorizație pentru transporturi auto internaționale (autorizație universală multiplă)	30 euro pentru o cursă	1 an
10.	Autorizație pentru transporturi auto internaționale (autorizațiile fără plata taxei rutiere pentru Belarus și Ucraina)	15 euro	1 an
11.	Autorizație pentru transporturi auto internaționale (autorizații pentru toate statele, cu excepția Ucrainei și Belarusiei)	30 euro pentru o singură cursă	1 an
12.	Autorizație pentru transporturi auto internaționale (fără plata taxei rutiere pentru Ungaria)	30 euro	1 an
13.	Carnet cu foi de parcurs de tip CFP	30 lei pentru o singură cursă	O călătorie
14.	Carnet cu foi de parcurs (INTERBUS)	30 lei pentru o singură cursă	O călătorie
15.	Permis de activitate pe rută	Fără plată	Termenul de valabilitate a licenței de activitate în domeniu
16.	Certificatul CEMT pentru condițiile controlului tehnic al autovehiculelor	Fără plată	Termenul de valabilitate analogic celui din raportul de testare tehnică al autovehiculelor
17.	Certificatul CEMT de corespundere a remorcii/semiremorcilor cu cerințele tehnice de siguranță	Fără plată	Termenul de valabilitate analogic celui din raportul de testare tehnică al autovehiculelor

1	2	3	4
<b>Autoritatea Aeronautică Civilă</b>			
1.	Autorizație de instalare și exploatare a emițătoarelor radio	Fără plată	Termenul autorizației emițătoarelor instalate la bordul aeronavelor, conform termenului certificatului de navigabilitate (pînă la 2 ani). Termenul Autorizației emițătoarelor la sol, cu excepția stațiilor radio portabile - pînă la 10 ani. autorizația stațiilor radio – 1 (un) an
2.	Autorizația operatorilor aerieni pentru zboruri pe rute RNAV	Fără plată	Pentru perioada înregistrării în Registrul Aerian al Republicii Moldova
3.	Certificatul întreprinderii ce prestează servicii în zonele de securitate cu acces limitat în aeroporturi	Fără plată	1 an
4.	Autorizație pentru transportarea bunurilor periculoase	Fără plată	Pentru perioada de valabilitate a certificatului de operator aerian
5.	Autorizație pentru zboruri neregulate	Fără plată	Pe termenul solicitat + 72 ore din momentul eliberării
6.	Autorizație pentru zboruri speciale	Fără plată	Pînă la 1 an
7.	Autorizație de operator aerian (AOA – aviația generală)	Fără plată	De la 6 luni pînă la 1 an
8.	Autorizație de operator aerian (AOA – lucrări aeriene)	Fără plată	De la 6 luni pînă la 1 an
9.	Autorizație de însoțitor de bord – examinator	Fără plată	3 ani
10.	Autorizație de inginer navigant – examinator	Fără plată	5 ani
11.	Autorizație de navigator aerian –examinator	Fără plată	5 ani
12.	Permise pentru utilizarea aparatelor de zbor ultraușoare și a aeronavelor ușoare cu destinație sportivă în scopuri de producere	Fără plată	1 an
13.	Autorizație de pilot examinator	Fără plată	5 ani
14.	Autorizarea instituțiilor care pregătesc piloți pentru aeronavele ultraușoare și ușoare cu destinație sportivă	Fără plată	Pînă la 2 ani
15.	Certificat de controlor trafic aerian	Fără plată	5 ani
16.	Certificat de examinator medical autorizat (AME)	Fără plată	2 ani
17.	Certificat de operator aerian	Fără plată	1 an
18.	Certificat de operator al aerodromului	Fără plată	1 an
19.	Certificatul furnizorului de servicii de navigație aeriană	Fără plată	1 an
20.	Certificat de calificare a mijloacelor sintetice de antrenament (STD) sau a mijloacelor pentru antrenament de zbor (FTD)	Fără plată	1 an
21.	Certificat de operator al controlului de securitate	Fără plată	1 an

