

ANUNȚ DE PARTICIPARE

la procedura de achiziție publică de tip **CERERE A OFERTELOR DE PREȚURI**
nr. 18/04456 din 29.09.2018

Denumirea autorității contractante: SECRETARIATUL PARLAMENTULUI REPUBLICII MOLDOVA
Tip procedură achiziție: Cerere a ofertelor de prețuri
Obiectul achiziției: servicii de mentenanță a clusterului de servere, IP telefonie și securitate rețea
Cod CPV: 72000000-5

Data publicării anunțului de intenție: Nu e specificată

Această invitație la procedura de achiziție este urmarea anunțului de participare publicat în Buletinul Achizițiilor Publice Nr.: 77 din 29.09.2018.

În scopul achiziționării „servicii de mentenanță a clusterului de servere, IP telefonie și securitate rețea

conform necesităților autorității contractante (în continuare – Cumpărător), pentru perioada bugetară: 2018 este alocată suma necesară din sursa alocațiilor: **Ministerul Finanțelor**

Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor Servicii:

Listă: Servicii și specificații tehnice

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire: Servicii solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1		servicii de mentenanță a clusterului de servere, IP telefonie și securitate rețea			
1.1	72000000-5	Backup de Infrastructură servere și rețea	Bucată	1.00	System Center Data Protection Manager: 1. Instalare și configurare rol/serviciu server 2. Identificare și configurare storage 3. Configurare politici de backup 4. Adăugare servere la procedura de backup 5. Testare recovery plan 6. Configurare infrastructura pt. backup inclusiv echipamente de rețea (git/tftp) 7. Configurare backup pe tape 8. Instalare și configurare conform bunelor practici Microsoft 9. Documentare și instruire
1.2	72000000-5	Cluster SQL	Bucată	1.00	SQL Server 2017 Cluster: 1. Instalare rol/serviciu pe doua servere. 2. Configurare server storage 3. Configurare Database Availability Group 4. Configurare infrastructura 5. Adăugare baza de date și testarea procesului de replicare/HA 6. Testare cluster SQL 7. Instalare și configurare conform bunelor practici Microsoft 8. Documentare și instruire
1.3	72000000-5	Migrare Exchange	Bucată	1.00	Migration Exchange Server 2010 to 2019: 1. Instalare mediu. 2. Update la schema. 3. Instalare rol/serviciu Exchange pe doua servere 4. Configurare infrastructura 5. Configurare storage, DAG,

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire: Servicii solicitate	Unitatea de măsura	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1.3	72000000-5	Migrare Exchange	Bucată	1.00	mailbox-uri, politici 6. Configurare "reverse proxy" și integrare cu EDGE server coexistenta cu 2010 7. Migrare grupa de test pana la 10 oameni. Depanare si adaptare procedura de migrare. 8. Planificarea detaliata a ferestrei de migrare. 9. Aprobarea migrării 10. Validare post migrare, curățire servere 11. Decomission server vechi 12. Instalare și configurare conform bunelor practici Microsoft 13. Documentare și instruire
1.4	72000000-5	VoIP	Bucată	1.00	Migration Lync Server 2013 to Skype for Business Server 2019: 1. Skype for Business Server 2. Deployment Checklist 3. Instalare și configurare conform bunelor practici Microsoft 4. Documentare și instruire
1.5	72000000-5	Monitorizare infrastructură	Bucată	1.00	Operations Manager (System Center): 1. Configurare infrastructura 2. Instalare și configurare conform bunelor practici Microsoft 3. Documentare și instruire
1.6	72000000-5	Infrastructură VPN securizat	Bucată	1.00	DirectAccess – VPN, Remote Access & Deploy: 1. Instalare și configurare rol/serviciu server 2. Configurare infrastructura 3. Configurare Certificate Authority 4. Creare politici de grup 5. Testare și penetrare VPN acces 6. Instalare și configurare conform bunelor practici Microsoft 7. Documentare si instruire

Termenul de livrare/prestare/executare solicitat și locul destinației finale:

timp de 45 zile de la înregistrarea contractului la Trezoreria de Stat
DDP - Franco destinație vămuit

Documentele/cerințele de calificare pentru operatorii economici includ următoarele:

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitatea
1	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Da
2	Oferta	Original	Da
3	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	– copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului -conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova);	Da
4	Certificat de atribuire a contului bancar	copie – eliberat de banca deținătoare de cont, cu indicarea IBAN-ului;	Da
5	Informații generale despre ofertant	confirmată prin semnătura și ștampila Participantului	Da