1	2	3	4
22.	Certificat de însoțitor de bord	Fără plată	5 ani
23.	Certificat de inginer navigant	Fără plată	5 ani
24.	Certificat de navigator aerian	Fără plată	5 ani
25.	Certificat de instructor securitate aeronautică	Fără plată	3 ani
26.	Certificat al personalului tehnic aeronautic	Fără plată	5 ani
27.	Certificat al personalului tehnic aeronautic pentru aeronave ultraușoare	Fără plată	5 ani
28.	Certificat al personalului tehnic aeronautic pentru aeronave ușoare cu destinație sportivă	Fără plată	5 ani
29.	Certificat de pilot comercial	Fără plată	5 ani
30.	Certificat de pilot de linie	Fără plată	5 ani
31.	Certificat de pilot particular	Fără plată	5 ani
32.	Certificat acustic	Fără plată	2 ani
33.	Certificat de înmatriculare	Fără plată	Pentru perioada înregistrării în Registrul Aerian al Republicii Moldova
34.	Certificat de navigabilitate	Fără plată	1 an
35.	Certificat de navigabilitate pentru export	Fără plată	Pentru perioada înregistrării în Registrul Aerian al Republicii Moldova
36.	Certificat de radiere a înmatriculării	Fără plată	Nedeterminat
37.	Certificatul întreprinderilor de întreținere tehnică	Fără plată	2 ani
38.	Certificatul întreprinderii de deservire la sol	Fără plată	1 an
39.	Certificatul serviciului tehnic de ingineri	Fără plată	Pînă la 2 ani
<b>Întreprinderea de Stat „REGISTRUL NAVAL”</b>			
1.	Certificat de clasă pentru navele de navigație interioară care se exploatează pe căile navigabile interioare ale Republicii Moldova	**	5 ani (cu confirmarea anuală)
2.	Certificat de clasă pentru navele de navigație mixtă de tip rîu-mare a căror vîrstă este mai mare de 30 ani	**	2 ani (cu confirmarea anuală)
3.	Certificat de conformitate a navei pentru transportul cerealelor în vrac	**	Pentru perioada valabilității certificatului de clasă (cu confirmarea anuală)
4.	Certificat de conformitate a navei pentru transportul mărfurilor în vrac	**	Pentru perioada valabilității certificatului de clasă (cu confirmarea anuală)
5.	Certificat de conformitate a navei pentru transportul produselor chimice periculoase	**	Pentru perioada valabilității certificatului de clasă (cu confirmarea anuală)
6.	Certificat de conformitate a regimului de securitate a organizației/companiei navale cu prevederile Codului internațional privind managementul securității (Codul IMS)	**	5 ani (cu confirmarea anuală)
7.	Certificat de navigabilitate	**	1 an
8.	Certificat de recunoaștere	**	Nelimitat

1	2	3	4
9.	Certificat de scutire	**	Pentru perioada valabilității certificatului de clasă (cu confirmarea anuală)
10.	Certificat de siguranță a construcției pentru nava de mărfuri	**	Pentru perioada valabilității certificatului de clasă (cu confirmarea anuală)
11.	Certificat de siguranță a echipamentului pentru nava de mărfuri	**	Pentru perioada valabilității certificatului de clasă (cu confirmarea anuală)
12.	Certificat de siguranță a tipului construcției pentru cargocontainer	**	Pentru perioada valabilității certificatului de clasă (cu confirmarea anuală)
13.	Certificat de siguranță pentru nava de mărfuri	**	Pentru perioada valabilității certificatului de clasă (cu confirmarea anuală)
14.	Certificat de siguranță pentru nava de mărfuri nucleară	**	Pentru perioada valabilității certificatului de clasă (cu confirmarea anuală)
15.	Certificat de siguranță pentru nava de pasageri	**	Pentru perioada valabilității certificatului de clasă (cu confirmarea anuală)
16.	Certificat de siguranță pentru nava de pasageri nucleară	**	Pentru perioada valabilității certificatului de clasă (cu confirmarea anuală)
17.	Certificat de siguranță radio pentru nava de mărfuri	**	Pentru perioada valabilității certificatului de clasă (cu confirmarea anuală)
18.	Certificat de tonaj al navei de navigație internă	**	10 ani (cu prelungirea ulterioară pe 10 ani)
19.	Certificat de tonaj al navei de navigație internă pentru navele nou-construite	**	15 ani (cu prelungirea ulterioară pe 10 ani)
20.	Certificat de valabilitate pentru navigație	**	Nelimitat
21.	Certificat internațional de bord liber	**	Pentru perioada valabilității certificatului de

1	2	3	4
			clasă (cu confirmarea anuală)
22.	Certificat internațional de tonaj	**	Pentru perioada valabilității certificatului de clasă (cu confirmarea anuală)
23.	Certificat internațional privind prevenirea poluării atmosferei	**	Pentru perioada valabilității certificatului de clasă (cu confirmarea anuală)
24.	Certificat internațional privind prevenirea poluării cu ape reziduale/de canalizare	**	Pentru perioada valabilității certificatului de clasă (cu confirmarea anuală)
25.	Certificat internațional privind prevenirea poluării cu petrol	**	Pentru perioada valabilității certificatului de clasă (cu confirmarea anuală)
26.	Certificat internațional privind prevenirea poluării la transportarea substanțelor nocive lichide în vrac	**	Pentru perioada valabilității certificatului de clasă (cu confirmarea anuală)
27.	Certificat privind conformitatea echipamentului cu prevederile anexei V la Convenția internațională MARPOL 73/78 (prevenirea poluării cu gunoi/deșeuri menajere)	**	Pentru perioada valabilității certificatului de clasă (cu confirmarea anuală)
28.	Certificat privind conformitatea navei cu prevederile speciale pentru transportarea mărfurilor periculoase (Regula 54 capitolul II-2 al Amendamentelor la Convenția Internațională SOLAS-74)	**	Pentru perioada valabilității certificatului de clasă (cu confirmarea anuală)
29.	Certificat privind managementul securității navei (Codul IMS)	**	5 ani (cu reconfirmarea intermediară o dată în 2 ani și 6 luni)
30.	Certificat privind rezultatele expertizei de securitate a navei	**	6 luni
31.	Certificat provizoriu de conformitate a regimului de securitate a organizației/companiei navale cu prevederile Codului IMS	**	6 luni
32.	Certificat provizoriu privind managementul securității navei (Codul IMS)	**	6 luni
<b>Instituția publică „Căpitănia Portului Giurgiu-lești”</b>			
1.	Act privind examinarea planificată a navelor în timpul sezonului de navigație	Fără plată	1 an
2.	Act privind examinarea planificată a navelor înainte de darea lor în exploatare	Fără plată	1 an

1	2	3	4
3.	Act privind examinarea planificată înainte de staționare pe timp de iarnă (conservare)	Fără plată	1 an
4.	Brevetarea efectivului de comandă (examinarea efectivului de comandă, perfectarea și eliberarea brevetelor, eliberarea taloanelor de control, verificarea complexă a cunoștințelor)	200 lei	5 ani
5.	Certificat de navigație sub pavilionul de stat al Republicii Moldova pentru navele de navigație interioară care se exploatează pe căile navigabile interioare ale Republicii Moldova	**	Nelimitat
6.	Certificat de navigație sub pavilionul de stat al Republicii Moldova pentru navele de navigație interioară care se exploatează pe căile navigabile internaționale, precum și pentru navele de navigație mixtă de tip râu-mare și navele maritime	**	1 an
7.	Certificat de proprietate asupra navei pentru navele de navigație interioară care se exploatează pe căile navigabile interioare ale Republicii Moldova	**	Nelimitat
8.	Certificat de proprietate asupra navei pentru navele de navigație interioară care se exploatează pe căile navigabile internaționale, precum și pentru navele de navigație mixtă de tip râu-mare și navele maritime	**	1 an
9.	Certificat de echipaj minim pentru siguranța navigației	Fără plată	1 an
10.	Certificat internațional de securitate a navei	10000 lei	5 ani (cu confirmarea intermediară o dată în 2 ani și 6 luni)
11.	Certificat internațional interimar de securitate a navei	3000 lei	6 luni
12.	Confirmarea brevetelor	1200 lei	Termenul este valabil până la expirarea confirmării brevetului eliberat de statul emitent, dar nu mai mult de 5 ani
13.	Registrul de evidență continuă a istoriei navei	Fără plată	Nelimitat
<b>Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor</b>			
1.	Agrement tehnic în construcții	Fără plată	3 ani
2.	Certificat de atestare tehnico-profesională a specialiștilor din construcții	Fără plată	5 ani
3.	Certificat de urbanism pentru proiectare pentru lucrările de utilitate publică de interes național	Fără plată	24 de luni de la data emiterii
4.	Autorizație de construire/desființare pentru lucrările de utilitate publică de interes național	Fără plată	Pe durata de executare a lucrărilor de construcție
<b>Inspecția de Stat în Construcții</b>			
1.	Înregistrarea autorizațiilor de construire/desființare (*) în conformitate cu Legea nr. 163 din 9 iulie 2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție, înregistrarea autorizației în construcție nu se efectuează	Fără plată	Nelimitat