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitatea
6	3 scrisori de referință	3 scrisori de referință din partea beneficiarilor anteriori ce confirmă realizarea cu succes a produselor similare	Da
7	Experiență:	<p>Echipa tehnică propusă pentru realizarea contractului trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none"> •să posedă o experiență de cel puțin 5 ani de lucru MS SQL, System Center Data Protection Manager Server, Microsoft Exchange Server, SFB, System Center Operation Manager Server, Microsoft Direct Access; •să posedă o experiență de lucru în cel puțin 2 proiecte executate deja de complexitate similară sau mai mare ca a SPRM 	Da
8	Cerințe obligatorii față de ofertant:	<p>Ofertantul trebuie să dețină experiență similară ca complexitate în cel puțin 3 contracte finalizate cu succes în ultimii 3 ani. Pentru a dovedi conformarea cu cerințele menționate mai sus, Ofertantul trebuie să prezinte cel puțin 3 scrisori de recomandare din partea beneficiarilor/clientilor. În cazul asocierii, pentru a se califica conform cerințelor stabilite, cel puțin unul din asociați urmează să întrunească cerințele date, iar ceilalți asociați proporțional sarcinilor ce revin fiecărui asociat.</p> <p>Participantul va avea minim 5 ani de experiență în domeniul prestării serviciilor TI, bună reputație, dotarea tehnică și competența profesională necesară, personalul calificat necesar pentru îndeplinirea contractului și alte capacități necesare executării calitative a contractului de achiziții publice pe întreaga perioadă de valabilitate a acestuia.</p> <p>Participantul trebuie să prezinte dovezi că poate pune la dispoziția Beneficiarului pentru executarea contractului de achiziție publică ce face obiectul prezentei achiziții o echipă tehnică formată din ingineri, arhitecți, etc. În acest sens, Participantul va prezenta CV-urile echipei tehnice ce va fi alocată pentru prestarea serviciilor către SPRM, cu detalierea competențelor și a experienței de lucru.</p> <p>Echipa tehnică propusă pentru realizarea contractului trebuie:</p> <ul style="list-style-type: none"> •să posedă o experiență de cel puțin 5 ani de lucru MS SQL, System Center Data Protection Manager Server, Microsoft Exchange Server, SFB, System Center Operation Manager Server, Microsoft Direct Access; •să posedă o experiență de lucru în cel puțin 2 proiecte executate deja de complexitate similară sau mai mare ca a SPRM <p>Ofertantul (Prestatorul) trebuie să prezinte dovezi că poate pune la dispoziția Beneficiarului pentru executarea contractului de achiziție publică ce face obiectul prezentei achiziții, un număr minim de 3 experți-cheie, fiind permisă comasarea a maxim 2 funcții de experți, cu respectarea principiului segregării responsabilităților, după cum urmează:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Expert-cheie nr. 1 - Manager de proiect b. Expert-cheie nr. 2 – Inginer c. Expert-cheie nr. 3 - Arhitect <p>Declarație pe proprie răspundere din care să rezulte disponibilitatea membrilor echipei pe parcursul executării contractului, inclusiv în afara programului. Personalul propus în cadrul echipei va fi asigurat până la finalizarea contractului. În cazul dacă va fi necesară schimbarea unui membru din echipă, această schimbare va fi efectuată după coordonarea și acceptul în scris al Beneficiarului. Noile persoane nominalizate va trebui să dea dovada îndeplinirii a cel puțin aceluiași criterii ca și persoanele pe care le vor înlocui.</p>	Da

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitatea
		<p>Beneficiarul are dreptul de a înainta solicitări argumentate de substituire a unuia sau mai mulți membri ai echipei în perioada de executare a contractului dacă performanța sau comportamentul al acestuia/acestora nu este acceptabilă.</p> <p>Ofertantul/Prestatorul trebuie să planifice alocarea membrilor echipei, considerând acest contract ca fiind prioritar.</p> <p>În cazul în care Ofertantul simte nevoia de a adăuga mai multe resurse, el poate face acest lucru în funcție de propria judecată profesională, de metodele, standardele de implementare, etc.</p> <p>În baza Specificației tehnice să fie elaborat planul de proiect, cu indicarea termenilor, jaloanelor și volumului estimat de lucru pentru fiecare activitate. Durata maxima a proiectului nu va depăși 45 zile calendaristice.</p> <p>Acceptarea finală va fi realizată prin prezentarea tuturor livrabilelor și doar după acceptarea tuturor cerințelor.</p> <p>După acceptanța finală, va fi garanția post-implementare și suport. Perioada de garanție post-implementare și suport va fi de 1 an calendaristic de la data acceptării finale.</p> <p>Copia ofertei pe suport electronic: În format electronic înscrisă pe un CD sau purtător USB, care va include:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) documentele în format redactabil - varianta electronică a ofertei în format word și/sau xls + b) copia scanată a ofertei în format pdf, inclusiv cuprinsul. CD-ul/purtătorul USB va fi pus într-un plic separat, sigilat și marcat cu următoarele informație: a) numele și adresa Ofertantul; b) adresa autorității contractante; c) numărul licitației; d) o avertizare să nu fie deschise înainte de ora și data deschiderii ofertelor. 	

Informație Suplimentară:

Operatorii economici interesați pot obține informație suplimentară de la autoritatea contractantă și familiariza cu cerințele documentelor de licitație la adresa indicată mai jos:

Denumirea autorității contractante: **SECRETARIATUL PARLAMENTULUI REPUBLICII MOLDOVA**

Adresa: **Republica Moldova, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfint, 105, bir.111**

Tel.: **820-205 820-201 820-196 820221**, Fax: **000000000**, E-mail: **valentin.beglita@parlament.md**

Numele și funcția persoanei responsabile: **URSU VALENTINA, consultant principal în Serviciul achiziții publice**

Întocmirea ofertelor:

Oferta și documentele de calificare solicitate întocmite clar, fără corectări, cu număr și dată de ieșire, cu semnătura persoanei responsabile, puse în plic, sigilate și ștampilate, urmează a fi prezentate

până la: **12.10.2018 10:00**

pe adresa: **Republica Moldova, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfint, 105, bir.111**

NOTĂ: În cazul prezentării ofertei și documentelor de calificare solicitate prin fax sau pe cale electronică, oferta ștampilată și semnată în original precum și documentele de calificare se vor prezenta în termen de 5 zile lucrătoare din data desfășurării procedurii.

Ofertele întârziate vor fi respinse.

Termenul de valabilitatea a ofertelor: 30 zile

Ofertele vor fi deschise în prezența fizică sau prin mijloace electronice a membrilor grupului de lucru al autorității contractante și a reprezentanților Participanților la licitație

la: **12.10.2018 10:00**

pe adresa: **Republica Moldova, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfint, 105, bir.111**

Contractul intră sub incidența Acordului OMC - Nu

Conținutul prezentei Invitații este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat "REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE". Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Invitației, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru:

KLIPII IGOR