1	2	3	4
	direct de către solicitant, ci de emitentul autorizației de construire/desființare		
<b>Ministerul Sănătății</b>			
1.	Certificat de calificare a lucrătorilor medicali și farmaceutici cu studii medii	Fără plată	5 ani
2.	Certificat de calificare a medicilor și farmaciștilor	Fără plată	5 ani
3.	Ordin privind înregistrarea/respingerea produselor alimentare noi	Fără plată	10 ani
4.	Ordin privind înregistrarea/respingerea suplimentelor alimentare, altele decât cele care conțin exclusiv vitamine și/sau minerale	Fără plată	10 ani
<b>Agenția Medicamentului</b>			
1.	Autorizație de fabricație a medicamentelor	Fără plată	5 ani
2.	Autorizație de import al medicamentelor	Fără plată	1 an
3.	Buletin de analiză (pentru seria neconformă sau falsificată de medicament)	Fără plată	Nelimitat (pînă la retragerea de pe piață, returnarea sau nimicirea medicamentului rebutat)
4.	Certificat de calitate (pentru seria conformă de medicament)	Fără plată	Pentru perioada valabilității medicamentului
5.	Certificat de înregistrare a medicamentelor	Fără plată	5 ani
6.	Certificat GMP (reguli de bună practică de fabricație)	Fără plată	2 ani
<b>Serviciul de Supraveghere de Stat a Sănătății Publice</b>			
1.	Autorizație sanitară de funcționare a obiectivelor	Fără plată	5 ani
2.	Aviz sanitar la producere în serie pentru producătorii autohtoni	Fără plată	
3.	Certificat de înregistrare pentru produsele și serviciile care prezintă un pericol potențial pentru sănătatea și viața omului (medicamente)	Fără plată	10 ani
4.	Certificat de înregistrare pentru produsele și serviciile care prezintă un pericol potențial pentru sănătatea și viața omului (sisteme de diagnostic microbiologic, medii nutritive, reagenți chimici)	Fără plată	10 ani
5.	Certificat de înregistrare pentru produsele și serviciile care prezintă un pericol potențial pentru sănătatea și viața omului (substanțe biodistructive)	Fără plată	10 ani
6.	Certificat de înregistrare pentru produsele și serviciile care prezintă un pericol potențial pentru sănătatea și viața omului (substanțe chimice, radioactive, biologice și preparatele din ele utilizate pentru prima dată în țară)	Fără plată	10 ani
7.	Certificat sanitar pentru loturile de produse	Fără plată	Pe un termen de 3 ani – pentru producția autohtonă. Pe un termen de un an – pentru produsele de



1	2	3	4
			import, în baza contractelor de furnizare, sau pe durata de valabilitate a produselor
<b>Comitetul Permanent de Control asupra Drogurilor</b>			
1.	Autorizație de activitate pentru utilizarea obiectivelor și încăperilor destinate activităților legate de circulația substanțelor narcotice, psihotrope și a precursorilor	Fără plată	5 ani
2.	Autorizație de import/export al substanțelor narcotice, psihotrope și al precursorilor	Fără plată	1 an
<b>Consiliul Național de Evaluare și Acreditare în Sănătate</b>			
1.	Certificat de acreditare	Fără plată	1 an
<b>Consiliul Coordonator al Audiovizualului</b>			
1.	Autorizație de retransmisie	2500 lei	6 ani
<b>Întreprinderea de Stat „Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală”</b>			
1.	Certificat ce confirmă calitatea de reprezentant în proprietatea industrială	50 euro	Nelimitat
2.	Certificat de calificare al evaluatorului obiectelor de proprietate intelectuală	Fără plată	5 ani
3.	Certificat privind înregistrarea în Registrul de stat	6 euro	3 ani
4.	Marca de control pentru fiecare exemplar de opere sau fonograme	0,50 euro pentru fiecare marcă de control	Pentru fiecare operă sau fonogramă pe durata existenței acesteia
<b>Agenția Națională de Reglementare a Activităților Nucleare și Radiologice</b>			
1.	Adeverință de înregistrare	Fără plată	5 ani
2.	Aviz parțial	Fără plată	5 ani
3.	Certificat de securitate	Fără plată	5 ani
4.	Permis de exercitare și certificat de acreditare	Fără plată	5 ani
<b>Ministerul Culturii</b>			
1.	Aviz privind lucrările de conservare și restaurare a monumentelor	Fără plată	Nelimitat
<b>Agenția Națională pentru Protecția Concurenței</b>			
1.	Acord asupra efectuării tranzacțiilor menționate la art.18 din Legea nr.1103-XIV din 30 iunie 2000 cu privire la protecția concurenței referitor la procurarea de către agentul economic care deține situație dominantă pe piața a acțiunilor (cotei în capital social) unui alt agent economic care activează pe aceeași piață	216 lei	Nelimitat
2.	Acord asupra efectuării tranzacțiilor menționate la art.18 din Legea nr.1103-XIV din 30 iunie 2000 cu privire la protecția concurenței referitor la procurarea pachetului	216 lei	Nelimitat

1	2	3	4
	de control al acțiunilor (cotei în capital social) agentului economic care deține situație dominantă pe piață		
3.	Acord de creare, extindere, comasare și fuzionare a holdingurilor, corporațiilor transnaționale și grupurilor industriale financiare	360 lei	Nelimitat
<b>Agencia Turismului</b>			
1.	Certificat de clasificare a structurii de primire turistică	Fără plată	Nelimitat
2.	Aviz de urbanism privind zonele și stațiunile turistice, precum și documentația referitoare la construcțiile din domeniul turismului	Fără plată	Nelimitat
<b>Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor/ Întreprinderea de Stat „Radiocomunicații”</b>			
1.	Avizarea sau coordonarea documentației de proiect pentru obiectivele de construcție de orice categorie (pentru mun. Chișinău)	Fără plată	Nelimitat
<b>Serviciul de Informații și Securitate</b>			
1.	Autorizație privind introducerea noilor tehnologii în rețelele de comunicații electronice, modernizarea și/sau extinderea rețelelor de comunicații electronice și infrastructura asociată	Fără plată	Pe termenul de valabilitate a licenței
2.	Aviz privind desfășurarea activităților de instalare, operare, gestionare, mentenanță și/sau lichidare a rețelelor de comunicații electronice la frontiera de stat a Republicii Moldova	Fără plată	Nelimitat
3.	Certificat de înregistrare a centrului de certificare	Fără plată	Nelimitat
4.	Coordonarea eliberării de către Comisia interdepartamentală pentru protecția secretului de stat a Certificatului de securitate pentru antreprenori	Fără plată	Nelimitat
5.	Organizarea și coordonarea certificării și expertizei mijloacelor de protejare criptografică și tehnică a secretului de stat	Fără plată	Nelimitat
<b>Ministerul Justiției/Camera Înregistrării de Stat</b>			
1.	Înregistrarea de stat a persoanelor juridice, filialelor și reprezentanțelor acestora, precum și a modificărilor în actele de constituire și în datele înscrise în Registrul de stat, cu eliberarea certificatului de modelul stabilit	250 lei	Nelimitat
2.	Înregistrarea de stat a a întreprinzătorilor individuali, precum și a modificărilor în actele de constituire și în datele înscrise în Registrul de stat, cu eliberarea certificatului de modelul stabilit	54 lei	Nelimitat
<b>Agencia Relații Funciare și Cadastru</b>			
1.	Certificat de calificare a evaluatorului bunurilor imobile	Fără plată	5 ani
2.	Certificat de calificare a inginerului cadastral	Fără plată	5 ani
<b>Ministerul Mediului</b>			
1.	Acord de mediu pentru export de plante și/sau animale sălbatice	Fără plată	Pentru o singură tranzacție
2.	Acord de mediu pentru import de plante și/sau animale sălbatice	Fără plată	Pentru o singură tranzacție

1	2	3	4
3.	Autorizație pentru colectarea plantelor spontane, inclusiv medicinale naturale (pentru persoane fizice)	100 lei	Pînă la un an
4.	Autorizație pentru colectarea plantelor spontane, inclusiv medicinale naturale (pentru persoane juridice)	500 lei	Pînă la un an
5.	Autorizație pentru prinderea animalelor care nu constituie obiecte ale vînatului și pescuitului (melci, broaște, șopîrle, șerpi)	2000 lei	Pînă la un an
6.	Autorizație pentru folosința specială a animalelor/plantelor incluse în Cartea Roșie	Fără plată	Pînă la un an
7.	Autorizație pentru recoltarea masei lemnoase în procesul de tăiere/colectare a vegetației forestiere	Fără plată	1 an
8.	Notificare la transportarea transfrontalieră a deșeurilor	Fără plată	1 an
9.	Permis/certificat CITES (Convenția privind comerțul internațional cu specii sălbatice de faună și floră pe cale de dispariție)	Fără plată	6 luni/ 1 an
10.	Autorizație pentru importul, exportul sau reexportul substanțelor ce distrug stratul de ozon, produselor și echipamentului care conțin asemenea substanțe	Fără plată	90 zile
11.	Consimțămîntul de import al substanțelor chimice periculoase	Fără plată	Pînă la efectuarea importului
12.	Autorizație privind gestionarea deșeurilor	Fără plată	5 ani
<b>Inspectoratul Ecologic de Stat</b>			
1.	Autorizație de emisie a poluanților în atmosferă de la sursele fixe	Fără plată	5 ani
2.	Autorizație de folosință specială a apelor	Fără plată	Folosință temporară de scurtă durată – 3 ani și de lungă durată – de la 3 ani pînă la 25 de ani
3.	Autorizație pentru tăierile în fondul forestier și vegetația forestieră din afara fondului forestier	Fără plată	1 an
4.	Aviz al expertizei ecologice de stat de acordare/respingere a documentației privind auditul ecologic al întreprinderii în funcțiune	Fără plată	Valabil pentru perioada de implementare a recomandărilor de diminuare asupra mediului menționate în aviz
5.	Aviz de acordare/neacordare a normativelor deversărilor limitat admisibile DLA de poluanți cu apele uzate în apele de suprafață	Fără plată	3 ani
6.	Aviz de acordare/neacordare a normativelor emisiilor limitat admisibile ELA de poluanți în atmosferă de la sursele fixe	Fără plată	5 ani
7.	Aviz de acordare a deversărilor de poluanți cu apele uzate în apele de suprafață cu depășirea normativelor DLA	Fără plată	30 zile
8.	Aviz de acordare a terenului pentru amplasarea, proiectarea obiectelor în urma participării în comisii pentru alegerea loturilor	Fără plată	Valabil pentru perioada de elaborare
<b>Serviciul Piscicol</b>			
1.	Certificat de atribuire a cotei anuale de pescuit industrial/comercial	Fără plată	1 an

1	2	3	4
2.	Coordonarea proiectelor și lucrărilor care se efectuează la obiectivele acvatice piscicole naturale	Fără plată	Nelimitat
3.	Permis de pescuit industrial/comercial	Fără plată	1 an
<b>Comisia Națională a Pieței Financiare</b>			
1.	Autorizație de reorganizare a societății pe acțiuni	900 lei	Nelimitat
2.	Înregistrarea în Registrul de stat al valorilor mobiliare a modificărilor ce țin de reducerea capitalului social	360 lei	Nelimitat

(\*) În conformitate cu articolele 4 și 6 din Legea nr. 163 din 9 iulie 2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție, actele permissive respective nu se eliberează direct persoanelor fizice și juridice care practică activitatea de întreprinzător, ci sunt eliberate gratuit, în termen de 5 zile, emitentului Certificatului de urbanism pentru proiectare (autorității executive a administrației publice locale).

(\*\*) Tariful se aplică în funcție de caracteristicile tehnice principale ale navei și vârsta acesteia.

**Nota:** Achitarea plăților stabilite în euro se efectuează în monedă națională la cursul Băncii Naționale a Moldovei la data efectuării plăților.